

# PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA

## MATERIA: INGLÉS

### CURSO: 2º E.S.O. (+2ºPMAR Y PAI)

**Soledad Paredes Paredes**

**Luis David Alonso Martínez**

**José María Bernabé Pellicer**

**Curso: 2º ESO**

**Centro. IES Politécnico**

**Fecha.:25 de septiembre de 2019**

**FIRMADO: FUENSANTA YEPES HITA (JEFA DE DEPARTAMENTO)**

## ÍNDICE

1. INTRODUCCIÓN.
2. SECUENCIA Y TEMPORALIZACIÓN DURANTE EL CURSO DE LOS SIGUIENTES ELEMENTOS DEL CURRÍCULO: CONTENIDOS, CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y ESTANDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES.
3. PERFIL COMPETENCIAL DE LA MATERIA.
4. INSTRUMENTOS PARA EVALUAR LOS ESTANDARES DE APRENDIZAJE Y RELACIÓN DE LOS MISMOS CON LOS ESTÁNDARES DE CADA EVALUACIÓN.
5. RECURSOS DIDÁCTICOS.
6. RELACIÓN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES DEL CURSO ESCOLAR.
7. INDICADORES DE LOGRO DEL PROCESO DE ENSEÑANZA Y DE LA PRÁCTICA DOCENTE.

ANEXOS: ACCIONES A LLEVAR A CABO DURANTE EL PRESENTE CURSO EN LA PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA SEGÚN LOS PLANES DE MEJORA PROPUESTOS EN LA MEMORIA FINAL DEL CURSO ANTERIOR/ EVALUACIÓN DE LA PRÁCTICA DOCENTE.

## 1. INTRODUCCIÓN

La presente programación didáctica corresponde al segundo curso de Educación Secundaria para la enseñanza de la lengua inglesa. Se ha elaborado a partir de la reflexión teórica sobre las directrices legislativas vigentes marcadas por el Real Decreto 1105/214, de 26 de diciembre, por el que se establece el currículo básico de la Educación Secundaria Obligatoria y del Bachillerato. Pero además, tiene en cuenta las líneas establecidas en la Ley Orgánica 8/2013, de 9 de diciembre, para la mejora de la calidad educativa, y la globalización y el impacto de las nuevas tecnologías.

Precisamente la demanda del uso de las tecnologías, el aprendizaje más personalizado y universal, el papel activo del alumno en el proceso de aprendizaje y el aprender haciendo, aspectos en que ambas leyes hacen especial hincapié, quedan reflejados en nuestro proyecto con una incorporación significativa de material digital interactivo.

El objetivo de nuestro proyecto ha sido elaborar un documento práctico en el que se agrupan diversos aspectos como: qué debe aprender el alumno (contenidos), en qué orden (secuencia), cómo (metodología) y con qué medios (material didáctico), junto con el planteamiento de la atención a la diversidad del alumnado, el tratamiento de las competencias y la enumeración de los criterios de evaluación. Asimismo, y con el fin de incorporar los nuevos elementos curriculares establecidos por la LOMCE, la presente programación también incorpora los estándares de aprendizaje evaluables que se aplican a esta materia y curso.

Por esta razón, este documento presenta los elementos del currículo básico de la Educación Secundaria Obligatoria del Ministerio de Educación, Cultura y Deporte para el primer ciclo de lengua extranjera, la propuesta curricular para el método *Richmond Fast Track2* en cuanto al tratamiento de las competencias clave según la recomendación del Parlamento Europeo y del Consejo de 18 de diciembre de 2006 sobre las competencias para el aprendizaje permanente, el tratamiento de la atención a la diversidad, el proceso de evaluación y la metodología y material didáctico propias del método.

Asimismo, incluimos una propuesta de programación y secuencia y temporalización de los contenidos adaptable a las necesidades y características de los alumnos y que puede ser modificada atendiendo a los ritmos de aprendizaje de los alumnos u otras circunstancias que puedan influir en el desarrollo de la enseñanza.

El proyecto presenta unas rúbricas de evaluación de contenidos basadas en los estándares de aprendizaje evaluables en las que se concreta lo que los alumnos deben saber y saber hacer en cada unidad del método *Richmond Fast Track*, con la posibilidad de graduar el nivel de adquisición alcanzado en cada concreción.

Se anexan al documento tres plantillas para ser completadas por el profesorado en relación al perfil del centro y los programas de actividades y lectura que se presenten en cada centro.

Y por último, se anexa, en un documento independiente, también unas rúbricas para poder evaluar tareas, proyectos o actividades, por destrezas y atendiendo al proceso de comunicación al que van enfocadas.

No obstante, por cuestiones académicas, los profesores de cada grupo de 2º de ESO más 2º de PMAR y PAI podrán utilizar otros materiales siempre y cuando el nivel de los alumnos sea inferior al del material original y por tanto no hubiera otra posibilidad de que los alumnos alcanzaran los objetivos más básicos de 2º de ESO. Siempre se tendrá en cuenta que los alumnos, bien sean del 2º ordinario, de PMAR o de PAI, consigan los objetivos mínimos del curso, siempre en virtud al nivel del grupo.

Algunos de los materiales alternativos recomendados por el departamento de Inglés son: New Action! y New Action! Basic, ambos de Burlington.

## **2. SECUENCIA Y TEMPORALIZACIÓN DURANTE EL CURSO DE LOS SIGUIENTES ELEMENTOS DEL CURRÍCULO: CONTENIDOS, CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES.**

### **ELEMENTOS DEL CURRÍCULO**

La Ley Orgánica para la Mejora de la Calidad Educativa define currículo como la regulación de los elementos que determinan los procesos de enseñanza y aprendizaje para cada una de las enseñanzas. Especifica además que estará integrado por los siguientes elementos: objetivos, competencias, contenidos, criterios de evaluación, estándares de aprendizaje evaluables y metodología didáctica.

En los siguientes subapartados detallaremos los objetivos comunes a toda la etapa de Educación Secundaria e incluiremos los contenidos, criterios de evaluación y estándares de aprendizaje evaluables según lo propuesto por el Ministerio de Educación Cultura y Deporte en el Real Decreto 1105/2014, de 26 de diciembre, por el que se establece el currículo básico para el primer ciclo de la ESO en lengua extranjera.

#### **2.1. OBJETIVOS DE ETAPA**

Definidos como los referentes relativos a los logros que el alumno debe alcanzar al finalizar el proceso educativo, como resultado de las experiencias de enseñanza-aprendizaje intencionalmente planificadas a tal fin.

En esta etapa, la enseñanza de la lengua extranjera contribuirá a desarrollar en los alumnos las capacidades que les permitan:

- a) Asumir responsablemente sus deberes, conocer y ejercer sus derechos en el respeto a los demás, practicar la tolerancia, la cooperación y la solidaridad entre las personas y grupos, ejercitarse en el diálogo afianzando los derechos humanos y la igualdad de trato y de oportunidades entre mujeres y hombres, como valores comunes de una sociedad plural y prepararse para el ejercicio de la ciudadanía democrática.
- b) Desarrollar y consolidar hábitos de disciplina, estudio y trabajo individual y en equipo como condición necesaria para una realización eficaz de las tareas del aprendizaje y como medio de desarrollo personal.
- c) Valorar y respetar la diferencia de sexos y la igualdad de derechos y oportunidades entre ellos. Rechazar la discriminación de las personas por razón de sexo o por cualquier otra condición o circunstancia personal o social. Rechazar los estereotipos que supongan discriminación entre hombres y mujeres, así como cualquier manifestación de violencia contra la mujer.
- d) Fortalecer sus capacidades afectivas en todos los ámbitos de la personalidad y en sus relaciones con los demás, así como rechazar la violencia, los prejuicios de cualquier tipo, los comportamientos sexistas y resolver pacíficamente los conflictos.
- e) Desarrollar destrezas básicas en la utilización de las fuentes de información para, con sentido crítico, adquirir nuevos conocimientos. Adquirir una preparación básica en el campo de las tecnologías, especialmente las de la información y la comunicación.
- f) Concebir el conocimiento científico como un saber integrado, que se estructura en distintas disciplinas, así como conocer y aplicar los métodos para identificar los problemas en los diversos campos del conocimiento y de la experiencia.
- g) Desarrollar el espíritu emprendedor y la confianza en sí mismo, la participación, el sentido crítico, la iniciativa personal y la capacidad para aprender a aprender, planificar, tomar decisiones y asumir responsabilidades.
- h) Comprender y expresar con corrección, oralmente y por escrito, en la lengua castellana y, si la hubiere, en la lengua cooficial de la Comunidad Autónoma, textos y mensajes complejos, e iniciarse en el conocimiento, la lectura y el estudio de la literatura.
- i) Comprender y expresarse en una o más lenguas extranjeras de manera apropiada.
- j) Conocer, valorar y respetar los aspectos básicos de la cultura y la historia propias y de los demás, así como el patrimonio artístico y cultural.

k) Conocer y aceptar el funcionamiento del propio cuerpo y el de los otros, respetar las diferencias, afianzar los hábitos de cuidado y salud corporales e incorporar la educación física y la práctica del deporte para favorecer el desarrollo personal y social. Conocer y valorar la dimensión humana de la sexualidad en toda su diversidad. Valorar críticamente los hábitos sociales relacionados con la salud, el consumo, el cuidado de los seres vivos y el medio ambiente, contribuyendo a su conservación y mejora.

l) Apreiciar la creación artística y comprender el lenguaje de las distintas manifestaciones artísticas, utilizando diversos medios de expresión y representación.

## 2.2. PROGRAMACIÓN DE LOS CONTENIDOS

### Welcome

Bloque 1 - COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES			
Contenidos	Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Competencias clave
<p><b>1. Estrategias de comprensión:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema: a través de una postal.</li> <li>- Identificación del tipo textual, adaptando la comprensión al mismo: una postal.</li> <li>- Distinción de tipos de comprensión: sentido general, información esencial, puntos principales, detalles relevantes.</li> <li>- Inferencia y formulación de hipótesis sobre significados a partir de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos.</li> <li>- Reformulación de hipótesis sobre contenido y contexto.</li> </ul>	<p><b>Identificar</b> la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes.</p> <p><b>Conocer y saber aplicar</b> las estrategias más adecuadas</p>	<p>B1.1. Capta los puntos principales y detalles relevantes de indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados breves.</p> <p>B1.2. Entiende lo esencial en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas.</p> <p>B1.3. Identifica el sentido general y puntos principales de una conversación.</p>	<p>CAE - Los alumnos aprenden sobre la vida de los adolescentes en UK.</p> <p>SCC - Los alumnos trabajan sobre viajar a un país extranjero.</p> <p>SCC - Los alumnos preguntan y responden sobre experiencias.</p>
<p><b>2. Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Convenciones sociales: sobre conocer personas.</li> <li>- Normas de cortesía y registros: a la hora de conocer personas.</li> <li>- Costumbres, valores, creencias y actitudes.</li> <li>- Lenguaje no verbal.</li> </ul>	<p><b>Conocer y utilizar</b> los aspectos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos.</p>	<p>B1.4. Comprende descripciones, narraciones, puntos de vista y opiniones en una conversación informal.</p> <p>B1.5. Comprende preguntas y comentarios sencillos y predecibles en una conversación formal o entrevista.</p>	<p>SCC - Los alumnos practican lenguaje que puede transferirse a situaciones de la vida real.</p>
<p><b>3. Funciones comunicativas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Descripción de objetos.</li> <li>- Expresión de saludos.</li> <li>- Descripción de actividades de tiempo libre.</li> </ul>	<p><b>Distinguir</b> las funciones comunicativas más relevantes y sus exponentes más comunes, y patrones discursivos frecuentes.</p>	<p>B1.6. Distingue las ideas principales e información</p>	

- Narración de hechos. - Expresión de consejos.		relevante en presentaciones.	
<b>4. Estructuras sintácticas:</b> - Uso de <i>been, gone, just, ever, never</i> con <i>present perfect</i> . - Los pronombres personales sujeto y objeto. - El uso de <i>some / any / no + body / thing / where</i> .	<b>Aplicar</b> conocimientos sobre los constituyentes y patrones sintácticos y discursivos frecuentes en la comunicación oral, y sus significados asociados.	B1.7. Identifica la información esencial de contenidos audiovisuales.	
<b>5. Léxico oral de uso común (recepción):</b> Reconocimiento y comprensión del léxico relacionado con: - Objetos personales: <i>CD, cinema tickets, invitation, leaflet, list, photo, postcard, stamps, travel card</i> . - Verbos relacionados con actividades de tiempo libre: <i>collect, eat, go, play, take, travel</i> .	<b>Reconocer</b> léxico oral común e inferir los significados de palabras y expresiones menos frecuentes o más específicas.		
<b>6. Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación:</b> - El estrés en las preguntas.	<b>Discriminar</b> patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación comunes, y reconocer sus significados e intenciones comunicativas.		

## Bloque 2 - PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

Contenidos	Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Competencias clave
<b>1. Estrategias de producción:</b> - Concebir y expresar el mensaje con claridad y adecuar el texto al destinatario, contexto y canal: hablar sobre mejorar el inglés. - Expresar el mensaje con claridad, coherencia, ajustándose a cada tipo de texto. - Reajustar la tarea o el mensaje antes las dificultades y recursos disponibles. - Apoyarse en conocimientos previos. - Compensar las carencias lingüísticas mediante procedimientos lingüísticos, paralingüísticos o paratextuales.	<b>Producir</b> textos breves y comprensibles con un lenguaje sencillo.  <b>Conocer y saber aplicar</b> las estrategias más adecuadas.  <b>Manejar</b> frases cortas, grupos de palabras y fórmulas para desenvolverse en breves intercambios.  <b>Interactuar</b> de manera sencilla en intercambios claramente estructurados.	B2.1. Hace presentaciones breves y ensayadas y responde a preguntas breves y sencillas sobre su contenido.  B2.2. Se desenvuelve correctamente en transacciones cotidianas siguiendo normas de cortesía.  B2.3. Participa en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social.  B2.4. Toma parte en una conversación formal,	CAE - Los alumnos aprenden sobre la vida de los adolescentes en UK.  SCC - Los alumnos trabajan sobre viajar a un país extranjero.  SCC - Los alumnos preguntan y responden sobre experiencias.  SCC - Los alumnos practican
<b>2. Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</b> - Convenciones sociales. - Normas de cortesía y registros: práctica de diálogos por parejas. - Costumbres, valores, creencias y	<b>Incorporar</b> los aspectos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos.		

actitudes. - Lenguaje no verbal: presentaciones.		reunión o entrevista.	lenguaje que puede transferirse a situaciones de la vida real.
<b>3. Funciones comunicativas:</b> - Descripción de objetos. - Expresión de saludos. - Descripción de actividades de tiempo libre. - Narración de hechos. - Expresión de consejos.	<b>Llevar a cabo</b> las funciones para el propósito comunicativo, utilizando sus exponentes más comunes y patrones discursivos de uso más frecuente.		
<b>4. Estructuras sintácticas:</b> - Uso de <i>been, gone, just, ever, never</i> con <i>present perfect</i> . - Los pronombres personales sujeto y objeto. - El uso de <i>some / any / no + body / thing / where</i> .	<b>Mostrar control</b> sobre estructuras sintácticas de uso habitual, y emplear mecanismos sencillos ajustados al contexto y a la intención comunicativa.		
<b>5. Léxico oral de uso común (producción):</b> Utilización del léxico relacionado con: - Objetos personales: <i>CD, cinema tickets, invitation, leaflet, list, photo, postcard, stamps, travel card</i> . - Verbos relacionados con actividades de tiempo libre: <i>collect, eat, go, play, take, travel</i> .	<b>Conocer y utilizar</b> léxico oral suficiente en situaciones habituales y cotidianas.		
<b>6. Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación:</b> - El estrés en las preguntas.	<b>Pronunciar y entonar</b> de manera clara e inteligible.		

## Bloque 3 - COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS

Contenidos	Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Competencias clave
<b>1. Estrategias de comprensión:</b> - Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema. - Identificación del tipo textual, adaptando la comprensión al mismo: un diálogo. - Distinción de tipos de comprensión: sentido general, información esencial. - Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto. - Inferencia y formulación de hipótesis sobre significados a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos. - Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos	<b>Identificar</b> la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes. <b>Conocer y saber aplicar</b> las estrategias más adecuadas.	B3.1. Identifica instrucciones de funcionamiento y manejo de aparatos o para la realización de actividades, y normas de seguridad. B3.2. Entiende los puntos principales de anuncios y material publicitario de revistas o Internet. B3.3. Comprende correspondencia personal en cualquier formato. B3.4. Entiende lo esencial de	CAE - Los alumnos aprenden sobre la vida de los adolescentes en UK.  SCC - Los alumnos trabajan sobre viajar a un país extranjero.  SCC - Los alumnos preguntan y responden



elementos.		correspondencia formal.	sobre experiencias.
<b>2. Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</b> - Convenciones sociales: un diálogo sobre vacaciones. - Normas de cortesía y registros: un diálogo informal. - Costumbres, valores, creencias y actitudes. - Lenguaje no verbal.	<b>Conocer y utilizar</b> los aspectos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos.	B3.5. Capta las ideas principales de textos periodísticos breves.	SCC - Los alumnos practican lenguaje que puede transferirse a situaciones de la vida real.
<b>3. Funciones comunicativas:</b> - Descripción de objetos. - Expresión de saludos. - Descripción de actividades de tiempo libre. - Narración de hechos. - Expresión de consejos.	<b>Distinguir</b> las funciones comunicativas más relevantes y sus exponentes más comunes, y patrones discursivos frecuentes.	B3.6. Entiende información específica esencial en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta	
<b>4. Estructuras sintácticas:</b> - Uso de <i>been, gone, just, ever, never</i> con <i>present perfect</i> . - Los pronombres personales sujeto y objeto. - El uso de <i>some / any / no + body / thing / where</i> .	<b>Aplicar</b> conocimientos sobre los constituyentes y patrones sintácticos y discursivos frecuentes en la comunicación escrita, y sus significados asociados.	B3.7. Comprende lo esencial de historias de ficción breves y bien estructuradas	
<b>5. Léxico escrito de uso común (recepción):</b> Reconocimiento y comprensión del léxico relacionado con: - Objetos personales: <i>CD, cinema tickets, invitation, leaflet, list, photo, postcard, stamps, travel card</i> . - Verbos relacionados con actividades de tiempo libre: <i>collect, eat, go, play, take, travel</i> .	<b>Reconocer</b> léxico escrito común e inferir los significados de palabras y expresiones menos frecuentes o más específicas.		
<b>6. Patrones gráficos y convenciones ortográficas.</b>	<b>Reconocer</b> las principales convenciones ortográficas, tipográficas y de puntuación, abreviaturas y símbolos de uso común y sus significados asociados.		

## Bloque 4 - PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

Contenidos	Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Competencias clave
<b>1. Estrategias de producción:</b> - Movilizar y coordinar las propias competencias generales y comunicativas. - Localizar y usar adecuadamente recursos lingüísticos o temáticos. - Expresar el mensaje ajustándose a	<b>Producir</b> textos breves, sencillos y de estructura clara.  <b>Conocer y saber aplicar</b> las estrategias más adecuadas.	B4.1. Completa un cuestionario sencillo con información personal  B4.2. Escribe breves comentarios,	CAE - Los alumnos aprenden sobre la vida de los adolescentes en

<p>los modelos y fórmulas del tipo de texto.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Reajustar la tarea o el mensaje antes las dificultades y recursos disponibles.</li> <li>- Apoyarse en conocimientos previos.</li> </ul>		<p>instrucciones e indicaciones.</p> <p>B4.3. Escribe notas, anuncios y mensajes breves respetando las convenciones y normas de cortesía y de etiqueta</p>	<p>UK.</p> <p>SCC - Los alumnos trabajan sobre viajar a un país extranjero.</p>
<p><b>2. Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Convenciones sociales.</li> <li>- Normas de cortesía y registros: un texto informal.</li> <li>- Costumbres, valores, creencias y actitudes.</li> <li>- Lenguaje no verbal.</li> </ul>	<p><b>Incorporar</b> los aspectos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos.</p>	<p>B4.4. Escribe informes muy breves en formato convencional con información sencilla y relevante.</p>	<p>SCC - Los alumnos preguntan y responden sobre experiencias.</p>
<p><b>3. Funciones comunicativas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Descripción de objetos.</li> <li>- Expresión de saludos.</li> <li>- Descripción de actividades de tiempo libre.</li> <li>- Narración de hechos.</li> <li>- Expresión de consejos.</li> </ul>	<p><b>Llevar a cabo</b> las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando sus exponentes más comunes y patrones discursivos de uso más frecuente.</p>	<p>B4.5. Escribe correspondencia personal.</p> <p>B4.6. Escribe correspondencia formal básica y breve, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales</p>	<p>SCC - Los alumnos practican lenguaje que puede transferirse a situaciones de la vida real.</p>
<p><b>4. Estructuras sintácticas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Uso de <i>been, gone, just, ever, never</i> con <i>present perfect</i>.</li> <li>- Los pronombres personales sujeto y objeto.</li> <li>- El uso de <i>some / any / no + body / thing / where</i>.</li> </ul>	<p><b>Mostrar control</b> sobre estructuras sintácticas de uso habitual, y emplear mecanismos sencillos ajustados al contexto y a la intención comunicativa.</p>		
<p><b>5. Léxico escrito de uso común (producción):</b>      Utilización del léxico relacionado con:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Objetos personales: <i>CD, cinema tickets, invitation, leaflet, list, photo, postcard, stamps, travel card</i>.</li> <li>- Verbos relacionados con actividades de tiempo libre: <i>collect, eat, go, play, take, travel</i>.</li> </ul>	<p><b>Conocer y utilizar</b> léxico oral suficiente en situaciones habituales y cotidianas.</p>		
<p><b>6. Patrones gráficos y convenciones ortográficas.</b></p>	<p><b>Conocer y aplicar</b> los signos de puntuación elementales y las reglas ortográficas básicas, y las convenciones ortográficas más habituales.</p>		

## Unidad 1: Striking looks

### Bloque 1 - COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES

Contenidos	Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Competencias clave
------------	-------------------------	---------------------------	--------------------

<p><b>1. Estrategias de comprensión:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema: vacaciones en Londres.</li> <li>- Identificación del tipo textual, adaptando la comprensión al mismo: un texto sobre vacaciones en Londres.</li> <li>- Distinción de tipos de comprensión: sentido general, información esencial, puntos principales, detalles relevantes.</li> <li>- Inferencia y formulación de hipótesis sobre significados a partir de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos.</li> <li>- Reformulación de hipótesis sobre contenido y contexto.</li> </ul>	<p><b>Identificar</b> la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes.</p> <p><b>Conocer y saber aplicar</b> las estrategias más adecuadas</p>	<p>B1.1. Capta los puntos principales y detalles relevantes de indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados breves.</p>	<p>CAE - Los alumnos aprenden sobre moda.</p> <p>CAE - Los alumnos revisan opiniones sobre estilos de moda.</p>
<p><b>2. Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Convenciones sociales: sobre las vacaciones.</li> <li>- Normas de cortesía y registros: una presentación sobre vacaciones.</li> <li>- Costumbres, valores, creencias y actitudes.</li> <li>- Lenguaje no verbal.</li> </ul>	<p><b>Conocer utilizar</b> los aspectos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos.</p>	<p>B1.2. Entiende lo esencial en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas.</p>	<p>IE - Los alumnos crean y analizan los resultados de una encuesta.</p>
<p><b>3. Funciones comunicativas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Descripción de personas.</li> <li>- Descripción de lugares.</li> <li>- Expresión del gusto y la preferencia.</li> <li>- Comparaciones.</li> <li>- Narración de hechos presentes.</li> <li>- Narración de hechos futuros.</li> </ul>	<p><b>Distintuir</b> las funciones comunicativas más relevantes y sus exponentes más comunes, y patrones discursivos frecuentes.</p>	<p>B1.3. Identifica el sentido general y puntos principales de una conversación.</p> <p>B1.4. Comprende descripciones, narraciones, puntos de vista y opiniones en una conversación informal.</p>	<p>CAE - Los alumnos aprenden sobre lugares de Londres y cómo describir el lugar en el que viven.</p> <p>LL - Escuchan a una persona hablando sobre sus vacaciones en Londres y contestan a unas preguntas.</p>
<p><b>4. Estructuras sintácticas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- El <i>verbo like</i> seguido de <i>-ing</i>.</li> <li>- Present simple vs present continuous.</li> <li>- Present continuous para planes de futuro.</li> <li>- Introducir la formación y uso de <i>comparatives</i> y <i>superlatives</i>.</li> <li>- Introducir y practicar la estructura: <i>What... like?</i></li> </ul>	<p><b>Aplicar</b> conocimientos sobre los constituyentes y patrones sintácticos y discursivos frecuentes en la comunicación oral, y sus significados asociados.</p>	<p>B1.5. Comprende preguntas y comentarios sencillos y predecibles en una conversación formal o entrevista.</p>	<p>SCC - Los alumnos comparan lugares que conocen.</p>
<p><b>5. Léxico oral de uso común (recepción):</b></p> <p>Reconocimiento y comprensión del léxico relacionado con:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ropa: <i>belt, boots, earrings, headband, hoodie, leggings, necklace, ring, shirt, sweatshirt, tie, trousers.</i></li> <li>- Moda: <i>alternative, baggy, casual, checked, cotton, denim, fashionable, linen, long, plain, short-sleeved, sporty, spotted, stripy, tight, wool.</i></li> <li>- Ciudades: <i>crowded, empty, industrial, lively, peaceful, polluted, touristy, ugly.</i></li> </ul>	<p><b>Reconocer</b> léxico oral común e inferir los significados de palabras y expresiones menos frecuentes o más específicas.</p>	<p>B1.6. Distingue las ideas principales e información relevante en presentaciones.</p>	<p>SCC - Los alumnos practican lenguaje que puede transferirse a situaciones de la vida real.</p> <p>CAE - Los alumnos aprenden sobre la vida de los adolescentes de Sevilla y</p>
<p><b>6. Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- La pronunciación de <i>-ing</i>: /ɪŋ/.</li> </ul>	<p><b>Discriminar</b> patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación</p>	<p>B1.7. Identifica la información esencial de contenidos</p>	

	<p>comunes, y reconocer sus significados e intenciones comunicativas.</p>	<p>audiovisuales.</p>	<p>Manchester.</p> <p>LL - Los alumnos utilizan estrategias para planificar sus propios trabajos escritos.</p> <p>IE - Los alumnos utilizan estrategias para evaluar y desarrollar su propio trabajo escrito.</p> <p>DC - Los alumnos utilizan los medios digitales de los que disponen para buscar información sobre comunicación no-verbal.</p> <p>SCC - Los alumnos aprenden sobre la primera impresión e interactuar con otras personas.</p>
<b>Bloque 2 - PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN</b>			
<b>Contenidos</b>	<b>Criterios de evaluación</b>	<b>Estándares de aprendizaje</b>	<b>Competencias clave</b>
<p><b>1. Estrategias de producción:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Concebir y expresar el mensaje con claridad y adecuar el texto al destinatario, contexto y canal: hablar sobre comenzar una conversación.</li> <li>- Expresar el mensaje con claridad, coherencia, ajustándose a cada tipo de texto.</li> <li>- Reajustar la tarea o el mensaje antes las dificultades y recursos disponibles.</li> <li>- Apoyarse en conocimientos previos.</li> <li>- Compensar las carencias lingüísticas mediante</li> </ul>	<p><b>Producir</b> textos breves y comprensibles con un lenguaje sencillo.</p> <p><b>Conocer y saber aplicar</b> las estrategias más adecuadas.</p>	<p>B2.1. Hace presentaciones breves y ensayadas y responde a preguntas breves y sencillas sobre</p>	<p>CAE - Los alumnos aprenden sobre moda.</p> <p>CAE - Los alumnos revisan opiniones sobre</p>

<p>procedimientos lingüísticos, paralingüísticos o paratextuales.</p>	<p><b>Manejar</b> frases cortas, grupos de palabras y fórmulas para desenvolverse en breves intercambios.</p> <p><b>Interactuar</b> de manera sencilla en intercambios claramente estructurados.</p>	<p>su contenido.</p> <p>B2.2. Se desenvuelve correctamente en transacciones cotidianas siguiendo normas de cortesía.</p> <p>B2.3. Participa en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social.</p>	<p>estilos de moda.</p> <p>IE - Los alumnos crean y analizan los resultados de una encuesta.</p> <p>CAE - Los alumnos aprenden sobre lugares de Londres y cómo describir el lugar en el que viven.</p>
<p><b>2. Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Convenciones sociales: en las conversaciones breves.</li> <li>- Normas de cortesía y registros: práctica de diálogos por parejas.</li> <li>- Costumbres, valores, creencias y actitudes.</li> <li>- Lenguaje no verbal: gestos.</li> </ul>	<p><b>Incorporar</b> los aspectos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos.</p>	<p>B2.3. Participa en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social.</p>	<p>LL - Escuchan a una persona hablando sobre sus vacaciones en Londres y contestan a unas preguntas.</p>
<p><b>3. Funciones comunicativas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Descripción de personas.</li> <li>- Descripción de lugares.</li> <li>- Expresión del gusto y la preferencia.</li> <li>- Comparaciones.</li> <li>- Narración de hechos presentes.</li> <li>- Narración de hechos futuros.</li> </ul>	<p><b>Llevar a cabo</b> las funciones para el propósito comunicativo, utilizando sus exponentes más comunes y patrones discursivos de uso más frecuente.</p>	<p>B2.4. Toma parte en una conversación formal, reunión o entrevista.</p>	<p>SCC - Los alumnos comparan lugares que conocen.</p> <p>SCC - Los alumnos practican lenguaje que puede transferirse a situaciones de la vida real.</p>
<p><b>4. Estructuras sintácticas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- El verbo <i>like</i> seguido de <i>-ing</i>.</li> <li>- Presenta simple vs presenta continuous.</li> <li>- Present continuous para planes de futuro.</li> <li>- Introducir la formación y uso de <i>comparatives</i> y <i>superlatives</i>.</li> <li>- Introducir y practicar la estructura: <i>What... like?</i></li> </ul>	<p><b>Mostrar control</b> sobre estructuras sintácticas de uso habitual, y emplear mecanismos sencillos ajustados al contexto y a la intención comunicativa.</p>		<p>CAE - Los alumnos aprenden sobre la vida de los adolescentes de Sevilla y Manchester.</p>
<p><b>5. Léxico oral de uso común (producción):</b>      Utilización del léxico relacionado con:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ropa: <i>belt, boots, earrings, headband, hoodie, leggings, necklace, ring, shirt, sweatshirt, tie, trousers.</i></li> <li>- Moda: <i>alternative, baggy, casual, checked, cotton, denim, fashionable, linen, long, plain, short-sleeved, sporty, spotted, stripy, tight, wool.</i></li> <li>- Ciudades: <i>crowded, empty, industrial, lively, peaceful, polluted, touristy, ugly.</i></li> </ul>	<p><b>Conocer y utilizar</b> léxico oral suficiente en situaciones habituales y cotidianas.</p>		<p>LL - Los alumnos utilizan estrategias para planificar sus propios trabajos</p>
<p><b>6. Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación:</b></p>	<p><b>Pronunciar y</b></p>		

<p>- La pronunciación de <i>-ing:</i> /ɪŋ/.</p>	<p><b>entonar</b> de manera clara e inteligible.</p>		<p>escritos.</p> <p>IE - Los alumnos utilizan estrategias para evaluar y desarrollar su propio trabajo escrito.</p> <p>DC - Los alumnos utilizan los medios digitales de los que disponen para buscar información sobre comunicación no-verbal.</p> <p>SCC - Los alumnos aprenden sobre la primera impresión e interactuar con otras personas.</p>
---	--	--	--

### Bloque 3 - COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS

Contenidos	Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Competencias clave
<p><b>1. Estrategias de comprensión:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema: describiendo personas.</li> <li>- Identificación del tipo textual, adaptando la comprensión al mismo: una encuesta.</li> <li>- Distinción de tipos de comprensión: sentido general, información esencial.</li> <li>- Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto.</li> <li>- Inferencia y formulación de hipótesis sobre significados a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos.</li> <li>- Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos: vocabulario relacionado con la moda.</li> </ul>	<p><b>Identificar</b> la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes.</p> <p><b>Conocer y saber aplicar</b> las estrategias más adecuadas.</p>	<p>B3.1. Identifica instrucciones de funcionamiento y manejo de aparatos o para la realización de actividades, y normas de seguridad.</p> <p>B3.2. Entiende los puntos principales de anuncios y material publicitario de revistas o Internet.</p> <p>B3.3. Comprende correspondencia</p>	<p>CAE - Los alumnos aprenden sobre moda.</p> <p>CAE - Los alumnos revisan opiniones sobre estilos de moda.</p> <p>IE - Los alumnos crean y analizan los resultados de una encuesta.</p> <p>CAE - Los alumnos</p>
<p><b>2. Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Convenciones sociales: una encuesta sobre moda.</li> <li>- Normas de cortesía y registros: normas sociales.</li> <li>- Costumbres, valores, creencias y actitudes: la importancia de la moda.</li> <li>- Lenguaje no verbal.</li> </ul>	<p><b>Conocer y utilizar</b> los aspectos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos.</p>		

<p><b>3. Funciones comunicativas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Descripción de personas.</li> <li>- Descripción de lugares.</li> <li>- Expresión del gusto y la preferencia.</li> <li>- Comparaciones.</li> <li>- Narración de hechos presentes.</li> <li>- Narración de hechos futuros.</li> </ul>	<p><b>Distinguir</b> las funciones comunicativas más relevantes y sus exponentes más comunes, y patrones discursivos frecuentes.</p>	<p>personal en cualquier formato. B3.4. Entiende lo esencial de correspondencia formal. B3.5. Capta las ideas principales de textos periodísticos breves.</p>	<p>aprenden sobre lugares de Londres y cómo describir el lugar en el que viven.  LL - Escuchan a una persona hablando sobre sus vacaciones en Londres y contestan a unas preguntas.</p>
<p><b>4. Estructuras sintácticas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- El <i>verbo like</i> seguido de <i>-ing</i>.</li> <li>- Present simple vs present continuous.</li> <li>- Present continuous para planes de futuro.</li> <li>- Introducir la formación y uso de <i>comparatives</i> y <i>superlatives</i>.</li> <li>- Introducir y practicar la estructura: <i>What... like?</i></li> </ul>	<p><b>Aplicar</b> conocimientos sobre los constituyentes y patrones sintácticos y discursivos frecuentes en la comunicación escrita, y sus significados asociados.</p>	<p>B3.6. Entiende información específica esencial en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta B3.7. Comprende lo esencial de historias de ficción breves y bien estructuradas</p>	<p>SCC - Los alumnos comparan lugares que conocen.  SCC - Los alumnos practican lenguaje que puede transferirse a situaciones de la vida real.</p>
<p><b>5. Léxico escrito de uso común (recepción):</b> Reconocimiento y comprensión del léxico relacionado con:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ropa: <i>belt, boots, earrings, headband, hoodie, leggings, necklace, ring, shirt, sweatshirt, tie, trousers.</i></li> <li>- Moda: <i>alternative, baggy, casual, checked, cotton, denim, fashionable, linen, long, plain, short-sleeved, sporty, spotted, stripy, tight, wool.</i></li> <li>- Ciudades: <i>crowded, empty, industrial, lively, peaceful, polluted, touristy, ugly.</i></li> </ul>	<p><b>Reconocer</b> léxico escrito común e inferir los significados de palabras y expresiones menos frecuentes o más específicas.</p>		<p>CAE - Los alumnos aprenden sobre la vida de los adolescentes de Sevilla y Manchester.</p>
<p><b>6. Patrones gráficos y convenciones ortográficas.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- La grafía de <i>-ing</i>: /ɪŋ/.</li> </ul>	<p><b>Reconocer</b> las principales convenciones ortográficas, tipográficas y de puntuación, abreviaturas y símbolos de uso común y sus significados asociados.</p>		<p>LL - Los alumnos utilizan estrategias para planificar sus propios trabajos escritos.  IE - Los alumnos utilizan estrategias para evaluar y desarrollar su propio trabajo escrito.  DC - Los</p>

			<p>alumnos utilizan los medios digitales de los que disponen para buscar información sobre comunicación no-verbal.</p> <p>SCC - Los alumnos aprenden sobre la primera impresión e interactuar con otras personas.</p>
--	--	--	---

## Bloque 4 - PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

Contenidos	Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Competencias clave
<p><b>1. Estrategias de producción:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Movilizar y coordinar las propias competencias generales y comunicativas: a través de anagramas de vocabulario.</li> <li>- Localizar y usar adecuadamente recursos lingüísticos o temáticos.</li> <li>- Expresar el mensaje ajustándose a los modelos y fórmulas del tipo de texto: un texto sobre moda.</li> <li>- Reajustar la tarea o el mensaje antes las dificultades y recursos disponibles.</li> <li>- Apoyarse en conocimientos previos: uso de las expresiones y plan proporcionados.</li> </ul>	<p><b>Producir</b> textos breves, sencillos y de estructura clara.</p> <p><b>Conocer y saber aplicar</b> las estrategias más adecuadas.</p>	<p>B4.1. Completa un cuestionario sencillo con información personal</p> <p>B4.2. Escribe breves comentarios, instrucciones e indicaciones.</p>	<p>CAE - Los alumnos aprenden sobre moda.</p> <p>CAE - Los alumnos revisan opiniones sobre estilos de moda.</p>
<p><b>2. Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Convenciones sociales: sobre la moda.</li> <li>- Normas de cortesía y registros: un texto informal.</li> <li>- Costumbres, valores, creencias y actitudes.</li> <li>- Lenguaje no verbal.</li> </ul>	<p><b>Incorporar</b> los aspectos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos.</p>	<p>B4.3. Escribe notas, anuncios y mensajes breves respetando las convenciones y normas de cortesía y de la etiqueta</p>	<p>IE - Los alumnos crean y analizan los resultados de una encuesta.</p> <p>CAE - Los alumnos aprenden sobre lugares de Londres y cómo describir el lugar en el que viven.</p>
<p><b>3. Funciones comunicativas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Descripción de personas.</li> <li>- Descripción de lugares.</li> <li>- Expresión del gusto y la preferencia.</li> <li>- Comparaciones.</li> <li>- Narración de hechos presentes.</li> <li>- Narración de hechos futuros.</li> </ul>	<p><b>Llevar a cabo</b> las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando sus exponentes más comunes y patrones discursivos de uso más frecuente.</p>	<p>B4.4. Escribe informes muy breves en formato convencional con información sencilla y relevante.</p>	<p>LL - Escuchan a una persona hablando sobre sus vacaciones en Londres y contestan a</p>
<p><b>4. Estructuras sintácticas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- El <i>verbo like</i> seguido de <i>-ing</i>.</li> </ul>	<p><b>Mostrar control</b> sobre</p>	<p>B4.5. Escribe correspondencia</p>	



<ul style="list-style-type: none"> <li>- Present simple vs present continuous.</li> <li>- Present continuous para planes de futuro.</li> <li>- Introducir la formación y uso de <i>comparatives</i> y <i>superlatives</i>.</li> <li>- Introducir y practicar la estructura: <i>What... like?</i></li> </ul>	<p>estructuras sintácticas de uso habitual, y emplear mecanismos sencillos ajustados al contexto y a la intención comunicativa.</p>	<p>personal.</p> <p>B4.6. Escribe correspondencia formal básica y breve, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales</p>	<p>unas preguntas.</p> <p>SCC - Los alumnos comparan lugares que conocen.</p> <p>SCC - Los alumnos practican lenguaje que puede transferirse a situaciones de la vida real.</p>
<p><b>5. Léxico escrito de uso común (producción):</b>        Utilización del léxico relacionado con:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ropa: <i>belt, boots, earrings, headband, hoodie, leggings, necklace, ring, shirt, sweatshirt, tie, trousers.</i></li> <li>- Moda: <i>alternative, baggy, casual, checked, cotton, denim, fashionable, linen, long, plain, short-sleeved, sporty, spotted, stripy, tight, wool.</i></li> <li>- Ciudades: <i>crowded, empty, industrial, lively, peaceful, polluted, touristy, ugly.</i></li> </ul>	<p><b>Conocer y utilizar</b> léxico oral suficiente en situaciones habituales y cotidianas.</p>		<p>CAE - Los alumnos aprenden sobre la vida de los adolescentes de Sevilla y Manchester.</p>
<p><b>6. Patrones gráficos y convenciones ortográficas.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- La grafía de <i>-ing</i>: /ɪŋ/.</li> </ul>	<p><b>Conocer y aplicar</b> los signos de puntuación elementales y las reglas ortográficas básicas, y las convenciones ortográficas más habituales.</p>		<p>LL - Los alumnos utilizan estrategias para planificar sus propios trabajos escritos.</p> <p>IE - Los alumnos utilizan estrategias para evaluar y desarrollar su propio trabajo escrito.</p> <p>DC - Los alumnos utilizan los medios digitales de los que disponen para buscar información sobre comunicación no-verbal.</p> <p>SCC - Los alumnos</p>

			aprenden sobre la primera impresión e interactuar con otras personas.
--	--	--	---

## Unidad 2: Many hands...

Bloque 1 - COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES			
Contenidos	Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Competencias clave
<p><b>1. Estrategias de comprensión:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema: a través de los deportes de aventura.</li> <li>- Identificación del tipo textual, adaptando la comprensión al mismo: una conversación sobre un campamento de aventuras.</li> <li>- Distinción de tipos de comprensión: sentido general, información esencial, puntos principales, detalles relevantes.</li> <li>- Inferencia y formulación de hipótesis sobre significados a partir de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos.</li> <li>- Reformulación de hipótesis sobre contenido y contexto.</li> </ul>	<p><b>Identificar</b> la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes.</p> <p><b>Conocer y saber aplicar</b> las estrategias más adecuadas</p>	<p>B1.1. Capta los puntos principales y detalles relevantes de indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados breves.</p> <p>B1.2. Entiende lo esencial en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas.</p> <p>B1.3. Identifica el sentido general y puntos principales de una conversación.</p>	<p>SCC - Los alumnos aprenden sobre la importancia de compartir las tareas del hogar.</p> <p>SCC - Los alumnos aprenden sobre una distribución justa de las tareas del hogar.</p>
<p><b>2. Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Convenciones sociales: sobre actividades de aventura.</li> <li>- Normas de cortesía y registros: en una conversación informal.</li> <li>- Costumbres, valores, creencias y actitudes.</li> <li>- Lenguaje no verbal.</li> </ul>	<p><b>Conocer utilizar</b> los aspectos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos.</p>	<p>B1.4. Comprende descripciones, narraciones, puntos de vista y opiniones en una conversación informal.</p> <p>B1.5. Comprende preguntas y comentarios sencillos y predecibles en una conversación formal o entrevista.</p>	<p>CAE - Los alumnos aprenden sobre las tareas del hogar en UK.</p> <p>SCC - Los alumnos reflexionan sobre sus obligaciones y normas.</p>
<p><b>3. Funciones comunicativas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Expresión de obligación.</li> <li>- Expresión de consejo.</li> <li>- Expresión de permiso.</li> <li>- Expresión de no obligación.</li> <li>- Expresión de prohibición.</li> <li>- Descripción de objetos.</li> <li>- Expresión de la opinión.</li> <li>- Descripción de actividades.</li> <li>- Expresión de normas.</li> </ul>	<p><b>Distinguir</b> las funciones comunicativas más relevantes y sus exponentes más comunes, y patrones discursivos frecuentes.</p>	<p>B1.6. Distingue las ideas principales e información relevante en presentaciones.</p> <p>B1.7. Identifica la información esencial de contenidos audiovisuales.</p>	<p>CAE - Los alumnos aprenden sobre actividades en un campamento de aventuras de USA.</p>
<p><b>4. Estructuras sintácticas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Have to</i> y <i>not have to</i> para expresar obligación.</li> </ul>	<p><b>Aplicar</b> conocimientos sobre los constituyentes y patrones sintácticos y</p>		<p>MST - Los alumnos aprenden sobre la importancia</p>

<p>- <i>Should</i> y <i>shouldn't</i> para expresar consejo.          - <i>Can</i>, <i>can't</i>, <i>mustn't</i> y <i>not have to</i> para expresar permiso, no obligación y prohibición.</p>	<p>discursivos frecuentes en la comunicación oral, y sus significados asociados.</p>		<p>de conservar el medio ambiente.</p>
<p><b>5. Léxico oral de uso común (recepción):</b>          Reconocimiento y comprensión del léxico relacionado con:          - Tareas del hogar: <i>clean, clear, do, hang, lay, make, mop, take, tidy</i>.          - Deportes de aventura: <i>campfire, canoe, rucksack, sleeping bag, team leader, tent</i>.</p>	<p><b>Reconocer</b> léxico oral común e inferir los significados de palabras y expresiones menos frecuentes o más específicas.</p>		<p>SCC - Los alumnos aprenden sobre la interacción con otras personas en un campamento de aventuras.</p>
<p><b>6. Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación:</b>          - La pronunciación de /ə/.</p>	<p><b>Discriminar</b> patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación comunes, y reconocer sus significados e intenciones comunicativas.</p>		<p>SCC - Los alumnos aprenden sobre las normas de un campamento.</p> <p>SCC - Los alumnos practican lenguaje que puede transferirse a situaciones de la vida real.</p> <p>LL - Los alumnos utilizan estrategias para planificar sus propios trabajos escritos.</p> <p>IE - Los alumnos utilizan estrategias para evaluar y desarrollar su propio trabajo escrito.</p> <p>DC - Los alumnos de forma autónoma hacen uso de los medios disponibles para investigar sobre frases informales.</p> <p>IE - Los alumnos toman</p>

conciencia de la importancia del lenguaje para comunicar.

## Bloque 2 - PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

Contenidos	Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Competencias clave
<p><b>1. Estrategias de producción:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Concebir y expresar el mensaje con claridad y adecuar el texto al destinatario, contexto y canal: hablar sobre el lenguaje que utilizan los adolescentes.</li> <li>- Expresar el mensaje con claridad, coherencia, ajustándose a cada tipo de texto.</li> <li>- Reajustar la tarea o el mensaje antes las dificultades y recursos disponibles.</li> <li>- Apoyarse en conocimientos previos.</li> <li>- Compensar las carencias lingüísticas mediante procedimientos lingüísticos, paralingüísticos o paratextuales.</li> </ul>	<p><b>Producir</b> textos breves y comprensibles con un lenguaje sencillo.</p> <p><b>Conocer y saber aplicar</b> las estrategias más adecuadas.</p> <p><b>Manejar</b> frases cortas, grupos de palabras y fórmulas para desenvolverse en breves intercambios.</p> <p><b>Interactuar</b> de manera sencilla en intercambios claramente estructurados.</p>	<p>B2.1. Hace presentaciones breves y ensayadas y responde a preguntas breves y sencillas sobre su contenido.</p> <p>B2.2. Se desenvuelve correctamente en transacciones cotidianas siguiendo normas de cortesía.</p> <p>B2.3. Participa en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social.</p> <p>B2.4. Toma parte en una conversación formal, reunión o entrevista.</p>	<p>SCC - Los alumnos aprenden sobre la importancia de compartir las tareas del hogar.</p> <p>SCC - Los alumnos aprenden sobre una distribución justa de las tareas del hogar.</p> <p>CAE - Los alumnos aprenden sobre las tareas del hogar en UK.</p> <p>SCC - Los alumnos reflexionan sobre sus obligaciones y normas.</p> <p>CAE - Los alumnos aprenden sobre actividades en un campamento de aventuras de USA.</p>
<p><b>2. Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Convenciones sociales.</li> <li>- Normas de cortesía y registros: registros informales.</li> <li>- Costumbres, valores, creencias y actitudes.</li> <li>- Lenguaje no verbal.</li> </ul>	<p><b>Incorporar</b> los aspectos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos.</p>		
<p><b>3. Funciones comunicativas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Expresión de obligación.</li> <li>- Expresión de consejo.</li> <li>- Expresión de permiso.</li> <li>- Expresión de no obligación.</li> <li>- Expresión de prohibición.</li> <li>- Descripción de objetos.</li> <li>- Expresión de la opinión.</li> <li>- Descripción de actividades.</li> <li>- Expresión de normas.</li> </ul>	<p><b>Llevar a cabo</b> las funciones para el propósito comunicativo, utilizando sus exponentes más comunes y patrones discursivos de uso más frecuente.</p>		
<p><b>4. Estructuras sintácticas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Have to</i> y <i>not have to</i> para expresar obligación.</li> <li>- <i>Should</i> y <i>shouldn't</i> para expresar consejo.</li> <li>- <i>Can</i>, <i>can't</i>, <i>mustn't</i> y <i>not have to</i> para expresar permiso, no obligación y prohibición.</li> </ul>	<p><b>Mostrar control</b> sobre estructuras sintácticas de uso habitual, y emplear mecanismos sencillos ajustados al contexto y a la intención comunicativa.</p>		<p>MST - Los alumnos aprenden sobre la importancia de conservar el medio ambiente.</p>
<p><b>5. Léxico oral de uso común</b></p>	<p><b>Conocer y utilizar</b> léxico oral</p>		<p>SCC - Los</p>

<p><b>(producción):</b>          Utilización del léxico relacionado con:          - Tareas del hogar: <i>clean, clear, do, hang, lay, make, mop, take, tidy.</i>          - Deportes de aventura: <i>campfire, canoe, rucksack, sleeping bag, team leader, tent.</i></p>	<p>suficiente en situaciones habituales y cotidianas.</p>		<p>alumnos aprenden sobre la interacción con otras personas en un campamento de aventuras.</p>
<p><b>6. Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación:</b>          - La pronunciación de /ə/.</p>	<p><b>Pronunciar y entonar</b> de manera clara e inteligible.</p>		<p>SCC - Los alumnos aprenden sobre las normas de un campamento.</p> <p>SCC - Los alumnos practican lenguaje que puede transferirse a situaciones de la vida real.</p> <p>LL - Los alumnos utilizan estrategias para planificar sus propios trabajos escritos.</p> <p>IE - Los alumnos utilizan estrategias para evaluar y desarrollar su propio trabajo escrito.</p> <p>DC - Los alumnos de forma autónoma hacen uso de los medios disponibles para investigar sobre frases informales.</p> <p>IE - Los alumnos toman conciencia de la importancia del lenguaje para comunicar.</p>

## Bloque 3 - COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS

Contenidos	Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Competencias clave
<p><b>1. Estrategias de comprensión:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema: predicción del tema del artículo según su título.</li> <li>- Identificación del tipo textual, adaptando la comprensión al mismo: un artículo de revista de adolescentes.</li> <li>- Distinción de tipos de comprensión: sentido general, información esencial.</li> <li>- Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto.</li> <li>- Inferencia y formulación de hipótesis sobre significados a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos.</li> <li>- Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos: artículos de limpieza.</li> </ul>	<p><b>Identificar</b> la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes.</p> <p><b>Conocer y saber aplicar</b> las estrategias más adecuadas.</p>	<p>B3.1. Identifica instrucciones de funcionamiento y manejo de aparatos o para la realización de actividades, y normas de seguridad.</p> <p>B3.2. Entiende los puntos principales de anuncios y material publicitario de revistas o Internet.</p> <p>B3.3. Comprende correspondencia personal en cualquier formato.</p> <p>B3.4. Entiende lo esencial de correspondencia formal.</p> <p>B3.5. Capta las ideas principales de textos periodísticos breves.</p> <p>B3.6. Entiende información específica esencial en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta</p> <p>B3.7. Comprende lo esencial de historias de ficción breves y bien estructuradas</p>	<p>SCC - Los alumnos aprenden sobre la importancia de compartir las tareas del hogar.</p> <p>SCC - Los alumnos aprenden sobre una distribución justa de las tareas del hogar.</p> <p>CAE - Los alumnos aprenden sobre las tareas del hogar en UK.</p> <p>SCC - Los alumnos reflexionan sobre sus obligaciones y normas.</p> <p>CAE - Los alumnos aprenden sobre actividades en un campamento de aventuras de USA.</p> <p>MST - Los alumnos aprenden sobre la importancia de conservar el medio ambiente.</p> <p>SCC - Los alumnos aprenden sobre la interacción con otras personas en un campamento de</p>
<p><b>2. Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Convenciones sociales: un artículo sobre el lenguaje empleado por los adolescentes en UK.</li> <li>- Normas de cortesía y registros: registros informales vs formales.</li> <li>- Costumbres, valores, creencias y actitudes.</li> <li>- Lenguaje no verbal.</li> </ul>	<p><b>Conocer y utilizar</b> los aspectos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos.</p>		
<p><b>3. Funciones comunicativas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Expresión de obligación.</li> <li>- Expresión de consejo.</li> <li>- Expresión de permiso.</li> <li>- Expresión de no obligación.</li> <li>- Expresión de prohibición.</li> <li>- Descripción de objetos.</li> <li>- Expresión de la opinión.</li> <li>- Descripción de actividades.</li> <li>- Expresión de normas.</li> </ul>	<p><b>Distincuir</b> las funciones comunicativas más relevantes y sus exponentes más comunes, y patrones discursivos frecuentes.</p>		
<p><b>4. Estructuras sintácticas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Have to</i> y <i>not have to</i> para expresar obligación.</li> <li>- <i>Should</i> y <i>shouldn't</i> para expresar consejo.</li> <li>- <i>Can</i>, <i>can't</i>, <i>mustn't</i> y <i>not have to</i> para expresar permiso, no obligación y prohibición.</li> </ul>	<p><b>Aplicar</b> conocimientos sobre los constituyentes y patrones sintácticos y discursivos frecuentes en la comunicación escrita, y sus significados asociados.</p>		
<p><b>5. Léxico escrito de uso común</b></p>	<p><b>Reconocer</b> léxico escrito</p>		

<p><b>(recepción):</b>                  Reconocimiento y comprensión del léxico relacionado con:                  - Tareas del hogar: <i>clean, clear, do, hang, lay, make, mop, take, tidy.</i>                  - Deportes de aventura: <i>campfire, canoe, rucksack, sleeping bag, team leader, tent.</i></p>	<p>común e inferir los significados de palabras y expresiones menos frecuentes o más específicas.</p>		<p>aventuras.                   SCC - Los alumnos aprenden sobre las normas de un campamento.</p>
<p><b>6. Patrones gráficos y convenciones ortográficas.</b>                  - La grafía de /ə/.</p>	<p><b>Reconocer</b> las principales convenciones ortográficas, tipográficas y de puntuación, abreviaturas y símbolos de uso común y sus significados asociados.</p>		<p>SCC - Los alumnos practican lenguaje que puede transferirse a situaciones de la vida real.                   LL - Los alumnos utilizan estrategias para planificar sus propios trabajos escritos.                   IE - Los alumnos utilizan estrategias para evaluar y desarrollar su propio trabajo escrito.                   DC - Los alumnos de forma autónoma hacen uso de los medios disponibles para investigar sobre frases informales.                   IE - Los alumnos toman conciencia de la importancia del lenguaje para comunicar.</p>
<p><b>Bloque 4 - PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN</b></p>			
<p><b>Contenidos</b></p>	<p><b>Criterios de evaluación</b></p>	<p><b>Estándares de aprendizaje</b></p>	<p><b>Competencias clave</b></p>
<p><b>1. Estrategias de producción:</b>                  - Movilizar y coordinar las propias</p>	<p><b>Producir</b> textos breves, sencillos y de estructura</p>	<p>B4.1. Completa un cuestionario sencillo con</p>	<p>SCC - Los alumnos</p>

<p>competencias generales y comunicativas: a través de sugerir normas.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Localizar y usar adecuadamente recursos lingüísticos o temáticos.</li> <li>- Expresar el mensaje ajustándose a los modelos y fórmulas del tipo de texto: un email sobre las normas en sus hogares.</li> <li>- Reajustar la tarea o el mensaje antes las dificultades y recursos disponibles.</li> <li>- Apoyarse en conocimientos previos: uso de las expresiones y plan proporcionados.</li> </ul>	<p>clara.</p> <p><b>Conocer y saber aplicar</b> las estrategias más adecuadas.</p>	<p>información personal</p> <p>B4.2. Escribe breves comentarios, instrucciones e indicaciones.</p> <p>B4.3. Escribe notas, anuncios y mensajes breves respetando las convenciones y normas de cortesía y de la etiqueta</p>	<p>aprenden sobre la importancia de compartir las tareas del hogar.</p> <p>SCC - Los alumnos aprenden sobre una distribución justa de las tareas del hogar.</p>
<p><b>2. Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Convenciones sociales: sobre las normas.</li> <li>- Normas de cortesía y registros: un texto informal.</li> <li>- Costumbres, valores, creencias y actitudes.</li> <li>- Lenguaje no verbal.</li> </ul>	<p><b>Incorporar</b> los aspectos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos.</p>	<p>B4.4. Escribe informes muy breves en formato convencional con información sencilla y relevante.</p> <p>B4.5. Escribe correspondencia personal.</p>	<p>CAE - Los alumnos aprenden sobre las tareas del hogar en UK.</p> <p>SCC - Los alumnos reflexionan sobre sus obligaciones y normas.</p>
<p><b>3. Funciones comunicativas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Expresión de obligación.</li> <li>- Expresión de consejo.</li> <li>- Expresión de permiso.</li> <li>- Expresión de no obligación.</li> <li>- Expresión de prohibición.</li> <li>- Descripción de objetos.</li> <li>- Expresión de la opinión.</li> <li>- Descripción de actividades.</li> <li>- Expresión de normas.</li> </ul>	<p><b>Llevar a cabo</b> las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando sus exponentes más comunes y patrones discursivos de uso más frecuente.</p>	<p>B4.6. Escribe correspondencia formal básica y breve, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales</p>	<p>CAE - Los alumnos aprenden sobre actividades en un campamento de aventuras de USA.</p>
<p><b>4. Estructuras sintácticas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Have to</i> y <i>not have to</i> para expresar obligación.</li> <li>- <i>Should</i> y <i>shouldn't</i> para expresar consejo.</li> <li>- <i>Can</i>, <i>can't</i>, <i>mustn't</i> y <i>not have to</i> para expresar permiso, no obligación y prohibición.</li> </ul>	<p><b>Mostrar control</b> sobre estructuras sintácticas de uso habitual, y emplear mecanismos sencillos ajustados al contexto y a la intención comunicativa.</p>		<p>MST - Los alumnos aprenden sobre la importancia de conservar el medio ambiente.</p>
<p><b>5. Léxico escrito de uso común (producción):</b> Utilización del léxico relacionado con:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tareas del hogar: <i>clean, clear, do, hang, lay, make, mop, take, tidy.</i></li> <li>- Deportes de aventura: <i>campfire, canoe, rucksack, sleeping bag, team leader, tent.</i></li> </ul>	<p><b>Conocer y utilizar</b> léxico oral suficiente en situaciones habituales y cotidianas.</p>		<p>SCC - Los alumnos aprenden sobre la interacción con otras personas en un campamento de aventuras.</p>
<p><b>6. Patrones gráficos y convenciones ortográficas.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- La grafía de /ə/.</li> </ul>	<p><b>Conocer y aplicar</b> los signos de puntuación elementales y las reglas ortográficas básicas, y las convenciones</p>		<p>SCC - Los alumnos aprenden sobre las normas de un</p>



	<p>ortográficas más habituales.</p>		<p>campamento.</p> <p>SCC - Los alumnos practican lenguaje que puede transferirse a situaciones de la vida real.</p> <p>LL - Los alumnos utilizan estrategias para planificar sus propios trabajos escritos.</p> <p>IE - Los alumnos utilizan estrategias para evaluar y desarrollar su propio trabajo escrito.</p> <p>DC - Los alumnos de forma autónoma hacen uso de los medios disponibles para investigar sobre frases informales.</p> <p>IE - Los alumnos toman conciencia de la importancia del lenguaje para comunicar.</p>
--	-------------------------------------	--	--

## Unidad 3: High literature

### Bloque 1 - COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES

Contenidos	Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Competencias clave
<p><b>1. Estrategias de comprensión:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema: a través de obras de arte.</li> <li>- Identificación del tipo textual,</li> </ul>	<p><b>Identificar</b> la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes.</p> <p><b>Conocer y saber aplicar</b> las</p>	<p>B1.1. Capta los puntos principales y detalles relevantes de indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados</p>	<p>CAE - Los alumnos aprenden sobre un personaje famoso de la</p>

<p>adaptando la comprensión al mismo: la descripción de un retrato.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Distinción de tipos de comprensión: sentido general, información esencial, puntos principales, detalles relevantes.</li> <li>- Inferencia y formulación de hipótesis sobre significados a partir de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos.</li> <li>- Reformulación de hipótesis sobre contenido y contexto.</li> </ul>	<p>estrategias más adecuadas</p>	<p>breves.</p> <p>B1.2. Entiende lo esencial en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas.</p> <p>B1.3. Identifica el sentido general y puntos principales de una conversación.</p>	<p>literatura británica.</p> <p>SCC - Los alumnos aprenden sobre la importancia de ayudar a otras personas cuando necesitan.</p>
<p><b>2. Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Convenciones sociales: sobre el arte.</li> <li>- Normas de cortesía y registros: descripciones de retratos.</li> <li>- Costumbres, valores, creencias y actitudes: tipos de arte.</li> <li>- Lenguaje no verbal.</li> </ul>	<p><b>Conocer y utilizar</b> los aspectos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos.</p>	<p>B1.4. Comprende descripciones, narraciones, puntos de vista y opiniones en una conversación informal.</p> <p>B1.5. Comprende preguntas y comentarios sencillos y predecibles en una conversación formal o entrevista.</p>	<p>CAE - Los alumnos leen un extracto de una pieza famosa la literatura británica.</p> <p>CAE - Los alumnos continúan la historia de Dr Jekyll y Mr. Hyde utilizando sus propias ideas.</p>
<p><b>3. Funciones comunicativas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Descripción de objetos.</li> <li>- Descripción de personas.</li> <li>- Narración de hechos pasados.</li> <li>- Expresión de la opinión.</li> <li>- Expresión del modo.</li> <li>- Expresión de sugerencias.</li> <li>- Aceptación/rechazo de sugerencias.</li> <li>- Expresión del tiempo.</li> </ul>	<p><b>Distinguir</b> las funciones comunicativas más relevantes y sus exponentes más comunes, y patrones discursivos frecuentes.</p>	<p>B1.6. Distingue las ideas principales e información relevante en presentaciones.</p> <p>B1.7. Identifica la información esencial de contenidos audiovisuales.</p>	<p>CAE - Los alumnos aprenden sobre diferentes tipos de arte.</p>
<p><b>4. Estructuras sintácticas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pasado simple.</li> <li>- <i>There was y there were.</i></li> <li>- Adjetivos y adverbios.</li> <li>- Past continuous.</li> <li>- Past simple vs past continuous con <i>when</i> y <i>while</i>.</li> </ul>	<p><b>Aplicar</b> conocimientos sobre los constituyentes y patrones sintácticos y discursivos frecuentes en la comunicación oral, y sus significados asociados.</p>		<p>CAE - Los alumnos aprenden sobre el fotógrafo que tomó la famosa fotografía de Che Guevara.</p>
<p><b>5. Léxico oral de uso común (recepción):</b> Reconocimiento y comprensión del léxico relacionado con:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Adverbios: <i>suspiciously, carefully, nervously, loudly, slowly, calmly, well, badly, quickly, slowly, etc.</i></li> <li>- Arte: <i>drawing, graffiti, painting, photograph, poster, sculpture.</i></li> </ul>	<p><b>Reconocer</b> léxico oral común e inferir los significados de palabras y expresiones menos frecuentes o más específicas.</p>		<p>SCC - Los alumnos practican lenguaje que puede transferirse a situaciones de la vida real.</p>
<p><b>6. Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- La pronunciación de <i>-ture:/tʃə/</i>.</li> </ul>	<p><b>Discriminar</b> patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación comunes, y reconocer sus significados e intenciones comunicativas.</p>		<p>CAE - Los alumnos aprenden sobre lugares interesantes que visitar en</p>

			<p>Londres.</p> <p>LL - Los alumnos utilizan estrategias para planificar sus propios trabajos escritos.</p> <p>IE - Los alumnos utilizan estrategias para evaluar y desarrollar su propio trabajo escrito.</p> <p>MST - Los alumnos aprenden sobre museos inusuales.</p> <p>DC - Los alumnos de forma autónoma hacen uso de los medios disponibles para investigar sobre su museo favorito.</p>
<b>Bloque 2 - PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN</b>			
<b>Contenidos</b>	<b>Criterios de evaluación</b>	<b>Estándares de aprendizaje</b>	<b>Competencias clave</b>
<p><b>1. Estrategias de producción:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Concebir y expresar el mensaje con claridad y adecuar el texto al destinatario, contexto y canal: realizar sugerencias.</li> <li>- Expresar el mensaje con claridad, coherencia, ajustándose a cada tipo de texto.</li> <li>- Reajustar la tarea o el mensaje antes las dificultades y recursos disponibles.</li> <li>- Apoyarse en conocimientos previos.</li> <li>- Compensar las carencias lingüísticas mediante procedimientos lingüísticos, paralingüísticos o paratextuales.</li> </ul>	<p><b>Producir</b> textos breves y comprensibles con un lenguaje sencillo.</p> <p><b>Conocer y saber aplicar</b> las estrategias más adecuadas.</p> <p><b>Manejar</b> frases cortas, grupos de palabras y fórmulas para desenvolverse en breves intercambios.</p> <p><b>Interactuar</b> de manera sencilla en intercambios claramente estructurados.</p>	<p>B2.1. Hace presentaciones breves y ensayadas y responde a preguntas breves y sencillas sobre su contenido.</p> <p>B2.2. Se desenvuelve correctamente en transacciones cotidianas siguiendo normas de cortesía.</p> <p>B2.3. Participa en conversaciones informales cara a cara o</p>	<p>CAE - Los alumnos aprenden sobre un personaje famoso de la literatura británica.</p> <p>SCC - Los alumnos aprenden sobre la importancia de ayudar a otras personas cuando</p>

<p><b>2. Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Convenciones sociales.</li> <li>- Normas de cortesía y registros: registro informal.</li> <li>- Costumbres, valores, creencias y actitudes: apreciar lugares interesantes que visitar en Londres.</li> <li>- Lenguaje no verbal.</li> </ul>	<p><b>Incorporar</b> los aspectos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos.</p>	<p>por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social.</p> <p>B2.4. Toma parte en una conversación formal, reunión o entrevista.</p>	<p>necesitan.</p> <p>CAE - Los alumnos leen un extracto de una pieza famosa la literatura británica.</p>
<p><b>3. Funciones comunicativas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Descripción de objetos.</li> <li>- Descripción de personas.</li> <li>- Narración de hechos pasados.</li> <li>- Expresión de la opinión.</li> <li>- Expresión del modo.</li> <li>- Expresión de sugerencias.</li> <li>- Aceptación/rechazo de sugerencias.</li> <li>- Expresión del tiempo.</li> </ul>	<p><b>Llevar a cabo</b> las funciones para el propósito comunicativo, utilizando sus exponentes más comunes y patrones discursivos de uso más frecuente.</p>		<p>CAE - Los alumnos continúan la historia de Dr. Jekyll y Mr. Hyde utilizando sus propias ideas.</p>
<p><b>4. Estructuras sintácticas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pasado simple.</li> <li>- <i>There was y there were.</i></li> <li>- Adjetivos y adverbios.</li> <li>- Past continuous.</li> <li>- Past simple vs past continuous con <i>when</i> y <i>while</i>.</li> </ul>	<p><b>Mostrar control</b> sobre estructuras sintácticas de uso habitual, y emplear mecanismos sencillos ajustados al contexto y a la intención comunicativa.</p>		<p>CAE - Los alumnos aprenden sobre diferentes tipos de arte.</p> <p>CAE - Los alumnos aprenden sobre el fotógrafo que tomó la famosa fotografía de Che Guevara.</p>
<p><b>5. Léxico oral de uso común (producción):</b></p> <p>Utilización del léxico relacionado con:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Adverbios: <i>suspiciously, carefully, nervously, loudly, slowly, calmly, well, badly, quickly, slowly, etc.</i></li> <li>- Arte: <i>drawing, graffiti, painting, photograph, poster, sculpture.</i></li> </ul>	<p><b>Conocer y utilizar</b> léxico oral suficiente en situaciones habituales y cotidianas.</p>		<p>SCC - Los alumnos practican lenguaje que puede transferirse a situaciones de la vida real.</p>
<p><b>6. Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- La pronunciación de <i>-ture:/tʃə/</i>.</li> </ul>	<p><b>Pronunciar y entonar</b> de manera clara e inteligible.</p>		<p>CAE - Los alumnos aprenden sobre lugares interesantes que visitar en Londres.</p> <p>LL - Los alumnos utilizan estrategias para planificar sus propios trabajos escritos.</p> <p>IE - Los alumnos</p>

			<p>utilizan estrategias para evaluar y desarrollar su propio trabajo escrito.</p> <p>MST - Los alumnos aprenden sobre museos inusuales.</p> <p>DC - Los alumnos de forma autónoma hacen uso de los medios disponibles para investigar sobre su museo favorito.</p>
--	--	--	--

### Bloque 3 - COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS

Contenidos	Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Competencias clave
<p><b>1. Estrategias de comprensión:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema: describiendo personajes.</li> <li>- Identificación del tipo textual, adaptando la comprensión al mismo: un fragmento de la historia de Dr. Jekyll y Mr. Hyde.</li> <li>- Distinción de tipos de comprensión: sentido general, información esencial.</li> <li>- Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto.</li> <li>- Inferencia y formulación de hipótesis sobre significados a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos.</li> <li>- Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos.</li> </ul>	<p><b>Identificar</b> la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes.</p> <p><b>Conocer y saber aplicar</b> las estrategias más adecuadas.</p>	<p>B3.1. Identifica instrucciones de funcionamiento y manejo de aparatos o para la realización de actividades, y normas de seguridad.</p> <p>B3.2. Entiende los puntos principales de anuncios y material publicitario de revistas o Internet.</p> <p>B3.3. Comprende correspondencia personal en cualquier formato.</p> <p>B3.4. Entiende lo esencial de correspondencia formal.</p> <p>B3.5. Capta las ideas principales de textos periodísticos breves.</p> <p>B3.6. Entiende información específica esencial en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta</p> <p>B3.7. Comprende lo esencial de historias de</p>	<p>CAE - Los alumnos aprenden sobre un personaje famoso de la literatura británica.</p> <p>SCC - Los alumnos aprenden sobre la importancia de ayudar a otras personas cuando necesitan.</p> <p>CAE - Los alumnos leen un extracto de una pieza famosa de la literatura británica.</p> <p>CAE - Los alumnos continúan la historia de Dr. Jekyll y Mr.</p>
<p><b>2. Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Convenciones sociales: un texto sobre museos.</li> <li>- Normas de cortesía y registros: registro informal.</li> <li>- Costumbres, valores, creencias y actitudes: el valor de los museos.</li> </ul>	<p><b>Conocer y utilizar</b> los aspectos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos.</p>		

<p>- Lenguaje no verbal.</p>		<p>ficción breves y bien estructuradas</p>	<p>Hyde utilizando sus propias ideas.</p>
<p><b>3. Funciones comunicativas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Descripción de objetos.</li> <li>- Descripción de personas.</li> <li>- Narración de hechos pasados.</li> <li>- Expresión de la opinión.</li> <li>- Expresión del modo.</li> <li>- Expresión de sugerencias.</li> <li>- Aceptación/rechazo de sugerencias.</li> <li>- Expresión del tiempo.</li> </ul>	<p><b>Distinguir</b> las funciones comunicativas más relevantes y sus exponentes más comunes, y patrones discursivos frecuentes.</p>		<p>CAE - Los alumnos aprenden sobre diferentes tipos de arte.</p>
<p><b>4. Estructuras sintácticas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pasado simple.</li> <li>- <i>There was y there were.</i></li> <li>- Adjetivos y adverbios.</li> <li>- Past continuous.</li> <li>- Past simple vs past continuous con <i>when</i> y <i>while</i>.</li> </ul>	<p><b>Aplicar</b> conocimientos sobre los constituyentes y patrones sintácticos y discursivos frecuentes en la comunicación escrita, y sus significados asociados.</p>		<p>CAE - Los alumnos aprenden sobre el fotógrafo que tomó la famosa fotografía de Che Guevara.</p>
<p><b>5. Léxico escrito de uso común (recepción):</b>        Reconocimiento y comprensión del léxico relacionado con:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Adverbios: <i>suspiciously, carefully, nervously, loudly, slowly, calmly, well, badly, quickly, slowly, etc.</i></li> <li>- Arte: <i>drawing, graffiti, painting, photograph, poster, sculpture.</i></li> </ul>	<p><b>Reconocer</b> léxico escrito común e inferir los significados de palabras y expresiones menos frecuentes o más específicas.</p>		<p>SCC - Los alumnos practican lenguaje que puede transferirse a situaciones de la vida real.</p>
<p><b>6. Patrones gráficos y convenciones ortográficas.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Relación grafía –torecon su sonido/tʃə/.</li> </ul>	<p><b>Reconocer</b> las principales convenciones ortográficas, tipográficas y de puntuación, abreviaturas y símbolos de uso común y sus significados asociados.</p>		<p>CAE - Los alumnos aprenden sobre lugares interesantes que visitar en Londres.</p> <p>LL - Los alumnos utilizan estrategias para planificar sus propios trabajos escritos.</p> <p>IE - Los alumnos utilizan estrategias para evaluar y desarrollar su propio trabajo escrito.</p> <p>MST - Los alumnos aprenden sobre museos inusuales.</p> <p>DC - Los</p>

alumnos de forma autónoma hacen uso de los medios disponibles para investigar sobre su museo favorito.

## Bloque 4 - PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

Contenidos	Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Competencias clave
<p><b>1. Estrategias de producción:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Movilizar y coordinar las propias competencias generales y comunicativas: inventando una historia.</li> <li>- Localizar y usar adecuadamente recursos lingüísticos o temáticos.</li> <li>- Expresar el mensaje ajustándose a los modelos y fórmulas del tipo de texto: una historia basada en una imagen.</li> <li>- Reajustar la tarea o el mensaje antes las dificultades y recursos disponibles.</li> <li>- Apoyarse en conocimientos previos: uso de conectores temporales.</li> </ul>	<p><b>Producir</b> textos breves, sencillos y de estructura clara.</p> <p><b>Conocer y saber aplicar</b> las estrategias más adecuadas.</p>	<p>B4.1. Completa un cuestionario sencillo con información personal</p> <p>B4.2. Escribe breves comentarios, instrucciones e indicaciones.</p> <p>B4.3. Escribe notas, anuncios y mensajes breves respetando las convenciones y normas de cortesía y de la netiqueta</p> <p>B4.4. Escribe informes muy breves en formato convencional con información sencilla y relevante.</p> <p>B4.5. Escribe correspondencia personal.</p> <p>B4.6. Escribe correspondencia formal básica y breve, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales</p>	<p>CAE - Los alumnos aprenden sobre un personaje famoso de la literatura británica.</p> <p>SCC - Los alumnos aprenden sobre la importancia de ayudar a otras personas cuando necesitan.</p> <p>CAE - Los alumnos leen un extracto de una pieza famosa de la literatura británica.</p> <p>CAE - Los alumnos continúan la historia de Dr. Jekyll y Mr. Hyde utilizando sus propias ideas.</p> <p>CAE - Los alumnos aprenden sobre diferentes tipos de arte.</p> <p>CAE - Los alumnos</p>
<p><b>2. Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Convenciones sociales: sobre las historias.</li> <li>- Normas de cortesía y registros: un texto informal.</li> <li>- Costumbres, valores, creencias y actitudes.</li> <li>- Lenguaje no verbal.</li> </ul>	<p><b>Incorporar</b> los aspectos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos.</p>		
<p><b>3. Funciones comunicativas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Descripción de objetos.</li> <li>- Descripción de personas.</li> <li>- Narración de hechos pasados.</li> <li>- Expresión de la opinión.</li> <li>- Expresión del modo.</li> <li>- Expresión de sugerencias.</li> <li>- Aceptación/rechazo de sugerencias.</li> <li>- Expresión del tiempo.</li> </ul>	<p><b>Llevar a cabo</b> las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando sus exponentes más comunes y patrones discursivos de uso más frecuente.</p>		
<p><b>4. Estructuras sintácticas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pasado simple.</li> <li>- <i>There was y there were.</i></li> <li>- Adjetivos y adverbios.</li> </ul>	<p><b>Mostrar control</b> sobre estructuras sintácticas de uso habitual, y emplear mecanismos sencillos</p>		

<p>- Past continuous.        - Past simple vs past continuous con <i>when</i> y <i>while</i>.</p>	<p>ajustados al contexto y a la intención comunicativa.</p>		<p>aprenden sobre el fotógrafo que tomó la famosa fotografía de Che Guevara.</p>
<p><b>5. Léxico escrito de uso común (producción):</b>        Utilización del léxico relacionado con:        - Adverbios: <i>suspiciously, carefully, nervously, loudly, slowly, calmly, well, badly, quickly, slowly, etc.</i>        - Arte: <i>drawing, graffiti, painting, photograph, poster, sculpture.</i></p>	<p><b>Conocer y utilizar</b> léxico oral suficiente en situaciones habituales y cotidianas.</p>		<p>SCC - Los alumnos practican lenguaje que puede transferirse a situaciones de la vida real.</p>
<p><b>6. Patrones gráficos y convenciones ortográficas.</b>        - Relación grafía –torecon su sonido/tʃə/.</p>	<p><b>Conocer y aplicar</b> los signos de puntuación elementales y las reglas ortográficas básicas, y las convenciones ortográficas más habituales.</p>		<p>CAE - Los alumnos aprenden sobre lugares interesantes que visitar en Londres.</p> <p>LL - Los alumnos utilizan estrategias para planificar sus propios trabajos escritos.</p> <p>IE - Los alumnos utilizan estrategias para evaluar y desarrollar su propio trabajo escrito.</p> <p>MST - Los alumnos aprenden sobre museos inusuales.</p> <p>DC - Los alumnos de forma autónoma hacen uso de los medios disponibles para investigar sobre su museo favorito.</p>



## Unidad 4: The right attitude

Bloque 1 - COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES			
Contenidos	Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Competencias clave
<p><b>1. Estrategias de comprensión:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema: expresando sus sentimientos ante diferentes situaciones.</li> <li>- Identificación del tipo textual, adaptando la comprensión al mismo: un texto sobre el juego Pet Hates.</li> <li>- Distinción de tipos de comprensión: sentido general, información esencial, puntos principales, detalles relevantes.</li> <li>- Inferencia y formulación de hipótesis sobre significados a partir de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos.</li> <li>- Reformulación de hipótesis sobre contenido y contexto.</li> </ul>	<p><b>Identificar</b> la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes.</p> <p><b>Conocer y saber aplicar</b> las estrategias más adecuadas</p>	<p>B1.1. Capta los puntos principales y detalles relevantes de indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados breves.</p> <p>B1.2. Entiende lo esencial en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas.</p> <p>B1.3. Identifica el sentido general y puntos principales de una conversación.</p> <p>B1.4. Comprende descripciones, narraciones, puntos de vista y opiniones en una conversación informal.</p> <p>B1.5. Comprende preguntas y comentarios sencillos y predecibles en una conversación formal o entrevista.</p> <p>B1.6. Distingue las ideas principales e información relevante en presentaciones.</p> <p>B1.7. Identifica la información esencial de contenidos audiovisuales.</p>	<p>MST - Los alumnos estudian las características de una ciudad.</p> <p>MST - Los alumnos observan las diferencias entre la vida en la ciudad y la vida en el campo.</p> <p>SCC - Los alumnos aprender a expresar la razón para hacer las cosas.</p> <p>IE - Los alumnos expresan su opinión sobre cuestiones y situaciones de su vida diaria.</p> <p>SCC - Los alumnos aprenden sobre sentimientos y cómo expresar su opinión.</p> <p>SCC - Los alumnos descubren algunas fobias de mascotas que tienen sus compañeros.</p> <p>SCC - Los alumnos practican lenguaje que puede transferirse a</p>
<p><b>2. Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Convenciones sociales: sobre los sentimientos.</li> <li>- Normas de cortesía y registros: registro informal.</li> <li>- Costumbres, valores, creencias y actitudes: actitud ante los sentimientos de otras personas.</li> <li>- Lenguaje no verbal: gestos relacionados con diferentes sentimientos.</li> </ul>	<p><b>Conocer y utilizar</b> los aspectos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos.</p>		
<p><b>3. Funciones comunicativas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Expresión de ventajas y desventajas.</li> <li>- Expresión del gusto y la preferencia.</li> <li>- Expresión de la cantidad.</li> <li>- Expresión del propósito.</li> <li>- Petición de información.</li> <li>- Expresión de reacciones.</li> <li>- Descripción de sentimientos.</li> <li>- Descripción de lugares.</li> </ul>	<p><b>Distinguir</b> las funciones comunicativas más relevantes y sus exponentes más comunes, y patrones discursivos frecuentes.</p>		
<p><b>4. Estructuras sintácticas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Too much, too many, not enough</i></li> <li>- Infinitivo para expresar propósito.</li> <li>- Cuantificadores: <i>a lot, a little, a few</i>.</li> <li>- <i>How much</i> y <i>How many</i>.</li> </ul>	<p><b>Aplicar</b> conocimientos sobre los constituyentes y patrones sintácticos y discursivos frecuentes en la comunicación oral, y sus significados asociados.</p>		

<p><b>5. Léxico oral de uso común (recepción):</b>        Reconocimiento y comprensión del léxico relacionado con:        - La vida en la ciudad: <i>adverts, buildings, crowds, cycle lanes, green spaces, litter, parking meters, pollution, recycling bins, satellite dishes, solar panels, traffic.</i>        - Emociones: <i>annoyed, bored, confused, excited, frightened, relaxed.</i></p>	<p><b>Reconocer</b> léxico oral común e inferir los significados de palabras y expresiones menos frecuentes o más específicas.</p>		<p>situaciones de la vida real.</p> <p>LL - Los alumnos utilizan estrategias para planificar sus propios trabajos escritos.</p> <p>IE - Los alumnos utilizan estrategias para evaluar y desarrollar su propio trabajo escrito.</p> <p>DC - Los alumnos de forma autónoma hacen uso de los medios disponibles para investigar sobre fobias.</p>
<p><b>6. Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación:</b>        - La pronunciación de <i>-gh: /f/</i> o mudo.</p>	<p><b>Discriminar</b> patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación comunes, y reconocer sus significados e intenciones comunicativas.</p>		

## Bloque 2 - PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

Contenidos	Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Competencias clave
<p><b>1. Estrategias de producción:</b>            - Concebir y expresar el mensaje con claridad y adecuar el texto al destinatario, contexto y canal: hablar sobre reacciones extremas.            - Expresar el mensaje con claridad, coherencia, ajustándose a cada tipo de texto.            - Reajustar la tarea o el mensaje antes las dificultades y recursos disponibles.            - Apoyarse en conocimientos previos.            - Compensar las carencias lingüísticas mediante procedimientos lingüísticos, paralingüísticos o paratextuales.</p>	<p><b>Producir</b> textos breves y comprensibles con un lenguaje sencillo.</p> <p><b>Conocer y saber aplicar</b> las estrategias más adecuadas.</p> <p><b>Manejar</b> frases cortas, grupos de palabras y fórmulas para desenvolverse en breves intercambios.</p> <p><b>Interactuar</b> de manera sencilla en intercambios claramente estructurados.</p>	<p>B2.1. Hace presentaciones breves y ensayadas y responde a preguntas breves y sencillas sobre su contenido.</p> <p>B2.2. Se desenvuelve correctamente en transacciones cotidianas siguiendo normas de cortesía.</p> <p>B2.3. Participa en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social.</p>	<p>MST - Los alumnos estudian las características de una ciudad.</p> <p>MST - Los alumnos observan las diferencias entre la vida en la ciudad y la vida en el campo.</p> <p>SCC - Los alumnos aprender a expresar la razón para</p>
<p><b>2. Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</b>            - Convenciones sociales: mostrar reacciones con respeto.</p>	<p><b>Incorporar</b> los aspectos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos.</p>		

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Normas de cortesía y registros: ser educados a la hora de expresar sus reacciones.</li> <li>- Costumbres, valores, creencias y actitudes.</li> <li>- Lenguaje no verbal: gestos que acompañan las diferentes reacciones.</li> </ul>		<p>B2.4. Toma parte en una conversación formal, reunión o entrevista.</p>	<p>hacer las cosas.</p> <p>IE - Los alumnos expresan su opinión sobre cuestiones y situaciones de su vida diaria.</p>
<p><b>3. Funciones comunicativas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Expresión de ventajas y desventajas.</li> <li>- Expresión del gusto y la preferencia.</li> <li>- Expresión de la cantidad.</li> <li>- Expresión del propósito.</li> <li>- Petición de información.</li> <li>- Expresión de reacciones.</li> <li>- Descripción de sentimientos.</li> <li>- Descripción de lugares.</li> </ul>	<p><b>Llevar a cabo</b> las funciones para el propósito comunicativo, utilizando sus exponentes más comunes y patrones discursivos de uso más frecuente.</p>		<p>SCC - Los alumnos aprenden sobre sentimientos y cómo expresar su opinión.</p>
<p><b>4. Estructuras sintácticas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Too much, too many, not enough</i></li> <li>- Infinitivo para expresar propósito.</li> <li>- Cuantificadores: <i>a lot, a little, a few</i>.</li> <li>- <i>How much</i> y <i>How many</i>.</li> </ul>	<p><b>Mostrar control</b> sobre estructuras sintácticas de uso habitual, y emplear mecanismos sencillos ajustados al contexto y a la intención comunicativa.</p>		<p>SCC - Los alumnos descubren algunas fobias de mascotas que tienen sus compañeros.</p>
<p><b>5. Léxico oral de uso común (producción):</b></p> <p>Utilización del léxico relacionado con:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- La vida en la ciudad: <i>adverts, buildings, crowds, cycle lanes, green spaces, litter, parking meters, pollution, recycling bins, satellite dishes, solar panels, traffic</i>.</li> <li>- Emociones: <i>annoyed, bored, confused, excited, frightened, relaxed</i>.</li> </ul>	<p><b>Conocer y utilizar</b> léxico oral suficiente en situaciones habituales y cotidianas.</p>		<p>SCC - Los alumnos practican lenguaje que puede transferirse a situaciones de la vida real.</p> <p>LL - Los alumnos utilizan estrategias para planificar sus propios trabajos escritos.</p>
<p><b>6. Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- La pronunciación de <i>-gh: /f/</i> o mudo</li> </ul>	<p><b>Pronunciar y entonar</b> de manera clara e inteligible.</p>		<p>IE - Los alumnos utilizan estrategias para evaluar y desarrollar su propio trabajo escrito.</p> <p>DC - Los alumnos de forma autónoma hacen uso de los medios disponibles para investigar sobre</p>

			fobias.
<b>Bloque 3 - COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS</b>			
Contenidos	Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Competencias clave
<p><b>1. Estrategias de comprensión:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema: comparan ciudades con la ciudad en la que viven.</li> <li>- Identificación del tipo textual, adaptando la comprensión al mismo: un texto sobre la opinión de jóvenes de la vida en la ciudad.</li> <li>- Distinción de tipos de comprensión: sentido general, información esencial.</li> <li>- Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto.</li> <li>- Inferencia y formulación de hipótesis sobre significados a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos.</li> <li>- Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos: vocabulario relacionado con la ciudad.</li> </ul>	<p><b>Identificar</b> la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes.</p> <p><b>Conocer y saber aplicar</b> las estrategias más adecuadas.</p>	<p>B3.1. Identifica instrucciones de funcionamiento y manejo de aparatos o para la realización de actividades, y normas de seguridad.</p> <p>B3.2. Entiende los puntos principales de anuncios y material publicitario de revistas o Internet.</p> <p>B3.3. Comprende correspondencia personal en cualquier formato.</p> <p>B3.4. Entiende lo esencial de correspondencia formal.</p> <p>B3.5. Capta las ideas principales de textos periodísticos breves.</p> <p>B3.6. Entiende información específica esencial en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta</p> <p>B3.7. Comprende lo esencial de historias de ficción breves y bien estructuradas</p>	<p>MST - Los alumnos estudian las características de una ciudad.</p> <p>MST - Los alumnos observan las diferencias entre la vida en la ciudad y la vida en el campo.</p> <p>SCC - Los alumnos aprender a expresar la razón para hacer las cosas.</p> <p>IE - Los alumnos expresan su opinión sobre cuestiones y situaciones de su vida diaria.</p> <p>SCC - Los alumnos aprenden sobre sentimientos y cómo expresar su opinión.</p> <p>SCC - Los alumnos descubren algunas fobias de mascotas que tienen sus compañeros.</p> <p>SCC - Los alumnos practican lenguaje que puede</p>
<p><b>2. Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Convenciones sociales: sobre la vida en el campo y en la ciudad. Sobre las fobias.</li> <li>- Normas de cortesía y registros: registro informal.</li> <li>- Costumbres, valores, creencias y actitudes: el valor de la vida en cada lugar.</li> <li>- Lenguaje no verbal.</li> </ul>	<p><b>Conocer y utilizar</b> los aspectos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos.</p>		
<p><b>3. Funciones comunicativas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Expresión de ventajas y desventajas.</li> <li>- Expresión del gusto y la preferencia.</li> <li>- Expresión de la cantidad.</li> <li>- Expresión del propósito.</li> <li>- Petición de información.</li> <li>- Expresión de reacciones.</li> <li>- Descripción de sentimientos.</li> <li>- Descripción de lugares.</li> </ul>	<p><b>Distinguir</b> las funciones comunicativas más relevantes y sus exponentes más comunes, y patrones discursivos frecuentes.</p>		
<p><b>4. Estructuras sintácticas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Too much, too many, not enough</i></li> <li>- Infinitivo para expresar propósito.</li> </ul>	<p><b>Aplicar</b> conocimientos sobre los constituyentes y patrones sintácticos y</p>		

<p>- Cuantificadores: <i>a lot, a little, a few.</i>        - <i>How much</i> y <i>How many</i>.</p>	<p>discursivos frecuentes en la comunicación escrita, y sus significados asociados.</p>		<p>transferirse a situaciones de la vida real.</p>
<p><b>5. Léxico escrito de uso común (recepción):</b>        Reconocimiento y comprensión del léxico relacionado con:        - La vida en la ciudad: <i>adverts, buildings, crowds, cycle lanes, green spaces, litter, parking meters, pollution, recycling bins, satellite dishes, solar panels, traffic.</i>        - Emociones: <i>annoyed, bored, confused, excited, frightened, relaxed.</i></p>	<p><b>Reconocer</b> léxico escrito común e inferir los significados de palabras y expresiones menos frecuentes o más específicas.</p>		<p>LL - Los alumnos utilizan estrategias para planificar sus propios trabajos escritos.</p> <p>IE - Los alumnos utilizan estrategias para evaluar y desarrollar su propio trabajo escrito.</p>
<p><b>6. Patrones gráficos y convenciones ortográficas.</b>        - Relación grafía -ghcon el sonido /f/ o mudo</p>	<p><b>Reconocer</b> las principales convenciones ortográficas, tipográficas y de puntuación, abreviaturas y símbolos de uso común y sus significados asociados.</p>		<p>DC - Los alumnos de forma autónoma hacen uso de los medios disponibles para investigar sobre fobias.</p>

## Bloque 4 - PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

Contenidos	Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Competencias clave
<p><b>1. Estrategias de producción:</b>            - Movilizar y coordinar las propias competencias generales y comunicativas: a través de un listado de cosas que aman y odian.            - Localizar y usar adecuadamente recursos lingüísticos o temáticos.            - Expresar el mensaje ajustándose a los modelos y fórmulas del tipo de texto: un texto sobre lo que aman y lo que odian.            - Reajustar la tarea o el mensaje antes las dificultades y recursos disponibles.            - Apoyarse en conocimientos previos: uso de las expresiones y plan proporcionados.</p>	<p><b>Producir</b> textos breves, sencillos y de estructura clara.</p> <p><b>Conocer y saber aplicar</b> las estrategias más adecuadas.</p>	<p>B4.1. Completa un cuestionario sencillo con información personal</p> <p>B4.2. Escribe breves comentarios, instrucciones e indicaciones.</p> <p>B4.3. Escribe notas, anuncios y mensajes breves respetando las convenciones y normas de cortesía y de la etiqueta</p>	<p>MST - Los alumnos estudian las características de una ciudad.</p> <p>MST - Los alumnos observan las diferencias entre la vida en la ciudad y la vida en el campo.</p>
<p><b>2. Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</b>            - Convenciones sociales: sobre los gustos y las fobias.            - Normas de cortesía y registros: un</p>	<p><b>Incorporar</b> los aspectos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos.</p>	<p>B4.4. Escribe informes muy breves en formato convencional con información sencilla y relevante.</p>	<p>SCC - Los alumnos aprender a expresar la razón para hacer las cosas.</p>

<p>texto informal.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Costumbres, valores, creencias y actitudes.</li> <li>- Lenguaje no verbal.</li> </ul>		<p>B4.5. Escribe correspondencia personal.</p>	<p>IE - Los alumnos expresan su opinión sobre cuestiones y situaciones de su vida diaria.</p>
<p><b>3. Funciones comunicativas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Expresión de ventajas y desventajas.</li> <li>- Expresión del gusto y la preferencia.</li> <li>- Expresión de la cantidad.</li> <li>- Expresión del propósito.</li> <li>- Petición de información.</li> <li>- Expresión de reacciones.</li> <li>- Descripción de sentimientos.</li> <li>- Descripción de lugares.</li> </ul>	<p><b>Llevar a cabo</b> las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando sus exponentes más comunes y patrones discursivos de uso más frecuente.</p>	<p>B4.6. Escribe correspondencia formal básica y breve, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales</p>	<p>SCC - Los alumnos aprenden sobre sentimientos y cómo expresar su opinión.</p>
<p><b>4. Estructuras sintácticas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Too much, too many, not enough</i></li> <li>- Infinitivo para expresar propósito.</li> <li>- Cuantificadores: <i>a lot, a little, a few.</i></li> <li>- <i>How much</i> y <i>How many.</i></li> </ul>	<p><b>Mostrar control</b> sobre estructuras sintácticas de uso habitual, y emplear mecanismos sencillos ajustados al contexto y a la intención comunicativa.</p>		<p>SCC - Los alumnos descubren algunas fobias de mascotas que tienen sus compañeros.</p>
<p><b>5. Léxico escrito de uso común (producción):</b></p> <p>Utilización del léxico relacionado con:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- La vida en la ciudad: <i>adverts, buildings, crowds, cycle lanes, green spaces, litter, parking meters, pollution, recycling bins, satellite dishes, solar panels, traffic.</i></li> <li>- Emociones: <i>annoyed, bored, confused, excited, frightened, relaxed.</i></li> </ul>	<p><b>Conocer y utilizar</b> léxico oral suficiente en situaciones habituales y cotidianas.</p>		<p>SCC - Los alumnos practican lenguaje que puede transferirse a situaciones de la vida real.</p>
<p><b>6. Patrones gráficos y convenciones ortográficas.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Relación grafía –ghcon el sonido /f/ o mudo.</li> </ul>	<p><b>Conocer y aplicar</b> los signos de puntuación elementales y las reglas ortográficas básicas, y las convenciones ortográficas más habituales.</p>		<p>LL - Los alumnos utilizan estrategias para planificar sus propios trabajos escritos.</p> <p>IE - Los alumnos utilizan estrategias para evaluar y desarrollar su propio trabajo escrito.</p> <p>DC - Los alumnos de forma autónoma hacen uso de los medios disponibles para investigar sobre fobias.</p>

## Unidad 5: Our own world

Bloque 1 - COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES			
Contenidos	Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Competencias clave
<p><b>1. Estrategias de comprensión:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema: a través de un juego del ahorcado.</li> <li>- Identificación del tipo textual, adaptando la comprensión al mismo: una entrevista sobre home.</li> <li>- Distinción de tipos de comprensión: sentido general, información esencial, puntos principales, detalles relevantes.</li> <li>- Inferencia y formulación de hipótesis sobre significados a partir de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos.</li> <li>- Reformulación de hipótesis sobre contenido y contexto.</li> </ul>	<p><b>Identificar</b> la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes.</p> <p><b>Conocer y saber aplicar</b> las estrategias más adecuadas</p>	<p>B1.1. Capta los puntos principales y detalles relevantes de indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados breves.</p> <p>B1.2. Entiende lo esencial en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas.</p> <p>B1.3. Identifica el sentido general y puntos principales de una conversación.</p>	<p>MST - Los alumnos localizan objetos y muebles en una ilustración.</p> <p>MST - Los alumnos aprenden a colocar los objetos para estar en armonía con el ambiente.</p> <p>MST - Los alumnos aprenden a colocar los objetos para estar en armonía con el ambiente.</p>
<p><b>2. Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Convenciones sociales: sobre las viviendas tradicionales.</li> <li>- Normas de cortesía y registros: en una entrevista.</li> <li>- Costumbres, valores, creencias y actitudes: ante las novedades.</li> <li>- Lenguaje no verbal.</li> </ul>	<p><b>Conocer y utilizar</b> los aspectos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos.</p>	<p>B1.4. Comprende descripciones, narraciones, puntos de vista y opiniones en una conversación informal.</p> <p>B1.5. Comprende preguntas y comentarios sencillos y predecibles en una conversación formal o entrevista.</p>	<p>CAE - Los alumnos dibujan un plano de su habitación ideal feng shui.</p>
<p><b>3. Funciones comunicativas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Expresión de condiciones.</li> <li>- Narración de hechos futuros.</li> <li>- Expresión de la intención.</li> <li>- Expresión de la probabilidad.</li> <li>- Descripción de objetos.</li> <li>- Expresión de la opinión.</li> <li>- Expresión del acuerdo y desacuerdo.</li> </ul>	<p><b>Distinguir</b> las funciones comunicativas más relevantes y sus exponentes más comunes, y patrones discursivos frecuentes.</p>	<p>B1.6. Distingue las ideas principales e información relevante en presentaciones.</p> <p>B1.7. Identifica la información esencial de contenidos audiovisuales.</p>	<p>MST - Los alumnos aprender algunas normas básicas para cuidar el medio ambiente.</p>
<p><b>4. Estructuras sintácticas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Primera condicional.</li> <li>- <i>Future time clauses</i>.</li> <li>- <i>Going to, will y might</i> para expresar futuro, intención y probabilidad.</li> </ul>	<p><b>Aplicar</b> conocimientos sobre los constituyentes y patrones sintácticos y discursivos frecuentes en la comunicación oral, y sus significados asociados.</p>		<p>SCC - Los alumnos aprenden cómo nuevas tendencias en la construcción de casas puede mejorar nuestro estilo de vida.</p>
<p><b>5. Léxico oral de uso común (recepción):</b></p> <p>Reconocimiento y comprensión del léxico relacionado con:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Objetos del hogar: <i>armchair</i>,</li> </ul>	<p><b>Reconocer</b> léxico oral común e inferir los significados de palabras y expresiones menos frecuentes o más específicas.</p>		

<p><i>bedside table, blind, bookcase, chest of drawers, drawer, fan, noticeboard, stool, wastepaper bin.</i>        - Medioambiente: <i>collect, containers, damage, destroy, disappear, install, insulate, pollute, power, recycle, reduce, reuse, throw away.</i></p>			<p>MST - Los alumnos reflexionan sobre formas de cuidar el medio ambiente.</p>
<p><b>6. Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación:</b>        - La pronunciación de los sonidos vocálicos: /əʊ/ y /ɔ/.</p>	<p><b>Discriminar</b> patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación comunes, y reconocer sus significados e intenciones comunicativas.</p>		<p>SCC - Los alumnos piensan sobre posibles cambios de la sociedad en un futuro.</p> <p>MST - Los alumnos intentan localizar diferentes lugares en un mapa.</p> <p>SCC - Los alumnos practican lenguaje que puede transferirse a situaciones de la vida real.</p> <p>LL - Los alumnos utilizan estrategias para planificar sus propios trabajos escritos.</p> <p>IE - Los alumnos utilizan estrategias para evaluar y desarrollar su propio trabajo escrito.</p> <p>DC - Los alumnos de forma autónoma hacen uso de los medios disponibles para investigar sobre un tema.</p>



## Bloque 2 - PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

Contenidos	Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Competencias clave
<p><b>1. Estrategias de producción:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Concebir y expresar el mensaje con claridad y adecuar el texto al destinatario, contexto y canal: dar indicaciones para llegar a un lugar.</li> <li>- Expresar el mensaje con claridad, coherencia, ajustándose a cada tipo de texto.</li> <li>- Reajustar la tarea o el mensaje antes las dificultades y recursos disponibles.</li> <li>- Apoyarse en conocimientos previos.</li> <li>- Compensar las carencias lingüísticas mediante procedimientos lingüísticos, paralingüísticos o paratextuales.</li> </ul>	<p><b>Producir</b> textos breves y comprensibles con un lenguaje sencillo.</p> <p><b>Conocer y saber aplicar</b> las estrategias más adecuadas.</p> <p><b>Manejar</b> frases cortas, grupos de palabras y fórmulas para desenvolverse en breves intercambios.</p> <p><b>Interactuar</b> de manera sencilla en intercambios claramente estructurados.</p>	<p>B2.1. Hace presentaciones breves y ensayadas y responde a preguntas breves y sencillas sobre su contenido.</p> <p>B2.2. Se desenvuelve correctamente en transacciones cotidianas siguiendo normas de cortesía.</p> <p>B2.3. Participa en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social.</p> <p>B2.4. Toma parte en una conversación formal, reunión o entrevista.</p>	<p>MST - Los alumnos localizan objetos y muebles en una ilustración.</p> <p>MST - Los alumnos aprenden a colocar los objetos para estar en armonía con el ambiente.</p> <p>MST - Los alumnos aprenden a colocar los objetos para estar en armonía con el ambiente.</p> <p>CAE - Los alumnos dibujan un plano de su habitación ideal feng shui.</p> <p>MST - Los alumnos aprender algunas normas básicas para cuidar el medio ambiente.</p> <p>SCC - Los alumnos aprenden cómo nuevas tendencias en la construcción de casas puede mejorar nuestro estilo de vida.</p> <p>MST - Los alumnos reflexionan sobre formas de</p>
<p><b>2. Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Convenciones sociales: al dar instrucciones.</li> <li>- Normas de cortesía y registros: registro informal.</li> <li>- Costumbres, valores, creencias y actitudes.</li> <li>- Lenguaje no verbal: gestos para acompañar las instrucciones.</li> </ul>	<p><b>Incorporar</b> los aspectos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos.</p>		
<p><b>3. Funciones comunicativas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Expresión de condiciones.</li> <li>- Narración de hechos futuros.</li> <li>- Expresión de la intención.</li> <li>- Expresión de la probabilidad.</li> <li>- Descripción de objetos.</li> <li>- Expresión de la opinión.</li> <li>- Expresión del acuerdo y desacuerdo.</li> </ul>	<p><b>Llevar a cabo</b> las funciones para el propósito comunicativo, utilizando sus exponentes más comunes y patrones discursivos de uso más frecuente.</p>		
<p><b>4. Estructuras sintácticas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Primera condicional.</li> <li>- <i>Future time clauses</i>.</li> <li>- <i>Going to, will y might</i> para expresar futuro, intención y probabilidad.</li> </ul>	<p><b>Mostrar control</b> sobre estructuras sintácticas de uso habitual, y emplear mecanismos sencillos ajustados al contexto y a la intención comunicativa.</p>		
<p><b>5. Léxico oral de uso común (producción):</b></p> <p>Utilización del léxico relacionado con:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Objetos del hogar: <i>armchair, bedside table, blind, bookcase, chest of drawers, drawer, fan, noticeboard, stool, wastepaper bin</i>.</li> <li>- Medio ambiente: <i>collect</i>,</li> </ul>	<p><b>Conocer y utilizar</b> léxico oral suficiente en situaciones habituales y cotidianas.</p>		

<p><i>containers, damage, destroy, disappear, install, insulate, pollute, power, recycle, reduce, reuse, throw away.</i></p>			<p>cuidar el medio ambiente.</p>
<p><b>6. Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación:</b>          - La pronunciación de los sonidos vocálicos: /əʊ/ y /ɔ/.</p>	<p><b>Pronunciar y entonar</b> de manera clara e inteligible.</p>		<p>SCC - Los alumnos piensan sobre posibles cambios de la sociedad en un futuro.</p> <p>MST - Los alumnos intentan localizar diferentes lugares en un mapa.</p> <p>SCC - Los alumnos practican lenguaje que puede transferirse a situaciones de la vida real.</p> <p>LL - Los alumnos utilizan estrategias para planificar sus propios trabajos escritos.</p> <p>IE - Los alumnos utilizan estrategias para evaluar y desarrollar su propio trabajo escrito.</p> <p>DC - Los alumnos de forma autónoma hacen uso de los medios disponibles para investigar sobre un tema.</p>
<p><b>Bloque 3 - COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS</b></p>			
<p><b>Contenidos</b></p>	<p><b>Criterios de evaluación</b></p>	<p><b>Estándares de aprendizaje</b></p>	<p><b>Competencias clave</b></p>

<p><b>1. Estrategias de comprensión:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema: escribiendo adjetivos que describen sus habitaciones.</li> <li>- Identificación del tipo textual, adaptando la comprensión al mismo: un texto sobre el feng shui.</li> <li>- Distinción de tipos de comprensión: sentido general, información esencial.</li> <li>- Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto.</li> <li>- Inferencia y formulación de hipótesis sobre significados a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos.</li> <li>- Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos: adjetivos descriptivos.</li> </ul>	<p><b>Identificar</b> la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes.</p> <p><b>Conocer y saber aplicar</b> las estrategias más adecuadas.</p>	<p>B3.1. Identifica instrucciones de funcionamiento y manejo de aparatos o para la realización de actividades, y normas de seguridad.</p> <p>B3.2. Entiende los puntos principales de anuncios y material publicitario de revistas o Internet.</p> <p>B3.3. Comprende correspondencia personal en cualquier formato.</p> <p>B3.4. Entiende lo esencial de correspondencia formal.</p> <p>B3.5. Capta las ideas principales de textos periodísticos breves.</p> <p>B3.6. Entiende información específica esencial en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta</p> <p>B3.7. Comprende lo esencial de historias de ficción breves y bien estructuradas</p>	<p>MST - Los alumnos localizan objetos y muebles en una ilustración.</p> <p>MST - Los alumnos aprenden a colocar los objetos para estar en armonía con el ambiente.</p> <p>MST - Los alumnos aprenden a colocar los objetos para estar en armonía con el ambiente.</p>
<p><b>2. Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Convenciones sociales: un texto sobre el feng shui. Un texto sobre una tribu de la isla de Tanna.</li> <li>- Normas de cortesía y registros.</li> <li>- Costumbres, valores, creencias y actitudes: costumbres de otros países: feng shui; las propias de una tribu.</li> <li>- Lenguaje no verbal.</li> </ul>	<p><b>Conocer y utilizar</b> los aspectos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos.</p>		<p>CAE - Los alumnos dibujan un plano de su habitación ideal feng shui.</p> <p>MST - Los alumnos aprender algunas normas básicas para cuidar el medio ambiente.</p>
<p><b>3. Funciones comunicativas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Expresión de condiciones.</li> <li>- Narración de hechos futuros.</li> <li>- Expresión de la intención.</li> <li>- Expresión de la probabilidad.</li> <li>- Descripción de objetos.</li> <li>- Expresión de la opinión.</li> <li>- Expresión del acuerdo y desacuerdo.</li> </ul>	<p><b>Distintuir</b> las funciones comunicativas más relevantes y sus exponentes más comunes, y patrones discursivos frecuentes.</p>		<p>SCC - Los alumnos aprenden cómo nuevas tendencias en la construcción de casas puede mejorar nuestro estilo de vida.</p>
<p><b>4. Estructuras sintácticas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Primera condicional.</li> <li>- <i>Future time clauses</i>.</li> <li>- <i>Going to, will</i> y <i>might</i> para expresar futuro, intención y probabilidad.</li> </ul>	<p><b>Aplicar</b> conocimientos sobre los constituyentes y patrones sintácticos y discursivos frecuentes en la comunicación escrita, y sus significados asociados.</p>		<p>MST - Los alumnos reflexionan sobre formas de cuidar el medio ambiente.</p>
<p><b>5. Léxico escrito de uso común (recepción):</b></p> <p>Reconocimiento y comprensión del léxico relacionado con:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Objetos del hogar: <i>armchair, bedside table, blind, bookcase, chest of drawers, drawer, fan, noticeboard, stool, wastepaper bin.</i></li> </ul>	<p><b>Reconocer</b> léxico escrito común e inferir los significados de palabras y expresiones menos frecuentes o más específicas.</p>		<p>SCC - Los</p>

<p>- Medioambiente: <i>collect, containers, damage, destroy, disappear, install, insulate, pollute, power, recycle, reduce, reuse, throw away.</i></p>			<p>alumnos piensan sobre posibles cambios de la sociedad en un futuro.</p>
<p><b>6. Patrones gráficos y convenciones ortográficas.</b>                  - La grafía de los sonidos vocálicos: /əv/ y /ɔ/.</p>	<p><b>Reconocer</b> las principales convenciones ortográficas, tipográficas y de puntuación, abreviaturas y símbolos de uso común y sus significados asociados.</p>		<p>MST - Los alumnos intentan localizar diferentes lugares en un mapa.</p> <p>SCC - Los alumnos practican lenguaje que puede transferirse a situaciones de la vida real.</p> <p>LL - Los alumnos utilizan estrategias para planificar sus propios trabajos escritos.</p> <p>IE - Los alumnos utilizan estrategias para evaluar y desarrollar su propio trabajo escrito.</p> <p>DC - Los alumnos de forma autónoma hacen uso de los medios disponibles para investigar sobre un tema.</p>
<p><b>Bloque 4 - PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN</b></p>			
<p><b>Contenidos</b></p>	<p><b>Criterios de evaluación</b></p>	<p><b>Estándares de aprendizaje</b></p>	<p><b>Competencias clave</b></p>
<p><b>1. Estrategias de producción:</b>                  - Movilizar y coordinar las propias competencias generales y comunicativas: a través de</p>	<p><b>Producir</b> textos breves, sencillos y de estructura clara.</p>	<p>B4.1. Completa un cuestionario sencillo con</p>	<p>MST - Los alumnos localizan objetos y muebles en</p>

<p>predicciones.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Localizar y usar adecuadamente recursos lingüísticos o temáticos.</li> <li>- Expresar el mensaje ajustándose a los modelos y fórmulas del tipo de texto: un texto de opinión sobre el futuro.</li> <li>- Reajustar la tarea o el mensaje antes las dificultades y recursos disponibles.</li> <li>- Apoyarse en conocimientos previos: uso de las expresiones y plan proporcionados.</li> </ul>	<p><b>Conocer y saber aplicar</b> las estrategias más adecuadas.</p>	<p>información personal</p> <p>B4.2. Escribe breves comentarios, instrucciones e indicaciones.</p> <p>B4.3. Escribe notas, anuncios y mensajes breves respetando las convenciones y normas de cortesía y de la etiqueta</p>	<p>una ilustración.</p> <p>MST - Los alumnos aprenden a colocar los objetos para estar en armonía con el ambiente.</p> <p>MST - Los alumnos aprenden a colocar los objetos para estar en armonía con el ambiente.</p>
<p><b>2. Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Convenciones sociales: sobre las predicciones.</li> <li>- Normas de cortesía y registros: un texto de opinión.</li> <li>- Costumbres, valores, creencias y actitudes.</li> <li>- Lenguaje no verbal.</li> </ul>	<p><b>Incorporar</b> los aspectos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos.</p>	<p>B4.4. Escribe informes muy breves en formato convencional con información sencilla y relevante.</p> <p>B4.5. Escribe correspondencia personal.</p>	<p>CAE - Los alumnos dibujan un plano de su habitación ideal feng shui.</p>
<p><b>3. Funciones comunicativas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Expresión de condiciones.</li> <li>- Narración de hechos futuros.</li> <li>- Expresión de la intención.</li> <li>- Expresión de la probabilidad.</li> <li>- Descripción de objetos.</li> <li>- Expresión de la opinión.</li> <li>- Expresión del acuerdo y desacuerdo.</li> </ul>	<p><b>Llevar a cabo</b> las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando sus exponentes más comunes y patrones discursivos de uso más frecuente.</p>	<p>B4.6. Escribe correspondencia formal básica y breve, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales</p>	<p>MST - Los alumnos aprender algunas normas básicas para cuidar el medio ambiente.</p>
<p><b>4. Estructuras sintácticas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Primera condicional.</li> <li>- <i>Future time clauses</i>.</li> <li>- <i>Going to, will y might</i> para expresar futuro, intención y probabilidad.</li> </ul>	<p><b>Mostrar control</b> sobre estructuras sintácticas de uso habitual, y emplear mecanismos sencillos ajustados al contexto y a la intención comunicativa.</p>		<p>SCC - Los alumnos aprenden cómo nuevas tendencias en la construcción de casas puede mejorar nuestro estilo de vida.</p>
<p><b>5. Léxico escrito de uso común (producción):</b></p> <p>Utilización del léxico relacionado con:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Objetos del hogar: <i>armchair, bedside table, blind, bookcase, chest of drawers, drawer, fan, noticeboard, stool, wastepaper bin</i>.</li> <li>- Medio ambiente: <i>collect, containers, damage, destroy, disappear, install, insulate, pollute, power, recycle, reduce, reuse, throw away</i>.</li> </ul>	<p><b>Conocer y utilizar</b> léxico oral suficiente en situaciones habituales y cotidianas.</p>		<p>MST - Los alumnos reflexionan sobre formas de cuidar el medio ambiente.</p>
<p><b>6. Patrones gráficos y convenciones ortográficas.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- La grafía de los sonidos vocálicos: /əʊ/ y /ɔ/.</li> </ul>	<p><b>Conocer y aplicar</b> los signos de puntuación elementales y las reglas ortográficas básicas, y las convenciones ortográficas más habituales.</p>		<p>SCC - Los alumnos piensan sobre posibles cambios de la sociedad en un</p>

			<p>futuro.</p> <p>MST - Los alumnos intentan localizar diferentes lugares en un mapa.</p> <p>SCC - Los alumnos practican lenguaje que puede transferirse a situaciones de la vida real.</p> <p>LL - Los alumnos utilizan estrategias para planificar sus propios trabajos escritos.</p> <p>IE - Los alumnos utilizan estrategias para evaluar y desarrollar su propio trabajo escrito.</p> <p>DC - Los alumnos de forma autónoma hacen uso de los medios disponibles para investigar sobre un tema.</p>
--	--	--	---

## Unidad 6: Relationships

Bloque 1 - COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES			
Contenidos	Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Competencias clave
<p><b>1. Estrategias de comprensión:</b>                      - Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema: elaborando un listado de aspectos de una fiesta.</p>	<p><b>Identificar</b> la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes.  <b>Conocer y saber aplicar</b> las</p>	<p>B1.1. Capta los puntos principales y detalles relevantes de indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados</p>	<p>SCC - Los alumnos aprenden sobre</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Identificación del tipo textual, adaptando la comprensión al mismo: un programa de radio.</li> <li>- Distinción de tipos de comprensión: sentido general, información esencial, puntos principales, detalles relevantes.</li> <li>- Inferencia y formulación de hipótesis sobre significados a partir de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos.</li> <li>- Reformulación de hipótesis sobre contenido y contexto.</li> </ul>	<p>estrategias más adecuadas</p>	<p>breves.</p> <p>B1.2. Entiende lo esencial en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas.</p> <p>B1.3. Identifica el sentido general y puntos principales de una conversación.</p> <p>B1.4. Comprende descripciones, narraciones, puntos de vista y opiniones en una conversación informal.</p> <p>B1.5. Comprende preguntas y comentarios sencillos y predecibles en una conversación formal o entrevista.</p>	<p>relaciones.</p> <p>SCC - Los alumnos evalúan aspectos de su propia personalidad.</p> <p>SCC - Los alumnos debaten sobre situaciones hipotéticas que implican opciones morales o éticas.</p> <p>SCC - Los alumnos escuchan una entrevista y extraen información.</p>
<p><b>2. Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Convenciones sociales: sobre dar consejos.</li> <li>- Normas de cortesía y registros: en un programa de radio.</li> <li>- Costumbres, valores, creencias y actitudes: ante los consejos recibidos.</li> <li>- Lenguaje no verbal.</li> </ul>	<p><b>Conocer y utilizar</b> los aspectos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos.</p>	<p>B1.6. Distingue las ideas principales e información relevante en presentaciones.</p> <p>B1.7. Identifica la información esencial de contenidos audiovisuales.</p>	<p>DC - Los alumnos escuchan un programa de radio y deciden qué consejo le darían a las personas que llaman.</p> <p>SCC - Los alumnos examinan formas de resolver cuestiones interpersonales y de salud.</p>
<p><b>3. Funciones comunicativas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Descripción de relaciones personales.</li> <li>- Expresión de la condición.</li> <li>- Expresión del consejo.</li> <li>- Expresión de la opinión.</li> <li>- Expresión del acuerdo y desacuerdo.</li> </ul>	<p><b>Distinguir</b> las funciones comunicativas más relevantes y sus exponentes más comunes, y patrones discursivos frecuentes.</p>		
<p><b>4. Estructuras sintácticas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Segunda condicional.</li> <li>- <i>Should</i> y <i>shouldn't</i>.</li> <li>- Segunda condicional para expresar consejo.</li> <li>- Primera condicional vs segunda condicional.</li> </ul>	<p><b>Aplicar</b> conocimientos sobre los constituyentes y patrones sintácticos y discursivos frecuentes en la comunicación oral, y sus significados asociados.</p>		
<p><b>5. Léxico oral de uso común (recepción):</b></p> <p>Reconocimiento y comprensión del léxico relacionado con:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Relaciones: <i>boyfriend, bride, bridegroom, civil partner, divorcé, girlfriend, husband, wife</i>.</li> <li>- Collocations con <i>have, do</i> y <i>make</i>.</li> </ul>	<p><b>Reconocer</b> léxico oral común e inferir los significados de palabras y expresiones menos frecuentes o más específicas.</p>		<p>SCC - Los alumnos practican lenguaje que puede transferirse a situaciones de la vida real.</p>
<p><b>6. Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- La pronunciación de <i>would</i> y <i>wouldn't</i>.</li> </ul>	<p><b>Discriminar</b> patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación comunes, y reconocer sus significados e intenciones comunicativas.</p>		<p>LL - Los alumnos utilizan estrategias para</p>

			<p>planificar sus propios trabajos escritos.</p> <p>IE - Los alumnos utilizan estrategias para evaluar y desarrollar su propio trabajo escrito.</p> <p>SCC - Los alumnos aprenden sobre mediadores en el colegio como una forma de resolver conflictos.</p> <p>LL - Los alumnos buscan información sobre programas de voluntariado para jóvenes en su zona.</p>
--	--	--	---

## Bloque 2 - PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

Contenidos	Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Competencias clave
<p><b>1. Estrategias de producción:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Concebir y expresar el mensaje con claridad y adecuar el texto al destinatario, contexto y canal: hablar mediando ante un conflicto.</li> <li>- Expresar el mensaje con claridad, coherencia, ajustándose a cada tipo de texto.</li> <li>- Reajustar la tarea o el mensaje antes de las dificultades y recursos disponibles.</li> <li>- Apoyarse en conocimientos previos.</li> <li>- Compensar las carencias lingüísticas mediante procedimientos lingüísticos, paralingüísticos o paratextuales.</li> </ul>	<p><b>Producir</b> textos breves y comprensibles con un lenguaje sencillo.</p> <p><b>Conocer y saber aplicar</b> las estrategias más adecuadas.</p> <p><b>Manejar</b> frases cortas, grupos de palabras y fórmulas para desenvolverse en breves intercambios.</p> <p><b>Interactuar</b> de manera sencilla en intercambios claramente estructurados.</p>	<p>B2.1. Hace presentaciones breves y ensayadas y responde a preguntas breves y sencillas sobre su contenido.</p> <p>B2.2. Se desenvuelve correctamente en transacciones cotidianas siguiendo normas de cortesía.</p> <p>B2.3. Participa en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social.</p> <p>B2.4. Toma parte en una</p>	<p>SCC - Los alumnos aprenden sobre relaciones.</p> <p>SCC - Los alumnos evalúan aspectos de su propia personalidad.</p> <p>SCC - Los alumnos debaten sobre situaciones hipotéticas que implican opciones morales o éticas.</p>
<p><b>2. Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Convenciones sociales: sobre las relaciones entre personas.</li> <li>- Normas de cortesía y registros:</li> </ul>	<p><b>Incorporar</b> los aspectos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos.</p>		



<p>registro informal.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Costumbres, valores, creencias y actitudes.</li> <li>- Lenguaje no verbal: gestos que acompañan la interacción oral.</li> </ul>		<p>conversación formal, reunión o entrevista.</p>	<p>SCC - Los alumnos escuchan una entrevista y extraen información.</p>
<p><b>3. Funciones comunicativas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Descripción de relaciones personales.</li> <li>- Expresión de la condición.</li> <li>- Expresión del consejo.</li> <li>- Expresión de la opinión.</li> <li>- Expresión del acuerdo y desacuerdo.</li> </ul>	<p><b>Llevar a cabo</b> las funciones para el propósito comunicativo, utilizando sus exponentes más comunes y patrones discursivos de uso más frecuente.</p>		<p>DC - Los alumnos escuchan un programa de radio y deciden qué consejo le darían a las personas que llaman.</p>
<p><b>4. Estructuras sintácticas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Segunda condicional.</li> <li>- <i>Should</i> y <i>shouldn't</i>.</li> <li>- Segunda condicional para expresar consejo.</li> <li>- Primera condicional vs segunda condicional.</li> </ul>	<p><b>Mostrar control</b> sobre estructuras sintácticas de uso habitual, y emplear mecanismos sencillos ajustados al contexto y a la intención comunicativa.</p>		<p>SCC - Los alumnos examinan formas de resolver cuestiones interpersonales y de salud.</p>
<p><b>5. Léxico oral de uso común (producción):</b></p> <p>Utilización del léxico relacionado con:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Relaciones: <i>boyfriend, bride, bridegroom, civil partner, divorcé, girlfriend, husband, wife</i>.</li> <li>- Collocations con <i>have, do</i> y <i>make</i>.</li> </ul>	<p><b>Conocer y utilizar</b> léxico oral suficiente en situaciones habituales y cotidianas.</p>		<p>SCC - Los alumnos practican lenguaje que puede transferirse a situaciones de la vida real.</p>
<p><b>6. Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- La pronunciación de <i>Wouldy wouldn't</i>.</li> </ul>	<p><b>Pronunciar y entonar</b> de manera clara e inteligible.</p>		<p>LL - Los alumnos utilizan estrategias para planificar sus propios trabajos escritos.</p> <p>IE - Los alumnos utilizan estrategias para evaluar y desarrollar su propio trabajo escrito.</p> <p>SCC - Los alumnos aprenden sobre mediadores en el colegio como una forma de resolver</p>

			<p>conflictos.</p> <p>LL - Los alumnos buscan información sobre programas de voluntariado para jóvenes en su zona.</p>
<b>Bloque 3 - COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS</b>			
<b>Contenidos</b>	<b>Criterios de evaluación</b>	<b>Estándares de aprendizaje</b>	<b>Competencias clave</b>
<p><b>1. Estrategias de comprensión:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema: hablando sobre San Valentín.</li> <li>- Identificación del tipo textual, adaptando la comprensión al mismo: un cuestionario sobre el romanticismo.</li> <li>- Distinción de tipos de comprensión: sentido general, información esencial.</li> <li>- Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto.</li> <li>- Inferencia y formulación de hipótesis sobre significados a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos.</li> <li>- Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos: adjetivos de personalidad.</li> </ul>	<p><b>Identificar</b> la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes.</p> <p><b>Conocer y saber aplicar</b> las estrategias más adecuadas.</p>	<p>B3.1. Identifica instrucciones de funcionamiento y manejo de aparatos o para la realización de actividades, y normas de seguridad.</p> <p>B3.2. Entiende los puntos principales de anuncios y material publicitario de revistas o Internet.</p> <p>B3.3. Comprende correspondencia personal en cualquier formato.</p> <p>B3.4. Entiende lo esencial de correspondencia formal.</p> <p>B3.5. Capta las ideas principales de textos periodísticos breves.</p> <p>B3.6. Entiende información específica esencial en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta</p> <p>B3.7. Comprende lo esencial de historias de ficción breves y bien estructuradas</p>	<p>SCC - Los alumnos aprenden sobre relaciones.</p> <p>SCC - Los alumnos evalúan aspectos de su propia personalidad.</p> <p>SCC - Los alumnos debaten sobre situaciones hipotéticas que implican opciones morales o éticas.</p> <p>SCC - Los alumnos escuchan una entrevista y extraen información.</p> <p>DC - Los alumnos escuchan un programa de radio y deciden qué consejo le darían a las personas que llaman.</p> <p>SCC - Los alumnos examinan</p>
<p><b>2. Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Convenciones sociales: sobre el romanticismo.</li> <li>- Normas de cortesía y registros: registro informal.</li> <li>- Costumbres, valores, creencias y actitudes: valores sobre el romanticismo.</li> <li>- Lenguaje no verbal.</li> </ul>	<p><b>Conocer y utilizar</b> los aspectos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos.</p>		
<p><b>3. Funciones comunicativas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Descripción de relaciones personales.</li> <li>- Expresión de la condición.</li> <li>- Expresión del consejo.</li> <li>- Expresión de la opinión.</li> <li>- Expresión del acuerdo y desacuerdo.</li> </ul>	<p><b>Distinguir</b> las funciones comunicativas más relevantes y sus exponentes más comunes, y patrones discursivos frecuentes.</p>		
<p><b>4. Estructuras sintácticas:</b></p>	<p><b>Aplicar</b> conocimientos sobre</p>		

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Segunda condicional.</li> <li>- <i>Should</i> y <i>shouldn't</i>.</li> <li>- Segunda condicional para expresar consejo.</li> <li>- Primera condicional vs segunda condicional.</li> </ul>	<p>los constituyentes y patrones sintácticos y discursivos frecuentes en la comunicación escrita, y sus significados asociados.</p>		<p>formas de resolver cuestiones interpersonales y de salud.</p>
<p><b>5. Léxico escrito de uso común (recepción):</b> Reconocimiento y comprensión del léxico relacionado con:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Relaciones: <i>boyfriend, bride, bridegroom, civil partner, divorcé, girlfriend, husband, wife</i>.</li> <li>- Collocations con <i>have, do</i> y <i>make</i>.</li> </ul>	<p><b>Reconocer</b> léxico escrito común e inferir los significados de palabras y expresiones menos frecuentes o más específicas.</p>		<p>SCC - Los alumnos practican lenguaje que puede transferirse a situaciones de la vida real.</p>
<p><b>6. Patrones gráficos y convenciones ortográficas.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- La grafía de <i>would</i> y <i>wouldn't</i>.</li> </ul>	<p><b>Reconocer</b> las principales convenciones ortográficas, tipográficas y de puntuación, abreviaturas y símbolos de uso común y sus significados asociados.</p>		<p>LL - Los alumnos utilizan estrategias para planificar sus propios trabajos escritos.</p> <p>IE - Los alumnos utilizan estrategias para evaluar y desarrollar su propio trabajo escrito.</p> <p>SCC - Los alumnos aprenden sobre mediadores en el colegio como una forma de resolver conflictos.</p> <p>LL - Los alumnos buscan información sobre programas de voluntariado para jóvenes en su zona.</p>
<b>Bloque 4 - PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN</b>			
<b>Contenidos</b>	<b>Criterios de evaluación</b>	<b>Estándares de aprendizaje</b>	<b>Competencias clave</b>
<p><b>1. Estrategias de producción:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Movilizar y coordinar las propias competencias generales y comunicativas: hablando sobre a quién piden consejo ante un</li> </ul>	<p><b>Producir</b> textos breves, sencillos y de estructura clara.</p> <p><b>Conocer y saber aplicar</b> las</p>	<p>B4.1. Completa un cuestionario sencillo con información personal</p> <p>B4.2. Escribe breves</p>	<p>SCC - Los alumnos aprenden sobre relaciones.</p>

<p>problema.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Localizar y usar adecuadamente recursos lingüísticos o temáticos.</li> <li>- Expresar el mensaje ajustándose a los modelos y fórmulas del tipo de texto: un post en internet dando consejos.</li> <li>- Reajustar la tarea o el mensaje antes las dificultades y recursos disponibles.</li> <li>- Apoyarse en conocimientos previos: uso de las expresiones y plan proporcionados.</li> </ul>	<p>estrategias más adecuadas.</p>	<p>comentarios, instrucciones e indicaciones.</p> <p>B4.3. Escribe notas, anuncios y mensajes breves respetando las convenciones y normas de cortesía y de la etiqueta</p> <p>B4.4. Escribe informes muy breves en formato convencional con información sencilla y relevante.</p> <p>B4.5. Escribe correspondencia personal.</p> <p>B4.6. Escribe correspondencia formal básica y breve, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales</p>	<p>SCC - Los alumnos evalúan aspectos de su propia personalidad.</p> <p>SCC - Los alumnos debaten sobre situaciones hipotéticas que implican opciones morales o éticas.</p> <p>SCC - Los alumnos escuchan una entrevista y extraen información.</p> <p>DC - Los alumnos escuchan un programa de radio y deciden qué consejo le darían a las personas que llaman.</p> <p>SCC - Los alumnos examinan formas de resolver cuestiones interpersonales y de salud.</p> <p>SCC - Los alumnos practican lenguaje que puede transferirse a situaciones de la vida real.</p> <p>LL - Los alumnos utilizan estrategias para planificar sus propios trabajos</p>
---	-----------------------------------	---	--

			<p>escritos.</p> <p>IE - Los alumnos utilizan estrategias para evaluar y desarrollar su propio trabajo escrito.</p> <p>SCC - Los alumnos aprenden sobre mediadores en el colegio como una forma de resolver conflictos.</p> <p>LL - Los alumnos buscan información sobre programas de voluntariado para jóvenes en su zona.</p>
--	--	--	---

## Unidad 7: The art of collecting

### Bloque 1 - COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES

Contenidos	Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Competencias clave
<p><b>1. Estrategias de comprensión:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema: hablando de objetos que son importantes para ellos.</li> <li>- Identificación del tipo textual, adaptando la comprensión al mismo: un diálogo sobre cajas de recuerdos.</li> <li>- Distinción de tipos de comprensión: sentido general, información esencial, puntos principales, detalles relevantes.</li> <li>- Inferencia y formulación de hipótesis sobre significados a partir de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos.</li> <li>- Reformulación de hipótesis sobre contenido y contexto.</li> </ul>	<p><b>Identificar</b> la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes.</p> <p><b>Conocer y saber aplicar</b> las estrategias más adecuadas</p>	<p>B1.1. Capta los puntos principales y detalles relevantes de indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados breves.</p> <p>B1.2. Entiende lo esencial en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas.</p> <p>B1.3. Identifica el sentido general y puntos principales de una conversación.</p> <p>B1.4. Comprende descripciones, narraciones, puntos de vista y opiniones en una</p>	<p>CAE - Los alumnos aprenden sobre deporte y equipación.</p> <p>CAE - Los alumnos aprenden sobre la historia de algunos deportes.</p> <p>CAE - Los alumnos aprenden datos sobre algunos deportes.</p> <p>CAE - Los alumnos</p>
<p><b>2. Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</b></p>	<p><b>Conocer y utilizar</b> los aspectos socioculturales y</p>		<p>CAE - Los alumnos</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Convenciones sociales: sobre los objetos de colección.</li> <li>- Normas de cortesía y registros: en un diálogo informal.</li> <li>- Costumbres, valores, creencias y actitudes: la costumbre de guardar recuerdos.</li> <li>- Lenguaje no verbal.</li> </ul>	<p>sociolingüísticos adquiridos.</p>	<p>conversación informal.</p> <p>B1.5. Comprende preguntas y comentarios sencillos y predecibles en una conversación formal o entrevista.</p>	<p>aprenden sobre el tipo de objetos que les gusta coleccionar a las personas.</p>
<p><b>3. Funciones comunicativas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Descripción de objetos.</li> <li>- Descripción de deportes.</li> <li>- Expresión de hechos pasados.</li> <li>- Expresión de la temporalidad.</li> <li>- Expresión de la opinión.</li> <li>- Expresión de la sugerencia.</li> <li>- Descripción de imágenes.</li> <li>- Expresión de reclamaciones.</li> <li>- Expresión del gusto y la preferencia.</li> </ul>	<p><b>Distinguir</b> las funciones comunicativas más relevantes y sus exponentes más comunes, y patrones discursivos frecuentes.</p>	<p>B1.6. Distingue las ideas principales e información relevante en presentaciones.</p> <p>B1.7. Identifica la información esencial de contenidos audiovisuales.</p>	<p>LL - Los alumnos escuchan una conversación y responden a las preguntas de comprensión.</p> <p>SCC - Los alumnos descubren información sobre sus compañeros.</p>
<p><b>4. Estructuras sintácticas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Present perfect con <i>for</i> y <i>since</i>.</li> <li>- <i>How long...?</i></li> <li>- Present perfect vs past simple.</li> </ul>	<p><b>Aplicar</b> conocimientos sobre los constituyentes y patrones sintácticos y discursivos frecuentes en la comunicación oral, y sus significados asociados.</p>		<p>SCC - Los alumnos practican lenguaje que puede transferirse a situaciones de la vida real.</p>
<p><b>5. Léxico oral de uso común (recepción):</b>        Reconocimiento y comprensión del léxico relacionado con:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Deportes: basket, athletics, badminton, football, hockey, rugby, skiing, tennis, water polo; y equipaciones deportivas: <i>basket, bat, gloves, goggles, helmet, knee pads, racket, stick, cap, goal, ice skates, net, saddle, skis, tee, trunks</i>.</li> <li>- Objetos de colección: <i>autograph book, badges, bracelet, concert ticket, key ring, mug, scarf, teddy bear, wallet</i>.</li> </ul>	<p><b>Reconocer</b> léxico oral común e inferir los significados de palabras y expresiones menos frecuentes o más específicas.</p>		<p>LL - Los alumnos utilizan estrategias para planificar sus propios trabajos escritos.</p> <p>IE - Los alumnos utilizan estrategias para evaluar y desarrollar su propio trabajo escrito.</p>
<p><b>6. Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- La pronunciación de las formas débiles de <i>for</i> y <i>since</i>.</li> </ul>	<p><b>Discriminar</b> patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación comunes, y reconocer sus significados e intenciones comunicativas.</p>		<p>LL - Los alumnos investigan sobre la moneda oficial de su país.</p>
<p><b>Bloque 2 - PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN</b></p>			
<p><b>Contenidos</b></p>	<p><b>Criterios de evaluación</b></p>	<p><b>Estándares de aprendizaje</b></p>	<p><b>Competencias clave</b></p>
<p><b>1. Estrategias de producción:</b></p>	<p><b>Producir</b> textos breves y</p>	<p>B2.1. Hace</p>	<p>CAE - Los</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Concebir y expresar el mensaje con claridad y adecuar el texto al destinatario, contexto y canal: hablar sobre reclamaciones.</li> <li>- Expresar el mensaje con claridad, coherencia, ajustándose a cada tipo de texto.</li> <li>- Reajustar la tarea o el mensaje antes las dificultades y recursos disponibles.</li> <li>- Apoyarse en conocimientos previos.</li> <li>- Compensar las carencias lingüísticas mediante procedimientos lingüísticos, paralingüísticos o paratextuales.</li> </ul>	<p>comprensibles con un lenguaje sencillo.</p> <p><b>Conocer y saber aplicar</b> las estrategias más adecuadas.</p> <p><b>Manejar</b> frases cortas, grupos de palabras y fórmulas para desenvolverse en breves intercambios.</p> <p><b>Interactuar</b> de manera sencilla en intercambios claramente estructurados.</p>	<p>presentaciones breves y ensayadas y responde a preguntas breves y sencillas sobre su contenido.</p> <p>B2.2. Se desenvuelve correctamente en transacciones cotidianas siguiendo normas de cortesía.</p> <p>B2.3. Participa en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social.</p> <p>B2.4. Toma parte en una conversación formal, reunión o entrevista.</p>	<p>alumnos aprenden sobre deporte y equipación.</p> <p>CAE - Los alumnos aprenden sobre la historia de algunos deportes.</p> <p>CAE - Los alumnos aprenden datos sobre algunos deportes.</p>
<p><b>2. Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Convenciones sociales: sobre las reclamaciones.</li> <li>- Normas de cortesía y registros: práctica de diálogos informales por parejas.</li> <li>- Costumbres, valores, creencias y actitudes.</li> <li>- Lenguaje no verbal.</li> </ul>	<p><b>Incorporar</b> los aspectos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos.</p>		<p>CAE - Los alumnos aprenden sobre el tipo de objetos que les gusta coleccionar a las personas.</p>
<p><b>3. Funciones comunicativas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Descripción de objetos.</li> <li>- Descripción de deportes.</li> <li>- Expresión de hechos pasados.</li> <li>- Expresión de la temporalidad.</li> <li>- Expresión de la opinión.</li> <li>- Expresión de la sugerencia.</li> <li>- Descripción de imágenes.</li> <li>- Expresión de reclamaciones.</li> <li>- Expresión del gusto y la preferencia.</li> </ul>	<p><b>Llevar a cabo</b> las funciones para el propósito comunicativo, utilizando sus exponentes más comunes y patrones discursivos de uso más frecuente.</p>		<p>LL - Los alumnos escuchan una conversación y responden a las preguntas de comprensión.</p> <p>SCC - Los alumnos descubren información sobre sus compañeros.</p>
<p><b>4. Estructuras sintácticas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Present perfect con <i>for</i> y <i>since</i>.</li> <li>- <i>How long...?</i></li> <li>- Present perfect vs past simple.</li> </ul>	<p><b>Mostrar control</b> sobre estructuras sintácticas de uso habitual, y emplear mecanismos sencillos ajustados al contexto y a la intención comunicativa.</p>		<p>SCC - Los alumnos practican lenguaje que puede transferirse a situaciones de la vida real.</p>
<p><b>5. Léxico oral de uso común (producción):</b></p> <p>Utilización del léxico relacionado con:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Deportes: basket, athletics, badminton, football, hockey, rugby, skiing, tennis, water polo; y equipaciones deportivas: <i>basket, bat, gloves, goggles, helmet, knee pads, racket, stick, cap, goal, ice skates, net, saddle, skis, tee, trunks</i>.</li> <li>- Objetos de colección: <i>autograph</i></li> </ul>	<p><b>Conocer y utilizar</b> léxico oral suficiente en situaciones habituales y cotidianas.</p>		<p>LL - Los alumnos utilizan estrategias para planificar sus propios trabajos</p>

<i>book, badges, bracelet, concert ticket, key ring, mug, scarf, teddy bear, wallet.</i>			escritos.
<b>6. Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación:</b> - La pronunciación de las formas débiles de <i>for</i> y <i>since</i> .	<b>Pronunciar y entonar</b> de manera clara e inteligible.		IE - Los alumnos utilizan estrategias para evaluar y desarrollar su propio trabajo escrito.  LL - Los alumnos investigan sobre la moneda oficial de su país.

### Bloque 3 - COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS

Contenidos	Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Competencias clave
<b>1. Estrategias de comprensión:</b> - Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema: completando frases con deportes. - Identificación del tipo textual, adaptando la comprensión al mismo: un artículo sobre la historia de diferentes deportes. Un artículo sobre la página de eBay. - Distinción de tipos de comprensión: sentido general, información esencial. - Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto. - Inferencia y formulación de hipótesis sobre significados a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos. - Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos: vocabulario relacionado con deportes y equipaciones.	<b>Identificar</b> la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes. <b>Conocer y saber aplicar</b> las estrategias más adecuadas.	B3.1. Identifica instrucciones de funcionamiento y manejo de aparatos o para la realización de actividades, y normas de seguridad. B3.2. Entiende los puntos principales de anuncios y material publicitario de revistas o Internet. B3.3. Comprende correspondencia personal en cualquier formato. B3.4. Entiende lo esencial de correspondencia formal. B3.5. Capta las ideas principales de textos periodísticos breves. B3.6. Entiende información específica esencial en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta B3.7. Comprende lo esencial de historias de ficción breves y bien estructuradas	CAE - Los alumnos aprenden sobre deporte y equipación.  CAE - Los alumnos aprenden sobre la historia de algunos deportes.  CAE - Los alumnos aprenden datos sobre algunos deportes.  CAE - Los alumnos aprenden sobre el tipo de objetos que les gusta coleccionar a las personas.  LL - Los alumnos escuchan una conversación y responden a las preguntas de
<b>2. Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</b> - Convenciones sociales: sobre las compras en internet. - Normas de cortesía y registros: registro informal. - Costumbres, valores, creencias y actitudes: nuevas tendencias en las compras. - Lenguaje no verbal.	<b>Conocer y utilizar</b> los aspectos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos.		



<p><b>3. Funciones comunicativas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Descripción de objetos.</li> <li>- Descripción de deportes.</li> <li>- Expresión de hechos pasados.</li> <li>- Expresión de la temporalidad.</li> <li>- Expresión de la opinión.</li> <li>- Expresión de la sugerencia.</li> <li>- Descripción de imágenes.</li> <li>- Expresión de reclamaciones.</li> <li>- Expresión del gusto y la preferencia.</li> </ul>	<p><b>Distinguir</b> las funciones comunicativas más relevantes y sus exponentes más comunes, y patrones discursivos frecuentes.</p>		<p>comprensión.</p> <p>SCC - Los alumnos descubren información sobre sus compañeros.</p> <p>SCC - Los alumnos practican lenguaje que puede transferirse a situaciones de la vida real.</p>
<p><b>4. Estructuras sintácticas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Present perfect con <i>for</i> y <i>since</i>.</li> <li>- <i>How long...?</i></li> <li>- Present perfect vs past simple.</li> </ul>	<p><b>Aplicar</b> conocimientos sobre los constituyentes y patrones sintácticos y discursivos frecuentes en la comunicación escrita, y sus significados asociados.</p>		<p>LL - Los alumnos utilizan estrategias para planificar sus propios trabajos escritos.</p> <p>IE - Los alumnos utilizan estrategias para evaluar y desarrollar su propio trabajo escrito.</p>
<p><b>5. Léxico escrito de uso común (recepción):</b> Reconocimiento y comprensión del léxico relacionado con:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Deportes: basket, athletics, badminton, football, hockey, rugby, skiing, tennis, water polo; y equipaciones deportivas: <i>basket, bat, gloves, goggles, helmet, knee pads, racket, stick, cap, goal, ice skates, net, saddle, skis, tee, trunks</i>.</li> <li>- Objetos de colección: <i>autograph book, badges, bracelet, concert ticket, key ring, mug, scarf, teddy bear, wallet</i>.</li> </ul>	<p><b>Reconocer</b> léxico escrito común e inferir los significados de palabras y expresiones menos frecuentes o más específicas.</p>		<p>LL - Los alumnos investigan sobre la moneda oficial de su país.</p>
<p><b>6. Patrones gráficos y convenciones ortográficas.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- La grafía de las formas débiles de <i>for</i> y <i>since</i>.</li> </ul>	<p><b>Reconocer</b> las principales convenciones ortográficas, tipográficas y de puntuación, abreviaturas y símbolos de uso común y sus significados asociados.</p>		

## Bloque 4 - PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

Contenidos	Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Competencias clave
<p><b>1. Estrategias de producción:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Movilizar y coordinar las propias competencias generales y comunicativas: identificando diferencias entre chicos y chicas a la hora de guardar recuerdos.</li> <li>- Localizar y usar adecuadamente recursos lingüísticos o temáticos.</li> <li>- Expresar el mensaje ajustándose a los modelos y fórmulas del tipo de texto: un texto sobre lo que sus objetos favoritos.</li> <li>- Reajustar la tarea o el mensaje</li> </ul>	<p><b>Producir</b> textos breves, sencillos y de estructura clara.</p> <p><b>Conocer y saber aplicar</b> las estrategias más adecuadas.</p>	<p>B4.1. Completa un cuestionario sencillo con información personal</p> <p>B4.2. Escribe breves comentarios, instrucciones e indicaciones.</p> <p>B4.3. Escribe notas, anuncios y mensajes breves respetando las</p>	<p>CAE - Los alumnos aprenden sobre deporte y equipación.</p> <p>CAE - Los alumnos aprenden sobre la historia de algunos</p>

<p>antes las dificultades y recursos disponibles.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Apoyarse en conocimientos previos: uso de las expresiones y plan proporcionados.</li> </ul>		<p>convenciones y normas de cortesía y de la etiqueta</p>	<p>deportes.</p>
<p><b>2. Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Convenciones sociales: sobre los recuerdos.</li> <li>- Normas de cortesía y registros: un texto informal.</li> <li>- Costumbres, valores, creencias y actitudes.</li> <li>- Lenguaje no verbal.</li> </ul>	<p><b>Incorporar</b> los aspectos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos.</p>	<p>B4.4. Escribe informes muy breves en formato convencional con información sencilla y relevante.</p> <p>B4.5. Escribe correspondencia personal.</p>	<p>CAE - Los alumnos aprenden datos sobre algunos deportes.</p> <p>CAE - Los alumnos aprenden sobre el tipo de objetos que les gusta coleccionar a las personas.</p>
<p><b>3. Funciones comunicativas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Descripción de objetos.</li> <li>- Descripción de deportes.</li> <li>- Expresión de hechos pasados.</li> <li>- Expresión de la temporalidad.</li> <li>- Expresión de la opinión.</li> <li>- Expresión de la sugerencia.</li> <li>- Descripción de imágenes.</li> <li>- Expresión de reclamaciones.</li> <li>- Expresión del gusto y la preferencia.</li> </ul>	<p><b>Llevar a cabo</b> las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando sus exponentes más comunes y patrones discursivos de uso más frecuente.</p>	<p>B4.6. Escribe correspondencia formal básica y breve, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales</p>	<p>LL - Los alumnos escuchan una conversación y responden a las preguntas de comprensión.</p>
<p><b>4. Estructuras sintácticas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Present perfect con <i>for</i> y <i>since</i>.</li> <li>- <i>How long...?</i></li> <li>- Present perfect vs past simple.</li> </ul>	<p><b>Mostrar control</b> sobre estructuras sintácticas de uso habitual, y emplear mecanismos sencillos ajustados al contexto y a la intención comunicativa.</p>		<p>SCC - Los alumnos descubren información sobre sus compañeros.</p>
<p><b>5. Léxico escrito de uso común (producción):</b></p> <p>Utilización del léxico relacionado con:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Deportes: basket, athletics, badminton, football, hockey, rugby, skiing, tennis, water polo; y equipaciones deportivas: <i>basket, bat, gloves, goggles, helmet, knee pads, racket, stick, cap, goal, ice skates, net, saddle, skis, tee, trunks</i>.</li> <li>- Objetos de colección: <i>autograph book, badges, bracelet, concert ticket, key ring, mug, scarf, teddy bear, wallet</i>.</li> </ul>	<p><b>Conocer y utilizar</b> léxico oral suficiente en situaciones habituales y cotidianas.</p>		<p>SCC - Los alumnos practican lenguaje que puede transferirse a situaciones de la vida real.</p> <p>LL - Los alumnos utilizan estrategias para planificar sus propios trabajos escritos.</p>
<p><b>6. Patrones gráficos y convenciones ortográficas.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- La grafía de las formas débiles de <i>for</i> y <i>since</i>.</li> </ul>	<p><b>Conocer y aplicar</b> los signos de puntuación elementales y las reglas ortográficas básicas, y las convenciones ortográficas más habituales.</p>		<p>IE - Los alumnos utilizan estrategias para evaluar y desarrollar su propio trabajo escrito.</p> <p>LL - Los alumnos investigan sobre</p>

			la moneda oficial de su país.
--	--	--	-------------------------------

## Unidad 8: Lights! Camera! Action!

Bloque 1 - COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES			
Contenidos	Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Competencias clave
<p><b>1. Estrategias de comprensión:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema: hablando sobre los créditos de las películas.</li> <li>- Identificación del tipo textual, adaptando la comprensión al mismo: un texto sobre la industria cinematográfica.</li> <li>- Distinción de tipos de comprensión: sentido general, información esencial, puntos principales, detalles relevantes.</li> <li>- Inferencia y formulación de hipótesis sobre significados a partir de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos.</li> <li>- Reformulación de hipótesis sobre contenido y contexto.</li> </ul>	<p><b>Identificar</b> la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes.</p> <p><b>Conocer y saber aplicar</b> las estrategias más adecuadas</p>	<p>B1.1. Capta los puntos principales y detalles relevantes de indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados breves.</p> <p>B1.2. Entiende lo esencial en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas.</p> <p>B1.3. Identifica el sentido general y puntos principales de una conversación.</p> <p>B1.4. Comprende descripciones, narraciones, puntos de vista y opiniones en una conversación informal.</p> <p>B1.5. Comprende preguntas y comentarios sencillos y predecibles en una conversación formal o entrevista.</p> <p>B1.6. Distingue las ideas principales e información relevante en presentaciones.</p> <p>B1.7. Identifica la información esencial de contenidos audiovisuales.</p>	<p>SCC - Los alumnos comentan sobre preferencias en cuanto a géneros cinematográficos.</p> <p>CAE - Los alumnos aprenden sobre diferentes géneros cinematográficos.</p> <p>SCC - Los alumnos expresan su opinión sobre películas.</p> <p>CAE - Los alumnos revisan críticas cinematográficas.</p> <p>CAE - Los alumnos revisan algunos datos sobre la industria cinematográfica y la película Drácula.</p> <p>CAE - Los alumnos aprenden sobre diferentes aspectos relacionados con la producción de películas.</p> <p>SCC - Los alumnos escuchan una</p>
<p><b>2. Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Convenciones sociales: sobre el cine.</li> <li>- Normas de cortesía y registros: registro relacionado con los géneros cinematográficos.</li> <li>- Costumbres, valores, creencias y actitudes: información sobre los géneros cinematográficos.</li> <li>- Lenguaje no verbal.</li> </ul>	<p><b>Conocer y utilizar</b> los aspectos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos.</p>		
<p><b>3. Funciones comunicativas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Expresión de recomendaciones.</li> <li>- Expresión de la opinión.</li> <li>- Descripción de hechos pasados.</li> <li>- Expresión de instrucciones.</li> <li>- Expresión del gusto y la preferencia.</li> </ul>	<p><b>Distinguir</b> las funciones comunicativas más relevantes y sus exponentes más comunes, y patrones discursivos frecuentes.</p>		
<p><b>4. Estructuras sintácticas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- La voz pasiva en presente y pasado: afirmativa.</li> <li>- El uso de <i>by</i> con la voz pasiva.</li> <li>- La voz pasiva en presente y pasado: negativa.</li> <li>- La voz activa vs voz pasiva.</li> </ul>	<p><b>Aplicar</b> conocimientos sobre los constituyentes y patrones sintácticos y discursivos frecuentes en la comunicación oral, y sus significados asociados.</p>		

<p><b>5. Léxico oral de uso común (recepción):</b> Reconocimiento y comprensión del léxico relacionado con: - Géneros cinematográficos: <i>adventure, animation, comedy, crime, drama, epic, fantasy, horror, musical, romance, science fiction, thriller, war, western.</i> - Cine: <i>cast, costumes and make-up, photography, script, soundtrack, special effects, the director.</i> - Puestos en la industria cinematográfica: <i>animal coordinator, director, editor, extra, leading actor, producer, script supervisor, scriptwriter, set designer, supporting actor.</i></p>	<p><b>Reconocer</b> léxico oral común e inferir los significados de palabras y expresiones menos frecuentes o más específicas.</p>		<p>grabación sobre diferentes puestos de trabajo en la industria cinematográfica.</p> <p>SCC - Los alumnos completan una encuesta.</p> <p>LL - Los alumnos aprenden sobre la película Babe.</p> <p>SCC - Los alumnos practican lenguaje que puede transferirse a situaciones de la vida real.</p>
<p><b>6. Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación:</b> - La pronunciación del enlace de sonidos: <i>linking.</i></p>	<p><b>Discriminar</b> patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación comunes, y reconocer sus significados e intenciones comunicativas.</p>		<p>LL - Los alumnos utilizan estrategias para planificar sus propios trabajos escritos.</p> <p>IE - Los alumnos utilizan estrategias para evaluar y desarrollar su propio trabajo escrito.</p> <p>DC - Los alumnos de forma autónoma hacen uso de los medios disponibles para investigar sobre películas basadas en video juegos.</p>
<p><b>Bloque 2 - PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN</b></p>			
<p><b>Contenidos</b></p>	<p><b>Criterios de evaluación</b></p>	<p><b>Estándares de aprendizaje</b></p>	<p><b>Competencias clave</b></p>
<p><b>1. Estrategias de producción:</b> - Concebir y expresar el mensaje</p>	<p><b>Producir</b> textos breves y comprensibles con un</p>	<p>B2.1. Hace presentaciones breves y</p>	<p>SCC - Los alumnos</p>

<p>con claridad y adecuar el texto al destinatario, contexto y canal: haciendo recomendaciones.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Expresar el mensaje con claridad, coherencia, ajustándose a cada tipo de texto.</li> <li>- Reajustar la tarea o el mensaje antes las dificultades y recursos disponibles.</li> <li>- Apoyarse en conocimientos previos.</li> <li>- Compensar las carencias lingüísticas mediante procedimientos lingüísticos, paralingüísticos o paratextuales.</li> </ul>	<p>lenguaje sencillo.</p> <p><b>Conocer y saber aplicar</b> las estrategias más adecuadas.</p> <p><b>Manejar</b> frases cortas, grupos de palabras y fórmulas para desenvolverse en breves intercambios.</p> <p><b>Interactuar</b> de manera sencilla en intercambios claramente estructurados.</p>	<p>ensayadas y responde a preguntas breves y sencillas sobre su contenido.</p> <p>B2.2. Se desenvuelve correctamente en transacciones cotidianas siguiendo normas de cortesía.</p> <p>B2.3. Participa en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social.</p>	<p>comentan sobre preferencias en cuanto a géneros cinematográficos.</p> <p>CAE - Los alumnos aprenden sobre diferentes géneros cinematográficos.</p>
<p><b>2. Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Convenciones sociales: a la hora de realizar recomendaciones.</li> <li>- Normas de cortesía y registros: registro informal.</li> <li>- Costumbres, valores, creencias y actitudes.</li> <li>- Lenguaje no verbal.</li> </ul>	<p><b>Incorporar</b> los aspectos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos.</p>	<p>B2.4. Toma parte en una conversación formal, reunión o entrevista.</p>	<p>SCC - Los alumnos expresan su opinión sobre películas.</p> <p>CAE - Los alumnos revisan críticas cinematográficas.</p>
<p><b>3. Funciones comunicativas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Expresión de recomendaciones.</li> <li>- Expresión de la opinión.</li> <li>- Descripción de hechos pasados.</li> <li>- Expresión de instrucciones.</li> <li>- Expresión del gusto y la preferencia.</li> </ul>	<p><b>Llevar a cabo</b> las funciones para el propósito comunicativo, utilizando sus exponentes más comunes y patrones discursivos de uso más frecuente.</p>		<p>CAE - Los alumnos revisan algunos datos sobre la industria cinematográfica y la película Drácula.</p>
<p><b>4. Estructuras sintácticas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- La voz pasiva en presente y pasado: afirmativa.</li> <li>- El uso de <i>by</i> con la voz pasiva.</li> <li>- La voz pasiva en presente y pasado: negativa.</li> <li>- La voz activa vs voz pasiva.</li> </ul>	<p><b>Mostrar control</b> sobre estructuras sintácticas de uso habitual, y emplear mecanismos sencillos ajustados al contexto y a la intención comunicativa.</p>		<p>CAE - Los alumnos aprenden sobre diferentes aspectos relacionados con la producción de películas.</p>
<p><b>5. Léxico oral de uso común (producción):</b>      Utilización del léxico relacionado con:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Géneros cinematográficos: <i>adventure, animation, comedy, crime, drama, epic, fantasy, horror, musical, romance, science fiction, thriller, war, western.</i></li> <li>- Cine: <i>cast, costumes and make-up, photography, script, soundtrack, special effects, the director.</i></li> <li>- Puestos en la industria cinematográfica: <i>animal coordinator, director, editor, extra, leading actor, producer, script</i></li> </ul>	<p><b>Conocer y utilizar</b> léxico oral suficiente en situaciones habituales y cotidianas.</p>		<p>SCC - Los alumnos escuchan una grabación sobre diferentes puestos de trabajo en la industria cinematográfica.</p> <p>SCC - Los alumnos completan una encuesta.</p> <p>LL - Los alumnos</p>

<p><i>supervisor, scriptwriter, set designer, supporting actor.</i></p>			<p>aprenden sobre la película Babe.</p>
<p><b>6. Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación:</b>              - La pronunciación del enlace de sonidos: <i>linking</i>.</p>	<p><b>Pronunciar y entonar</b> de manera clara e inteligible.</p>		<p>SCC - Los alumnos practican lenguaje que puede transferirse a situaciones de la vida real.</p> <p>LL - Los alumnos utilizan estrategias para planificar sus propios trabajos escritos.</p> <p>IE - Los alumnos utilizan estrategias para evaluar y desarrollar su propio trabajo escrito.</p> <p>DC - Los alumnos de forma autónoma hacen uso de los medios disponibles para investigar sobre películas basadas en video juegos.</p>

### Bloque 3 - COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS

Contenidos	Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Competencias clave
<p><b>1. Estrategias de comprensión:</b>              - Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema: adivinando títulos de película con mímica.              - Identificación del tipo textual, adaptando la comprensión al mismo: un artículo sobre las mejores películas del siglo.              - Distinción de tipos de comprensión: sentido general, información esencial.              - Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto.              - Inferencia y formulación de hipótesis sobre significados a partir</p>	<p><b>Identificar</b> la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes.  <b>Conocer y saber aplicar</b> las estrategias más adecuadas.</p>	<p>B3.1. Identifica instrucciones de funcionamiento y manejo de aparatos o para la realización de actividades, y normas de seguridad.              B3.2. Entiende los puntos principales de anuncios y material publicitario de revistas o Internet.              B3.3. Comprende correspondencia personal en cualquier formato.</p>	<p>SCC - Los alumnos comentan sobre preferencias en cuanto a géneros cinematográficos.</p> <p>CAE - Los alumnos aprenden sobre diferentes géneros cinematográficos.</p> <p>SCC - Los</p>

<p>de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos: vocabulario relacionado con el cine.</li> </ul>		<p>B3.4. Entiende lo esencial de correspondencia formal.</p> <p>B3.5. Capta las ideas principales de textos periodísticos breves.</p> <p>B3.6. Entiende información específica esencial en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta</p> <p>B3.7. Comprende lo esencial de historias de ficción breves y bien estructuradas</p>	<p>alumnos expresan su opinión sobre películas.</p> <p>CAE - Los alumnos revisan críticas cinematográficas.</p>
<p><b>2. Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Convenciones sociales: sobre los video juegos.</li> <li>- Normas de cortesía y registros: registros sobre video juegos.</li> <li>- Costumbres, valores, creencias y actitudes: películas basadas en video juegos.</li> <li>- Lenguaje no verbal.</li> </ul>	<p><b>Conocer y utilizar</b> los aspectos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos.</p>		<p>CAE - Los alumnos revisan algunos datos sobre la industria cinematográfica y la película Drácula.</p>
<p><b>3. Funciones comunicativas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Expresión de recomendaciones.</li> <li>- Expresión de la opinión.</li> <li>- Descripción de hechos pasados.</li> <li>- Expresión de instrucciones.</li> <li>- Expresión del gusto y la preferencia.</li> </ul>	<p><b>Distinguir</b> las funciones comunicativas más relevantes y sus exponentes más comunes, y patrones discursivos frecuentes.</p>		<p>CAE - Los alumnos aprenden sobre diferentes aspectos relacionados con la producción de películas.</p>
<p><b>4. Estructuras sintácticas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- La voz pasiva en presente y pasado: afirmativa.</li> <li>- El uso de <i>by</i> con la voz pasiva.</li> <li>- La voz pasiva en presente y pasado: negativa.</li> <li>- La voz activa vs voz pasiva.</li> </ul>	<p><b>Aplicar</b> conocimientos sobre los constituyentes y patrones sintácticos y discursivos frecuentes en la comunicación escrita, y sus significados asociados.</p>		<p>SCC - Los alumnos escuchan una grabación sobre diferentes puestos de trabajo en la industria cinematográfica.</p>
<p><b>5. Léxico escrito de uso común (recepción):</b> Reconocimiento y comprensión del léxico relacionado con:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Géneros cinematográficos: <i>adventure, animation, comedy, crime, drama, epic, fantasy, horror, musical, romance, science fiction, thriller, war, western.</i></li> <li>- Cine: <i>cast, costumes and make-up, photography, script, soundtrack, special effects, the director.</i></li> <li>- Puestos en la industria cinematográfica: <i>animal coordinator, director, editor, extra, leading actor, producer, script supervisor, scriptwriter, set designer, supporting actor.</i></li> </ul>	<p><b>Reconocer</b> léxico escrito común e inferir los significados de palabras y expresiones menos frecuentes o más específicas.</p>		<p>SCC - Los alumnos completan una encuesta.</p> <p>LL - Los alumnos aprenden sobre la película Babe.</p>
<p><b>6. Patrones gráficos y convenciones ortográficas.</b></p>	<p><b>Reconocer</b> las principales convenciones ortográficas, tipográficas y de puntuación, abreviaturas y</p>		<p>LL - Los alumnos utilizan</p>

	<p>símbolos de uso común y sus significados asociados.</p>		<p>estrategias para planificar sus propios trabajos escritos.</p> <p>IE - Los alumnos utilizan estrategias para evaluar y desarrollar su propio trabajo escrito.</p> <p>DC - Los alumnos de forma autónoma hacen uso de los medios disponibles para investigar sobre películas basadas en video juegos.</p>
--	--	--	---

## Bloque 4 - PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

Contenidos	Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Competencias clave
<p><b>1. Estrategias de producción:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Movilizar y coordinar las propias competencias generales y comunicativas: elaborando una lista de géneros cinematográficos.</li> <li>- Localizar y usar adecuadamente recursos lingüísticos o temáticos.</li> <li>- Expresar el mensaje ajustándose a los modelos y fórmulas del tipo de texto: una crítica cinematográfica.</li> <li>- Reajustar la tarea o el mensaje antes las dificultades y recursos disponibles.</li> <li>- Apoyarse en conocimientos previos: uso de las expresiones y plan proporcionados, uso de conectores.</li> </ul>	<p><b>Producir</b> textos breves, sencillos y de estructura clara.</p> <p><b>Conocer y saber aplicar</b> las estrategias más adecuadas.</p>	<p>B4.1. Completa un cuestionario sencillo con información personal</p> <p>B4.2. Escribe breves comentarios, instrucciones e indicaciones.</p> <p>B4.3. Escribe notas, anuncios y mensajes breves respetando las convenciones y normas de cortesía y de la netiqueta</p> <p>B4.4. Escribe informes muy breves en formato convencional con información sencilla y relevante.</p> <p>B4.5. Escribe correspondencia personal.</p> <p>B4.6. Escribe correspondencia formal básica y breve, dirigida a</p>	<p>SCC - Los alumnos comentan sobre preferencias en cuanto a géneros cinematográficos.</p> <p>CAE - Los alumnos aprenden sobre diferentes géneros cinematográficos.</p> <p>SCC - Los alumnos expresan su opinión sobre películas.</p> <p>CAE - Los alumnos revisan críticas cinematográficas.</p> <p>CAE - Los alumnos revisan algunos datos sobre la industria</p>
<p><b>2. Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Convenciones sociales: sobre el cine y los diferentes géneros.</li> <li>- Normas de cortesía y registros: registro informal.</li> <li>- Costumbres, valores, creencias y actitudes.</li> <li>- Lenguaje no verbal.</li> </ul>	<p><b>Incorporar</b> los aspectos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos.</p>		
<p><b>3. Funciones comunicativas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Expresión de recomendaciones.</li> </ul>	<p><b>Llevar a cabo</b> las funciones demandadas por el</p>		



<ul style="list-style-type: none"> <li>- Expresión de la opinión.</li> <li>- Descripción de hechos pasados.</li> <li>- Expresión de instrucciones.</li> <li>- Expresión del gusto y la preferencia.</li> </ul>	<p>propósito comunicativo, utilizando sus exponentes más comunes y patrones discursivos de uso más frecuente.</p>	<p>instituciones públicas o privadas o entidades comerciales</p>	<p>cinematográfica y la película Drácula.</p>
<p><b>4. Estructuras sintácticas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- La voz pasiva en presente y pasado: afirmativa.</li> <li>- El uso de <i>by</i> con la voz pasiva.</li> <li>- La voz pasiva en presente y pasado: negativa.</li> <li>- La voz activa vs voz pasiva.</li> </ul>	<p><b>Mostrar control</b> sobre estructuras sintácticas de uso habitual, y emplear mecanismos sencillos ajustados al contexto y a la intención comunicativa.</p>		<p>CAE - Los alumnos aprenden sobre diferentes aspectos relacionados con la producción de películas.</p>
<p><b>5. Léxico escrito de uso común (producción):</b>      Utilización del léxico relacionado con:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Géneros cinematográficos: <i>adventure, animation, comedy, crime, drama, epic, fantasy, horror, musical, romance, science fiction, thriller, war, western.</i></li> <li>- Cine: <i>cast, costumes and make-up, photography, script, soundtrack, special effects, the director.</i></li> <li>- Puestos en la industria cinematográfica: <i>animal coordinator, director, editor, extra, leading actor, producer, script supervisor, scriptwriter, set designer, supporting actor.</i></li> </ul>	<p><b>Conocer y utilizar</b> léxico oral suficiente en situaciones habituales y cotidianas.</p>		<p>SCC - Los alumnos escuchan una grabación sobre diferentes puestos de trabajo en la industria cinematográfica.</p> <p>SCC - Los alumnos completan una encuesta.</p> <p>LL - Los alumnos aprenden sobre la película Babe.</p>
<p><b>6. Patrones gráficos y convenciones ortográficas.</b></p>	<p><b>Conocer y aplicar</b> los signos de puntuación elementales y las reglas ortográficas básicas, y las convenciones ortográficas más habituales.</p>		<p>SCC - Los alumnos practican lenguaje que puede transferirse a situaciones de la vida real.</p> <p>LL - Los alumnos utilizan estrategias para planificar sus propios trabajos escritos.</p> <p>IE - Los alumnos utilizan estrategias para evaluar y desarrollar su propio trabajo escrito.</p> <p>DC - Los alumnos</p>



Región de Murcia

# PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA



IES  
POLITÉCNICO  
cartagena

Calle Grecia 56 | 30203 Cartagena  
T: 968120909 – 968120910 | F: 968500077  
30001801@murciaeduca.es  
politecnicocartagena.com

Página 66 de 241

			de forma autónoma hacen uso de los medios disponibles para investigar sobre películas basadas en video juegos.
--	--	--	--

## Unidad 9: Identity

Bloque 1 - COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES			
Contenidos	Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Competencias clave
<p><b>1. Estrategias de comprensión:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema: averiguando hechos históricos ocurridos en los años propuestos.</li> <li>- Identificación del tipo textual, adaptando la comprensión al mismo: un concurso de preguntas.</li> <li>- Distinción de tipos de comprensión: sentido general, información esencial, puntos principales, detalles relevantes.</li> <li>- Inferencia y formulación de hipótesis sobre significados a partir de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos.</li> <li>- Reformulación de hipótesis sobre contenido y contexto.</li> </ul>	<p><b>Identificar</b> la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes.</p> <p><b>Conocer y saber aplicar</b> las estrategias más adecuadas</p>	<p>B1.1. Capta los puntos principales y detalles relevantes de indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados breves.</p> <p>B1.2. Entiende lo esencial en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas.</p> <p>B1.3. Identifica el sentido general y puntos principales de una conversación.</p> <p>B1.4. Comprende descripciones, narraciones, puntos de vista y opiniones en una conversación informal.</p> <p>B1.5. Comprende preguntas y comentarios sencillos y predecibles en una conversación formal o entrevista.</p>	<p>SCC - Los alumnos debaten sobre formas de identificación personal.</p> <p>IE - Los alumnos investigan formas de identificar personas.</p> <p>LL - Los alumnos practican la redacción de definiciones e identifican cosas de definiciones.</p>
<p><b>2. Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Convenciones sociales: sobre los concursos.</li> <li>- Normas de cortesía y registros: en un concurso.</li> <li>- Costumbres, valores, creencias y actitudes: conocer un concurso de preguntas.</li> <li>- Lenguaje no verbal.</li> </ul>	<p><b>Conocer y utilizar</b> los aspectos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos.</p>	<p>B1.6. Distingue las ideas principales e información relevante en presentaciones.</p> <p>B1.7. Identifica la información esencial de contenidos audiovisuales.</p>	<p>CAE - Los alumnos aprenden sobre hechos históricos famosos en el mundo.</p>
<p><b>3. Funciones comunicativas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Expresión de la opinión.</li> <li>- Petición y ofrecimiento de información.</li> <li>- Expresión de la argumentación.</li> <li>- Expresión del contraste.</li> <li>- Expresión de adición.</li> <li>- Descripción de objetos.</li> <li>- Narración de hechos pasados.</li> </ul>	<p><b>Distinguir</b> las funciones comunicativas más relevantes y sus exponentes más comunes, y patrones discursivos frecuentes.</p>		<p>CAE - Los alumnos escuchan un extracto de un concurso de preguntas sobre las mujeres a lo largo de la historia.</p>
<p><b>4. Estructuras sintácticas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pronombres relativos.</li> <li>- La omisión de <i>who</i>, <i>which</i> y <i>that</i>.</li> <li>- <i>Subject</i> y <i>object questions</i>.</li> </ul>	<p><b>Aplicar</b> conocimientos sobre los constituyentes y patrones sintácticos y discursivos frecuentes en la comunicación oral, y sus significados asociados.</p>		<p>CAE - Los alumnos escriben preguntas de cuestionario sobre temas históricos.</p>
<p><b>5. Léxico oral de uso común (recepción):</b></p> <p>Reconocimiento y comprensión del</p>	<p><b>Reconocer</b> léxico oral común e inferir los significados de palabras y expresiones</p>		<p>SCC - Los alumnos</p>

<p>léxico relacionado con:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Identidad: <i>back account number, debit card, driving licence, fingerprint, identity card, laptop, password, personal identification number (PIN), signature, user name.</i></li> <li>- Hechos históricos: <i>attempted, beat, became, broke out, fought for, founded, sank, shot.</i></li> </ul>	<p>menos frecuentes o más específicas.</p>		<p>practican lenguaje que puede transferirse a situaciones de la vida real.</p> <p>LL - Los alumnos utilizan estrategias para planificar sus propios trabajos escritos.</p>
<p><b>6. Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- La acentuación en la frase (<i>Sentence stress</i>) y la pronunciación <i>dethat: /ðæt/</i>.</li> </ul>	<p><b>Discriminar</b> patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación comunes, y reconocer sus significados e intenciones comunicativas.</p>		<p>IE - Los alumnos utilizan estrategias para evaluar y desarrollar su propio trabajo escrito.</p> <p>DC - Los alumnos aprenden sobre el mundo virtual Teen Second Life.</p> <p>CAE - Los alumnos de forma autónoma investigan sobre el origen de la palabra avatar.</p>

## Bloque 2 - PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

Contenidos	Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Competencias clave
<p><b>1. Estrategias de producción:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Concebir y expresar el mensaje con claridad y adecuar el texto al destinatario, contexto y canal: expresar su opinión sobre diferentes temas.</li> <li>- Expresar el mensaje con claridad, coherencia, ajustándose a cada tipo de texto.</li> <li>- Reajustar la tarea o el mensaje antes las dificultades y recursos disponibles.</li> <li>- Apoyarse en conocimientos previos.</li> <li>- Compensar las carencias</li> </ul>	<p><b>Producir</b> textos breves y comprensibles con un lenguaje sencillo.</p> <p><b>Conocer y saber aplicar</b> las estrategias más adecuadas.</p> <p><b>Manejar</b> frases cortas, grupos de palabras y fórmulas para desenvolverse en breves intercambios.</p> <p><b>Interactuar</b> de manera sencilla en intercambios claramente estructurados.</p>	<p>B2.1. Hace presentaciones breves y ensayadas y responde a preguntas breves y sencillas sobre su contenido.</p> <p>B2.2. Se desenvuelve correctamente en transacciones cotidianas siguiendo normas de cortesía.</p> <p>B2.3. Participa en</p>	<p>SCC - Los alumnos debaten sobre formas de identificación personal.</p> <p>IE - Los alumnos investigan formas de identificar personas.</p> <p>LL - Los alumnos</p>

lingüísticas mediante procedimientos lingüísticos, paralingüísticos o paratextuales.		conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social.	practican la redacción de definiciones e identifican cosas de definiciones.
<b>2. Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</b> - Convenciones sociales: expresar la opinión con respeto. - Normas de cortesía y registros: registro informal. - Costumbres, valores, creencias y actitudes. - Lenguaje no verbal.	<b>Incorporar</b> los aspectos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos.	B2.4. Toma parte en una conversación formal, reunión o entrevista.	CAE - Los alumnos aprenden sobre hechos históricos famosos en el mundo.
<b>3. Funciones comunicativas:</b> - Expresión de la opinión. - Petición y ofrecimiento de información. - Expresión de la argumentación. - Expresión del contraste. - Expresión de adición. - Descripción de objetos. - Narración de hechos pasados.	<b>Llevar a cabo</b> las funciones para el propósito comunicativo, utilizando sus exponentes más comunes y patrones discursivos de uso más frecuente.		CAE - Los alumnos escuchan un extracto de un concurso de preguntas sobre las mujeres a lo largo de la historia.
<b>4. Estructuras sintácticas:</b> - Pronombres relativos. - La omisión de <i>who, which</i> y <i>that</i> . - <i>Subject</i> y <i>object questions</i> .	<b>Mostrar control</b> sobre estructuras sintácticas de uso habitual, y emplear mecanismos sencillos ajustados al contexto y a la intención comunicativa.		CAE - Los alumnos escriben preguntas de cuestionario sobre temas históricos.
<b>5. Léxico oral de uso común (producción):</b> Utilización del léxico relacionado con: - Identidad: <i>back account number, debit card, driving licence, fingerprint, identity card, laptop, password, personal identification number (PIN), signature, user name</i> . - Hechos históricos: <i>attempted, beat, became, broke out, fought for, founded, sank, shot</i> .	<b>Conocer y utilizar</b> léxico oral suficiente en situaciones habituales y cotidianas.		SCC - Los alumnos practican lenguaje que puede transferirse a situaciones de la vida real.
<b>6. Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación:</b> - La acentuación en la frase ( <i>Sentence stress</i> ) y la pronunciación <i>dethat</i> : /ðæt/.	<b>Pronunciar y entonar</b> de manera clara e inteligible.		LL - Los alumnos utilizan estrategias para planificar sus propios trabajos escritos.  IE - Los alumnos utilizan estrategias para evaluar y desarrollar su propio trabajo escrito.  DC - Los

			<p>alumnos aprenden sobre el mundo virtual Teen Second Life.</p> <p>CAE - Los alumnos de forma autónoma investigan sobre el origen de la palabra avatar.</p>
<b>Bloque 3 - COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS</b>			
Contenidos	Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Competencias clave
<p><b>1. Estrategias de comprensión:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema: hablando sobre películas y series de TV relacionadas con la identidad.</li> <li>- Identificación del tipo textual, adaptando la comprensión al mismo: un artículo sobre identificaciones. Un texto sobre mundos virtuales.</li> <li>- Distinción de tipos de comprensión: sentido general, información esencial.</li> <li>- Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto.</li> <li>- Inferencia y formulación de hipótesis sobre significados a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos.</li> <li>- Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos: vocabulario relacionado con la identidad.</li> </ul>	<p><b>Identificar</b> la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes.</p> <p><b>Conocer y saber aplicar</b> las estrategias más adecuadas.</p>	<p>B3.1. Identifica instrucciones de funcionamiento y manejo de aparatos o para la realización de actividades, y normas de seguridad.</p> <p>B3.2. Entiende los puntos principales de anuncios y material publicitario de revistas o Internet.</p> <p>B3.3. Comprende correspondencia personal en cualquier formato.</p> <p>B3.4. Entiende lo esencial de correspondencia formal.</p> <p>B3.5. Capta las ideas principales de textos periodísticos breves.</p> <p>B3.6. Entiende información específica esencial en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta</p> <p>B3.7. Comprende lo esencial de historias de ficción breves y bien estructuradas</p>	<p>SCC - Los alumnos debaten sobre formas de identificación personal.</p> <p>IE - Los alumnos investigan formas de identificar personas.</p> <p>LL - Los alumnos practican la redacción de definiciones e identifican cosas de definiciones.</p> <p>CAE - Los alumnos aprenden sobre hechos históricos famosos en el mundo.</p> <p>CAE - Los alumnos escuchan un extracto de un concurso de preguntas sobre las mujeres a lo</p>
<p><b>2. Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Convenciones sociales: sobre la identidad.</li> <li>- Normas de cortesía y registros: registro formal. Registro informal en las redes sociales.</li> <li>- Costumbres, valores, creencias y actitudes: cómo demostrar la identidad.</li> <li>- Lenguaje no verbal.</li> </ul>	<p><b>Conocer y utilizar</b> los aspectos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos.</p>		

<p><b>3. Funciones comunicativas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Expresión de la opinión.</li> <li>- Petición y ofrecimiento de información.</li> <li>- Expresión de la argumentación.</li> <li>- Expresión del contraste.</li> <li>- Expresión de adición.</li> <li>- Descripción de objetos.</li> <li>- Narración de hechos pasados.</li> </ul>	<p><b>Distinguir</b> las funciones comunicativas más relevantes y sus exponentes más comunes, y patrones discursivos frecuentes.</p>		<p>largo de la historia.</p> <p>CAE - Los alumnos escriben preguntas de cuestionario sobre temas históricos.</p>
<p><b>4. Estructuras sintácticas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pronombres relativos.</li> <li>- La omisión de <i>who</i>, <i>which</i> y <i>that</i>.</li> <li>- <i>Subject</i> y <i>object questions</i>.</li> </ul>	<p><b>Aplicar</b> conocimientos sobre los constituyentes y patrones sintácticos y discursivos frecuentes en la comunicación escrita, y sus significados asociados.</p>		<p>SCC - Los alumnos practican lenguaje que puede transferirse a situaciones de la vida real.</p>
<p><b>5. Léxico escrito de uso común (recepción):</b></p> <p>Reconocimiento y comprensión del léxico relacionado con:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Identidad: <i>back account number</i>, <i>debit card</i>, <i>driving licence</i>, <i>fingerprint</i>, <i>identity card</i>, <i>laptop</i>, <i>password</i>, <i>personal identification number (PIN)</i>, <i>signature</i>, <i>user name</i>.</li> <li>- Hechos históricos: <i>attempted</i>, <i>beat</i>, <i>became</i>, <i>broke out</i>, <i>fought for</i>, <i>founded</i>, <i>sank</i>, <i>shot</i>.</li> </ul>	<p><b>Reconocer</b> léxico escrito común e inferir los significados de palabras y expresiones menos frecuentes o más específicas.</p>		<p>LL - Los alumnos utilizan estrategias para planificar sus propios trabajos escritos.</p> <p>IE - Los alumnos utilizan estrategias para evaluar y desarrollar su propio trabajo escrito.</p>
<p><b>6. Patrones gráficos y convenciones ortográficas.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- La grafía <i>dethat</i>: /ðət/.</li> </ul>	<p><b>Reconocer</b> las principales convenciones ortográficas, tipográficas y de puntuación, abreviaturas y símbolos de uso común y sus significados asociados.</p>		<p>DC - Los alumnos aprenden sobre el mundo virtual Teen Second Life.</p> <p>CAE - Los alumnos de forma autónoma investigan sobre el origen de la palabra avatar.</p>
<b>Bloque 4 - PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN</b>			
<p><b>Contenidos</b></p>	<p><b>Criterios de evaluación</b></p>	<p><b>Estándares de aprendizaje</b></p>	<p><b>Competencias clave</b></p>
<p><b>1. Estrategias de producción:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Movilizar y coordinar las propias</li> </ul>	<p><b>Producir</b> textos breves, sencillos y de estructura</p>	<p>B4.1. Completa un cuestionario sencillo con</p>	<p>SCC - Los alumnos</p>

<p>competencias generales y comunicativas: hablando sobre los posts en internet.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Localizar y usar adecuadamente recursos lingüísticos o temáticos.</li> <li>- Expresar el mensaje ajustándose a los modelos y fórmulas del tipo de texto: un post en un foro de internet expresando su opinión.</li> <li>- Reajustar la tarea o el mensaje antes las dificultades y recursos disponibles.</li> <li>- Apoyarse en conocimientos previos: uso de las expresiones y planes proporcionados; uso de conectores para expresar contraste y adición.</li> </ul>	<p>clara.</p> <p><b>Conocer y saber aplicar</b> las estrategias más adecuadas.</p>	<p>información personal</p> <p>B4.2. Escribe breves comentarios, instrucciones e indicaciones.</p> <p>B4.3. Escribe notas, anuncios y mensajes breves respetando las convenciones y normas de cortesía y de la etiqueta</p> <p>B4.4. Escribe informes muy breves en formato convencional con información sencilla y relevante.</p>	<p>debaten sobre formas de identificación personal.</p> <p>IE - Los alumnos investigan formas de identificar personas.</p> <p>LL - Los alumnos practican la redacción de definiciones e identifican cosas de definiciones.</p>
<p><b>2. Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Convenciones sociales: sobre los foros de internet.</li> <li>- Normas de cortesía y registros: un texto informal online.</li> <li>- Costumbres, valores, creencias y actitudes.</li> <li>- Lenguaje no verbal.</li> </ul>	<p><b>Incorporar</b> los aspectos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos.</p>	<p>B4.5. Escribe correspondencia personal.</p> <p>B4.6. Escribe correspondencia formal básica y breve, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales</p>	<p>CAE - Los alumnos aprenden sobre hechos históricos famosos en el mundo.</p>
<p><b>3. Funciones comunicativas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Expresión de la opinión.</li> <li>- Petición y ofrecimiento de información.</li> <li>- Expresión de la argumentación.</li> <li>- Expresión del contraste.</li> <li>- Expresión de adición.</li> <li>- Descripción de objetos.</li> <li>- Narración de hechos pasados.</li> </ul>	<p><b>Llevar a cabo</b> las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando sus exponentes más comunes y patrones discursivos de uso más frecuente.</p>		<p>CAE - Los alumnos escuchan un extracto de un concurso de preguntas sobre las mujeres a lo largo de la historia.</p>
<p><b>4. Estructuras sintácticas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pronombres relativos.</li> <li>- La omisión de <i>who</i>, <i>which</i> y <i>that</i>.</li> <li>- <i>Subject</i> y <i>object questions</i>.</li> </ul>	<p><b>Mostrar control</b> sobre estructuras sintácticas de uso habitual, y emplear mecanismos sencillos ajustados al contexto y a la intención comunicativa.</p>		<p>CAE - Los alumnos escriben preguntas de cuestionario sobre temas históricos.</p>
<p><b>5. Léxico escrito de uso común (producción):</b>      Utilización del léxico relacionado con:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Identidad: <i>back account number</i>, <i>debit card</i>, <i>driving licence</i>, <i>fingerprint</i>, <i>identity card</i>, <i>laptop</i>, <i>password</i>, <i>personal identification number (PIN)</i>, <i>signature</i>, <i>user name</i>.</li> <li>- Hechos históricos: <i>attempted</i>, <i>beat</i>, <i>became</i>, <i>broke out</i>, <i>fought for</i>, <i>founded</i>, <i>sank</i>, <i>shot</i>.</li> </ul>	<p><b>Conocer y utilizar</b> léxico oral suficiente en situaciones habituales y cotidianas.</p>		<p>SCC - Los alumnos practican lenguaje que puede transferirse a situaciones de la vida real.</p>
<p><b>6. Patrones gráficos y</b></p>	<p><b>Conocer y aplicar</b> los signos</p>		<p>LL - Los alumnos utilizan estrategias para planificar sus</p>





Región de Murcia

## PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA



Calle Grecia 56 | 30203 Cartagena  
T: 968120909 – 968120910 | F: 968500077  
30001801@murciaeduca.es  
politecnicocartagena.com

Página 73 de 241

<p><b>convenciones ortográficas.</b> - La grafía <i>dethat</i>: /ðæt/.</p>	<p>de puntuación elementales y las reglas ortográficas básicas, y las convenciones ortográficas más habituales.</p>		<p>propios trabajos escritos.</p> <p>IE - Los alumnos utilizan estrategias para evaluar y desarrollar su propio trabajo escrito.</p> <p>DC - Los alumnos aprenden sobre el mundo virtual Teen Second Life.</p> <p>CAE - Los alumnos de forma autónoma investigan sobre el origen de la palabra avatar.</p>
--	---	--	--

## 2.3 SECUENCIA Y TEMPORALIZACIÓN DE LOS CONTENIDOS

### Welcome

Welcome(SB p.4; TB p.17)			
Objetivos de la lección	Descripción de las actividades	Competencias clave	Material didáctico
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Introducir el vocabulario relacionado con objetos personales: <i>CD, cinema tickets, invitation, leaflet, list, photo, postcard, stamps, travel card.</i></li> <li>- Revisar los verbos relacionados con actividades de tiempo libre: <i>collect, eat, go, play, take, travel.</i></li> </ul>	<p><b>Warmer.</b> Se introduce el tema de la lección adivinando información del profesor por sus objetos personales.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>1. Write the names of Michael's personal things.</b> Etiquetan los objetos de la imagen.</li> <li><b>2. Write sentences about Michael.</b> Escriben frases con las palabras del recuadro.</li> <li><b>3. Write questions. Then answer them.</b> Escriben preguntas y después las responden.</li> <li><b>4. Write about Michael's free-time activities. Use like or not like + -ing form.</b> Escriben frases sobre las actividades de tiempo libre de Michael, utilizando los verbos del recuadro.</li> </ol> <p><b>Consolidation.</b> Por parejas, preguntan y responden las preguntas del ejercicio 3. Muestran sus objetos personales que llevan encima y el compañero les describe basándose en los objetos.</p>	CAE - Los alumnos aprenden sobre la vida de los adolescentes en UK.	- Teacher's i-book
<p><b>Workbook:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Vocabulary, p. 8</li> <li>- Grammar, p. 9</li> </ul>			
<p><b>Actividades de refuerzo:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Por parejas se intercambian las preguntas y respuestas del ejercicio 3, con información sobre sí mismos.</li> <li>- Ponen sobre la mesa los objetos personales que lleven consigo. Por parejas, describen al compañero según sus objetos. Escriben un breve perfil sobre el compañero.</li> </ul> <p><b>Actividades de ampliación:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Por parejas se intercambian preguntas y respuestas sobre Michael, respondiendo de memoria.</li> </ul>			
<p><b>Material de referencia:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Grammar reference, p. 102 (SB)</li> <li>- Grammar reference, p. 4 (WB)</li> </ul>			

Welcome(SB p.5; TB p.18)			
Objetivos de la lección	Descripción de las actividades	Competencias clave	Material didáctico
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Practicar la pronunciación: el estrés en las</li> </ul>	<p><b>Warmer.</b> Se leen unas frases sobre vacaciones de verano y los alumnos levantan la mano si son verdaderas.</p>	SCC - Los alumnos trabajan sobre viajar a un país	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Teacher's i-book</li> <li>- CD 1 (1.1-1.3)</li> </ul>

preguntas.  
- Practicar la expresión oral.

- 1. Read the postcard from Emily and write the verbs in the correct tense. Then listen and check.** Leen la postal y la completan con la forma correcta de los verbos.
  - 2. Read Emily's postcard again and write the questions. Then listen and check.** Leen de nuevo la postal y escriben las preguntas para las respuestas dadas.
  - 3. Write questions.** Forman preguntas.
  - 4. Listen and repeat the questions form exercise 3.** Escuchan y reproducen las preguntas prestando atención al estrés.
  - 5. Write six questions to ask your partner about his or her summer holiday.** Escriben preguntas para formular a su compañero sobre las vacaciones de verano.
  - 6. Ask your questions and make a note of your partner's answers.** Formulan las preguntas y toman nota de las respuestas de su compañero.
  - 7. Tell another student about your partner's holiday.** Reportan las respuestas de sus compañeros a otro alumno.
- Consolidation.** Escriben la descripción de las vacaciones de su compañero.

extranjero.

**Workbook:**

- Grammar, pp.9-10

**Actividades de ampliación:**

- Escriben una descripción sobre las vacaciones de un compañero.

**Material de referencia:**

- Grammar reference, p. 103 (SB)  
- Grammar reference, pp. 4-5 (WB)

Welcome(SB p. 6; TB p. 21)			
Objetivos de la lección	Descripción de las actividades	Competencias clave	Material didáctico
- Revisar el uso de <i>been, gone, just, ever, never</i> con <i>present perfect</i> .	<b>Warmer.</b> Se introduce la formación y uso del Present perfect + <i>been to</i> .  <b>1. Read the conversation and answer the questions.</b> Leen la conversación y contestan a las preguntas de comprensión.	SCC - Los alumnos preguntan y responden sobre experiencias.	- Teacher's i-book
<b>Workbook:</b> - Grammar, p.10			
<b>Material de referencia:</b> - Grammar reference, pp. 103-104 (SB) - Grammar reference, pp. 5-6 (WB)			

Welcome(SB p. 7; TB p. 22)			
Objetivos de la lección	Descripción de las actividades	Competencias clave	Material didáctico
- Revisar los pronombres personales sujeto y objeto. - Revisar el uso de <i>some / any / no + body / thing / where</i> .	<b>2. Write the correct option.</b> Leen las frases y eligen la opción correcta.  <b>3. Complete the text with <i>ever, never</i> or <i>just</i>.</b> Completan el texto con la opción correcta.  <b>4. Put the pronouns into the correct list.</b> Completan la tabla clasificando los pronombres según sean sujeto u objeto.  <b>5. Complete the sentences with subject and object pronouns.</b> Completan las frases con los pronombres sujeto y objeto.  <b>6. Complete the sentences. Use <i>some/any/no + body/thing/where</i>.</b> Completan las frases con la opción correcta.	SCC - Los alumnos preguntan y responden sobre experiencias.	- Teacher's i-book
<b>Material de referencia:</b> - Grammar reference, p. 104 (SB) - Grammar reference, pp. 5-7 (WB)			

Welcome –Speaking (SB p. 8; TB p. 25)			
Objetivos de la lección	Descripción de las actividades	Competencias clave	Material didáctico
- Practicar la expresión oral a través del tema: <i>Improve your</i>	<b>Warmer.</b> Elaboran una lista por parejas sobre dónde leen o escuchan inglés fuera del aula.  <b>1. Read the questionnaire and write your answers.</b> Leen y completan el cuestionario.	SCC - Los alumnos practican lenguaje que puede transferirse a	- Teacher's i-book - TRB

<p><i>English.</i> - Mejorar sus habilidades en inglés.</p>	<p><b>2. In pairs, compare your answers. Ask more questions.</b> Comparan sus respuestas por parejas.</p> <p><b>3. Match information 1-5 with tips a-e.</b> Relacionan la información 1-5 con los consejos a-e.</p> <p><b>4. Make a plan! What are you going to do to improve your English?</b> Piensan en propuestas para mejorar su inglés.</p> <p><b>Consolidation.</b> Comentan por parejas si siguen los consejos para mejorar su inglés. Expresan su opinión sobre si los consejos son buenos o malos.</p>	<p>situaciones de la vida real.</p>
<p><b>Workbook:</b> - Speaking, p. 11</p>		
<p><b>Material de referencia:</b> - Grammar reference, pp.102-105 (SB)</p>		
<p><b>My Portfolio, p.11</b></p>		
<p><b>Práctica adicional:</b> - Grammar Worksheets. - Vocabulary Worksheets. - Tests</p>		

## Unit 1: Striking looks

Unit 1 - Vocabulary (SB p.9; TB p.26)			
Objetivos de la lección	Descripción de las actividades	Competencias clave	Material didáctico
<p>- Introducir el vocabulario relacionado con ropa: <i>belt, boots, earrings, headband, hoodie, leggings, necklace, ring, shirt, sweatshirt, tie, trousers.</i></p> <p>- Introducir el vocabulario relacionado con moda: <i>alternative, baggy, casual, checked, cotton, denim, fashionable, linen, long, plain, short-sleeved, sporty, spotted, stripy, tight, wool.</i></p>	<p><b>Warmer.</b> Se introduce el tema de la lección hablando sobre tiendas especializadas en ropa para jóvenes e identifican prendas y accesorios que pueden encontrar.</p> <p><b>1. Match the people with the words. Listen, check and repeat.</b> Relacionan los objetos con las personas. Revisan las respuestas con la audición y las repiten.</p> <p><b>2. Copy and complete the table with the fashion words. Listen, check and repeat.</b> Completan la tabla clasificando las palabras del cuatro según los criterios.</p> <p><b>3. In pairs, describe what your classmaes are wearing.</b> Describen por parejas la ropa que lleva puesta su compañero.</p> <p><b>Consolidation.</b> Se sientan con las espaldas pegadas por parejas y describen la ropa del compañero.</p>	<p>CAE - Los alumnos aprenden sobre moda.</p>	<p>- Teacher's i-book - CD 1 (1.4-1.5)</p>
<p><b>Workbook:</b> - Vocabulary, p.16</p>			



Región de Murcia

## PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA



IES  
POLITÉCNICO  
cartagena

Calle Grecia 56 | 30203 Cartagena  
T: 968120909 – 968120910 | F: 968500077  
30001801@murciaeduca.es  
politecnicocartagena.com

Página 78 de 241

**Material de referencia:**

- Word list, p. 117 (SB)
- Vocabulary reference, p.14

**My Portfolio, p.12****Práctica adicional interactiva:**

- More practice: clothes

## Unit 1 - Reading (SB p.10; TB p.29)

Objetivos de la lección	Descripción de las actividades	Competencias clave	Material didáctico
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Practicar la comprensión lectora a través de una encuesta.</li> <li>- Practicar la expresión oral en las actividades por parejas.</li> </ul>	<p><b>Warmer.</b> Describen a los personajes de las fotografías de memoria.</p> <p><b>1. In pairs, answer the questions.</b> Contestan a las preguntas por parejas.</p> <p><b>2. Read the survey. Are your answers similar?</b> Leen y completan el cuestionario y comentan si sus respuestas son similares.</p> <p><b>3. Read again. Answer the questions.</b> Leen de nuevo el cuestionario y contestan a las preguntas.</p> <p><b>4. Read again. Who's speaking, John or Maddie? Listen and check.</b> Leen de nuevo el cuestionario. Identifican quién habla. Revisan sus respuestas con la audición.</p> <p><b>Consolidation.</b> Escriben respuestas al cuestionario imaginando que son el otro personaje de la imagen de la página 9.</p>	<p>CAE - Los alumnos revisan opiniones sobre estilos de moda.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Teacher's i-book</li> <li>- CD 1 (1.6-1.7)</li> </ul>
<p><b>Workbook:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Reading, p.20</li> </ul>			

## Unit 1 - Grammar (SB p. 11; TB p. 30)

Objetivos de la lección	Descripción de las actividades	Competencias clave
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Introducir el verbo <i>like</i> seguido de <i>-ing</i>.</li> <li>- Introducir el uso de present simple vs present continuous.</li> <li>- Introducir el uso del present continuous para planes de futuro.</li> <li>- Practicar la pronunciación de <i>-ing</i>: /ɪŋ/.</li> </ul>	<p><b>Warmer.</b> Se introduce el uso del gerundio después de verbos como <i>like</i> y <i>hate</i>.</p> <p><b>1. Copy and complete the table with the words.</b> Completan la tabla con las palabras del recuadro según sean positivas o negativas.</p> <p><b>2. Complete the sentences about Maddie.</b> Completan las frases con los verbos del recuadro.</p> <p><b>3. Write sentences that are true for you. Then compare with a partner.</b> Escriben frases verdaderas y las comparan con un compañero.</p> <p><b>4. Write the correct option.</b> Leen el texto y eligen la opción correcta.</p> <p><b>5. Write true sentences.</b> Escriben frases verdaderas.</p> <p><b>6. In pairs, compare your sentences in exercise 5.</b> Comparan sus frases por parejas.</p> <p><b>7. Complete the text with the correct form of the verbs.</b> Completan el texto con la forma correcta de los verbos entre paréntesis.</p> <p><b>8. Listen and repeat the affirmative form of the sentences in exercise 5.</b> Escuchan y repiten las frases en forma afirmativa prestando atención a la pronunciación.</p> <p><b>9. Write three or four questions for a fashion survey. Use these or other ideas.</b> Escriben tres o cuatro preguntas para una encuesta de moda.</p> <p><b>10. Ask a partner the questions. Does your partner follow fashion?</b> Formulan las preguntas a su compañero.</p>	<p>IE - Los alumnos...</p>



Región de Murcia

## PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA



IES  
POLITÉCNICO  
cartagena

Calle Grecia 56 | 30203 Cartagena  
T: 968120909 – 968120910 | F: 968500077  
30001801@murciaeduca.es  
politecnicocartagena.com

Página 80 de 241

### Workbook:

- Grammar, p.17

### Material de referencia:

- Grammar reference, pp. 105-106 (SB)

- Grammar reference, p.13 (AB)

### Práctica adicional interactiva:

- More practice: Present simple vs present continuous



## Unit 1 - Vocabulary and Listening (SB p. 12; TB p. 33)

Objetivos de la lección	Descripción de las actividades	Competencia s clave	Material didáctico
<p>- Introducir el vocabulario relacionado con ciudades: <i>crowded, empty, industrial, lively, peaceful, polluted, touristy, ugly</i>.</p> <p>- Practicar la comprensión oral a través del texto <i>My London holiday</i>.</p>	<p><b>Warmer.</b> Hablan sobre si han visitado Londres alguna vez o si les gustaría ir.</p> <p><b>1. Complete the quotes with the adjectives. Then match them with the pictures. Listen and check.</b> Leen las citas y las completan con las palabras del recuadro. Las relacionan con las imágenes.</p> <p><b>2. Listen and repeat the adjectives.</b> Escuchan y repiten los adjetivos.</p> <p><b>3. In pairs, match the words with the names of places where you live.</b> Relacionan las palabras del recuadro con lugares donde viven.</p> <p><b>4. Listen to Fay talking about her holiday in London. Which places did she visit?</b> Escuchan una presentación sobre las vacaciones de una joven en Londres para identificar los lugares que visitó.</p>	<p>CAE - Los alumnos aprenden sobre lugares de Londres y cómo describir el lugar en el que viven.</p> <p>LL - Escuchan a una persona hablando sobre sus vacaciones en Londres y contestan a unas preguntas.</p>	<p>- Teacher's i-book - CD 1 (1.9-1.11)</p>



	<p><b>5. Listen again. Write the correct option.</b> Escuchan de nuevo y escriben la opción correcta.</p> <p><b>6. Listen again. True or false? Correct the false sentences.</b> Escuchan de nuevo. Identifican si las frases son verdaderas o falsas y corrigen las falsas.</p> <p><b>7. In pairs, talk about a place you like and a place you don't like in your town or city.</b> Hablan por parejas sobre los lugares que les gusta y no les gusta de su ciudad.</p> <p><b>Consolidation.</b> Agrupan los adjetivos según sean positivos o negativos.</p>		
<p><b>Workbook:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Vocabulary, p. 18</li> <li>- Speaking and listening, p. 21</li> </ul>			
<p><b>Material de referencia:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Word list, p. 117 (SB)</li> <li>- Vocabulary reference, p. 14 (WB)</li> </ul>			
<p><b>Práctica adicional interactiva:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- More practice: Cities</li> </ul>			

## Unit 1 - Grammar (SB p. 13; TB p. 34)

Objetivos de la lección	Descripción de las actividades	Competencias clave	Material didáctico
<p>- Introducir la formación y uso de <i>comparatives</i> y <i>superlatives</i>.</p> <p>- Introducir y practicar la estructura: <i>What... like?</i></p>	<p><b>Warmer.</b> Revisan las reglas sobre la formación de comparativos y superlativos.</p> <p><b>1. Copy and complete the table with the comparative and superlative forms of the adjectives.</b> Completan la tabla con la forma comparativa y superlativa de los adjetivos.</p> <p><b>2. Write true sentences with the comparative form of the adjective. Then listen and check.</b> Forman frases verdaderas en forma comparativa. Escuchan y revisan las respuestas.</p> <p><b>3. Complete the questions with the superlative form of the adjectives.</b> Completan las preguntas con la forma superlativa de los adjetivos.</p> <p><b>4. In pairs, ask and answer the questions in exercise 3 about where you live.</b> Preguntan y responden a las preguntas del ejercicio 3 por parejas.</p> <p><b>5. Write questions with <i>What... like?</i></b> Escriben preguntas con la estructura.</p> <p><b>6. Match the questions from exercise 5 with the answers about Mexico City.</b> Relacionan las preguntas del ejercicio 5 con las respuestas sobre Ciudad de Méjico.</p> <p><b>7. Complete the dialogue with the questions and the comparative or superlative form of the adjectives.</b> Completan el diálogo con la forma correcta del verbo y los adjetivos en forma comparativa y superlativa.</p> <p><b>8. Choose a town or city and answer the questions in exercise 5. Then ask another student about his/her city.</b> Eligen una ciudad y contestan a las preguntas del ejercicio 5. Preguntan a un compañero sobre su ciudad.</p> <p><b>9. In pairs, compare the two cities.</b> Comparan las dos ciudades por parejas.</p>	<p>SCC - Los alumnos comparan lugares que conocen.</p>	<p>- Teacher's i-book          - CD 1 (1.12)</p>
<p><b>Workbook:</b>          - Grammar, p. 19</p>			
<p><b>Material de referencia:</b>          - Grammar reference, p. 106 (SB)          - Grammar reference, p. 13 (WB)</p>			
<p><b>Práctica adicional interactiva:</b>          - More practice: Comparatives and superlatives</p>			

## Unit 1 - Speaking (SB p. 14; TB p. 37)

Objetivos de la lección	Descripción de las actividades	Competencias clave	Material didáctico
<p>- Practicar la expresión oral a través del tema:  <i>Start a conversation.</i></p>	<p><b>Warmer.</b> Describen a las personas de la imagen y comentan su primera impresión.</p> <p><b>Did you know?</b> Se introduce una nota cultural sobre “small talk” y el tema de este tipo de conversaciones.</p> <p><b>1. Eva’s Spanish and she’s visiting Tim’s school in Manchester, England. Listen to the dialogue. What five things do they talk about?</b> Escuchan el diálogo e identifican sobre lo que hablan.</p> <p><b>2. Order the words to make questions. Then listen and check.</b> Forman preguntas ordenando las palabras. Escuchan y revisan sus respuestas.</p> <p><b>3. Listen again. Complete the answers to the questions.</b> Escuchan de nuevo y completan las respuestas.</p> <p><b>4. Listen and repeat the questions.</b> Escuchan y repiten las preguntas.</p> <p><b>5. Complete the dialogue about sports and food. Invent the answers.</b> Completa el diálogo sobre deporte y comida.</p> <p><b>6. In pairs, prepare and practise a dialogue. Use the questions in exercise 2 and 5 to help you.</b> Preparan y practican el diálogo por parejas.</p>	<p>SCC - Los alumnos practican lenguaje que puede transferirse a situaciones de la vida real.          CAE - Los alumnos aprenden sobre la vida de los adolescentes de Sevilla y Manchester.</p>	<p>- Teacher's i-book          - CD 1 (1.13-1.14)</p>
<p><b>Workbook:</b>          - Speaking, p. 15</p>			
<p><b>Material de referencia:</b>          - Speaking reference, p. 125 (SB)</p>			
<p><b>Actividades de refuerzo:</b>          - Por parejas, practican el diálogo del ejercicio 5.</p>			

## Unit 1 - Writing (SB p. 15; TB p. 38)

Objetivos de la lección	Descripción de las actividades	Competencias clave	Material didáctico
<p>- Practicar la expresión escrita a través del tema: <i>My views on fashion</i>.</p> <p>- Revisar el orden de las palabras en las frases.</p>	<p><b>Warmer.</b> Preparan anagramas con el vocabulario de la ropa y accesorios.</p> <p><b>1. In pairs, answer the questions on the website.</b> Contestan a las preguntas por parejas de la página web.</p> <p><b>2. Read the two postings on the website. Who doesn't answer one of the questions?</b> Leen las dos posiciones de la web y contestan a la pregunta.</p> <p><b>3. Match the forms with the sentences.</b> Relacionan las estructuras con las frases.</p> <p><b>4. Order the words to make sentences.</b> Ordenan las palabras formando frases.</p> <p><b>5. Make notes. Then write about fashion.</b> Escriben notas sobre la ropa que llevan, donde la compran y su opinión sobre la moda. Escriben un breve texto sobre moda.</p> <p><b>6. Check your work for errors.</b> Revisan su texto para comprobar que no tienen errores.</p> <p><b>Consolidation.</b> Deciden si las frases de la pizarra son verdaderas o falsas y corrigen las falsas.</p>	<p>LL - Los alumnos utilizan estrategias para planificar sus propios trabajos escritos.</p> <p>IE - Los alumnos utilizan estrategias para evaluar y desarrollar su propio trabajo escrito.</p>	<p>- Teacher's i-book</p>
<p><b>Workbook:</b> - Writing, p.22</p>			
<p><b>My Portfolio,</b> p.13</p>			

## Unit 1 - Culture (SB p. 16; TB p. 41)

Objetivos de la lección	Descripción de las actividades	Competencias clave	Material didáctico
<p>CLIL:</p> <p>- Reflexionar sobre la primera impresión que causan las personas.</p> <p>- Aprender sobre comunicación no-verbal.</p>	<p><b>Warmer.</b> Hablan sobre la personalidad de una persona famosa. Opinan sobre cómo creen que son las personas de la imagen.</p> <p><b>1. In pairs, discuss what you notice when you meet people for the first time. Make a list of five things.</b> Debaten por parejas sobre su primera impresión cuando conocen a alguien nuevo.</p> <p><b>2. Read about first impressions. Which things on your list does it include?</b> Leen el artículo sobre primeras impresiones e identifican si coinciden con la lista que han elaborado en el ejercicio anterior.</p> <p><b>3. Read again. Answer the questions.</b> Leen el artículo por segunda vez y contestan a las preguntas de comprensión.</p>	<p>DC - Los alumnos utilizan los medios digitales de los que disponen para buscar información sobre comunicación no-verbal.</p> <p>SCC - Los alumnos aprenden sobre la primera impresión e interactúan con otras personas.</p>	<p>- Teacher's i-book</p> <p>- CD 1 (1.15)</p> <p>- Búsqueda en Internet</p> <p>- TRB</p>

	<p><b>4. Talk with a partner. Where your first impressions of a person ever wrong?</b> Hablan por parejas sobre sus primeras impresiones que resultaron erróneas.</p> <p><b>Quest.</b> Investigan sobre la comunicación no-verbal, realizando una búsqueda por Internet o consultando material de referencia.</p> <p><b>Consolidation.</b> Escriben más frases sobre el artículo. Expresan su opinión sobre la primera impresión que causan las personas.</p>		
<p><b>Práctica adicional:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Grammar Worksheets.</li> <li>- Vocabulary Worksheets.</li> <li>- Speaking Activities,</li> <li>- Tests</li> <li>- DVD Worksheets</li> </ul>			
<p><b>My Portfolio</b>, pp. 12-13</p>			
<p><b>Evaluación sumativa:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tests unidad 1 (TRB)</li> </ul>			

## Unit 2: Many hands...

### Unit 2 - Vocabulary (SB p.17; TB p.42)

Objetivos de la lección	Descripción de las actividades	Competencias clave	Material didáctico
<p>- Introducir el vocabulario relacionado con tareas del hogar: <i>clean, clear, do, hang, lay, make, mop, take, tidy.</i></p>	<p><b>Warmer.</b> Escriben frases sobre lo que han hecho antes de ir a clase y comparan sus respuestas con un compañero. Se introduce el tema de <i>housework</i>.</p> <p><b>1. Match the verbs with the phrases. Listen, check and repeat.</b> Relacionan los verbos con las expresiones. Revisan las respuestas con la audición y reproducen las palabras.</p> <p><b>2. Match the pictures with ten of the phrases in exercise 1.</b> Relacionan las imágenes con las frases del ejercicio 1.</p> <p><b>3. In pairs, talk about the housework you do.</b> Hablan por parejas sobre las tareas del hogar que hacen en casa.</p>	<p>SCC - Los alumnos aprenden sobre la importancia de compartir las tareas del hogar.</p>	<p>- Teacher's i-book                      - CD 1 (1.16)</p>
<p><b>Workbook:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Vocabulary, p.28</li> </ul>			
<p><b>Actividades de refuerzo:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Por parejas, se turnan para escenificar una tarea del hogar. El compañero tiene que adivinar de qué se trata.</li> </ul>			
<p><b>Material de referencia:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Word list, pp. 117-118 (SB)</li> <li>- Vocabulary reference, p.26</li> </ul>			
<p><b>My Portfolio</b>, p.14</p>			
<p><b>Práctica adicional interactiva:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- More practice: Helping at home (Vocabulary)</li> </ul>			



Región de Murcia

# PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA



IES  
POLITÉCNICO  
cartagena

Calle Grecia 56 | 30203 Cartagena  
T: 968120909 – 968120910 | F: 968500077  
30001801@murciaeduca.es  
politecnicocartagena.com

## Unit 2 - Reading (SB p.18; TB p.45)

Objetivos de la lección	Descripción de las actividades	Competencias clave	Material didáctico
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Practicar la comprensión lectora a través de un artículo de revista para y por adolescentes.</li> <li>- Practicar la expresión oral en las actividades por parejas.</li> </ul>	<p><b>Warmer.</b> Nombran todos los artículos de limpieza de la imagen que reconocen. Predicen el contenido del artículo según el título.</p> <p><b>1. In pairs, discuss if boys or girls do more housework.</b> Debaten por parejas sobre quién colabora más en el hogar, los chicos o las chicas.</p> <p><b>2. Read the text and answer the questions. Then listen and check.</b> Leen el artículo de la revista para adolescentes y contestan a las preguntas de comprensión. Revisan sus respuestas con la audición.</p> <p><b>3. Read again. Write the correct option.</b> Leen de nuevo el texto y escriben la opción correcta.</p> <p><b>4. Complete the sentences with one word from the article.</b> Completan las frases con una palabra del artículo que han leído.</p> <p><b>5. In pairs, answer the questions.</b> Responden a las preguntas por parejas.</p> <p><b>Did you know?</b> Se introduce una nota cultural y estadística sobre el tiempo que emplean personas de diferentes países realizando las tareas de la casa.</p>	<p>SCC - Los alumnos aprenden sobre una distribución justa de las tareas del hogar.</p> <p>CAE - Los alumnos aprenden sobre las tareas del hogar en UK.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Teacher's i-book</li> <li>- CD 1 (1.17)</li> </ul>
<p><b>Workbook:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Reading, p.32</li> </ul>			
<p><b>Actividades de ampliación:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Localizan palabras y frases en el texto con el mismo significado que las escritas en la pizarra por el profesor.</li> </ul>			



Unit 2 - Grammar (SB p. 19; TB p. 46)			
Objetivos de la lección	Descripción de las actividades	Competencias clave	Material didáctico
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Utilizar <i>have to</i> y <i>not have to</i> para expresar obligación.</li> <li>- Utilizar <i>should</i> y <i>shouldn't</i> para expresar consejo.</li> <li>- Practicar la pronunciación de /ə/.</li> </ul>	<p><b>Warmer.</b> Se introduce la formación y uso de <i>have to</i> y <i>not have to</i>.</p> <p><b>1. Write sentences that are true for you. Use <i>have to</i> or <i>not have to</i>.</b> Escriben frases con <i>have to</i> y <i>not have to</i>.</p> <p><b>2. Complete the sentences about your school with the correct form of <i>have to</i>.</b> Completan las frases con la forma correcta de <i>have to</i>.</p> <p><b>3. Write questions.</b> Forman preguntas con las palabras proporcionadas.</p> <p><b>4. In pairs, ask and answer the questions in exercise 3.</b> Preguntan y responden a las preguntas del ejercicio anterior.</p> <p><b>5. Order the words.</b> Forman frases ordenando las palabras.</p> <p><b>6. Complete the dialogue with <i>have to</i>, <i>not have to</i>, <i>should</i> or <i>shouldn't</i>.</b> Completan el diálogo con la opción correcta.</p> <p><b>7. Listen and repeat.</b> Escuchan unas frases, prestando atención a la pronunciación y las reproducen.</p> <p><b>8. Prepare six questions for a partner. What does he/she have to do? Use these ideas or others.</b> Preparan preguntas para un compañero sobre las ideas propuestas.</p> <p><b>9. Ask your partner the questions. Ask for more information.</b> Preguntan a un compañero las preguntas preparadas y piden más información.</p> <p><b>10. Decide whose parents are stricter.</b> Comparan su información y deciden qué padres son más estrictos.</p>	<p>SCC - Los alumnos reflexionan sobre sus obligaciones y normas.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Teacher's i-book</li> <li>- CD 1 (1.18)</li> </ul>
<p><b>Workbook:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Grammar, p.29</li> </ul>			
<p><b>Material de referencia:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Grammar reference, p. 107 (SB)</li> <li>- Grammar reference, pp.24-25 (AB)</li> </ul>			
<p><b>Práctica adicional interactiva:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- More practice: <i>have to</i> and <i>not have to</i> (grammar); Pronunciation /ə/ (weak form)</li> </ul>			

## Unit 2 - Vocabulary and Listening (SB p. 20; TB p. 49)

Objetivos de la lección	Descripción de las actividades	Competencias clave	Material didáctico
<p>- Introducir el vocabulario relacionado con deportes de aventura: <i>campfire, canoe, rucksack, sleeping bag, team leader, tent</i>.</p> <p>- Practicar la comprensión oral a través del tema <i>Team spirit</i>.</p>	<p><b>Warmer.</b> Juegan al ahorcado con las palabras <i>team spirit</i>.</p> <p><b>1. What four things can you see in the photos on the web page?</b> Identifican los objetos que pueden encontrar en la imagen de entre las palabras del recuadro.</p> <p><b>2. Match icons 1-8 with the activities. Listen, check and repeat.</b> Relacionan los iconos con las actividades. Revisan sus respuestas con la audición.</p> <p><b>3. In pairs, ask and answer the questions.</b> Preguntan y responden por parejas.</p> <p><b>4. Listen to four people at a Team Spirit adventure camp. What five activities do they mention?</b> Escuchan un diálogo sobre actividades de aventura y las identifican.</p> <p><b>5. Listen again. Answer the questions.</b> Escuchan de nuevo el diálogo y contestan a las preguntas de comprensión.</p> <p><b>6. Complete with the verbs.</b> Completan el extracto con los verbos del recuadro.</p> <p><b>Consolidation.</b> Realizan una votación sobre las actividades más peligrosas y más populares. Contestan a las preguntas del profesor por parejas.</p>	<p>CAE - Los alumnos aprenden sobre actividades en un campamento de aventuras de USA.</p> <p>MST - Los alumnos aprenden sobre la importancia de conservar el medio ambiente.</p> <p>SCC - Los alumnos aprenden sobre la interacción con otras personas en un campamento de aventuras.</p>	<p>- Teacher's i-book</p> <p>- CD 1 (1.19-1.20)</p>
<p><b>Workbook:</b></p> <p>- Vocabulary, p. 30</p> <p>- Speaking and listening, p. 33</p>			
<p><b>Material de referencia:</b></p> <p>- Word list, p. 118 (SB)</p> <p>- Vocabulary reference, p. 26 (WB)</p>			
<p><b>Práctica adicional interactiva:</b></p> <p>- More practice: Adventure sports (Vocabulary)</p>			

Unit 2 - Grammar (SB p. 21; TB p. 50)			
Objetivos de la lección	Descripción de las actividades	Competencias clave	Material didáctico
- Utilizar <i>can</i> , <i>can't</i> , <i>mustn't</i> y <i>not have to</i> para expresar permiso, no obligación y prohibición.	<p><b>Warmer.</b> Se introduce el uso de los verbos modales.</p> <p><b>1. Copy and complete the table with the words.</b> Completan la tabla según la clasificación: no obligación, permiso y prohibición.</p> <p><b>2. Write the correct option about camping.</b> Leen las frases y eligen la opción correcta.</p> <p><b>3. Write <i>can</i> or <i>mustn't</i> in the sentences.</b> Completan las frases con la opción correcta de los verbos modales.</p> <p><b>4. Write sentences about mountain biking. Use <i>mustn't</i> or <i>not have to</i>.</b> Forman frases con <i>mustn't</i> o <i>not have to</i>.</p> <p><b>5. Write <i>can('t)</i>, <i>must(n't)</i> or <i>not have to</i>.</b> Completan el texto con la opción correcta.</p> <p><b>6. In pairs, invent a camp and decide the rules. Use <i>can('t)</i>, <i>must(n't)</i> or <i>not have to</i>.</b> Inventan un campamento por parejas y deciden sus normas.</p> <p><b>7. Describe your camp to another pair. Decide which camp you want to go to.</b> Describen su campamento a otra pareja de alumnos. Deciden a qué campamento les gustaría ir.</p> <p><b>Consolidation.</b> Escriben normas para otra de las actividades de aventura.</p>	SCC - Los alumnos aprenden sobre las normas de un campamento.	- Teacher's i-book
<b>Workbook:</b> - Grammar, p. 31			
<b>Material de referencia:</b> - Grammar reference, p. 107 (SB) - Grammar reference, p. 25 (WB)			
<b>Práctica adicional interactiva:</b> - More practice: <i>can</i> , <i>can't</i> , <i>mustn't</i> , <i>not have to</i> (Grammar)			

Unit 2 - Speaking (SB p. 22; TB p. 53)			
Objetivos de la lección	Descripción de las actividades	Competencias clave	Material didáctico
- Practicar la expresión oral a	<b>Warmer.</b> Describen las imágenes del libro. Deducen el contenido de la conversación que van a escuchar.	SCC - Los alumnos practican lenguaje	- Teacher's i-book

<p>través del tema <i>Teen talk.</i></p>	<p><b>1. Tracey’s phoning her friend Lee. Listen and order the pictures.</b> Escuchan una conversación telefónica y ordenan las imágenes.</p> <p><b>2. Listen and complete the sentences.</b> Escuchan un diálogo y completan las frases.</p> <p><b>3. Match 1-6 from exercise 2 with meanings a-f.</b> Relacionan las frases del ejercicio anterior con sus significados.</p> <p><b>4. Listen and repeat the sentences from exercise 2.</b> Escuchan las frases prestando atención a la pronunciación y entonación y las reproducen.</p> <p><b>5. Complete the dialogue with these phrases. Then listen and check.</b> Completan el diálogo con las expresiones del recuadro. Revisan sus respuestas con la audición.</p> <p><b>6. In pairs, prepare and practise a new dialogue. Use the expressions in exercise 5.</b> Preparan y practican un diálogo por parejas con las expresiones del ejercicio 5.</p>	<p>que puede transferirse a situaciones de la vida real.</p>	<p>- CD 1 (1.21-1.23)</p>
<p><b>Workbook:</b> - Speaking, p. 27</p>			
<p><b>Material de referencia:</b> - Speaking reference, p. 125 (SB)</p>			
<p><b>Actividades de refuerzo:</b> - Practican la conversación entre Kailey y John, primero leyéndola y después de memoria.</p>			

## Unit 2 - Writing (SB p. 23; TB p. 54)

Objetivos de la lección	Descripción de las actividades	Competencias clave	Material didáctico
<p>- Practicar la expresión escrita a través de un email.            - Revisar el uso del apóstrofe.</p>	<p><b>Warmer.</b> Sugieren normas para las distintas situaciones/lugares propuestos (<i>your room, mealtimes, pets, going out on schooldays</i>).</p> <p><b>1. In pairs, talk about your rules at home.</b> Conversan por parejas sobre las normas que tienen en casa.</p> <p><b>2. Read Claudia's email. Are her rules at home similar to your rules?</b> Leen un email informal e identifican si las normas son similares a las suyas.</p> <p><b>3. Match the examples above with these uses of the apostrophe.</b> Relacionan los ejemplos con las normas sobre el uso del apóstrofe.</p> <p><b>4. Write two apostrophes in each sentence.</b> Completan las frases con el apóstrofe.</p> <p><b>5. Make notes. Then write an email to a friend about your house rules.</b> Escriben notas para redactar un email. Escriben el email informal a un amigo sobre las normas en su casa, con ayuda de las notas, siguiendo el plan proporcionado y las expresiones útiles del recuadro.</p> <p><b>6. Check your work for errors.</b> Revisan el email para corregir posibles errores.</p> <p><b>Consolidation.</b> Escriben frases para describir las normas relacionadas con las personas con las que viven. Comparan sus frases por parejas.</p>	<p>LL - Los alumnos utilizan estrategias para planificar sus propios trabajos escritos.            IE - Los alumnos utilizan estrategias para evaluar y desarrollar su propio trabajo escrito.</p>	<p>- Teacher's i-book</p>
<p><b>Workbook:</b>            - Writing, p.34</p>			
<p><b>My Portfolio, p.15</b></p>			

## Unit 2 - Culture (SB p. 24; TB p. 57)

Objetivos de la lección	Descripción de las actividades	Competencias clave	Material didáctico
<p>CLIL:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aprender sobre las diferencias en el uso del lenguaje entre adolescentes y adultos en UK.</li> <li>- Desarrollar la competencia digital.</li> </ul>	<p><b>Warmer.</b> Se escribe un diálogo en la pizarra y los alumnos identifican a quién puede corresponder. Identifican las expresiones que cambiarían si la conversación fuese entre dos amigos.</p> <p><b>1. Match the informal words and expressions with their meanings.</b> Relacionan las palabras del recuadro con su significado.</p> <p><b>2. Read about teen talk. Then listen and check your answers to exercise 1.</b> Leen un artículo sobre el lenguaje de los adolescentes y revisan las respuestas a ejercicio 1.</p> <p><b>3. Read again. True or false? Correct the false sentences.</b> Leen de nuevo el artículo y deciden si las frases son verdaderas o falsas, corrigiendo las falsas.</p> <p><b>Quest.</b> Buscan el significado de otras palabras y expresiones informales en un buscador de Internet.</p> <p><b>Consolidation.</b> Identifican equivalentes en la lengua materna entre lenguaje formal e informal.</p>	<p>DC - Los alumnos de forma autónoma hacen uso de los medios disponibles para investigar sobre frases informales.</p> <p>IE - Los alumnos toman conciencia de la importancia del lenguaje para comunicar.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Teacher's i-book</li> <li>- CD 1 (1.24)</li> <li>- Búsqueda en Internet</li> <li>- TRB</li> </ul>
<p><b>Práctica adicional:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Grammar Worksheets.</li> <li>- Vocabulary Worksheets.</li> <li>- Speaking Activities</li> <li>- Tests</li> <li>- DVD Worksheets</li> </ul>			
<p><b>My Portfolio</b>, pp. 14-15</p>			
<p><b>Evaluación sumativa:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tests unidad 2 (TRB)</li> </ul>			

## Unit 3: High literature

### Unit 3 - Vocabulary (SB p.25; TB p.58)

Objetivos de la lección	Descripción de las actividades	Competencias clave	Material didáctico
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Practicar el uso de los adverbios: suspiciously, carefully, nervously, loudly, slowly, calmly, well, badly, quickly, slowly,</li> </ul>	<p><b>Warmer.</b> Sugieren diferentes formas de realizar las actividades propuestas por el profesor.</p> <p><b>1. Match the pictures with the sentences.</b> Relacionan las imágenes con las frases.</p> <p><b>2. Listen and repeat the sentences.</b> Escuchan y reproducen las frases, prestando atención a la pronunciación.</p>	<p>CAE - Los alumnos aprenden sobre un personaje famoso de la literatura británica.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Teacher's i-book</li> <li>- CD 1 (1.25-1.26)</li> </ul>

etc.	<p><b>3. Listen and write the correct option.</b> Escuchan las frases y eligen la opción correcta.</p> <p><b>4. Complete the sentences with an adverb. Then compare with a partner.</b> Completan las frases con un adverbio. Comparan sus respuestas por parejas.</p>		
<p><b>Workbook:</b> - Vocabulary, p.40</p>			
<p><b>Actividades de ampliación:</b> - Escriben cinco frases más describiendo hacen cosas diferentes, ellos, sus amigos o familiares.</p>			
<p><b>Material de referencia:</b> - Word list, pp. 118-119 (SB) - Vocabulary reference, p.38</p>			
<p><b>My Portfolio</b>, p.16</p>			
<p><b>Práctica adicional interactiva:</b> - More practice: Adverbs (Vocabulary)</p>			

Unit 3 - Reading (SB p.26; TB p.61)			
Objetivos de la lección	Descripción de las actividades	Competencias clave	Material didáctico
<p>- Practicar la comprensión lectora a través de un extracto de la historia de Dr. Jekyll y Mr. Hyde.</p>	<p><b>Warmer.</b> Describen a los personajes de las imágenes. Juegan al ahorcado con los nombres de la historia de Dr. Jekyll y Mr. Hyde.</p> <p><b>1. Read about Dr. Jekyll and Mr. Hyde. Then name the people in the pictures.</b> Leen un resumen de la historia e identifican a los personajes en las imágenes.</p> <p><b>2. Read part of the story. Then listen and write the events in order.</b> Leen un fragmento de la historia y ordenan los acontecimientos.</p> <p><b>3. Read again and answer the questions in complete sentences.</b> Vuelven a leer el texto y contestan a las preguntas de comprensión con frases completas.</p> <p><b>Consolidation.</b> Leen la historia en voz alta por grupos pequeños, añadiendo los efectos de sonido.</p>	<p>SCC - Los alumnos aprenden sobre la importancia de ayudar a otras personas cuando necesitan.</p> <p>CAE - Los alumnos leen un extracto de una pieza famosa la literatura británica.</p>	<p>- Teacher's i-book - CD 1 (1.27)</p>
<p><b>Workbook:</b> - Reading, p.44</p>			
<p><b>Actividades de ampliación:</b> - Traducen las expresiones a su lengua materna.</p>			



## Unit 3 - Grammar (SB p. 27; TB p. 62)

Objetivos de la lección	Descripción de las actividades	Competencias clave	Material didáctico
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Introducir el pasado simple.</li> <li>- Practicar el uso de <i>there was</i> y <i>there were</i>.</li> <li>- Identificar el uso de adjetivos y adverbios.</li> </ul>	<p><b>Warmer.</b> Se introduce el uso del pasado simple.</p> <p><b>1. Find the past simple of these verbs in the text on page 26. Then listen and repeat.</b> Clasifican los verbos en pasado según sean regulares o irregulares y completan la tabla.</p> <p><b>2. Describe Dr. Jekyll's laboratory. Write sentences with <i>there was</i> or <i>wasn't</i> and <i>there were</i> or <i>weren't</i>.</b> Describen el laboratorio de Dr. Jekyll en pasado.</p> <p><b>3. In pairs, ask and answer questions about the picture.</b> Intercambian preguntas y respuestas por parejas sobre la imagen.</p> <p><b>4. Copy and complete the table with an adjective or adverb.</b> Completan la tabla clasificando las palabras según sean adjetivos o adverbios.</p> <p><b>5. Complete the story with the adverbs.</b> Completan la historia con los adverbios correspondientes.</p> <p><b>6. Complete the sentences with <i>there was(n't)</i>, <i>there were(n't)</i> and an adjective or adverb.</b> Completan las frases con la opción correcta.</p> <p><b>7. In pairs, decide how the story of Dr. Jekyll and Mr. Hyde continues.</b> Deciden por parejas la continuación de la historia.</p> <p><b>8. Tell your story to another pair. Include sounds and voices.</b> Comentan sus historias con otra pareja, incluyendo efectos de sonido.</p> <p><b>Consolidation.</b> Escriben preguntas por parejas para una supuesta entrevista a Mary Reilly.</p>	<p>CAE - Los alumnos continúan la historia de Dr. Jekyll y Mr. Hyde utilizando sus propias ideas.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Teacher's i-book</li> <li>- CD 1 (1.28)</li> </ul>
<p><b>Workbook:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Grammar, p.41</li> </ul>			
<p><b>Material de referencia:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Grammar reference, p. 108 (SB)</li> <li>- Grammar reference, p.36 (AB)</li> </ul>			
<p><b>Práctica adicional interactiva:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- More practice: Past simple (Grammar)</li> </ul>			

## Unit 3 - Vocabulary and Listening (SB p. 28; TB p. 65)

Objetivos de la lección	Descripción de las actividades	Competencias clave	Material didáctico
-------------------------	--------------------------------	--------------------	--------------------

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Introducir el vocabulario relacionado con arte: <i>drawing, graffiti, painting, photograph, poster, sculpture.</i></li> <li>- Practicar la comprensión oral a través de la descripción de retratos.</li> <li>- Practicar la pronunciación de <i>-ture:/tʃə/</i>.</li> </ul>	<p><b>Warmer.</b> Se introduce el tema de la lección identificando obras de arte con sus autores.</p> <p><b>1. Match the types of art with the pictures. Listen, check and repeat.</b> Relacionan los tipos de arte con las imágenes. Revisan sus respuestas con la audición.</p> <p><b>2. Match the parts of the picture with the words. Listen, check and repeat.</b> Etiquetan la imagen con las palabras del recuadro.</p> <p><b>3. Listen and write the words with the sound /tʃə/.</b> Escriben las palabras que escuchan para practicar la asociación de fonema y grafema.</p> <p><b>4. In pairs, discuss what you know about the people in portraits 5 and 6.</b> Por parejas, debaten sobre los retratos 5 y 6 del ejercicio 1.</p> <p><b>5. Listen to the descriptions from the exhibition and check your answers.</b> Escuchan la descripción de la exposición y revisan sus respuestas.</p> <p><b>6. Listen again and tick the names.</b> Escuchan de nuevo y marcan el personaje correspondiente.</p> <p><b>7. Listen again and answer the questions.</b> Escuchan de nuevo la audición y contestan a las preguntas.</p>	<p>CAE - Los alumnos aprenden sobre diferentes tipos de arte.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Teacher's i-book</li> <li>- CD 1 (1.29-1.32)</li> </ul>
<p><b>Workbook:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Vocabulary, p. 42</li> <li>- Speaking and listening, p. 45</li> </ul>			
<p><b>Material de referencia:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Word list, p. 118 (SB)</li> <li>- Vocabulary reference, p. 38 (WB)</li> </ul>			
<p><b>Práctica adicional interactiva:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- More practice: Art (Vocabulary); <i>-ture/tʃə/</i> (Pronunciation)</li> </ul>			

## Unit 3 - Grammar (SB p. 29; TB p. 66)

Objetivos de la lección	Descripción de las actividades	Competencias clave	Material didáctico
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Introducir la forma y uso del past continuous.</li> <li>- Identificar el uso de past simple vs past continuous con <i>when</i> y <i>while</i>.</li> </ul>	<p><b>Warmer.</b> Se introduce la formación y uso del pasado continuo.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>1. Write the verbs in the past continuous.</b> Completan el texto con el pasado continuo de los verbos entre paréntesis.</li> <li><b>2. Write questions.</b> Forman preguntas con las palabras proporcionadas.</li> <li><b>3. In pairs, ask and answer the questions from exercise 2.</b> Intercambian preguntas y respuestas por parejas.</li> <li><b>4. Complete the rules with <i>when</i> or <i>while</i>.</b> Completan las reglas gramaticales con la opción correcta.</li> <li><b>5. Complete with <i>when</i> or <i>while</i>.</b> Completan el texto con la opción correcta.</li> <li><b>6. Complete the text using the verbs in brackets. Then write the correct option, <i>when</i> or <i>while</i>.</b> Completan el texto con la forma correcta de los verbos entre paréntesis y la opción correcta.</li> <li><b>7. In pairs, finish Peter and Mary's story. Answer the questions.</b> Terminan la historia por parejas, contestando a las preguntas.</li> <li><b>8. Tell your story to another pair.</b> Le cuentan el final de su historia a otra pareja de alumnos.</li> </ol>	<p>CAE - Los alumnos aprenden sobre el fotógrafo que tomó la famosa fotografía de Che Guevara.</p>	<p>- Teacher's i-book</p>
<p><b>Workbook:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Grammar, p. 43</li> </ul>			
<p><b>Material de referencia:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Grammar reference, pp. 108-109 (SB)</li> <li>- Grammar reference, p. 37 (WB)</li> </ul>			
<p><b>Práctica adicional interactiva:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- More practice: Past simple vs past continuous with <i>when</i> and <i>while</i> (Grammar)</li> </ul>			

Unit 3 - Speaking (SB p. 30; TB p. 69)			
Objetivos de la lección	Descripción de las actividades	Competencias clave	Material didáctico
- Practicar la expresión oral realizando y respondiendo a sugerencias.	<p><b>Warmer.</b> Describen la fotografía y enumeran sugerencias sobre lugares que visitar en Londres.</p> <p><b>1. Listen. Where do the people decide to go?</b> Escuchan el diálogo e identifican el lugar al que deciden ir.</p> <p><b>2. Listen again. Complete the suggestions.</b> Escuchan de nuevo y completan las sugerencias.</p> <p><b>3. Complete the rules with infinitive or -ing.</b> Completan las expresiones con infinitivo o gerundio.</p> <p><b>4. Write the correct option. Listen and check. Then listen and repeat.</b> Leen las frases y eligen la opción correcta. Revisan sus respuestas con la audición.</p> <p><b>5. Listen to the replies. Are they positive or negative? Then listen and repeat.</b> Escuchan las respuestas a las sugerencias e identifican si son positivas o negativas. Vuelven a escuchar y reproducen las expresiones.</p> <p><b>6. In pairs, make and respond to the suggestions in exercise 4.</b> Por parejas, formulan sugerencias y responden a las que se le hacen.</p> <p><b>7. In pairs, prepare and practise a dialogue. Use exercises 4 and 5 to help you.</b> Preparan y practican un diálogo similar en el que se realizan sugerencias.</p>	<p>SCC - Los alumnos practican lenguaje que puede transferirse a situaciones de la vida real.</p> <p>CAE - Los alumnos aprenden sobre lugares interesantes que visitar en Londres.</p>	<p>- Teacher's i-book</p> <p>- CD 1 (1.33-1.35)</p>
<p><b>Workbook:</b></p> <p>- Speaking, p. 39</p>			
<p><b>Material de referencia:</b></p> <p>- Speaking reference, p. 125 (SB)</p>			

Unit 3 - Writing (SB p. 31; TB p. 70)			
Objetivos de la lección	Descripción de las actividades	Competencias clave	Material didáctico
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Practicar la expresión escrita a través de una historia.</li> <li>- Utilizar correctamente los conectores temporales.</li> </ul>	<p><b>Warmer.</b> Inventan una historia por parejas con las palabras proporcionadas por el profesor.</p> <p><b>1. Read the story. In pairs, decide which title is best and why.</b> Leen la historia y deciden por parejas el mejor título, argumentando sus respuestas.</p> <p><b>2. Complete with a time connector.</b> Completan el párrafo con el conector temporal apropiado.</p> <p><b>3. Make notes about the picture. Then write your story.</b> Redactan unas notas sobre la imagen y posteriormente escriben su historia.</p> <p><b>4. Check your work for errors.</b> Revisan la historia comprobando que no han cometido errores.</p> <p><b>Consolidation.</b> Identifican si las frases expresadas por el profesor son verdaderas o falsas, de memoria.</p>	<p>LL - Los alumnos utilizan estrategias para planificar sus propios trabajos escritos.</p> <p>IE - Los alumnos utilizan estrategias para evaluar y desarrollar su propio trabajo escrito.</p>	<p>- Teacher's i-book</p>
<p><b>Workbook:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Writing, p.46</li> </ul>			
<p><b>My Portfolio, p.17</b></p>			

## Unit 3 - Culture (SB p. 32; TB p. 73)

Objetivos de la lección	Descripción de las actividades	Competencias clave	Material didáctico
<p>CLIL:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aprender sobre museos inusuales en el mundo.</li> <li>- Desarrollar la competencia digital.</li> </ul>	<p><b>Warmer.</b> Se escribe el nombre de diferentes museos en la pizarra y los alumnos identifican lo que tienen en común. Hablan sobre otros museos que conocen.</p> <p><b>1. In pairs, answer the questions.</b> Contestan a las preguntas sobre los museos por parejas.</p> <p><b>2. Read about unusual museums. Match the pictures with the names of the museums.</b> Leen el texto sobre museos inusuales y relacionan las imágenes con los nombres del museo.</p> <p><b>3. In pairs, answer the questions. Which museum...</b> Contestan a las preguntas por parejas.</p> <p><b>4. Complete the sentences. Which museums do they relate to?</b> Completan las frases e identifican el museo al que se refieren.</p> <p><b>Quest.</b> Investigan sobre su museo favorito, buscando información en Internet o consultando libros de referencia.</p> <p><b>Consolidation.</b> Por grupos pequeños, inventan su propio museo y escriben una breve descripción. Comparan sus museos con los de otros alumnos.</p>	<p>MST - Los alumnos aprenden sobre museos inusuales.</p> <p>DC - Los alumnos de forma autónoma hacen uso de los medios disponibles para investigar sobre su museo favorito.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Teacher's i-book</li> <li>- CD 1 (1.36)</li> <li>- Búsqueda en Internet</li> <li>- TRB</li> </ul>
<p><b>Actividades de ampliación:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Intercambian preguntas y respuestas por parejas sobre el último museo que han visitado.</li> <li>- Eligen el museo que más les gustaría visitar y el que menos, y escriben una explicación sobre su elección. Comparan su elección con un compañero.</li> </ul>			
<p><b>Práctica adicional:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Grammar Worksheets.</li> <li>- Vocabulary Worksheets.</li> <li>- Speaking Activities,</li> <li>- Tests</li> <li>- DVD Worksheets</li> </ul>			
<p><b>My Portfolio</b>, pp. 16-17</p>			
<p><b>Evaluación sumativa:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tests unidad 3 (TRB)</li> </ul>			

## Review Units 1-3

Review Units 1-3 (SB p.33; TB p.74)			
Objetivos de la lección	Descripción de las actividades	Competencias clave	Material didáctico
- Repasar el lenguaje aprendido en las tres últimas unidades a través de actividades de interacción oral y expresión escrita.	<p><b>Warmer.</b> Clasificar vocabulario en diferentes categorías.</p> <p><b>1. Copy and complete the table. Write four things in each category.</b> Completan la tabla y añaden cuatro cosas más para cada categoría.</p> <p><b>2. In pairs, describe one of the people in picture 3. Can your partner identify the person?</b> Describen a las personas de la imagen tres por parejas y el compañero adivina de quién se trata.</p> <p><b>3. Describe each picture.</b> Describen las imágenes.</p> <p><b>4. Listen to a dialogue. Which picture is it from?</b> Escuchan un diálogo y dicen la imagen con la que se corresponde.</p> <p><b>5. In pairs, write a short dialogue for one of the other pictures.</b> Escriben un pequeño diálogo por parejas para cada una de las imágenes.</p>	IE - Los alumnos revisan el vocabulario al tiempo que describen una ilustración	- Teacher's i-book - CD 1 (1.37)

Review Units 1-3 (SB pp.34-35; TB pp.77-78)			
Objetivos de la lección	Descripción de las actividades	Competencias clave	Material didáctico
- Repasar el lenguaje aprendido en las tres últimas unidades a través de actividades de interacción oral.	<p><b>Warmer.</b> Juegan al ahorcado con las letras de soap opera.</p> <p><b>Did you know?</b> Se añade una nota cultural sobre las telenovelas británicas.</p> <p><b>1. In pairs, answer the questions.</b> Contestan a las preguntas por parejas.</p> <p><b>2. Describe the town in the picture using some of these words.</b> Describen la ciudad de la imagen usando las palabras proporcionadas.</p> <p><b>3. Read a scene from Families. Who are the family members? Then listen.</b> Leen una escena de Families, identificando los miembros de la familia. Después escuchan la escena.</p> <p><b>4. Write true sentences using the present simple or present continuous.</b> Escriben frases verdaderas en presente simple o continuo.</p> <p><b>5. Complete the sentences with the verbs.</b> Completan las frases con el verbo correspondiente.</p>	CAE - Los alumnos trabajan con un guion de una telenovela.	- Teacher's i-book - CD 1 (1.38)

	<p><b>6. In small groups, read the script aloud as indicated.</b> Leen en voz alta el guión en grupos pequeños.</p> <p><b>Consolidation.</b> Completan las frases que el profesor escribe en la pizarra.</p>		
--	--	--	--

Review Units 1-3 (SB p.35; TB p.78)			
Objetivos de la lección	Descripción de las actividades	Competencias clave	Material didáctico
<p>- Repasar el lenguaje aprendido en las tres últimas unidades a través de actividades de interacción oral.</p>	<p><b>Warmer.</b> Describen las imágenes como introducción de la actividad de comprensión oral que van a realizar.</p> <p><b>7. Listen to the dialogue and order the pictures.</b> Escuchando el diálogo y ordenan las imágenes.</p> <p><b>8. Write the correct option.</b> Eligen la opción correcta.</p> <p><b>9. Complete the sentences with the adverbs and adjectives. Then listen again and check.</b> Completan las frases con los adverbios y adjetivos correspondientes. Revisan las respuestas con la audición.</p> <p><b>10. In pairs, talk about a TV programme. Use these phrases.</b> Hablan de los programas de televisión por parejas utilizando las expresiones dadas.</p> <p><b>Project: Write a script.</b> Escriben el guión del siguiente capítulo de la telenovela utilizando su imaginación. Ensayan y representan la escena que han escrito.</p>	<p>MST - Los alumnos aprenden sobre actividades en el campo.</p> <p>SCC - Los alumnos aprenden sobre relaciones entre adolescentes.</p>	<p>- Teacher's i-book</p> <p>- CD 1 (1.39)</p>

Review Units 1-3 (SB p.36; TB p.81)			
Objetivos de la lección	Descripción de las actividades	Competencias clave	Material didáctico
<p>- Repasar el lenguaje aprendido en las tres últimas unidades a través de un juego.</p>	<p><b>Warmer.</b> Comentan si ven alguna telenovela tradicional o moderna de las que se televisan por la noche.</p> <p><b>1. Answer the questions.</b> Contestan a las preguntas.</p> <p><b>2. What happens in the first episode?</b> Escriben un resumen de lo que ocurre en el primer episodio de su telenovela.</p> <p><b>3. Give your soap opera a name and tell the class about the first episode.</b> Ponen el título a su telenovela y exponen ante el resto de los alumnos de qué trata su primer episodio.</p>	<p>CAE - Los alumnos desarrollar y escriben su propia telenovela.</p> <p>IE - Los alumnos utilizan su imaginación y creatividad para desarrollar un episodio de una telenovela.</p>	<p>- Teacher's i-book</p>



## Unit 4: The right attitude

### Unit 4 - Vocabulary (SB p.37; TB p.82)

Objetivos de la lección	Descripción de las actividades	Competencias clave	Material didáctico
<p>- Introducir el vocabulario relacionado con la vida en la ciudad: <i>adverts, buildings, crowds, cycle lanes, green spaces, litter, parking meters, pollution, recycling bins, satellite dishes, solar panels, traffic.</i></p>	<p><b>Warmer.</b> Describen lo que ven en un paseo imaginario por una calle ajetreada de la ciudad.</p> <p><b>1. Write the three things you can't see in the picture.</b> Escribe el nombre de tres objetos que no pueden ver en la imagen.</p> <p><b>2. Write the nine things (1-9) you can see in the picture. Listen, check and repeat.</b> Escriben el nombre de las nueve cosas que pueden ver en la imagen. Revisan sus respuestas con la audición y las repiten.</p> <p><b>3. Complete the sentences about the picture. Use the words in exercise 1.</b> Completa las frases sobre la imagen utilizando las palabras del ejercicio 1.</p> <p><b>4. Write the words in the correct list.</b> Completan la tabla clasificando las palabras según se refieran a la ciudad o al campo.</p> <p><b>5. In pairs, compare the street in the picture with the street where each of you live.</b> Por parejas comparan la calle de la imagen con la calle donde cada uno vive.</p> <p><b>Consolidation.</b> Escriben frases sobre la imagen. Leen las frases por parejas y deciden si son verdaderas o falsas.</p>	<p>MST - Los alumnos estudian las características de una ciudad.</p>	<p>- Teacher's i-book - CD 1 (1. 40)</p>
<p><b>Workbook:</b> - Vocabulary, p.52</p>			
<p><b>Material de referencia:</b> - Word list, p. 119 (SB) - Vocabulary reference, p.50 (AB)</p>			
<p><b>My Portfolio,</b> p.18</p>			
<p><b>Práctica adicional interactiva:</b> - More practice: City life (Vocabulary)</p>			

## Unit 4 - Reading (SB p.38; TB p.85)

Objetivos de la lección	Descripción de las actividades	Competencias clave	Material didáctico
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Practicar la comprensión lectora a través de un texto comparando la vida en la ciudad vs en el campo.</li> <li>- Practicar la expresión oral en las actividades por parejas.</li> </ul>	<p><b>Warmer.</b> Predicen el contenido del texto por las imágenes. Hablan sobre ciudades y las comparan con la ciudad en la que viven.</p> <p><b>1. In pairs, answer the questions.</b> Contestan a las preguntas por parejas.</p> <p><b>2. Read how three teenagers answer question 3. Do they say the same things as you? Then listen.</b> Lee el texto y comparan las respuestas de los adolescentes con la suyas.</p> <p><b>3. Match the sentences with the people in the text.</b> Relacionan las frases con las personas del texto.</p> <p><b>4. Complete the sentences with a word from the text in bold.</b> Completan las frases con una palabra del texto.</p> <p><b>5. In pairs, ask and answer the questions.</b> Intercambian preguntas y respuestas por parejas.</p> <p><b>Consolidation.</b> Imaginan que han cambiado su lugar de residencia y escriben un breve párrafo sobre su nueva vida.</p>	<p>MST - Los alumnos observan las diferencias entre la vida en la ciudad y la vida en el campo.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Teacher's i-book</li> <li>- CD 1 (1. 41)</li> </ul>
<p><b>Workbook:</b> - Reading, p.56</p>			

Unit 4 - Grammar (SB p. 39; TB p. 86)			
Objetivos de la lección	Descripción de las actividades	Competencias clave	Material didáctico
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Introducir el uso de: <i>too much, too many, not enough</i></li> <li>- Introducir el uso del infinitivo para expresar propósito.</li> <li>- Practicar la pronunciación del sonido <i>-gh: /f/</i> o mudo.</li> </ul>	<p><b>Warmer.</b> Se introduce el uso de: <i>too much, too many, not enough</i>; y del infinitivo para expresar propósito.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>1. Write the correct option.</b> Escriben la opción correcta.</li> <li><b>2. Complete the sentences with <i>there's</i> or <i>there are</i> and <i>too much</i> or <i>too many</i>.</b> Completan las frases con la opción correcta.</li> <li><b>3. Write sentences that are true for you with <i>too much, too many</i> and <i>not enough</i>.</b> Escriben frases verdaderas con <i>too much, too many</i> y <i>not enough</i>.</li> <li><b>4. In pairs, compare your sentences in exercise 3.</b> Comparan sus frases por parejas.</li> <li><b>5. Complete with the words.</b> Completan las frases con las palabras del recuadro.</li> <li><b>6. Complete with the correct option and the verbs.</b> Completan el texto con la opción correcta y la forma verbal correspondiente.</li> <li><b>7. Write the words in the correct list. Listen, check and repeat.</b> Clasifican palabras según su sonido. Revisan sus respuestas con la audición y las reproducen.</li> <li><b>8. In pairs, describe the biggest problems where you live.</b> Describen por parejas los problemas más importantes del lugar en el que viven.</li> </ol>	<p>Sc - Los alumnos aprenden a expresar la razón para hacer las cosas.</p> <p>IE - Los alumnos expresan su opinión sobre cuestiones y situaciones de su vida diaria.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Teacher's i-book</li> <li>- CD 1 (1. 42)</li> </ul>
<p><b>Workbook:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Grammar, p.53</li> </ul>			
<p><b>Material de referencia:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Grammar reference, p. 110 (SB)</li> <li>- Grammar reference, p.48 (AB)</li> </ul>			
<p><b>Práctica adicional interactiva:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- More practice: <i>too much, too many</i> and <i>not enough</i>(grammar); <i>-gh</i> sound: <i>/f/</i> or silent (pronunciation)</li> </ul>			

## Unit 4 - Vocabulary and listening (SB p. 40; TB p. 89)

Objetivos de la lección	Descripción de las actividades	Competencias clave	Material didáctico
<p>- Introducir el vocabulario relacionado con emociones: <i>annoyed, bored, confused, excited, frightened, relaxed.</i></p> <p>- Practicar la comprensión oral a través del juego Pet Hates.</p>	<p><b>Warmer.</b> Se introduce el tema de la elección hablando sobre cómo se sienten ante diferentes situaciones.</p> <p><b>1. Match the pictures with the words. Listen, check and repeat.</b> Relacionan las palabras con las imágenes. Revisan las respuestas con la audición y las reproducen.</p> <p><b>2. In pairs, ask a partner what situations they find...</b> preguntando por parejas qué situaciones encuentran...</p> <p><b>3. Write the correct option.</b> Leen las frases y eligen la opción correcta.</p> <p><b>4. Read about the Pet Hates game. Then answer the questions.</b> Leen el texto sobre el juego y contestan a las preguntas.</p> <p><b>5. Copy the table. Then listen and write the pet hates. Do they go into the Pet Hates bin or not?</b> Completan la tabla con la información de la audición.</p> <p><b>6. Listen again. Write the reasons.</b> Escuchan de nuevo y completan los motivos.</p> <p><b>Consolidation.</b> Vuelven a escuchar la audición y los alumnos votan mostrando acuerdo desacuerdo.</p>	<p>SCC - Los alumnos aprenden sobre sentimientos y cómo expresar su opinión.</p>	<p>- Teacher's i-book - CD 1 (1. 43-1.44)</p>
<p><b>Workbook:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Vocabulary, p. 54</li> <li>- Speaking and listening, p. 57</li> </ul>			
<p><b>Material de referencia:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Word list, p. 119 (SB)</li> <li>- Vocabulary reference, p. 50 (WB)</li> </ul>			
<p><b>Práctica adicional interactiva:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- More practice: Emotions (Vocabulary)</li> </ul>			

## Unit 4 - Grammar (SB p. 41; TB p. 90)

Objetivos de la lección	Descripción de las actividades	Competencias clave	Material didáctico
<p>- Practicar el uso de los cuantificadores: <i>a lot, a little, a few</i>.</p> <p>- Identificar el uso de <i>How much</i> y <i>How many</i>.</p>	<p><b>Warmer.</b> Se introduce el uso de los cuantificadores: <i>a lot, a little, a few</i>.</p> <p><b>1. Copy and complete the table with <i>a few, a little, much or many</i>.</b> Completan la tabla clasificando las expresiones según sean contables o incontables.</p> <p><b>2. Write true sentences for you with <i>alot of, some or (not) any</i>.</b> Escriben frases verdaderas con los cuantificadores y las palabras del recuadro.</p> <p><b>3. In pairs, compare sentences in exercise 2.</b> Comparan sus frases del ejercicio anterior por parejas.</p> <p><b>4. Write <i>a little or a few</i>.</b> Completan las frases con <i>a little</i> o <i>a few</i>.</p> <p><b>5. Write questions with <i>How much</i> or <i>How many</i>.</b> Forman preguntas añadiendo <i>How much</i> o <i>How many</i>.</p> <p><b>6. In pairs, ask and answer the questions in exercise 5.</b> Intercambian preguntas y respuestas por parejas.</p> <p><b>7. Write the correct option. Then listen and check.</b> Leen el diálogo y eligen la opción correcta. Revisan sus respuestas con la audición.</p> <p><b>8. Write your three pet hates. Think about...</b> Escriben sobre sus fobias de mascotas utilizando las ideas del recuadro.</p> <p><b>9. Tell your partner about your pet hates. If he or she agrees, you can put them into the Pet Hates bin.</b> Hablan por parejas sobre sus fobias mostrando acuerdo o desacuerdo.</p> <p><b>Consolidation.</b> Escriben frases sobre sus compañeros basándose en las respuestas al ejercicio 5. Practican el diálogo por parejas. Juegan al juego de las fobias de mascotas con toda la clase.</p>	<p>SCC - Los alumnos descubren algunas fobias de mascotas que tienen sus compañeros.</p>	<p>- Teacher's i-book</p> <p>- CD 1 (1. 45)</p>
<p><b>Workbook:</b></p> <p>- Grammar, p. 55</p>			
<p><b>Material de referencia:</b></p> <p>- Grammar reference, p. 110 (SB)</p> <p>- Grammar reference, p. 49 (WB)</p>			
<p><b>Práctica adicional interactiva:</b></p> <p>- More practice: Quantifiers (grammar)</p>			

Unit 4 - Speaking (SB p. 42; TB p. 93)			
Objetivos de la lección	Descripción de las actividades	Competencias clave	Material didáctico
- Practicar la expresión oral a través de expresiones para mostrar una reacción extrema.	<p><b>Warmer.</b> Se introduce el tema de la lección hablando sobre ratas y pensando en adjetivos que las escriben.</p> <p><b>1. Match 1-6 with a-f.</b> Relacionan dos adjetivos con sus correspondientes extremos.</p> <p><b>2. Listen to three dialogues. Put the words in the correct order.</b> Escuchan los diálogos y ordenan las palabras.</p> <p><b>3. Listen and complete the extracts with extreme adjectives from exercise 1.</b> Escuchan las conversaciones y las completan con adjetivos extremos.</p> <p><b>4. Listen and repeat the examples below.</b> Escuchan las expresiones y las reproducen prestando atención a la entonación.</p> <p><b>5. Write the correct option. Then listen and check.</b> Leen el diálogo y eligen la opción correcta. Revisan sus respuestas con la audición.</p> <p><b>6. In pairs, prepare and practise a dialogue about one of these things. Use exercise 5 as a model.</b> Preparan y practican un diálogo por parejas sobre uno de los temas propuestos siguiendo el del ejercicio anterior como modelo.</p>	SCC - Los alumnos practican lenguaje que puede transferirse a situaciones de la vida real.	- Teacher's i-book - CD 1 (1. 46-1. 49)
<b>Workbook:</b> - Speaking, p. 51			
<b>Actividades de refuerzo:</b> - Practican el diálogo por parejas del ejercicio cinco.			
<b>Material de referencia:</b> - Speaking reference, p. 125 (SB)			

## Unit 4 - Writing (SB p. 43; TB p. 94)

Objetivos de la lección	Descripción de las actividades	Competencias clave	Material didáctico
<p>- Practicar la expresión escrita a través del tema: <i>My loves and hates</i>.</p> <p>- Practicar el uso de los pronombres.</p>	<p><b>Warmer.</b> Elaboran un listado de cosas que aman y odian. Comparan sus listas por parejas y argumentan sus respuestas.</p> <p><b>1. In pairs, talk about these things.</b> Hablan sobre las imágenes por parejas.</p> <p><b>2. Read Chandry's message. What things in exercise 1 does she mention? Are her opinions the same as your opinions?</b> Leen un mensaje e identifican qué se menciona del ejercicio uno. Comentan si opinan lo mismo.</p> <p><b>3. Write the correct option.</b> Leen las frases y eligen la opción correcta.</p> <p><b>4. Find the sentences in the text. Write what the words in bold refer to.</b> Localizan las frases en el texto e identifican a qué se refieren las palabras en negrita.</p> <p><b>5. Make notes. Then write about your loves and hates.</b> Escriben notas sobre lo que aman y odian. Escriben un texto con ayuda de las notas, siguiendo el plan proporcionado y las expresiones útiles del recuadro.</p> <p><b>6. Check your work for errors.</b> Revisan el texto para corregir posibles errores.</p> <p><b>Consolidation.</b> El profesor lee unas frases y los alumnos deciden cuál es correcta.</p>	<p>LL - Los alumnos utilizan estrategias para planificar sus propios trabajos escritos.</p> <p>IE - Los alumnos utilizan estrategias para evaluar y desarrollar su propio trabajo escrito.</p>	<p>- Teacher's i-book</p>
<p><b>Workbook:</b> - Writing, p.58</p>			
<p><b>My Portfolio, p.19</b></p>			

## Unit 4 - Culture (SB p. 44; TB p. 97)

Objetivos de la lección	Descripción de las actividades	Competencias clave	Material didáctico
<p>CLIL:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aprender sobre fobias y tratamientos.</li> <li>- Desarrollar la competencia digital.</li> </ul>	<p><b>Warmer.</b> Se introduce el tema de la lección hablando sobre fobias.</p> <p><b>1. In pairs, talk about things you are frightened of.</b> Hablan sobre cosas que les asustan por parejas.</p> <p><b>2. Read Mary's message. Write three suggestions to give her advice.</b> Leen el mensaje y escriben sugerencias para aconsejar a la persona que lo ha escrito.</p> <p><b>3. Read Doctor Dee's letter. Is his advice the same as your advice? Then listen.</b> Leen la carta y comentan si su consejo era el mismo.</p> <p><b>4. Answer the questions.</b> Contestan a las preguntas.</p> <p><b>5. Complete the sentences with words from the letter.</b> Completan las frases con palabras de la carta.</p> <p><b>Quest.</b> Buscan información sobre <i>agoraphobia</i>, <i>brontophobia</i> y <i>cynophobia</i>, en Internet o consultando material de referencia.</p>	<p>DC - Los alumnos de forma autónoma hacen uso de los medios disponibles para investigar sobre fobias.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Teacher's i-book</li> <li>- Búsqueda en Internet</li> <li>- TRB</li> </ul>
<p><b>Actividades de ampliación:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Preparan y escenifican un role-play explicando un problema, dando consejo y explicando cómo funciona el tratamiento.</li> </ul>			
<p><b>Práctica adicional:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Grammar Worksheets.</li> <li>- Vocabulary Worksheets.</li> <li>- Speaking Activities</li> <li>- Tests</li> <li>- DVD Worksheets</li> </ul>			
<p><b>My Portfolio</b>, pp. 18-19</p>			
<p><b>Evaluación sumativa:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tests unidad 4 (TRB)</li> </ul>			

## Unit 5: Our own world

### Unit 5 - Vocabulary (SB p.45; TB p.98)

Objetivos de la lección	Descripción de las actividades	Competencias clave	Material didáctico
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Introducir el vocabulario relacionado con objetos del hogar: <i>armchair</i>, <i>bedside table</i>, <i>blind</i>,</li> </ul>	<p><b>Warmer.</b> Escriben sobre objetos que creen que tiene su compañero en la habitación y después se preguntan para comprobar si tenían razón.</p> <p><b>1. Match the objects with the words. Listen, check and repeat.</b> Etiquetan la imagen con las palabras del recuadro.</p>	<p>MST - Los alumnos localizan objetos y muebles en una ilustración.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Teacher's i-book</li> <li>- CD 1 (1. 51, 1. 52)</li> </ul>



*bookcase, chest of drawers, drawer, fan, noticeboard, stool, wastepaper bin.*

**2. Make a list of five more objects in the room.**

Elaboran un listado con más objetos de la imagen.

**3. Match the words to make compound nouns.**

**Listen, check and repeat.** Forman palabras compuestas con las palabras del recuadro. Revisan sus respuestas con la audición.

**4. Write the compound nouns in the correct list.** Completan la tabla clasificando las palabras compuestas que han formado.

**5. In pairs, ask and answer questions about the bedroom.** Por parejas preguntan y responden sobre la habitación de la imagen.

**Workbook:**

- Vocabulary, p.64

**Material de referencia:**

- Word list, p. 120 (SB)

- Vocabulary reference, p.62 (AB)

**My Portfolio**, p.20

**Práctica adicional interactiva:**

- More practice: Household objects (Vocabulary)

## Unit 5 - Reading (SB p.46; TB p.101)

Objetivos de la lección	Descripción de las actividades	Competencias clave	Material didáctico
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Practicar la comprensión lectora a través de un texto descriptivo sobre feng shui.</li> <li>- Practicar la expresión oral en las actividades por parejas.</li> </ul>	<p><b>Warmer.</b> Escriben adjetivos que describen sus habitaciones.</p> <p><b>1. In pairs, ask and answer the questions.</b> Intercambian preguntas y respuestas por parejas.</p> <p><b>2. Read the description and then answer the questions.</b> Leen la descripción sobre el feng shui y contestan a las preguntas.</p> <p><b>3. Decide if these things are good or bad in your room.</b> Leen las frases y deciden si son beneficiosas o perjudiciales para su habitación.</p> <p><b>4. Read the text. Then listen and check your answers to exercise 3.</b> Leen el texto sobre el feng shui. Después lo escuchan y revisan sus respuestas.</p> <p><b>5. Look at the room on page 45. Find five examples of bad feng shui and two examples of good feng shui.</b> Observan la imagen de la habitación en la página 45 e identifican ejemplos de buen feng shui y malo.</p> <p><b>6. In pairs, ask and answer the questions.</b> Intercambian las preguntas y respuestas por parejas.</p>	<p>MST - Los alumnos aprenden a colocar los objetos para estar en armonía con el ambiente.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Teacher's i-book</li> <li>- CD 1 (1. 53)</li> </ul>
<p><b>Workbook:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Reading, p.68</li> </ul>			

## Unit 5 - Grammar (SB p. 47; TB p. 102)

Objetivos de la lección	Descripción de las actividades	Competencias clave	Material didáctico
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Introducir el uso y formación de la primera condicional.</li> <li>- Practicar el uso de <i>future time clauses</i>.</li> <li>- Practicar la pronunciación de los sonidos vocálicos: /əʊ/ y /ɔ/.</li> </ul>	<p><b>Warmer.</b> Se introduce el uso y formación de la primera condicional.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>1. Write the verbs in the correct form.</b> Completan las frases con la forma correcta del verbo.</li> <li><b>2. Order the words. Then listen and check.</b> Ordenan las palabras y las revisan con la audición.</li> <li><b>3. Write the correct option.</b> Leen el mensaje y eligen la opción correcta.</li> <li><b>4. Complete the text with the correct form of the verbs.</b> Completan el texto con la forma verbal correcta.</li> <li><b>5. Listen and write the words in the correct list.</b> Escuchan un listado de palabras y las clasifican en la tabla según su pronunciación.</li> <li><b>6. Listen and repeat the sentences.</b> Escuchan y repiten tras la audición para practicar la pronunciación.</li> <li><b>7. In pairs, plan your ideal feng shui room. Include these objects.</b> Planean por parejas su habitación feng shui ideal.</li> </ol>	<p>MST - Los alumnos aprenden a colocar los objetos para estar en armonía con el ambiente.          CAE - Los alumnos dibujan un plano de su habitación ideal feng shui.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Teacher's i-book</li> <li>- CD 1 (1.54-1.56)</li> </ul>
<p><b>Workbook:</b>          - Grammar, p.65</p>			
<p><b>Material de referencia:</b>          - Grammar reference, p. 111 (SB)          - Grammar reference, p.60 (AB)</p>			
<p><b>Práctica adicional interactiva:</b>          - More practice: First conditional (grammar); Vowel sounds: /əʊ/ and /ɔ/ (pronunciation).</p>			

## Unit 5 - Vocabulary and Listening (SB p. 48; TB p. 105)

Objetivos de la lección	Descripción de las actividades	Competencias clave	Material didáctico
<p>- Introducir el vocabulario relacionado con el medio ambiente: <i>collect, containers, damage, destroy, disappear, install, insulate, pollute, power, recycle, reduce, reuse, throw away.</i></p> <p>- Practicar la comprensión oral a través de una entrevista sobre iHome.</p>	<p><b>Warmer.</b> Juegan al ahorcado con la palabra <i>environment</i>.</p> <p><b>1. Use the words to complete the information leaflet. Then listen and check.</b> Completan el folleto con las palabras del recuadro. Revisan las respuestas con la audición del texto.</p> <p><b>2. In pairs, ask and answer the questions.</b> Intercambian preguntas y respuestas por parejas.</p> <p><b>3. Listen to an interview about the Home. Which four rooms do they mention? Write them in order.</b> Escuchan una entrevista sobre el iHome e identifican las habitaciones que se mencionan, escribiéndolas en orden.</p> <p><b>4. Write the correct option. Then listen and check.</b> Leen las frases y eligen la opción correcta. Revisan sus respuestas con la audición.</p> <p><b>5. In pairs, ask and answer the questions.</b> Intercambian las preguntas y respuestas por parejas.</p> <p><b>Consolidation.</b> Por parejas, diseñan una habitación del futuro y la describen para el resto de la clase.</p>	<p>MST - Los alumnos aprenden algunas normas básicas para cuidar el medio ambiente.</p> <p>SCC - Los alumnos aprenden cómo nuevas tendencias en la construcción de casas puede mejorar nuestro estilo de vida.</p>	<p>- Teacher's i-book</p> <p>- CD 1 (1.57-1.58)</p>
<p><b>Workbook:</b></p> <p>- Vocabulary, p. 66</p> <p>- Speaking and listening, p.69</p>			
<p><b>Material de referencia:</b></p> <p>- Word list, p. 120 (SB)</p> <p>- Vocabulary reference, p. 62 (WB)</p>			
<p><b>Práctica adicional interactiva:</b></p> <p>- More practice: The environment (vocabulary)</p>			

## Unit 5 - Grammar (SB p. 49; TB p. 106)

Objetivos de la lección	Descripción de las actividades	Competencias clave	Material didáctico
<p>- Introducir el uso de <i>going to, will</i> y <i>might</i> para expresar futuro,</p>	<p><b>Warmer.</b> Se introduce el uso de <i>going to, will</i> y <i>might</i> para expresar futuro, intención y probabilidad.</p> <p><b>1. Complete the plans.</b> Completan las frases expresando diferentes planes.</p>	<p>MST - Los alumnos reflexionan sobre formas de cuidar el medio ambiente.</p>	<p>- Teacher's i-book</p> <p>- CD 1 (1.69)</p>

intención y probabilidad.

- 2. In pairs, compare your plans from exercise 1.** Comparan sus planes por parejas.
  - 3. Write the verbs with *will* or *going to*.** Completan el texto con la forma verbal correcta.
  - 4. Write sentences with *will probably*, *probably won't* and *might*. Do you agree? Write *True* or *False*.** Escriben frases con los adverbios correspondientes y muestran acuerdo o desacuerdo.
  - 5. In pairs, discuss the headlines from 2050. Use *will probably*, *probably won't* and *might*.** Debaten los titulares por parejas utilizando *will probably*, *probably won't* o *might*.
  - 6. Order the words.** Forman frases ordenando las palabras.
  - 7. In pairs, ask and answer the questions about the school of the future. Use *will probably*, *probably won't* and *might*.** Intercambian preguntas y respuestas por parejas sobre el colegio en el futuro.
  - 8. Present your ideas to another pair.** Presentan sus ideas del ejercicio anterior a otra pareja de alumnos.
- Consolidation.** Comparan sus frases del ejercicio 6 por parejas.

SCC - Los alumnos piensan sobre posibles cambios de la sociedad en un futuro.

**Workbook:**

- Grammar, p. 67

**Actividades de refuerzo:**

- Comparan sus respuestas a las frases del ejercicio cuatro realizando los cambios para que sean verdaderas.

**Actividades de ampliación:**

- Escriben seis frases más sobre la vida dentro de 20 años. Comparan sus frases con un compañero para expresar acuerdo o desacuerdo.

**Material de referencia:**

- Grammar reference, pp. 111-112 (SB)
- Grammar reference, p. 61 (WB)

**Práctica adicional interactiva:**

- More practice: *going to*, *will* and *might* (grammar).

**Unit 5 - Speaking** (SB p. 50; TB p. 109)

Objetivos de la lección	Descripción de las actividades	Competencias clave	Material didáctico
- Practicar la expresión oral a través de indicaciones de dirección.	<p><b>Warmer.</b> Se introduce el tema de la lección dando indicaciones sobre cómo llegar al baño más cercano.</p> <p><b>1. Match the letters on the maps with the instructions.</b> Relacionan las instrucciones con las letras en las imágenes.</p> <p><b>2. Listen and repeat the phrases.</b> Escuchan y reproducen las frases para practicar la pronunciación.</p>	<p>MST - Los alumnos intentan localizar diferentes lugares en un mapa.</p> <p>SCC - Los alumnos practican lenguaje que puede transferirse a</p>	<p>- Teacher's i-book</p> <p>- CD 1 (1.70-1.71)</p>



	<p><b>3. Listen to three dialogues. Match them with maps 1, 2 and 3. Write the places Sonia is looking for.</b> Escuchan tres diálogos y los relacionan con los mapas.</p> <p><b>4. Order the words.</b> Forman frases ordenando las palabras.</p> <p><b>5. Complete the dialogues.</b> Completan los diálogos en los que se piden y dan indicaciones.</p> <p><b>6. In pairs, prepare and practise two dialogues. Use exercises 4 and 5 to help you.</b> Preparan y practican los diálogos con ayuda de los anteriores.</p> <p><b>Consolidation.</b> Practican los diálogos del ejercicio 5 por parejas.</p>	situaciones de la vida real.	
<p><b>Workbook:</b> - Speaking, p. 63</p>			
<p><b>Material de referencia:</b> - Speaking reference, p. 125 (SB)</p>			

## Unit 5 - Writing (SB p. 51; TB p. 110)

Objetivos de la lección	Descripción de las actividades	Competencias clave	Material didáctico
<p>- Practicar la expresión escrita a través de un ensayo de opinión, sobre el tema: <i>My predictions</i></p> <p>- Practicar expresiones para introducir y contrastar ideas.</p>	<p><b>Warmer.</b> Se introduce el tema de la lección expresando predicciones para el año 2050 y mostrando acuerdo o desacuerdo con estas predicciones.</p> <p><b>1. In pairs, discuss the predictions about 2050. Do you think they'll come true? Are they good things?</b> Por parejas debaten sobre las predicciones para el año 2050.</p> <p><b>2. Read the text. In general, does the writer say that the future will be better or worse?</b> Leen un texto sobre predicciones e identifican la opinión del autor sobre el futuro.</p> <p><b>3. Which three areas does the text mention?</b> Identifican las áreas que se mencionan en el texto.</p> <p><b>4. Complete the rules using the expressions in bold.</b> Completan las reglas gramaticales con las expresiones resaltadas en negrita.</p> <p><b>5. Complete the text using the expressions in bold.</b> Completan el texto con las expresiones en negrita.</p> <p><b>6. Make notes. Then write your opinion about schools, free time and entertainment in 2050.</b> Redactan unas notas. Escriben un texto expresando su opinión sobre cómo será el colegio, el tiempo libre y el entretenimiento en el año 2050.</p> <p><b>7. Check your work for errors.</b> Revisan su texto para comprobar si han cometido errores.</p>	<p>LL - Los alumnos utilizan estrategias para planificar sus propios trabajos escritos.</p> <p>IE - Los alumnos utilizan estrategias para evaluar y desarrollar su propio trabajo escrito.</p>	<p>- Teacher's i-book</p>
<p><b>Workbook:</b></p> <p>- Writing, p.70</p>			
<p><b>My Portfolio, p.21</b></p>			

## Unit 5 - Culture (SB p. 52; TB p. 113)

Objetivos de la lección	Descripción de las actividades	Competencias clave	Material didáctico
CLIL: - Aprender sobre la vida de cinco personas de una tribu de la Isla de Tanna. - Desarrollar la competencia digital.	<p><b>Warmer.</b> Se introduce el tema de la lección sobre documentales de TV.</p> <p><b>1. In pairs, ask and answer the questions about the photo.</b> Intercambian las preguntas y respuestas por parejas sobre la imagen.</p> <p><b>2. Read the TV guide. Then listen and check your answers to exercise 1.</b> Leen la guía de TV y revisan sus respuestas con la audición.</p> <p><b>3. Read again. True or false? Correct the false sentences.</b> Leen de nuevo la guía e identifican si las frases son verdaderas o falsas, corrigiendo las falsas.</p> <p><b>4. Complete the sentences with words from the TV guide.</b> Completan las frases con palabras del texto.</p> <p><b>5. In pairs, ask and answer the questions.</b> Intercambian preguntas y respuestas por parejas.</p> <p><b>Quest.</b> Buscan información sobre Tanna en Internet o consultando libros de referencia.</p> <p><b>Consolidation.</b> Imaginan que pertenecen a una tribu y visitan otro país. Elaboran una lista de lo que creen que va a ser diferente.</p>	DC - Los alumnos de forma autónoma hacen uso de los medios disponibles para investigar sobre un tema.	- Teacher's i-book - CD 1 (1.72) - Búsqueda en Internet - TRB
<p><b>Práctica adicional:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Grammar Worksheets.</li> <li>- Vocabulary Worksheets.</li> <li>- Speaking Activities,</li> <li>- Tests</li> <li>- DVD Worksheets</li> </ul>			
<p><b>My Portfolio</b>, pp. 20-21</p>			
<p><b>Evaluación sumativa:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tests unidad 5 (TRB)</li> </ul>			

## Unit 6: Relationships

### Unit 6 - Vocabulary (SB p.53; TB p.114)

Objetivos de la lección	Descripción de las actividades	Competencias clave	Material didáctico
- Introducir el vocabulario relacionado con relaciones: <i>boyfriend, bride,</i>	<p><b>Warmer.</b> Elaboran un listado de personas que conocen bien y con las que tienen algún tipo de relación.</p> <p><b>1. Order the pictures. Listen, check and repeat.</b> Ordenan las imágenes y lo revisan según la audición.</p>	SCC - Los alumnos aprenden sobre relaciones.	- Teacher's i-book - CD 2 (2.1-2.2)



<p><i>bridegroom, civil partner, divorcé, girlfriend, husband, wife.</i></p>	<p><b>2. Match the sentences with the pictures. Listen again and check.</b> Relacionan las frases con las imágenes. Vuelven a escuchar el texto y revisan sus respuestas.</p> <p><b>3. Listen and repeat the expressions.</b> Escuchan y reproducen las expresiones.</p> <p><b>4. Match the people with the definitions.</b> Relacionan las personas con las definiciones.</p> <p><b>5. Invent a different story using the pictures.</b> Utilizan las imágenes para inventar una historia diferente.</p> <p><b>Consolidation.</b> Se cuentan la historia por parejas o grupos pequeños y eligen la mejor historia.</p>		
<p><b>Workbook:</b> - Vocabulary, p.76</p>			
<p><b>Material de referencia:</b> - Word list, p. 121 (SB) - Vocabulary reference, p.74 (AB)</p>			
<p><b>My Portfolio, p.22</b></p>			
<p><b>Práctica adicional interactiva:</b> - More practice: Relationships (Vocabulary)</p>			

Unit 6 - Reading (SB p.54; TB p.117)			
Objetivos de la lección	Descripción de las actividades	Competencias clave	Material didáctico
<p>- Practicar la comprensión lectora a través de un cuestionario sobre romanticismo.</p> <p>- Practicar la expresión oral en las actividades por parejas.</p>	<p><b>Warmer.</b> Se introduce el tema de la lección hablando sobre San Valentín.</p> <p><b>Did you know?</b> Contestan a las preguntas y preguntan a un compañero.</p> <p><b>1. Which of these adjectives would you use to describe yourself? Why?</b> Eligen los adjetivos que utilizarían para describirse a ellos mismos, argumentando sus respuestas.</p> <p><b>2. Read the questionnaire. Choose a, b or c. Then calculate your score and read the results.</b> Leen y completan el cuestionario. Calculan la puntuación y leen los resultados.</p> <p><b>3. In pairs, answer the questions.</b> Contestan a las preguntas por parejas.</p> <p><b>Consolidation.</b> Eligen un adjetivo para su compañero y lo comparan con los adjetivos que habían elegido para ellos mismos. Debaten sobre las diferencias.</p>	<p>SCC - Los alumnos evalúan aspectos de su propia personalidad.</p>	<p>- Teacher's i-book</p>

**Actividades de refuerzo:**

- Por parejas tratan de adivinar el resultado del cuestionario. Debaten sobre las diferencias entre la puntuación real y lo que han adivinado. Intercambian papeles y repiten.

**Actividades de ampliación:**

- elige el tres de las preguntas del cuestionario y escribes opciones alternativas para respuestas. Intercambian preguntas y respuestas por parejas.

**Workbook:**

- Reading, p.80

## Unit 6 - Grammar (SB p. 11; TB p. 118)

Objetivos de la lección	Descripción de las actividades	Competencias clave	Material didáctico
<p>- Introducir la formación y uso de la segunda condicional.</p> <p>- Practicar la pronunciación de <i>would</i> y <i>wouldn't</i>.</p>	<p><b>Warmer.</b> Se introduce la formación y uso de la segunda condicional.</p> <p><b>1. Write the verbs in the correct form.</b> Completan las frases con la forma correcta del verbo.</p> <p><b>2. Complete the dialogue.</b> Completan el diálogo con la forma correcta del verbo entre paréntesis.</p> <p><b>3. Write questions. Then answer them.</b> Forman preguntas con las palabras proporcionadas y las responden.</p> <p><b>4. In pairs, compare your answers to exercise 3.</b> Comparan sus respuestas al ejercicio anterior por parejas.</p> <p><b>5. Listen and repeat the questions and answers from exercise 2.</b> Escuchan y reproducen las preguntas prestando atención a la pronunciación.</p> <p><b>6. Choose one of the questionnaire titles and prepare four questions.</b> Eligen el tema de un cuestionario y escriben cuatro preguntas.</p> <p><b>7. Ask a partner your questions. What's the verdict?</b> Le preguntan a su compañero las preguntas que han preparado, llegando a una conclusión.</p>	<p>SCC - Los alumnos debaten sobre situaciones hipotéticas que implican opciones morales o éticas.</p>	<p>- Teacher's i-book</p> <p>- CD 2 (2.3-2.4)</p>
<p><b>Workbook:</b></p> <p>- Grammar, p.77</p>			
<p><b>Material de referencia:</b></p> <p>- Grammar reference, p. 113 (SB)</p> <p>- Grammar reference, p.72 (AB)</p>			
<p><b>Práctica adicional interactiva:</b></p> <p>- More practice: Second conditional (grammar); <i>would</i> and <i>wouldn't</i> (pronunciation).</p>			

## Unit 6 - Vocabulary and Listening (SB p. 56; TB p. 121)

Objetivos de la lección	Descripción de las actividades	Competencias clave	Material didáctico
<p>- Introducir collocations con</p>	<p><b>Warmer.</b> Elaboran un listado sobre diferentes aspectos en una fiesta.</p>	<p>SCC - Los alumnos escuchan una</p>	<p>- Teacher's i-book</p>

<p><i>have, do y make.</i></p> <p>- Practicar la comprensión oral a través de un programa de radio.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li><b>1. Find the people in the picture.</b> Localizan a las personas que se describen en la imagen.</li> <li><b>2. Copy and complete the diagrams. Listen, check and repeat.</b> Completan los diagramas. Escuchan y revisan sus respuestas.</li> <li><b>3. Listen to a radio show. Shayla and Ben phone Sue for advice. Find them in the picture above.</b> Escuchan un programa de radio en el que se pide consejo. Localizan a las personas que hablan en la imagen.</li> <li><b>4. Listen again. Write the correct option.</b> Escuchan de nuevo el programa de radio y escriben la opción correcta.</li> <li><b>5. In pairs, decide if you agree with Sue's advice. If not, decide what you would do.</b> Por parejas deciden si están de acuerdo con el consejo que se da en el programa de radio.</li> </ol>	<p>entrevista y extraen información.          DC - Los alumnos escuchan un programa de radio y deciden qué consejo le darían a las personas que llaman.</p>	<p>- CD 2 (2.5-2.6)</p>
<p><b>Workbook:</b></p> <p>- Vocabulary, p. 78          - Speaking and listening, p. 81</p>			
<p><b>Material de referencia:</b></p> <p>- Word list, p. 121 (SB)          - Vocabulary reference, p. 74 (WB)</p>			
<p><b>Práctica adicional interactiva:</b></p> <p>- More practice: Collocations with <i>have, do and make</i> (vocabulary)</p>			

Unit 6 - Grammar (SB p. 57; TB p. 122)			
Objetivos de la lección	Descripción de las actividades	Competencias clave	Material didáctico
<p>- Introducir el uso de <i>should</i> y <i>shouldn't</i>.            - Practicar el uso de la segunda condicional para expresar consejo.            - Identificar el uso de la primera condicional vs segunda condicional.</p>	<p><b>Warmer.</b> Se introduce el uso de <i>should</i> y <i>shouldn't</i>.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>1. Give advice for the problems.</b> Leen los diferentes problemas planteados y escriben un consejo para cada uno.</li> <li><b>2. Write sentences. Then match them with a problem in exercise 1. Is the advice the same as yours?</b> Escriben frases y las relacionan con los problemas del ejercicio anterior. Las comparan con sus consejos.</li> <li><b>3. Write the correct option.</b> Leen las frases y eligen la opción correcta.</li> <li><b>4. Complete the dialogue. Then listen and check.</b> Completan el diálogo. Revisan sus respuestas con la audición.</li> <li><b>5. Invent a problem. Use the ideas to help you.</b> Inventan un problema, con ayuda de las ideas propuestas.</li> </ol>	<p>SCC - Los alumnos examinan formas de resolver cuestiones interpersonales y de salud.</p>	<p>- Teacher's i-book          - CD 2 (2.7)</p>

	<p><b>6. In pairs, explain the problem and give advice. Then choose the best advice.</b> Explican su problema por parejas y dan consejo a su compañero. Eligen el mejor consejo.</p>		
<p><b>Workbook:</b>          - Grammar, p. 79</p>			
<p><b>Material de referencia:</b>          - Grammar reference, p. 113 (SB)          - Grammar reference, pp. 72-73 (WB)</p>			
<p><b>Práctica adicional interactiva:</b>          - More practice: First vs second conditional (grammar).</p>			
<p><b>Actividades de refuerzo:</b>          - Por parejas practican contando problemas y consejos de los ejercicios uno y dos. Intercambian papeles que repiten.</p> <p><b>Actividades de ampliación:</b>          - Vuelven a escribir las frases del ejercicio 1 utilizando la condicional 2. Por parejas, los alumnos se turnan para exponer el problema y dar consejo.</p>			

Unit 6 - Speaking (SB p. 58; TB p. 125)			
Objetivos de la lección	Descripción de las actividades	Competencias clave	Material didáctico
<p>- Practicar la expresión oral a través de diálogos sobre mediaciones.</p>	<p><b>Warmer.</b> Escriben un breve diálogo para las situaciones de las imágenes.</p> <p><b>1. Listen and match the dialogue with one of the pictures.</b> Escuchan un diálogo y lo relacionan con una de las imágenes.</p> <p><b>2. Listen again and answer the questions.</b> Escuchan de nuevo el diálogo y contestan a las preguntas.</p> <p><b>3. Listen and complete what Tim says.</b> Escuchan el diálogo y completan la participación de Tim.</p> <p><b>4. Listen again and repeat the questions and sentences in exercise 3.</b> Escuchan de nuevo el diálogo y repiten las preguntas y frases del ejercicio 3.</p> <p><b>5. Complete the dialogues with words or phrases from exercise 3.</b> Completan los diálogos con las palabras o frases del ejercicio 3.</p> <p><b>6. In pairs, prepare and practice a similar dialogue for the situation in picture 3, or for a different situation.</b> Preparan y practican un diálogo similar para la situación de la imagen 3.</p>	<p>SCC - Los alumnos practican lenguaje que puede transferirse a situaciones de la vida real.</p>	<p>- Teacher's i-book          - CD 2 (2.8-2.9)</p>
<p><b>Workbook:</b>          - Speaking, p. 75</p>			
<p><b>Material de referencia:</b>          - Speaking reference, p. 125 (SB)</p>			

## Unit 6 - Writing (SB p. 59; TB p. 126)

Objetivos de la lección	Descripción de las actividades	Competencias clave	Material didáctico
<p>- Practicar la expresión escrita a través del tema: <i>My advice</i>.</p> <p>- Practicar el uso de <i>so</i> y <i>such</i>.</p>	<p><b>Warmer.</b> Se introduce el tema de la lección comentando a quién piden consejo cuando tienen un problema. Hablan sobre las páginas web.</p> <p><b>1. In pairs, discuss how you would react if your boy/girlfriend got a piercing in his/her lip.</b> Debaten por parejas sobre lo que harían en la situación propuesta.</p> <p><b>2. Read the website posting and the two replies. Who gives the best advice?</b> Leen el post en la web y las contestaciones, opinando sobre el mejor consejo.</p> <p><b>3. Complete the rules with <i>so</i> or <i>such</i>.</b> Completan las reglas gramaticales sobre el uso de <i>so</i> / <i>such</i>.</p> <p><b>4. Complete the sentences with <i>so</i> or <i>such</i>.</b> Completan las frases con la opción correcta.</p> <p><b>5. Make notes. Then write replies with advice for two of the problems in exercise 4.</b> Redactan unas notas. Escriben la contestación a dos de los problemas del ejercicio 4 dando consejos.</p> <p><b>6. Check your work for errors.</b> Revisan sus contestaciones para corregir posibles errores.</p> <p><b>Consolidation.</b> Por parejas, se turnan para leer un problema y aconsejar sobre el mismo empleando las expresiones escritas por el profesor.</p>	<p>LL - Los alumnos utilizan estrategias para planificar sus propios trabajos escritos.</p> <p>IE - Los alumnos utilizan estrategias para evaluar y desarrollar su propio trabajo escrito.</p>	<p>- Teacher's i-book</p>
<p><b>Workbook:</b></p> <p>- Writing, p.82</p>			
<p><b>My Portfolio, p.23</b></p>			

## Unit 6 - Culture (SB p. 60; TB p. 129)

Objetivos de la lección	Descripción de las actividades	Competencias clave	Material didáctico
<p>CLIL:</p> <p>- Aprender estrategias para mediar en situaciones conflictivas en el centro escolar.</p> <p>- Desarrollar la competencia digital.</p>	<p><b>Warmer.</b> Se introduce el tema de la lección hablando sobre posibles problemas en el colegio y cómo se tratan.</p> <p><b>1. In pairs, answer the questions.</b> Contestan a las preguntas por parejas.</p> <p><b>2. Rashid's a school mediator. Read the first paragraph and decide which sentence best describes what he does.</b> Leen el primer párrafo eligiendo la frase que mejor define lo que hace un mediador.</p> <p><b>3. Read the article. Then listen and match the questions below with Rashid's answers.</b> Leen el artículo y relacionan las preguntas con las respuestas de Rashid.</p>	<p>SCC - Los alumnos aprenden sobre mediadores en el colegio como una forma de resolver conflictos.</p> <p>LL - Los alumnos buscan información sobre programas de voluntariado para jóvenes en su zona.</p>	<p>- Teacher's i-book</p> <p>- CD 2 (2.10)</p> <p>- Búsqueda en Internet</p> <p>- TRB</p>

	<p><b>4. Listen again. True or false? Correct the false sentences.</b> Escuchan de nuevo el texto identificando si las frases son verdaderas o falsas. Corrigen las falsas.</p> <p><b>Quest.</b> Buscan información sobre programas de voluntariado para jóvenes en su zona.</p> <p><b>Consolidation.</b> Comparan sus respuestas por parejas al ejercicio 1 y debaten sobre las diferencias de opinión. Debaten entre toda la clase sobre mediar en los problemas.</p>	
<p><b>Práctica adicional:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Grammar Worksheets.</li> <li>- Vocabulary Worksheets.</li> <li>- Speaking Activities</li> <li>- Tests</li> <li>- DVD Worksheets</li> </ul>		
<p><b>My Portfolio</b>, pp. 22-23</p>		
<p><b>Evaluación sumativa:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tests unidad 6 (TRB)</li> </ul>		

## Review Units 4-6

Review Units 4-6 (SB p.61; TB p.130)			
Objetivos de la lección	Descripción de las actividades	Competencias clave	Material didáctico
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Repasar el lenguaje aprendido en las tres últimas unidades a través de un blog.</li> </ul>	<p><b>Warmer.</b> Se introduce el tema de la lección hablando de redes sociales. Comentan si tienen perfiles internet en alguna red social.</p> <p><b>1. Make a list of things you can see in the picture.</b> Elaboran una lista de objetos que pueden ver en la imagen.</p> <p><b>2. Read Mia's profile and write six sentences about her.</b> Lean el perfil de Mia y escriben seis frases sobre ella.</p> <p><b>3. Make a profile for a partner. Check and complete the information.</b> Elaboran un perfil de un compañero preguntando la información que necesitan.</p> <p><b>Consolidation.</b> Por parejas describen la posición de un objeto en la imagen. El compañero tiene que adivinar de qué objeto se trata.</p>	<p>DC - Los alumnos leen la información de un blog.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Teacher's i-book</li> </ul>

Review Units 4-6 (SB p.62-63; TB pp.133-134)			
Objetivos de la lección	Descripción de las actividades	Competencias clave	Material didáctico
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Repasar el lenguaje</li> </ul>	<p><b>Warmer.</b> Escriben tres frases sobre el último año. Comparan sus respuestas por parejas.</p>	<p>CAE - Los alumnos aprenden sobre</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Teacher's i-book</li> </ul>

<p>aprendido en las tres últimas unidades a través de un blog.</p>	<p><b>1. It's one year later. In pairs, look at the picture of Mia's room and discuss the differences.</b> Comparan las fotografías de Mia por parejas y debaten sobre las diferencias.</p> <p><b>2. Put Mia's blog in order. Then listen and check.</b> Ordenan los hechos del blog de Mia. Revisan sus respuestas con la audición.</p> <p><b>3. Write sentences with <i>there is or there are and too much, too many or not enough</i>.</b> Escriben frases sobre Birmingham.</p> <p><b>4. Complete the sentences with the adjectives. Then listen and check.</b> Completan las frases con los adjetivos del recuadro. Revisan sus respuestas con la audición.</p> <p><b>5. Write questions about Mia. Then answer them.</b> Forman preguntas con las palabras proporcionadas y las responden.</p>	<p>géneros musicales y cosas interesantes que hacer en Birmingham.</p>	<p>- CD 2 (2.11-2.12)</p>
--	--	--	---------------------------

## Review Units 4-6 (SB p.63; TB p.134)

Objetivos de la lección	Descripción de las actividades	Competencias clave	Material didáctico
<p>- Repasar el lenguaje aprendido en las tres últimas unidades a través de actividades de comprensión y expresión oral.</p>	<p><b>Warmer.</b> Escriben el mensaje telefónico que deja un amigo para Mia invitándola al cine.</p> <p><b>6. Listen and match the sentences.</b> Escuchan tres mensajes y los relacionan con las frases.</p> <p><b>7. Write the sentences using the first conditional. Then listen again and check.</b> Completan frases utilizando la primera condicional. Revisan sus respuestas con la audición.</p> <p><b>8. Complete the sentences with <i>going to, might or probably won't</i>.</b> Completan las frases con el verbo adecuado.</p> <p><b>9. In pairs, decide what you would or wouldn't do if you had more time.</b> Deciden lo que harían por parejas, de entre las situaciones propuestas, si tuviesen más tiempo.</p> <p><b>10. Add two more things to your list.</b> Piensan en dos situaciones más para añadir al listado anterior.</p> <p><b>11. Work with another pair of students and agree on a final list of three things.</b> Por parejas, acuerdan con otra pareja un listado final de situaciones sobre lo que harían si tuviesen más tiempo.</p> <p><b>Project. Plan a green day at school.</b> Elaboran un poster sobre un día verde.</p>	<p>LL - Los alumnos utilizan estrategias para ordenar una historia. IE - Los alumnos crean un cómic manga.</p>	<p>- Teacher's i-book - CD 2 (2.13)</p>

## Review Units 4-6 (SB p.64; TB p.137)

Objetivos de la lección	Descripción de las actividades	Competencias clave	Material didáctico
- Repasar el lenguaje aprendido en las tres últimas unidades a través de un cuestionario.	<p><b>Warmer.</b> Los alumnos dicen lo que conocen acerca del profesor partiendo de unas frases sobre el lugar en el que vive. Hablan sobre su hogar ideal.</p> <p><b>1. Do the quiz.</b> Leen y completan un cuestionario sobre el lugar ideal para vivir.</p>	CAE - Los alumnos completan un cuestionario sobre arte y cultura.	- Teacher's i-book

## Unit 7: The art of collecting

### Unit 7 - Vocabulary (SB p.65; TB p.138)

Objetivos de la lección	Descripción de las actividades	Competencias clave	Material didáctico
- Introducir el vocabulario relacionado con deportes: basket, athletics, badminton, football, hockey, rugby, skiing, tennis, water polo; y equipaciones deportivas: <i>basket, bat, gloves, goggles, helmet, knee pads, racket, stick, cap, goal, ice skates, net, saddle, skis, tee, trunks.</i>	<p><b>Warmer.</b> Se escribe el nombre de deportistas famosos y los alumnos identifican el deporte que practica cada uno.</p> <p><b>1. Match the pictures with the names of the equipment. Listen, check and repeat.</b> Relacionan las imágenes con los nombres de los materiales. Revisan sus respuestas con la audición y las reproducen.</p> <p><b>2. Write the sports associated with the equipment.</b> Escriben los nombres de los deportes asociados a los materiales.</p> <p><b>3. Complete the sentences with the sports.</b> Completan las frases con los nombres de los deportes.</p> <p><b>4. In pairs, ask and answer the questions.</b> Intercambian preguntas y respuestas por parejas.</p> <p><b>Consolidation.</b> Escriben el nombre de un deporte que asocian con cada equipación del ejercicio 1.</p>	CAE - Los alumnos aprenden sobre deporte y equipación.	- Teacher's i-book - CD 2 (2.14)
<b>Workbook:</b> - Vocabulary, p.86			
<b>Material de referencia:</b> - Word list, p. 122 (SB) - Vocabulary reference, p.86			
<b>My Portfolio</b> , p.24			
<b>Práctica adicional interactiva:</b> - More practice: Sports (Vocabulary)			



## Unit 7 - Reading (SB p.66; TB p.141)

Objetivos de la lección	Descripción de las actividades	Competencias clave	Material didáctico
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Practicar la comprensión lectora a través de un artículo sobre la historia de diferentes deportes.</li> <li>- Practicar la expresión oral en las actividades por parejas.</li> </ul>	<p><b>Warmer.</b> Se escriben unas frases en la pizarra y los alumnos las completan con deportes.</p> <p><b>1. Answer the questions.</b> Contestan a las preguntas sobre deportes.</p> <p><b>2. Read the history of some sports. Match A-D with a sport and with 1-4.</b> Leen sobre la historia de diferentes deportes. Relacionan los textos con las imágenes.</p> <p><b>3. Read the article. Match 1-6 with a-f.</b> Leen de nuevo el artículo y relacionan las frases 1-6 con los deportes a-f.</p> <p><b>4. Read again. True or false? Correct the false sentences.</b> Leen de nuevo el artículo e identifican si las frases son verdaderas o falsas. Corrigen las falsas.</p> <p><b>Consolidation.</b> Ponen a prueba su memoria por parejas diciendo lo que recuerdan sobre cada deporte.</p>	<p>CAE - Los alumnos aprenden sobre la historia de algunos deportes.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Teacher's i-book</li> <li>- CD 2 (2.15)</li> </ul>
<p><b>Actividades de refuerzo:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Intercambian preguntas y respuestas del ejercicio uno para saber si son fans del mismo deporte, equipo o jugador.</li> </ul>			
<p><b>Workbook:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Reading, p.92</li> </ul>			

## Unit 7 - Grammar (SB p. 67; TB p. 142)

Objetivos de la lección	Descripción de las actividades	Competencias clave	Material didáctico
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Introducir el uso de present perfect con <i>for</i> y <i>since</i>.</li> <li>- Practicar la pronunciación de las formas débiles de <i>for</i> y <i>since</i>.</li> </ul>	<p><b>Warmer.</b> Se introduce el uso de present perfect con <i>for</i> y <i>since</i>.</p> <p><b>1. Complete with the present perfect. What sport is it?</b> Completan las frases con la forma del verbo en present perfect y averiguan el deporte.</p> <p><b>2. Write for or since.</b> Completan las expresiones con <i>for</i> o <i>since</i>.</p> <p><b>3. Write for or since. Are the sentences true for you?</b> Completan las frases con la opción correcta y dicen si son verdaderas para ellos.</p> <p><b>4. In pairs, compare your sentences in exercise 3.</b> Comparan sus frases por parejas del ejercicio 3.</p> <p><b>5. Complete with the present perfect of the verbs and for or since.</b> Completan el texto con la forma verbal correcta y <i>for</i> o <i>since</i>.</p> <p><b>6. Listen and repeat the sentences from exercise 3.</b> Escuchan y reproducen frases del ejercicio 3 prestando atención a la pronunciación.</p>	<p>CAE - Los alumnos aprenden datos sobre algunos deportes.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Teacher's i-book</li> <li>- CD 2 (2.16)</li> </ul>

	<p><b>7. In pairs, choose a famous person, team or group and prepare a description.</b> Eligen un personaje famoso por parejas y escriben una descripción.</p> <p><b>8. Read your description to another pair. Can they guess who you describe?</b> Leen su descripción a otra pareja de alumnos para ver si adivinan el personaje.</p>		
<p><b>Actividades de ampliación:</b>          - Escriben cuatro frases más sobre sí mismos, dos con <i>for</i> y dos con <i>since</i>, incluyendo una falsa. Leen sus frases a un compañero para que identifique la falsa.</p>			
<p><b>Workbook:</b>          - Grammar, p.89</p>			
<p><b>Material de referencia:</b>          - Grammar reference, p. 113 (SB)          - Grammar reference, p. 84 (WB)</p>			
<p><b>Práctica adicional interactiva:</b>          - More practice: Present perfect with <i>for</i> and <i>since</i>; Weak forms: <i>for</i> and <i>since</i> (pronunciation).</p>			

## Unit 7 - Vocabulary and Listening (SB p. 68; TB p. 145)

Objetivos de la lección	Descripción de las actividades	Competencias clave	Material didáctico
<p>- Introducir el vocabulario relacionado con objetos de colección: <i>autograph book, badges, bracelet, concert ticket, key ring, mug, scarf, teddy bear, wallet</i>.</p> <p>- Practicar la comprensión oral a través de un diálogo sobre las cajas de recuerdos.</p>	<p><b>Warmer.</b> Hablan sobre objetos que son importantes para ellos.</p> <p><b>1. Order the letters or the collector's items. Listen, check and repeat.</b> Ordenan las letras para formar objetos de colección. Escuchan la audición y revisan sus respuestas.</p> <p><b>2. Match the words with the pictures.</b> Relacionan las palabras con los objetos de la imagen.</p> <p><b>3. In pairs, discuss which objects you've got and how you got them.</b> Por parejas debaten sobre los objetos que coleccionan y cómo los obtuvieron.</p> <p><b>4. Beth keeps her favourite things in a life box. Listen to her conversation with her friend Kyle. Which six objects from exercise 2 has she got in her box?</b> Escuchan una conversación e identifican los objetos que tiene en la caja de recuerdos.</p> <p><b>5. Listen again. Which objects is Beth describing?</b> Escuchan de nuevo la conversación e identifican los objetos que se describen.</p> <p><b>6. Listen again and answer the questions.</b> Escuchan de nuevo el diálogo y contestan a las preguntas.</p>	<p>CAE - Los alumnos aprenden sobre el tipo de objetos que les gusta coleccionar a las personas.</p> <p>LL - Los alumnos escuchan una conversación y responden a las preguntas de comprensión.</p>	<p>- Teacher's i-book          - CD 2 (2.17-2.19)</p>
<p><b>Workbook:</b>          - Vocabulary, p. 90          - Speaking and listening, p. 93</p>			
<p><b>Material de referencia:</b>          - Word list, p. 122 (SB)          - Vocabulary reference, p. 86 (WB)</p>			
<p><b>Práctica adicional interactiva:</b></p>			

- More practice: Collector's items (Vocabulary)

## Unit 7 - Grammar (SB p. 13; TB p. 146)

Objetivos de la lección	Descripción de las actividades	Competencias clave	Material didáctico
<p>- Introducir el uso de <i>How long...?</i></p> <p>- Identificar las diferencias entre present perfect vs past simple.</p>	<p><b>Warmer.</b> Se introduce el uso de <i>How long...?</i></p> <p><b>1. Write questions with <i>How long</i> and the present perfect.</b> Escriben preguntas con <i>How long</i> en present perfect.</p> <p><b>2. In pairs, ask and answer the questions in exercise 1.</b> Intercambian las preguntas y respuestas por parejas del ejercicio 1.</p> <p><b>3. Complete the dialogue with <i>How long</i> and the present perfect. Then listen and check.</b> Completan el diálogo con <i>How long</i> y los verbos en present perfect. Revisan sus respuestas con la audición.</p> <p><b>4. Copy and complete the table with the phrases.</b> Completan la tabla clasificando las expresiones según el tiempo verbal con que se utilicen.</p> <p><b>5. Write the correct option.</b> Leen el texto y eligen la opción correcta.</p> <p><b>6. Write the verbs in the present perfect or the past simple.</b> Leen las frases y escriben el verbo en el tiempo correspondiente.</p> <p><b>7. Prepare six questions with <i>How long</i>. Ask a partner about their belongings.</b> Preparan seis preguntas con <i>How long</i> y se las formulan a un compañero sobre sus pertenencias.</p> <p><b>8. Tell your results to the class.</b> Reportan las respuestas obtenidas para el resto de la clase.</p> <p><b>Consolidation.</b> Por parejas preparan y practican una entrevista a un músico.</p>	<p>SCC - Los alumnos descubren información sobre sus compañeros.</p>	<p>- Teacher's i-book</p> <p>- CD 2 (2.20)</p>
<p><b>Workbook:</b></p> <p>- Grammar, p. 91</p>			
<p><b>Material de referencia:</b></p> <p>- Grammar reference, p. 113 (SB)</p> <p>- Grammar reference, pp. 84-85 (WB)</p>			

## Unit 7 - Speaking (SB p. 70; TB p. 149)

Objetivos de la lección	Descripción de las actividades	Competencias clave	Material didáctico
<p>- Practicar la expresión oral a</p>	<p><b>Warmer.</b> Se introduce el tema de la unidad describiendo las imágenes.</p>	<p>SCC - Los alumnos practican lenguaje</p>	<p>- Teacher's i-book</p>

<p>través del tema relacionado con las reclamaciones.</p>	<p><b>1. In pairs, look at the pictures. Discuss what could go wrong in each situation.</b> Debaten sobre lo que podría ir mal en las situaciones de las imágenes.</p> <p><b>2. Listen to two dialogues. Match them with the pictures and the problems in exercise 1.</b> Escuchan dos conversaciones y los relacionan con las imágenes del ejercicio 1.</p> <p><b>3. Who says these things, the customer or the assistant? Listen and check.</b> Leen las frases e identifican quién las dice. Revisan sus respuestas con la audición.</p> <p><b>4. Listen and repeat the phrases.</b> Escuchan y reproducen las frases prestando atención a la pronunciación.</p> <p><b>5. Complete the dialogue. Then listen and check.</b> Completan el diálogo con las expresiones del recuadro. Revisan sus respuestas con la audición.</p> <p><b>6. In pairs, prepare and practise a dialogue for the other pictures. Use exercise 5 as a model.</b> Preparan y practican un diálogo para las otras situaciones, siguiendo el del ejercicio 5 como modelo.</p> <p><b>7. Change roles and practise dialogues for pictures 1, 2 and 3. Suggest new solutions for each problem.</b> Intercambian papeles y practican los diálogos, sugiriendo otras soluciones alternativas.</p>	<p>que puede transferirse a situaciones de la vida real.</p>	<p>- CD 2 (2.21-2.23)</p>
<p><b>Actividades de refuerzo:</b>        - Por parejas, practican el diálogo del ejercicio 5.</p>			
<p><b>Workbook:</b>        - Speaking, p. 87</p>			
<p><b>Material de referencia:</b>        - Speaking reference, p. 125 (SB)</p>			

Unit 7 - Writing (SB p. 71; TB p. 150)			
Objetivos de la lección	Descripción de las actividades	Competencias clave	Material didáctico
<p>- Practicar la expresión escrita a través de un texto sobre el tema: <i>My collection</i>.</p> <p>- Practicar el uso de expresiones para introducir ejemplos.</p>	<p><b>Warmer.</b> Se introduce el tema de la lección hablando sobre la diferencia entre los recuerdos que guardan los chicos y las chicas.</p> <p><b>1. In pairs, ask and answer the questions.</b> Por parejas se intercambian preguntas y respuestas.</p> <p><b>2. Read the personal web page. Do you keep any of these things?</b> Leen la página web y comentan si ellos también guardan esos objetos.</p> <p><b>Read again. True or false? Correct the false sentences.</b> Leen de nuevo la web e identifican si las frases son verdaderas o falsas. Corrigen las falsas.</p>	<p>LL - Los alumnos utilizan estrategias para planificar sus propios trabajos escritos.</p> <p>IE - Los alumnos utilizan estrategias para evaluar y desarrollar su propio trabajo escrito.</p>	<p>- Teacher's i-book</p>

	<p><b>4. Complete the sentences with ways of giving examples.</b> Completan las frases con expresiones para introducir ejemplos.</p> <p><b>5. Make notes. Then write about three of your favourite items.</b> Redactan notas. Escriben un texto sobre sus objetos favoritos.</p> <p><b>6. Check your work for errors.</b> Revisan el texto para corregir posibles errores.</p> <p><b>Consolidation.</b> Se pronuncian unas frases y los alumnos identifican los objetos a los que se refieren.</p>		
<p><b>Workbook:</b> - Writing, p.22</p>			
<p><b>My Portfolio, p.25</b></p>			

## Unit 7 - Culture (SB p. 72; TB p. 41)

Objetivos de la lección	Descripción de las actividades	Competencias clave	Material didáctico
<p>CLIL: - Leer sobre eBay y aprender la historia y algunos datos de esta página web. - Desarrollar la competencia digital.</p>	<p><b>Warmer.</b> Expresan consejos que le darían a un amigo para comprar en sitios más baratos.</p> <p><b>1. In pairs, ask and answer the questions.</b> Intercambian las preguntas y respuestas por parejas.</p> <p><b>2. Read about the eBay website. Complete the text with the words in the box. Then listen and check.</b> Leen el artículo sobre la web de eBay y lo completan con las palabras del recuadro. Revisan sus respuestas con la audición.</p> <p><b>3. Read again and answer the questions.</b> Leen de nuevo el texto y contestan a las preguntas.</p> <p><b>Quest.</b> Buscan información sobre la moneda oficial de su país en Internet o consultando la prensa o libros de referencia.</p>	<p>LL - Los alumnos investigan sobre la moneda oficial de su país.</p>	<p>- Teacher's i-book - CD 2 (2.24) - Búsqueda en Internet - TRB</p>
<p><b>Práctica adicional:</b> - Grammar Worksheets. - Vocabulary Worksheets. - Speaking Activities - Tests - DVD Worksheets</p>			
<p><b>My Portfolio, pp. 24-25</b></p>			
<p><b>Evaluación sumativa:</b> - Tests unidad 7 (TRB)</p>			

## Unit 8: Lights! Camera! Action!

### Unit 8 - Vocabulary (SB p.73; TB p.154)

Objetivos de la lección	Descripción de las actividades	Competencias clave	Material didáctico
<p>- Introducir el vocabulario relacionado con géneros cinematográficos: <i>adventure, animation, comedy, crime, drama, epic, fantasy, horror, musical, romance, science fiction, thriller, war, western.</i></p>	<p><b>Warmer.</b> Se introduce el tema de la lección hablando sobre la última película que han visto.</p> <p><b>1. Match the films in the posters with the genres.</b> Listen, check and repeat. Relacionan las películas con los géneros del recuadro. Revisan sus respuestas con la audición.</p> <p><b>2. Complete with the correct genre.</b> Completan los textos con el género correcto.</p> <p><b>3. Match the words in bold in exercise 2 with the descriptions.</b> Relacionan las palabras en negrita con las descripciones 1-8.</p> <p><b>4. In pairs, ask and answer the questions.</b> Intercambian las preguntas y respuestas por parejas.</p> <p><b>Consolidation.</b> Comentan si han visto alguna de las películas de los posters y su opinión sobre ellas. Eligen una película por parejas que les gustaría ver.</p>	<p>SCC - Los alumnos comentan sobre preferencias en cuanto a géneros cinematográficos. CAE - Los alumnos aprenden sobre diferentes géneros cinematográficos.</p>	<p>- Teacher's i-book - CD 2 (2.25)</p>
<p><b>Workbook:</b> - Vocabulary, p.100</p>			
<p><b>Material de referencia:</b> - Word list, p. 123 (SB) - Vocabulary reference, p.98 (WB)</p>			
<p><b>My Portfolio,</b> p.26</p>			
<p><b>Práctica adicional interactiva:</b> - More practice: Film genres (Vocabulary)</p>			

## Unit 8 - Reading (SB p.74; TB p.157)

Objetivos de la lección	Descripción de las actividades	Competencias clave	Material didáctico
<p>- Practicar la comprensión lectora a través de un artículo sobre las películas del siglo. - Practicar la expresión oral en las actividades por parejas.</p>	<p><b>Warmer.</b> Se introduce el tema de la lección realizando mímica para que adivinen el título de una película.</p> <p><b>1. Match the pictures with the film titles. What genre are they?</b> Relacionan las imágenes con los títulos de película e identifican de qué género se trata.</p> <p><b>2. Read about films of the century and complete the text with the film titles. Then listen and check.</b> Leen un artículo sobre las películas del siglo y completan el texto con los títulos. Revisan sus respuestas con la audición.</p> <p><b>3. Read again. Write the name of the film.</b> Leen de nuevo el artículo y escriben el nombre de la película.</p>	<p>SCC - Los alumnos expresan su opinión sobre películas. CAE - Los alumnos revisan críticas cinematográficas.</p>	<p>- Teacher's i-book - CD 2 (2.26)</p>

	<p><b>4. Read again. True or false? Correct the false sentences.</b> Leen de nuevo e identifican si las frases son verdaderas o falsas.</p> <p><b>5. In pairs, choose the best film of the twenty-first century in these genres. Explain why.</b> Por parejas eligen la mejor película del siglo XXI de los diferentes géneros, argumentando su elección.</p>	
<p><b>Actividades de refuerzo:</b>          - Por parejas, acuerdan una lista de las mejores películas del siglo XXI para cada género del ejercicio 5.</p> <p><b>Actividades de ampliación:</b>          - Por parejas, continúan el artículo de la revista y escriben sobre sus propias opciones de películas de comedia y acción.</p>		
<p><b>Workbook:</b>          - Reading, p.104</p>		

Unit 8 - Grammar (SB p. 75; TB p. 158)			
Objetivos de la lección	Descripción de las actividades	Competencias clave	Material didáctico
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Introducir la formación y uso de la voz pasiva en presente y pasado: afirmativa.</li> <li>- Practicar el uso de <i>by</i> con la voz pasiva.</li> <li>- Practicar la pronunciación del enlace de sonidos: <i>linking</i>.</li> </ul>	<p><b>Warmer.</b> Se introduce la formación y uso de la voz pasiva en presente y pasado: afirmativa.</p> <p><b>1. Write the verbs in the present passive.</b> Completan las frases escribiendo los verbos en voz pasiva.</p> <p><b>2. Write sentences with the past passive. Then match 1-6 with a-f.</b> Forman frases añadiendo los verbos en voz pasiva en pasado. Las relacionan con los títulos de las películas.</p> <p><b>3. Complete with the present or past passive. Then listen and check.</b> Completan el texto con el verbo en voz pasiva. Revisan sus respuestas con la audición.</p> <p><b>4. Write the sentences in the passive using <i>by</i>.</b> Escriben las frases en voz pasiva, utilizando <i>by</i>.</p> <p><b>5. Listen and repeat the six sentences.</b> Escuchan y reproducen las frases presentando atención a la pronunciación.</p> <p><b>6. Make notes about a film.</b> Redactan notas sobre una película.</p> <p><b>7. Tell your partner about your film. Can he or she guess what it is?</b> Describen su película a un compañero para que la adivine.</p>	<p>CAE - Los alumnos revisan algunos datos sobre la industria cinematográfica y la película <i>Drácula</i>.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Teacher's i-book</li> <li>- CD 2 (2.28)</li> </ul>
<p><b>Workbook:</b>          - Grammar, p.101</p>			
<p><b>Material de referencia:</b>          - Grammar reference, p. 115 (SB)          - Grammar reference, p. 96 (WB)</p>			
<p><b>Práctica adicional interactiva:</b>          - More practice: Present and past passive: affirmative (grammar); Linking (pronunciation)</p>			

## Unit 8 - Vocabulary and listening (SB p. 76; TB p. 161)

Objetivos de la lección	Descripción de las actividades	Competencias clave	Material didáctico
<p>- Introducir el vocabulario relacionado el cine: <i>cast, costumes and make-up, photography, script, soundtrack, special effects, the director.</i></p> <p>- Practicar la comprensión oral a través de un texto sobre puestos en la industria cinematográfica: <i>animal coordinator, director, editor, extra, leading actor, producer, script supervisor, scriptwriter, set designer, supporting actor.</i></p>	<p><b>Warmer.</b> Se introduce el tema de la lección comentando si ven/ leen los créditos de las películas. Elaboran un listado sobre personas y partes de una película.</p> <p><b>1. Match the pictures with the words. Listen, check and repeat.</b> Relacionan las imágenes con las palabras del recuadro. Revisan sus respuestas con la audición.</p> <p><b>2. Replace the underlined words with words from exercise 1.</b> Sustituyen las palabras subrayadas con palabras del ejercicio 1.</p> <p><b>3. In pairs, discuss...</b> Debaten por parejas sobre las películas según sus efectos especiales, banda sonora o reparto.</p> <p><b>4. Match the jobs with the descriptions. Then listen and check.</b> Relaciona los trabajos con las descripciones. Revisan sus respuestas con la audición.</p> <p><b>5. Listen again and answer the questions.</b> Escuchan de nuevo y responden a las preguntas.</p> <p><b>6. Which job do you think is the most interesting / difficult / boring / exciting? Why?</b> Expresan su opinión sobre los diferentes trabajos.</p>	<p>CAE - Los alumnos aprenden sobre diferentes aspectos relacionados con la producción de películas.</p> <p>SCC - Los alumnos escuchan una grabación sobre diferentes puestos de trabajo en la industria cinematográfica.</p>	<p>- Teacher's i-book</p> <p>- CD 2 (2.29-2.30)</p>
<p><b>Workbook:</b></p> <p>- Vocabulary, p. 102</p> <p>- Speaking and listening, p. 105</p>			
<p><b>Material de referencia:</b></p> <p>- Word list, p. 123 (SB)</p> <p>- Vocabulary reference, p. 98 (WB)</p>			
<p><b>Práctica adicional interactiva:</b></p> <p>- More practice: Behind the camera (Vocabulary)</p>			

## Unit 8 - Grammar (SB p. 77; TB p. 162)

Objetivos de la lección	Descripción de las actividades	Competencias clave	Material didáctico
<p>- Introducir la formación y uso de la voz pasiva en presente y pasado: negativa.</p> <p>- Identificar el uso de la voz activa vs voz pasiva.</p>	<p><b>Warmer.</b> Se introduce la formación y uso de la voz pasiva en presente y pasado: negativa.</p> <p><b>1. Write the sentences with the present passive negative.</b> Escriben frases en voz pasiva.</p> <p><b>2. Decide who does the things in exercise 1.</b> Relacionan los trabajos del recuadro con las frases del ejercicio anterior.</p>	<p>SCC - Los alumnos completan una encuesta.</p> <p>LL - Los alumnos aprenden sobre la película <i>Babe</i>.</p>	<p>- Teacher's i-book</p> <p>- CD 2 (2.31)</p>



	<p><b>3. Write the verbs in the past passive negative. Then choose the correct answer with a partner.</b> Completan las frases en voz pasiva y eligen la opción correcta como respuesta.</p> <p><b>4. Write the verbs in the present or past passive. Then listen and check.</b> Escriben las verbos en la forma correcta. Revisan sus respuestas con la audición.</p> <p><b>5. Write the correct option.</b> Leen las frases y escriben la opción correcta.</p> <p><b>6. In pairs, write six sentences in the passive, three true and three false. Use these or other verbs.</b> Escriben frases por parejas, verdaderas y falsas.</p> <p><b>7. Tell another pair. Can they guess the false sentences?</b> Leen sus frases a otras parejas y adivinan si son verdaderas o falsas.</p> <p><b>Consolidation.</b> Leen sus frases para el resto de la clase y adivinan si son verdaderas o falsas.</p>	
<p><b>Workbook:</b> - Grammar, p. 103</p>		
<p><b>Material de referencia:</b> - Grammar reference, p. 115 (SB) - Grammar reference, pp. 96-97 (WB)</p>		
<p><b>Práctica adicional interactiva:</b> - More practice: Active vs passive (grammar)</p>		

## Unit 8 - Speaking (SB p. 78; TB p. 165)

Objetivos de la lección	Descripción de las actividades	Competencias clave	Material didáctico
- Practicar la expresión oral a través recomendaciones.	<p><b>Warmer.</b> Se introduce el tema de la lección aportando ideas para comprar un regalo a su compañero.</p> <p><b>1. Listen to the dialogue between Lou and May. Answer the questions.</b> Escuchan un diálogo y contestan a las preguntas.</p> <p><b>2. Match 1-5 with a-e. Then listen and check.</b> Relacionan las películas / cds con las opiniones. Revisan sus respuestas con la audición.</p> <p><b>3. Listen again and complete the sentences.</b> Escuchan la audición de nuevo y completan las frases.</p> <p><b>4. Listen and repeat the sentences from exercise 3.</b> Escuchan y reproducen las frases del ejercicio 3.</p> <p><b>5. Order the dialogue.</b> Leen el diálogo y lo ordenan.</p> <p><b>6. In pairs, follow the instructions. Prepare and practise a dialogue.</b> Siguiendo las instrucciones por parejas, preparan y practican un diálogo.</p>	SCC - Los alumnos practican lenguaje que puede transferirse a situaciones de la vida real.	- Teacher's i-book - CD 2 (2.32-2.33)

	<p><b>7. Change roles and practise a dialogue for this situation.</b> Intercambian papeles y practican un diálogo para la situación propuesta.</p>		
<p>Actividades de refuerzo: - Por parejas, practican el diálogo del ejercicio 5. Los voluntarios lo representan ante el resto de la clase.</p>			
<p><b>Workbook:</b> - Speaking, p. 99</p>			
<p><b>Material de referencia:</b> - Speaking reference, p. 125 (SB)</p>			

Unit 8 - Writing (SB p. 79; TB p. 166)			
Objetivos de la lección	Descripción de las actividades	Competencias clave	Material didáctico
<p>- Practicar la expresión escrita a través de una crítica cinematográfica.</p> <p>- Practicar el uso de conectores: <i>what's more, also, too, as well.</i></p>	<p><b>Warmer.</b> Se introduce el tema de la lección elaborando una lista de géneros cinematográficos tan rápido como puedan.</p> <p><b>1. In pairs, ask and answer the questions.</b> Intercambian preguntas y respuestas por parejas.</p> <p><b>2. Read the film review and answer the questions.</b> Leen la reseña sobre la película <i>Batman Begins</i> y contestan a las preguntas.</p> <p><b>3. Complete the rules using the expressions in bold.</b> Completan las reglas gramaticales con la opción correcta.</p> <p><b>4. Write the sentences using the words in brackets.</b> Forman frases utilizando las palabras entre paréntesis.</p> <p><b>5. Make notes. Then write about your favourite film.</b> Redactan notas. Escriben una reseña cinematográfica sobre su película favorita.</p> <p><b>6. Check your work for errors.</b> Revisan su reseña comprobando que no han cometido errores.</p> <p><b>Consolidation.</b> Intentan reconstruir frases con las ideas propuestas por el profesor, de memoria.</p>	<p>LL - Los alumnos utilizan estrategias para planificar sus propios trabajos escritos.</p> <p>IE - Los alumnos utilizan estrategias para evaluar y desarrollar su propio trabajo escrito.</p>	<p>- Teacher's i-book</p>
<p><b>Workbook:</b> - Writing, p.106</p>			
<p><b>My Portfolio, p.27</b></p>			

## Unit 8 - Culture (SB p. 80; TB p. 169)

Objetivos de la lección	Descripción de las actividades	Competencias clave	Material didáctico
CLIL: - Aprender cómo se hace un video juego. - Desarrollar la competencia digital.	<p><b>Warmer.</b> Se introduce el tema de la lección hablando sobre video juegos.</p> <p><b>1. In pairs, ask and answer the questions.</b> Intercambian las preguntas y respuestas por parejas.</p> <p><b>2. Read about video games. Complete the text with paragraphs a-c. Then listen and check.</b> Leen sobre video juegos. Completan el texto con los párrafos a-c. Revisan sus respuestas con la audición.</p> <p><b>3. Match the parts of the sentences. Then listen and check.</b> Relacionan las partes de las frases. Revisan sus respuestas con la audición.</p> <p><b>Quest.</b> Buscan información en Internet sobre tres películas basadas en video juegos.</p> <p><b>Consolidation.</b> Comparten las respuestas al ejercicio 1 con el resto de la clase. Expresan su opinión sobre este tipo de películas.</p>	DC - Los alumnos de forma autónoma hacen uso de los medios disponibles para investigar sobre películas basadas en video juegos.	- Teacher's i-book - CD 2 (2.34) - Búsqueda en Internet - TRB
<p><b>Actividades de refuerzo:</b>            - Por parejas escriben un glosario para el artículo con la definición de las palabras proporcionadas.</p>			
<p><b>Práctica adicional:</b>            - Grammar Worksheets.            - Vocabulary Worksheets.            - Speaking Activities            - Tests            - DVD Worksheets</p>			
<p><b>My Portfolio</b>, pp. 26-27</p>			
<p><b>Evaluación sumativa:</b>            - Tests unidad 8 (TRB)</p>			

## Unit 9: Identity

### Unit 9 - Vocabulary (SB p.81; TB p.170)

Objetivos de la lección	Descripción de las actividades	Competencias clave	Material didáctico
- Introducir el vocabulario relacionado con identidad: <i>back account number, debit card, driving licence, fingerprint, identity card,</i>	<p><b>Warmer.</b> Se introduce el tema de la lección adivinando las palabras relacionadas con identidad.</p> <p><b>1. Match the words with the pictures. Listen, check and repeat.</b> Relacionan las palabras del recuadro con las imágenes. Revisan las respuestas con la audición y las reproducen.</p> <p><b>2. Copy and complete the identity profile.</b> Copian y completan el perfil de identidad.</p>	SCC - Los alumnos debaten sobre formas de identificación personal.	- Teacher's i-book - CD 2 (2.35)

<p><i>laptop, password, personal identification number (PIN), signature, user name.</i></p>	<p><b>3. In pairs, ask and answer the questions.</b> Contestan a las preguntas por parejas.</p> <p><b>Consolidation.</b> Relacionan frases con las palabras del ejercicio 1. Intercambian información para poder elaborar un perfil de su compañero.</p>		
<p><b>Workbook:</b> - Vocabulary, p.112</p>			
<p><b>Material de referencia:</b> - Word list, p. 124 (SB) - Vocabulary reference, p.110 (WB)</p>			
<p><b>My Portfolio,</b> p.28</p>			
<p><b>Práctica adicional interactiva:</b> - More practice: Identity (Vocabulary)</p>			

Unit 9 - Reading (SB p.82; TB p.173)			
Objetivos de la lección	Descripción de las actividades	Competencias clave	Material didáctico
<p>- Practicar la comprensión lectora a través de un artículo sobre la identificación de criminales y víctimas.</p>	<p><b>Warmer.</b> Se introduce el tema de la lección hablando sobre una película y una serie de TV relacionadas con la identidad.</p> <p><b>1. Read the first paragraph. What's the article about?</b> Leen el primer párrafo e identifican el tema del artículo.</p> <p><b>2. Read the online article. Match the headings with the paragraphs. Then listen.</b> Leen el artículo y relacionan los encabezados con los párrafos. Escuchan el texto.</p> <p><b>3. Read the article again. Write one or two ways of identifying people. Then listen again.</b> Leen de nuevo el artículo y escriben varias formas de identificar a las personas. Escuchan de nuevo el texto.</p> <p><b>Did you know?</b> Se introduce una nota cultural sobre nuevas formas de identificar personas.</p> <p><b>Consolidation.</b> Debaten sobre formas empleadas para demostrar su identidad.</p>	<p>IE - Los alumnos investigan formas de identificar personas.</p>	<p>- Teacher's i-book - CD 2 (2.36)</p>
<p>Actividades de refuerzo: - Por parejas, colocan las formas de comprobar la identidad en orden de la más fiable a la menos.</p> <p>Actividades de ampliación: - Contestan a las preguntas planteadas sobre la identificación de personas.</p>			
<p><b>Workbook:</b> - Reading, p.116</p>			

Unit 9 - Grammar (SB p. 83; TB p. 174)
--

Objetivos de la lección	Descripción de las actividades	Competencias clave	Material didáctico
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Introducir el uso de los pronombres relativos.</li> <li>- Conocer la omisión de <i>who</i>, <i>which</i> y <i>that</i>.</li> <li>- Practicar la acentuación en la frase (<i>Sentence stress</i>) y la pronunciación de <i>that</i>: /ðət/.</li> </ul>	<p><b>Warmer.</b> Se introduce el uso de los pronombres relativos.</p> <p><b>1. Complete the definitions with <i>who</i>, <i>which</i> or <i>where</i>. Then match them with words in the article.</b> Completan las definiciones con el pronombre relativo correcto. Las relacionan después con palabras del artículo.</p> <p><b>2. Replace <i>that</i> with <i>who</i> or <i>which</i>. Then match the definitions with the words.</b> Sustituyen <i>that</i> por el pronombre relativo correspondiente. Relacionan las definiciones con las palabras.</p> <p><b>3. Complete the sentences with <i>who/that</i> or <i>which/that</i> if necessary. Then answer the questions with the words.</b> Completan las frases con <i>who/that</i> o <i>which/that</i> y responden a las preguntas.</p> <p><b>4. Write the correct option.</b> Leen las frases y eligen la opción correcta.</p> <p><b>5. Listen and underline the stressed words in exercise 2. Then listen and repeat.</b> Escuchan y subrayan las palabras estresadas del ejercicio 2. Escuchan y reproducen las palabras prestando atención a la entonación.</p> <p><b>6. Prepare questions about these things.</b> Preparan preguntas sobre los temas planteados.</p> <p><b>7. Ask a partner your questions.</b> Se preguntan por parejas las preguntas preparadas.</p>	<p>LL - Los alumnos practican la redacción de definiciones e identifican cosas de definiciones.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Teacher's i-book</li> <li>- CD 2 (2.37)</li> </ul>
<p><b>Workbook:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Grammar, p.113</li> </ul>			
<p><b>Material de referencia:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Grammar reference, p. 116 (SB)</li> <li>- Grammar reference, p.108 (WB)</li> </ul>			
<p><b>Práctica adicional interactiva:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- More practice: Relative pronouns (grammar); Sentence stress and <i>that</i>: /ðət/ (pronunciation).</li> </ul>			

## Unit 9 - Vocabulary and Listening (SB p. 84; TB p. 177)

Objetivos de la lección	Descripción de las actividades	Competencias clave	Material didáctico
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Introducir el vocabulario relacionado con hechos históricos: <i>attempted</i>, <i>beat</i>, <i>became</i>, <i>broke out</i>, <i>fought for</i>, <i>founded</i>, <i>sank</i>, <i>shot</i>.</li> <li>- Practicar la</li> </ul>	<p><b>Warmer.</b> Se introduce el tema de la lección averiguando los hechos históricos ocurridos en los años expuestos por el profesor.</p> <p><b>1. Complete the sentences. Then listen and check.</b> Completan las frases con las palabras del recuadro. Escuchan y revisan sus respuestas.</p> <p><b>2. Match the pictures with the sentences in exercise 1.</b> Relacionan las imágenes con las frases del ejercicio 1.</p>	<p>CAE - Los alumnos aprenden sobre hechos históricos famosos en el mundo.</p> <p>CAE - Los alumnos escuchan un extracto de un concurso de preguntas sobre las</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Teacher's i-book</li> <li>- CD 2 (2.38-2.41)</li> </ul>

<p>comprensión oral a través de un concurso de preguntas: Super brain.</p>	<p><b>3. Write the infinitive of the verbs from exercise 1. Listen, check and repeat.</b> Escriben el infinitivo de los verbos del ejercicio 1. Escuchan y reproducen las palabras.</p> <p><b>4. Listen to the quiz show <i>Super Brain</i>. Kathryn answers questions on famous women in history. How many questions does she answer correctly?</b> Escuchan un programa de radio e identifican cuántas preguntas contesta la concursante correctamente.</p> <p><b>5. Listen again. Then answer the questions.</b> Escuchan de nuevo el programa de radio y contestan a las preguntas.</p> <p><b>6. Listen again and complete the questions. Then answer them.</b> Escuchan de nuevo y completan las preguntas, después las responden.</p> <p><b>7. Listen to the end of the programme and check.</b> Escuchan el final del programa de radio y comprueban las respuestas.</p>	<p>mujeres a lo largo de la historia.</p>	
<p><b>Workbook:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Vocabulary, p. 114</li> <li>- Speaking and listening, p. 117</li> </ul>			
<p><b>Material de referencia:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Word list, p. 124 (SB)</li> <li>- Vocabulary reference, p. 110 (WB)</li> </ul>			
<p><b>Práctica adicional interactiva:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- More practice: Historical events (Vocabulary)</li> </ul>			

Unit 9 - Grammar (SB p. 85; TB p. 178)			
Objetivos de la lección	Descripción de las actividades	Competencias clave	Material didáctico
<p>- Introducir el uso de <i>subject</i> y <i>object questions</i>.</p>	<p><b>Warmer.</b> Se introduce el uso de <i>subject</i> y <i>object questions</i>.</p> <p><b>1. Complete the answers. Then write the correct option for the questions.</b> Completan las respuestas y eligen la opción correcta para las preguntas.</p> <p><b>2. Write the questions, then answer them.</b> Escriben preguntas y después las responden.</p> <p><b>3. In pairs, compare your questions and answers. Then listen and check.</b> Comparan sus preguntas y respuestas por parejas. Revisan sus respuestas con la audición.</p> <p><b>4. Write questions that give the words in bold as answers. Use the question words in brackets.</b> Escriben preguntas para que las palabras en negrita sean las respuestas.</p>	<p>CAE - Los alumnos escriben preguntas de cuestionario sobre temas históricos.</p>	<p>- Teacher's i-book - CD 2 (2.42)</p>

	<p><b>5. Write three subject questions and three object questions. Use the verbs below to help you.</b> Escriben tres preguntas sujeto y tres objeto.</p> <p><b>6. Ask a partner your questions. Give one point for each correct answer.</b> Preguntan a un compañero las preguntas que han preparado.</p>		
<p><b>Actividades de refuerzo:</b> - Por parejas, preguntan y responden las preguntas del concurso.</p> <p><b>Actividades de ampliación:</b> - Por parejas, preguntan y responden las preguntas del concurso, pero en esta ocasión, con el libro cerrado.</p>			
<p><b>Workbook:</b> - Grammar, p. 115</p>			
<p><b>Material de referencia:</b> - Grammar reference, p. 116 (SB) - Grammar reference, p. 109 (WB)</p>			
<p><b>Práctica adicional interactiva:</b> - More practice: Subject and object questions (grammar)</p>			

## Unit 9 - Speaking (SB p. 86; TB p. 181)

Objetivos de la lección	Descripción de las actividades	Competencias clave	Material didáctico
<p>- Practicar la expresión oral expresando su opinión sobre diferentes temas.</p>	<p><b>Warmer.</b> Se introduce el tema de la lección escribiendo adjetivos para los nombres que mencione el profesor y que expresen su opinión.</p> <p><b>1. Guess the correct option.</b> Leen las frases y adivinan la opción correcta.</p> <p><b>2. Decide if the words and phrases are positive or negative.</b> Deciden si las palabras y frases son positivas o negativas.</p> <p><b>3. Listen to Amanda, Jake and Josh talking about Teen Second Life. Match the options with the names.</b> Escuchan una conversación y relacionan las opciones con los nombres.</p> <p><b>4. Listen again. Then complete the phrases.</b> Escuchan de nuevo y completan las frases.</p> <p><b>5. Put the phrases from exercise 4 in the correct category.</b> Completan la tabla clasificando las frases según expresen / pidan opinión o muestren acuerdo / desacuerdo.</p> <p><b>6. Listen and repeat the phrases in exercise 5.</b> Escuchan y reproducen las frases del ejercicio 5.</p> <p><b>7. Complete the conversation. Then listen and check.</b> Completan la conversación. Revisan las respuestas con la audición.</p>	<p>SCC - Los alumnos practican lenguaje que puede transferirse a situaciones de la vida real.</p>	<p>- Teacher's i-book - CD 2 (2.43-2.45)</p>

	<p><b>8. In pairs, discuss your opinions about one of these options. Use expressions from exercise 7.</b> Debaten por parejas expresando su opinión sobre las opciones propuestas.</p>	
<p><b>Workbook:</b> - Speaking, p. 111</p>		
<p><b>Material de referencia:</b> - Speaking reference, p. 125 (SB)</p>		

## Unit 9 - Writing (SB p. 87; TB p. 182)

Objetivos de la lección	Descripción de las actividades	Competencias clave	Material didáctico
<p>- Practicar la expresión escrita a través de un post en un foro de internet, expresando su opinión.</p> <p>- Utilizar correctamente conectores para expresar contraste y adición.</p>	<p><b>Warmer.</b> Se introduce el tema de la lección hablando sobre los posts de internet.</p> <p><b>1. In pairs, talk about the newspaper headlines. Are they good or bad ideas?</b> Por parejas hablan sobre los titulares de noticias.</p> <p><b>2. Read BlueCloud's posting on an internet forum and answer the questions.</b> Leen un post en un foro de internet y contestan a las preguntas.</p> <p><b>3. Complete the rules with the linkers.</b> Completan las reglas gramaticales sobre el uso de los conectores.</p> <p><b>4. Complete with <i>however, although, what's more</i> or <i>as well</i>.</b> Completan el texto con la opción correcta.</p> <p><b>5. Make notes. Then write to an internet forum. Give your opinion about one of the other headlines.</b> Redactan notas. Escriben en un foro de internet dando su opinión sobre los otros titulares.</p> <p><b>6. Check your work for errors.</b> Revisan el texto para comprobar que no han cometido errores.</p> <p><b>Consolidation.</b> Identifican si las frases que escribe el profesor son verdaderas o falsas y corrigen las falsas.</p>	<p>LL - Los alumnos utilizan estrategias para planificar sus propios trabajos escritos.</p> <p>IE - Los alumnos utilizan estrategias para evaluar y desarrollar su propio trabajo escrito.</p>	<p>- Teacher's i-book</p>
<p><b>Workbook:</b> - Writing, p.118</p>			
<p><b>My Portfolio, p.29</b></p>			

## Unit 9 - Culture (SB p. 88; TB p. 185)

Objetivos de la lección	Descripción de las actividades	Competencias clave	Material didáctico
<p>CLIL: - Aprender sobre mundos virtuales.</p>	<p><b>Warmer.</b> Se introduce el tema de la lección hablando sobre las redes sociales.</p> <p><b>1. In pairs, ask and answer the questions.</b> Intercambian preguntas y respuestas por parejas.</p>	<p>DC - Los alumnos aprenden sobre el mundo virtual Teen Second Life.</p> <p>CAE - Los alumnos</p>	<p>- Teacher's i-book - CD 2 (2.46) - Búsqueda en Internet</p>



	<p><b>2. Read the text and match the questions from exercise 1 with the answers in the text. Then listen and check.</b> Leen el texto y relacionan las preguntas del ejercicio 1 con las respuestas del texto. Revisan sus respuestas con la audición.</p> <p><b>3. Listen again. True or false? Correct the false sentences.</b> Escuchan el texto e identifican si las frases son verdaderas o falsas. Corrigen las falsas.</p> <p><b>4. Read again. Match the definitions with the words.</b> Leen de nuevo el texto y relacionan las definiciones con las palabras.</p> <p><b>Quest.</b> Investigan sobre el origen de la palabra avatar.</p> <p><b>Consolidation.</b> Piensan en tres preguntas más, por parejas, sobre TSL.</p>	<p>de forma autónoma investigan sobre el origen de la palabra avatar.</p>	<p>- TRB</p>
<p><b>Actividades de ampliación:</b> - Localizan las expresiones propuestas en el texto <i>Be an Imagineer</i>.</p>			
<p><b>Práctica adicional:</b> - Grammar Worksheets. - Vocabulary Worksheets. - Speaking Activities - Tests - DVD Worksheets</p>			
<p><b>My Portfolio</b>, pp. 28-29</p>			
<p><b>Evaluación sumativa:</b> - Tests unidad 9 (TRB)</p>			

## Review Units 7-9

### Review Units 7-9 (SB p.89; TB p.186)

Objetivos de la lección	Descripción de las actividades	Competencias clave	Material didáctico
<p>- Repasar el lenguaje aprendido en las tres últimas unidades a través de un tema relacionado con las revistas.</p>	<p><b>Warmer.</b> Nombran revistas sobre diferentes categorías. Hablan sobre revistas que leen.</p> <p><b>1. Order the letters of the magazine sections. Listen, check and repeat.</b> Ordenan las letras formando el nombre de las secciones de revistas. Revisan las respuestas con la audición de las palabras.</p> <p><b>2. In pairs, choose the best order for the sections to appear in the magazine.</b> Deciden por parejas el orden de las diferentes secciones de la revista.</p> <p><b>3. Add four words to the vocabulary lists.</b> Añaden cuatro palabras a las listas de las diferentes categorías.</p> <p><b>Consolidation.</b> Leen en voz alta sus listas y elaboran una lista definitiva entre todos.</p>	<p>DC - Los alumnos revisan los nombres de las secciones de una revista.</p>	<p>- Teacher's i-book - CD 2 (2.47)</p>

Review Units 7-9 (SB p.90; TB p.189)			
Objetivos de la lección	Descripción de las actividades	Competencias clave	Material didáctico
- Repasar el lenguaje aprendido en las tres últimas unidades a través del tema de revistas.	<p><b>Warmer.</b> Por parejas, identifican lo último de lo que se habla de las diferentes categorías: películas, programas de TV, videojuegos, etc.</p> <p><b>1. Read the article and match the pictures with the magazine sections on page 89. Then listen and check.</b> Leen el artículo y relacionan las imágenes con las diferentes secciones. Revisan las respuestas con la audición.</p> <p><b>2. Write questions. Then listen and check.</b> Forman preguntas con las palabras proporcionadas. Revisan sus respuestas con la audición.</p> <p><b>3. In pairs, ask and answer the questions from exercise 2.</b> Preguntan y responden por parejas las preguntas del ejercicio anterior.</p> <p><b>4. Make the passive sentences active.</b> Transforman las frases de voz pasiva a voz activa.</p>	CAE - Los alumnos leen un artículo sobre actividades para adolescentes.	- Teacher's i-book - CD 2 (2.48-2.49)

Review Units 7-9 (SB p.91; TB p.190)			
Objetivos de la lección	Descripción de las actividades	Competencias clave	Material didáctico
- Repasar el lenguaje aprendido en las tres últimas unidades a través de actividades de comprensión y expresión oral. - Realizar un proyecto.	<p><b>Warmer.</b> En un minuto escriben todas las palabras posibles relacionadas con MP3.</p> <p><b>5. In pairs, describe and guess the objects.</b> Describen y adivinan los objetos de la imagen por parejas.</p> <p><b>6. Listen to Pam and Joe presenting their radio podcast. What are they going to do with the objects?</b> Escuchan una presentación para comprender lo que van a hacer con los objetos.</p> <p><b>7. Write the correct option. Then listen and answer true or false.</b> Escuchan unas frases y eligen la opción correcta. Después identifican si son verdaderas o falsas.</p> <p><b>8. Complete the sentences. Who or what do they describe? Then listen and check.</b> Completan las frases con las palabras del recuadro. Revisan las respuestas con la audición.</p> <p><b>9. Choose two of your things to give to a charity auction.</b> Eligen dos objetos de su propiedad para una subasta benéfica.</p> <p><b>10. In pairs, talk about your things.</b> Por parejas, hablan sobre los objetos que van a donar a la subasta.</p> <p><b>11. Have a mock classroom auction.</b> Se hace una subasta simulada en clase.</p>	CAE - Los alumnos aportan información sobre objetos personales. SCC - Los alumnos crean una revista.	- Teacher's i-book - CD 2 (2.50)

	<p><b>Project: Create a magazine.</b> Por grupos, eligen tres secciones para su revista, escriben un artículo para cada sección, piensan en un título y diseñan una portada.</p>		
--	--	--	--

Review Units 7-9 (SB p.92; TB p.193)			
Objetivos de la lección	Descripción de las actividades	Competencias clave	Material didáctico
- Repasar el lenguaje aprendido en las tres últimas unidades a través de un juego.	<p><b>Warmer.</b> Se introduce el tema de la lección recordando el club de la página 90.</p> <p><b>1. In small groups, play the game.</b> Juegan al juego por grupos pequeños.</p>	<p>SCC - Los alumnos trabajan en equipo para organizar un club juvenil.</p> <p>LL - Participan en un juego de mesa que les ayudará a planificar y tomar decisiones.</p>	- Teacher's i-book

### 3. PERFIL COMPETENCIAL DE LA MATERIA.

#### 3.1 COMPETENCIAS CLAVE

Con la inclusión de las competencias clave en *Richmond Fast Track* se busca favorecer el desarrollo integral de las competencias. A través de este curso, los alumnos trabajan principalmente la competencia en comunicación lingüística con la que se contribuye al desarrollo y adquisición de la lengua inglesa permitiendo a los alumnos expresarse y comprender mensajes de mayor complejidad que les permitan un uso normalizado y natural de la lengua en contextos reales y cotidianos. También sirve como refuerzo a las otras competencias clave que los alumnos necesitan para desenvolverse en la sociedad actual:

##### 1. Competencia en comunicación lingüística

Esta competencia desarrolla el uso de la lengua como herramienta de comunicación. Implica la comprensión de mensajes orales, la comunicación verbal, la lectura y la escritura. Las actividades comunicativas, role-play y tareas de expresión oral específicas en *Richmond Fast Track* motivan a los alumnos para hablar y participar en interacciones orales en todo momento. El énfasis en la comprensión y producción de mensajes orales se desarrolla en todas las secciones de cada unidad didáctica, y especialmente en las lecciones *Speaking, Vocabulary and Listening* y *Speaking* de cada unidad.

La habilidad para leer y comprender textos escritos se desarrolla sistemáticamente a través de toda la serie de *Richmond Fast Track* a través de una sección dedicada a la lectura y comprensión de textos escritos en cada unidad.

## 2. Competencia matemática y competencias básicas en ciencia y tecnología

Estas competencias desarrollan la habilidad para utilizar los conceptos y el razonamiento matemático para resolver problemas cotidianos y utilizar la ciencia para explicar el mundo natural. *Richmond Fast Track* proporciona abundantes oportunidades para que los alumnos apliquen su pensamiento matemático en el contexto cotidiano, como por ejemplo: expresar fechas, expresar medidas, intercambiar números de teléfono, interpretar datos en tablas y gráficos estadísticos, completar encuestas o secuenciar eventos.

A través de los materiales de *Richmond Fast Track* los alumnos desarrollan la consciencia de las características físicas y naturales del mundo y del efecto que la actividad humana tiene sobre él. Algunos ejemplos en *Richmond Fast Track* son: ser conscientes del cuidado del medioambiente, uso de diferentes medios de transporte para viajar, o el uso del transporte público para el cuidado del medioambiente.

## 3. Competencia digital

Esta competencia implica el uso de los ordenadores y otras tecnologías para el aprendizaje, la comunicación y el ocio. A través de la integración de los recursos digitales y multimedia (*i-book*) los alumnos desarrollan su manejo y funcionamiento de las nuevas tecnologías en la clase de inglés.

Además, durante toda la serie de *Richmond Fast Track* los alumnos desarrollan su capacidad de búsqueda, localización y contraste de información en internet. La sección *Questdecada* unidad propone realizar una investigación personal sobre un aspecto trabajado en la lección, para la que el alumno utilizará las fuentes de información en medios digitales.

## 4. Aprender a aprender

Con esta competencia los alumnos aprenden y desarrollan diferentes formas de organizar y gestionar su propio aprendizaje. La incorporación de la revisión de las unidades fomenta el desarrollo de la responsabilidad en los alumnos que pueden reflexionar sobre su propio progreso en el aprendizaje de la materia.

A lo largo del curso, se les presentan oportunidades para apoyarse en experiencias vitales con el fin de aplicar sus conocimientos y hacer uso de ellas.

## 5. Competencias sociales y cívicas

Esta competencia proporciona a los alumnos las habilidades necesarias para participar plenamente de la vida social y cívica. La colaboración y la tolerancia se desarrollan a lo largo de todo el curso con la inclusión del trabajo en pareja y en grupo. Los alumnos aprenden sobre el cuidado del medioambiente, se identifican con los personajes de los textos y situaciones presentadas en el Libro del alumno, practican lenguaje que puede transferirse a situaciones de la vida real. Además, la lección *Speaking* les presenta situaciones cotidianas en las que se hace

uso del lenguaje aprendido en interacciones orales donde se produce una relación interpersonal o social.

## 6. Sentido de la iniciativa y espíritu de empresa

Esta competencia desarrolla las destrezas de los alumnos para trabajar proactivamente tanto de forma individual como formando parte de un equipo. Las actividades en que los alumnos crean una tarea concreta o una presentación individual o en grupo fomentan el desarrollo de esta competencia. A lo largo de todo el curso se les plantean continuamente actividades o tareas en las que han de usar su imaginación y ser creativos. Se impulsa también el proceso de autoestima.

Las actividades en grupo o por parejas son especialmente importantes para desarrollar esta competencia, pues tratan de fomentar el trabajo en equipo y colaborativo, así como despertar el espíritu emprendedor y sentido de la iniciativa personal de cada alumno.

## 7. Conciencia y expresión culturales

Esta competencia se desarrolla a través de un amplio abanico de actividades y textos en las que se hace hincapié en el reconocimiento y disfrute de la cultura mediante la inclusión de tradiciones y costumbres propias de la vida de los países de habla inglesa.

De esta forma los alumnos son introducidos en los aspectos socio-culturales de los países anglosajones a través de los textos de comprensión lectora de cada unidad, así como en la lección *Culture* de cada unidad.

Además, a través del estudio de diferentes tipos de texto, los alumnos aprenden a apreciar y mostrar interés por la lectura de distintos géneros literarios, como el comic.

En la propuesta que incluimos sobre la programación de los contenidos indicamos lo que se pretende que consigan los alumnos con cada competencia clave en cada una de las unidades de *Richmond Fast Track*. Y en la secuencia y temporalización de los contenidos describimos para las diferentes actividades como se desarrolla cada competencia clave.

Las siglas que hemos empleado para referirnos a las competencias clave en este proyecto son las siguientes:

1. Competencia en comunicación lingüística: **LC** (*Linguistic competence*)
2. Competencia matemática y competencias básicas en ciencia y tecnología: **MST** (*Competence in Maths, Science and Technology*).
3. Competencia digital: **DC** (*Digital competence*).

4. Aprender a aprender: **LL** (*Learning to learn*).
5. Competencias sociales y cívicas: **SCC** (*Social and civic competence*).
6. Sentido de la iniciativa y espíritu de empresa: **IE** (*Sense of initiative and entrepreneurship*).
7. Conciencia y expresión culturales: **CAE** (*Cultural awareness and expression*).

## 4. CONTENIDOS

Los contenidos que conforman esta materia y este curso, se han agrupado en: comprensión y producción (expresión e interacción) de textos orales y escritos. Estos cuatro bloques, relacionados con los dos centros de atención específicos: el lenguaje oral y el lenguaje escrito, recogen los elementos constitutivos del sistema lingüístico, su funcionamiento y relaciones y la dimensión social y cultural de la lengua extranjera.

Los contenidos para el primer ciclo de la ESO, compuesto por los tres primeros cursos de la etapa, son los siguientes:

### Bloque 1. Comprensión de textos orales

#### 1. Estrategias de comprensión:

- Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema.
- Identificación del tipo textual, adaptando la comprensión al mismo.
- Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales, detalles relevantes).
- Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto.
- Inferencia y formulación de hipótesis sobre significados a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos.
- Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos.

2. Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones sociales, normas de cortesía y registros; costumbres, valores, creencias y actitudes; lenguaje no verbal.

#### 3. Funciones comunicativas:

- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales.
- Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares y actividades.
- Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros.

- Petición y ofrecimiento de información, indicaciones, opiniones y puntos de vista, consejos, advertencias y avisos.
- Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura.
- Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición.
- Expresión del interés, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios.
- Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis.
- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.

#### 4. Estructuras sintáctico-discursivas:

- Expresión de relaciones lógicas: conjunción (*and, too, also*); disyunción (*or*); oposición (*but*); causa (*because (of); due to*); finalidad (*to-* infinitive; *for*); comparación (*as/not so* Adj. *as; more comfortable/quickly (than); thefastest*); resultado (*so...*); condición (*if; unless*); estilo indirecto (reported information, offers, suggestions and commands).
- Relaciones temporales (*as soon as; while*).
- Afirmación (affirmative sentences; tags)
- Exclamación (*What + (Adj. +) noun*, e. g. *What a wonderful holiday!*; *How + Adj.*, e. g. *How interesting!*; exclamatory sentences and phrases, e. g. *Well, that is a surprise! Fine! Great!*).
- Negación (negative sentences with *not, never, no* (Adj.), *nobody, nothing*; negative tags).
- Interrogación (*Wh-* questions; Aux. Questions; *What is this for?* tags).
- Expresión del tiempo: pasado (past simple and continuous; present perfect; past perfect); presente (simple and continuous present); futuro (*going to; will*; present simple and continuous + Adv.).
- Expresión del aspecto: puntual (simple tenses); durativo (present and past simple/perfect; and future continuous); habitual (simple tenses (+ Adv, e. g. *usually*); used to); incoativo (*start –ing*); terminativo (*stop –ing*).
- Expresión de la modalidad: factualidad (declarative sentences); capacidad (*can; be able*); posibilidad/probabilidad (*may; might; perhaps*); necesidad (*must; need; have (got) to*); obligación (*have (got) to; must*; imperative); permiso (*could; allow*); intención (present continuous).
- Expresión de la existencia (e. g. *there will be/has been*); la entidad (count/uncount/collective/compound nouns; pronouns (relative, reflexive/emphatic); determiners); la cualidad (e. g. *good at maths; rather tired*).
- Expresión de la cantidad (singular/plural; cardinal and ordinal numerals. Quantity: e. g. *all (the), most, both, none*. Degree: e. g. *really; quite; so; a little*).
- Expresión del espacio (prepositions and adverbs of location, position, distance, motion, direction, origin and arrangement).
- Expresión del tiempo (points (e. g. *five to (ten)*); divisions (e. g. *century; season*), and indications (*ago; early; late*) of time; duration (*from...to; during; until; since*);

anteriority (*already; (not) yet*); posteriority (*afterwards; later*); sequence (*first, next, last*); simultaneousness (*while, as*); frequency (e. g. *often, usually*).

- Expresión del modo (Adv. and phrases of manner, e. g. *easily; by post*).

5. Léxico oral de uso común (recepción) relativo a identificación personal; vivienda, hogar y entorno; actividades de la vida diaria; familia y amigos; trabajo y ocupaciones; tiempo libre, ocio y deporte; viajes y vacaciones; salud y cuidados físicos; educación y estudio; compras y actividades comerciales; alimentación y restauración; transporte; lengua y comunicación; medio ambiente, clima y entorno natural; y Tecnologías de la Información y la Comunicación.

6. Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación.

## Bloque 2. Producción de textos orales: expresión e interacción

1. Estrategias de producción:

### Planificación

- Concebir el mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura básica.
- Adecuar el texto al destinatario, contexto y canal, aplicando el registro y la estructura de discurso adecuados a cada caso.

### Ejecución

- Expresar el mensaje con claridad, coherencia, estructurándolo adecuadamente y ajustándose, en su caso, a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto.
- Reajustar la tarea (emprender una versión más modesta de la tarea) o el mensaje (hacer concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles.
- Apoyarse en y sacar el máximo partido de los conocimientos previos (utilizar lenguaje 'prefabricado', etc.).
- Compensar las carencias lingüísticas mediante procedimientos lingüísticos, paralingüísticos o paratextuales:

#### *Lingüísticos*

- Modificar palabras de significado parecido.
- Definir o parafrasear un término o expresión.

#### *Paralingüísticos y paratextuales*

- Pedir ayuda.
- Señalar objetos, usar deícticos o realizar acciones que aclaran el significado.
- Usar lenguaje corporal culturalmente pertinente (gestos, expresiones faciales, posturas, contacto visual o corporal, proxémica).



- Usar sonidos extralingüísticos y cualidades prosódicas convencionales.

2. Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones sociales, normas de cortesía y registros; costumbres, valores, creencias y actitudes; lenguaje no verbal.

3. Funciones comunicativas:

- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales.
- Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares y actividades.
- Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros.
- Petición y ofrecimiento de información, indicaciones, opiniones y puntos de vista, consejos, advertencias y avisos.
- Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura.
- Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición.
- Expresión del interés, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios.
- Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis.
- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.

4. Estructuras sintáctico-discursivas:

- Expresión de relaciones lógicas: conjunción (*and, too, also*); disyunción (*or*); oposición (*but*); causa (*because (of); due to*); finalidad (*to- infinitive; for*); comparación (*as/not so Adj. as; more comfortable/quickly (than); thefastest*); resultado (*so...*); condición (*if; unless*); estilo indirecto (reported information, offers, suggestions and commands).
- Relaciones temporales (*as soon as; while*).
- Afirmación (affirmative sentences; tags)
- Exclamación (*What + (Adj. +) noun*, e. g. *What a wonderful holiday!*; *How + Adj*, e. g. *How interesting!*; exclamatory sentences and phrases, e. g. *Well, that is a surprise! Fine! Great!*).
- Negación (negative sentences with *not, never, no (Adj.)*, *nobody, nothing*; negative tags).
- Interrogación (*Wh- questions; Aux. Questions; What is this for? tags*).
- Expresión del tiempo: pasado (past simple and continuous; present perfect; past perfect); presente (simple and continuous present); futuro (*going to; will; present simple and continuous + Adv.*).
- Expresión del aspecto: puntual (simple tenses); durativo (present and past simple/perfect; and future continuous); habitual (simple tenses (+ Adv, e. g. *usually*); used to); incoativo (*start –ing*); terminativo (*stop –ing*).

- Expresión de la modalidad: factualidad (declarative sentences); capacidad (*can; be able*); posibilidad/probabilidad (*may; might; perhaps*); necesidad (*must; need; have (got) to*); obligación (*have (got) to; must*; imperative); permiso (*could; allow*); intención (present continuous).
- Expresión de la existencia (e. g. *there will be/has been*); la entidad (count/uncount/collective/compound nouns; pronouns (relative, reflexive/emphatic); determiners); la cualidad (e. g. *good at maths; rather tired*).
- Expresión de la cantidad (singular/plural; cardinal and ordinal numerals. Quantity: e. g. *all (the), most, both, none*. Degree: e. g. *really; quite; so; a little*).
- Expresión del espacio (prepositions and adverbs of location, position, distance, motion, direction, origin and arrangement).
- Expresión del tiempo (points (e. g. *five to (ten)*); divisions (e. g. *century; season*), and indications (*ago; early; late*) of time; duration (*from...to; during; until; since*); anteriority (*already; (not) yet*); posteriority (*afterwards; later*); sequence (*first, next, last*); simultaneousness (*while, as*); frequency (e. g. *often, usually*).
- Expresión del modo (Adv. and phrases of manner, e. g. *easily; by post*).

5. Léxico oral de uso común (producción) relativo a identificación personal; vivienda, hogar y entorno; actividades de la vida diaria; familia y amigos; trabajo y ocupaciones; tiempo libre, ocio y deporte; viajes y vacaciones; salud y cuidados físicos; educación y estudio; compras y actividades comerciales; alimentación y restauración; transporte; lengua y comunicación; medio ambiente, clima y entorno natural; y Tecnologías de la Información y la Comunicación.

6. Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación.

### Bloque 3. Comprensión de textos escritos

1. Estrategias de comprensión:

- Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema.
- Identificación del tipo textual, adaptando la comprensión al mismo.
- Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales).
- Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto.
- Inferencia y formulación de hipótesis sobre significados a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos.
- Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos.

2. Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones sociales, normas de cortesía y registros; costumbres, valores, creencias y actitudes; lenguaje no verbal.

3. Funciones comunicativas:

- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales.

- Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares y actividades.
- Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros.
- Petición y ofrecimiento de información, indicaciones, opiniones y puntos de vista, consejos, advertencias y avisos.
- Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura.
- Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición.
- Expresión del interés, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios.
- Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis.
- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.

#### 4. Estructuras sintáctico-discursivas:

- Expresión de relaciones lógicas: conjunción (*and, too, also*); disyunción (*or*); oposición (*but*); causa (*because (of); due to*); finalidad (*to-* infinitive; *for*); comparación (*as/not so Adj. as; more comfortable/quickly (than); thefastest*); resultado (*so...*); condición (*if; unless*); estilo indirecto (reported information, offers, suggestions and commands).
- Relaciones temporales (*as soon as; while*).
- Afirmación (affirmative sentences; tags)
- Exclamación (*What + (Adj. +) noun*, e. g. *What a wonderful holiday!*; *How + Adj*, e. g. *How interesting!*; exclamatory sentences and phrases, e. g. *Well, that is a surprise! Fine! Great!*).
- Negación (negative sentences with *not, never, no (Adj.)*, *nobody, nothing*; negative tags).
- Interrogación (*Wh-* questions; Aux. Questions; *What is this for?* tags).
- Expresión del tiempo: pasado (past simple and continuous; present perfect; past perfect); presente (simple and continuous present); futuro (*going to; will*; present simple and continuous + Adv.).
- Expresión del aspecto: puntual (simple tenses); durativo (present and past simple/perfect; and future continuous); habitual (simple tenses (+ Adv, e. g. *usually*); used to); incoativo (*start –ing*); terminativo (*stop –ing*).
- Expresión de la modalidad: factualidad (declarative sentences); capacidad (*can; be able*); posibilidad/probabilidad (*may; might; perhaps*); necesidad (*must; need; have (got) to*); obligación (*have (got) to; must*; imperative); permiso (*could; allow*); intención (present continuous).
- Expresión de la existencia (e. g. *there will be/has been*); la entidad (count/uncount/collective/compound nouns; pronouns (relative, reflexive/emphatic); determiners); la cualidad (e. g. *good at maths; rather tired*).

- Expresión de la cantidad (singular/plural; cardinal and ordinal numerals. Quantity: e. g. *all (the), most, both, none*. Degree: e. g. *really; quite; so; a little*).
- Expresión del espacio (prepositions and adverbs of location, position, distance, motion, direction, origin and arrangement).
- Expresión del tiempo (points (e. g. *five to (ten)*); divisions (e. g. *century; season*), and indications (*ago; early; late*) of time; duration (*from...to; during; until; since*); anteriority (*already; (not) yet*); posteriority (*afterwards; later*); sequence (*first, next, last*); simultaneousness (*while, as*); frequency (e. g. *often, usually*).
- Expresión del modo (Adv. and phrases of manner, e. g. *easily; by post*).

5. Léxico escrito de uso común (recepción) relativo a identificación personal; vivienda, hogar y entorno; actividades de la vida diaria; familia y amigos; trabajo y ocupaciones; tiempo libre, ocio y deporte; viajes y vacaciones; salud y cuidados físicos; educación y estudio; compras y actividades comerciales; alimentación y restauración; transporte; lengua y comunicación; medio ambiente, clima y entorno natural; y Tecnologías de la Información y la Comunicación.

6. Patrones gráficos y convenciones ortográficas.

## Bloque 4. Producción de textos escritos: expresión e interacción

1. Estrategias de producción:

### Planificación

- Movilizar y coordinar las propias competencias generales y comunicativas con el fin de realizar eficazmente la tarea (repasar qué se sabe sobre el tema, qué se puede o se quiere decir, etc.).
- Localizar y usar adecuadamente recursos lingüísticos o temáticos (uso de un diccionario o gramática, obtención de ayuda, etc.).

### Ejecución

- Expresar el mensaje con claridad ajustándose a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto.
- Reajustar la tarea (emprender una versión más modesta de la tarea) o el mensaje (hacer concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles.
- Apoyarse en y sacar el máximo partido de los conocimientos previos (utilizar lenguaje 'prefabricado', etc.).

2. Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones sociales, normas de cortesía y registros; costumbres, valores, creencias y actitudes; lenguaje no verbal.

3. Funciones comunicativas:

- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales.
- Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares y actividades.
- Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros.
- Petición y ofrecimiento de información, indicaciones, opiniones y puntos de vista, consejos, advertencias y avisos.
- Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura.
- Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición.
- Expresión del interés, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios.
- Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis.
- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.

#### 4. Estructuras sintáctico-discursivas:

- Expresión de relaciones lógicas: conjunción (*and, too, also*); disyunción (*or*); oposición (*but*); causa (*because (of); due to*); finalidad (*to-* infinitive; *for*); comparación (*as/not so Adj. as; more comfortable/quickly (than); thefastest*); resultado (*so...*); condición (*if; unless*); estilo indirecto (reported information, offers, suggestions and commands).
- Relaciones temporales (*as soon as; while*).
- Afirmación (affirmative sentences; tags)
- Exclamación (*What + (Adj. +) noun, e. g. What a wonderful holiday!*; *How + Adj, e. g. How interesting!*; exclamatory sentences and phrases, e. g. *Well, that is a surprise! Fine! Great!*).
- Negación (negative sentences with *not, never, no (Adj.), nobody, nothing*; negative tags).
- Interrogación (*Wh-* questions; Aux. Questions; *What is this for?*; tags).
- Expresión del tiempo: pasado (past simple and continuous; present perfect; past perfect); presente (simple and continuous present); futuro (*going to; will*; present simple and continuous + Adv.).
- Expresión del aspecto: puntual (simple tenses); durativo (present and past simple/perfect; and future continuous); habitual (simple tenses (+ Adv, e. g. *usually*); used to); incoativo (*start –ing*); terminativo (*stop –ing*).
- Expresión de la modalidad: factualidad (declarative sentences); capacidad (*can; be able*); posibilidad/probabilidad (*may; might; perhaps*); necesidad (*must; need; have (got) to*); obligación (*have (got) to; must*; imperative); permiso (*could; allow*); intención (present continuous).

- Expresión de la existencia (e. g. *there will be/has been*); la entidad (count/uncount/collective/compound nouns; pronouns (relative, reflexive/emphatic); determiners); la cualidad (e. g. *good at maths; rather tired*).
- Expresión de la cantidad (singular/plural; cardinal and ordinal numerals. Quantity: e. g. *all (the), most, both, none*. Degree: e. g. *really; quite; so; a little*).
- Expresión del espacio (prepositions and adverbs of location, position, distance, motion, direction, origin and arrangement).
- Expresión del tiempo (points (e. g. *five to (ten)*); divisions (e. g. *century; season*), and indications (*ago; early; late*) of time; duration (*from...to; during; until; since*); anteriority (*already; (not) yet*); posteriority (*afterwards; later*); sequence (*first, next, last*); simultaneousness (*while, as*); frequency (e. g. *often, usually*).
- Expresión del modo (Adv. and phrases of manner, e. g. *easily; by post*).

5. Léxico escrito de uso común (producción) relativo a identificación personal; vivienda, hogar y entorno; actividades de la vida diaria; familia y amigos; trabajo y ocupaciones; tiempo libre, ocio y deporte; viajes y vacaciones; salud y cuidados físicos; educación y estudio; compras y actividades comerciales; alimentación y restauración; transporte; lengua y comunicación; medio ambiente, clima y entorno natural; y Tecnologías de la Información y la Comunicación.

6. Patrones gráficos y convenciones ortográficas.

## 4. INSTRUMENTOS PARA EVALUAR LOS ESTANDARES DE APRENDIZAJE.

### 4.1 CRITERIOS DE EVALUACIÓN

El currículo para el primer ciclo de Educación Secundaria Obligatoria en el área de lengua extranjera, establece que los criterios de evaluación son los siguientes:

#### Bloque 1. Comprensión de textos orales

1. Identificar la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes en textos orales breves y bien estructurados, transmitidos de viva voz o por medios técnicos y articulados a velocidad lenta o media, en un registro formal, informal o neutro, y que versen sobre asuntos cotidianos en situaciones habituales o sobre temas generales o del propio campo de interés en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional, siempre que las condiciones acústicas no distorsionen el mensaje y se pueda volver a escuchar lo dicho.
2. Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.
3. Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y de trabajo,

actividades de ocio), condiciones de vida (entorno, estructura social), relaciones interpersonales (entre hombres y mujeres, en el trabajo, en el centro educativo, en las instituciones), comportamiento (gestos, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual), y convenciones sociales (costumbres, tradiciones).

4. Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización textual (introducción del tema, desarrollo y cambio temático, y cierre textual).
5. Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral, así como sus significados asociados (p. e. estructura interrogativa para hacer una sugerencia).
6. Reconocer léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, e inferir del contexto y del contexto, con apoyo visual, los significados de palabras y expresiones de uso menos frecuente o más específico.
7. Discriminar patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso común, y reconocer los significados e intenciones comunicativas generales relacionados con los mismos.

## **Bloque 2. Producción de textos orales: expresión e interacción**

1. Producir textos breves y comprensibles, tanto en conversación cara a cara como por teléfono u otros medios técnicos, en un registro neutro o informal, con un lenguaje sencillo, en los que se da, solicita e intercambia información sobre temas de importancia en la vida cotidiana y asuntos conocidos o de interés personal, educativo u ocupacional, y se justifican brevemente los motivos de determinadas acciones y planes, aunque a veces haya interrupciones o vacilaciones, resulten evidentes las pausas y la reformulación para organizar el discurso y seleccionar expresiones y estructuras, y el interlocutor tenga que solicitar a veces que se le repita lo dicho.
2. Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para producir textos orales monológicos o dialógicos breves y de estructura simple y clara, utilizando, entre otros, procedimientos como la adaptación del mensaje a patrones de la primera lengua u otras, o el uso de elementos léxicos aproximados si no se dispone de otros más precisos.
3. Incorporar a la producción del texto oral monológico o dialógico los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a estructuras sociales, relaciones interpersonales, patrones de actuación, comportamiento y convenciones sociales, actuando con la debida propiedad y respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos.

4. Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más comunes de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más frecuente para organizar el texto de manera sencilla con la suficiente cohesión interna y coherencia con respecto al contexto de comunicación.
5. Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual, y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores conversacionales frecuentes).
6. Conocer y utilizar un repertorio léxico oral suficiente para comunicar información, opiniones y puntos de vista breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas, aunque en situaciones menos corrientes haya que adaptar el mensaje.
7. Pronunciar y entonar de manera clara e inteligible, aunque a veces resulte evidente el acento extranjero, o se cometan errores de pronunciación esporádicos siempre que no interrumpan la comunicación, y los interlocutores tengan que solicitar repeticiones de vez en cuando.
8. Manejar frases cortas, grupos de palabras y fórmulas para desenvolverse de manera suficiente en breves intercambios en situaciones habituales y cotidianas, interrumpiendo en ocasiones el discurso para buscar expresiones, articular palabras menos frecuentes y reparar la comunicación en situaciones menos comunes.
9. Interactuar de manera sencilla en intercambios claramente estructurados, utilizando fórmulas o gestos simples para tomar o ceder el turno de palabra, aunque se dependa en gran medida de la actuación del interlocutor.

### Bloque 3. Comprensión de textos escritos

1. Identificar la información esencial, los puntos más relevantes y detalles importantes en textos, tanto en formato impreso como en soporte digital, breves y bien estructurados escritos en un registro formal, informal o neutro, que traten de asuntos cotidianos, de temas de interés o relevantes para los propios estudios y ocupaciones, y que contengan estructuras sencillas y un léxico de uso común.
2. Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.
3. Conocer, y utilizar para la comprensión del texto, los aspectos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y de trabajo, actividades de ocio, incluidas manifestaciones artísticas como la música o el cine), condiciones de vida (entorno, estructura social), relaciones interpersonales (entre hombres y mujeres, en el trabajo, en el centro educativo, en las instituciones), y convenciones sociales (costumbres, tradiciones).



4. Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización textual (introducción del tema, desarrollo y cambio temático, y cierre textual).
5. Reconocer, y aplicar a la comprensión del texto, los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso frecuente en la comunicación escrita, así como sus significados asociados (p. e. estructura interrogativa para hacer una sugerencia).
6. Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, e inferir del contexto y del contexto, con apoyo visual, los significados de palabras y expresiones de uso frecuente o más específico.
7. Reconocer las principales convenciones ortográficas, tipográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común (p. e. ☹, %, ☑), y sus significados asociados.

#### **Bloque 4. Producción de textos escritos: expresión e interacción**

1. Escribir, en papel o en soporte electrónico, textos breves, sencillos y de estructura clara sobre temas cotidianos o de su interés, en un registro formal, neutro o informal, utilizando adecuadamente los recursos básicos de cohesión, las convenciones ortográficas básicas y los signos de puntuación más comunes, con un control razonable de expresiones y estructuras sencillas y un léxico de uso frecuente.
2. Conocer y aplicar estrategias adecuadas para elaborar textos escritos breves y de estructura simple, p. e. copiando formatos, fórmulas y modelos convencionales propios de cada tipo de texto.
3. Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a estructuras sociales, relaciones interpersonales, patrones de actuación, comportamiento y convenciones sociales, respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos.
4. Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más comunes de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más frecuente para organizar el texto escrito de manera sencilla con la suficiente cohesión interna y coherencia con respecto al contexto de comunicación.
5. Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual, y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores discursivos frecuentes).
6. Conocer y utilizar un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información, opiniones y puntos de vista breves, simples y directos en situaciones habituales y

cotidianas, aunque en situaciones menos corrientes y sobre temas menos conocidos haya que adaptar el mensaje.

7. Conocer y aplicar, de manera adecuada para hacerse comprensible casi siempre, los signos de puntuación elementales (p. e. punto, coma) y las reglas ortográficas básicas (p. e. uso de mayúsculas y minúsculas, o separación de palabras al final de línea), así como las convenciones ortográficas más habituales en la redacción de textos en soporte electrónico (p. e. SMS, WhatsApp).

## 4.2. ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES

Los estándares de aprendizaje quedan incluidos como parte del currículo en la Ley Orgánica para la Mejora de la Calidad Educativa; y el Real Decreto 126/2014, de 28 de febrero, los define como especificaciones de los criterios de evaluación que permiten definir los resultados de los aprendizajes y concretan mediante acciones lo que los alumnos deben saber y saber hacer en relación con cada asignatura.

Para el primer ciclo de Educación Secundaria Obligatoria en el área de lengua inglesa los estándares de aprendizaje definidos para cada uno de los bloques de esta área son los que se incluyen a continuación:

### Bloque 1. Comprensión de textos orales

1. Capta los puntos principales y detalles relevantes de indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados breves y articulados de manera lenta y clara (p. e. cambio de puerta de embarque en un aeropuerto, información sobre actividades en un campamento de verano, o en el contestador automático de un cine), siempre que las condiciones acústicas sean buenas y el sonido no esté distorsionado.
2. Entiende lo esencial de lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas (p. e. en hoteles, tiendas, albergues, restaurantes, centros de ocio, de estudios o trabajo).
3. Identifica el sentido general y los puntos principales de una conversación formal o informal entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia, cuando el tema le resulta conocido y el discurso está articulado con claridad, a velocidad media y en una variedad estándar de la lengua.

4. Comprende, en una conversación informal en la que participa, descripciones, narraciones, puntos de vista y opiniones sobre asuntos prácticos de la vida diaria y sobre temas de su interés, cuando se le habla con claridad, despacio y directamente y si el interlocutor está dispuesto a repetir o reformular lo dicho.
  
5. Comprende, en una conversación formal, o entrevista (p. e. en centros de estudios o de trabajo) en la que participa lo que se le pregunta sobre asuntos personales, educativos, ocupacionales o de su interés, así como comentarios sencillos y predecibles relacionados con los mismos, siempre que pueda pedir que se le repita, aclare o elabore algo de lo que se le ha dicho.
  
6. Distingue, con el apoyo de la imagen, las ideas principales e información relevante en presentaciones sobre temas educativos, ocupacionales o de su interés (p. ej. sobre un tema curricular, o una charla para organizar el trabajo en equipo).
  
7. Identifica la información esencial de programas de televisión sobre asuntos cotidianos o de su interés articulados con lentitud y claridad (p. ej. noticias, documentales o entrevistas), cuando las imágenes ayuden a la comprensión.

## **Bloque 2. Producción de textos orales: expresión e interacción**

1. Hace presentaciones breves y ensayadas, bien estructuradas y con apoyo visual (p. e. transparencias o PowerPoint), sobre aspectos concretos de temas de su interés o relacionados con sus estudios u ocupación, y responde a preguntas breves y sencillas de los oyentes sobre el contenido de las mismas.
  
2. Se desenvuelve correctamente en gestiones y transacciones cotidianas, como son los viajes, el alojamiento, el transporte, las compras y el ocio, siguiendo normas de cortesía básicas (saludo y tratamiento).
  
3. Participa en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social, intercambia información y expresa opiniones y puntos de vista, hace invitaciones y ofrecimientos, pide y ofrece cosas, pide y

da indicaciones o instrucciones, o discute los pasos que hay que seguir para realizar una actividad conjunta.

4. Toma parte en una conversación formal, reunión o entrevista de carácter académico u ocupacional (p. e. para realizar un curso de verano, o integrarse en un grupo de voluntariado), intercambiando información suficiente, expresando sus ideas sobre temas habituales, dando su opinión sobre problemas prácticos cuando se le pregunta directamente, y reaccionando de forma sencilla ante comentarios, siempre que pueda pedir que se le repitan los puntos clave si lo necesita.

### Bloque 3. Comprensión de textos escritos

1. Identifica, con ayuda de la imagen, instrucciones de funcionamiento y manejo de aparatos electrónicos o de máquinas, así como instrucciones para la realización de actividades y normas de seguridad (p. ej. en un centro escolar, un lugar público o una zona de ocio).

2. Entiende los puntos principales de anuncios y material publicitario de revistas o Internet formulados de manera simple y clara, y relacionados con asuntos de su interés, en los ámbitos personal, académico y ocupacional.

3. Comprende correspondencia personal en cualquier formato en la que se habla de uno mismo; se describen personas, objetos y lugares; se narran acontecimientos pasados, presentes y futuros, reales o imaginarios, y se expresan sentimientos, deseos y opiniones sobre temas generales, conocidos o de su interés.

4. Entiende lo esencial de correspondencia formal en la que se le informa sobre asuntos de su interés en el contexto personal, educativo u ocupacional (p. e. sobre un curso de idiomas o una compra por Internet).

5. Capta las ideas principales de textos periodísticos breves en cualquier soporte si los números, los nombres, las ilustraciones y los títulos vehiculan gran parte del mensaje.

6. Entiende información específica esencial en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas relativos a materias académicas, asuntos ocupacionales, o de su interés (p. e. sobre un tema curricular, un programa informático, una ciudad, un deporte o el medio ambiente), siempre que pueda releer las secciones difíciles.

7. Comprende lo esencial (p. e. en lecturas para jóvenes) de historias de ficción breves y bien estructuradas y se hace una idea del carácter de los distintos personajes, sus relaciones y del argumento.

#### **Bloque 4. Producción de textos escritos: expresión e interacción**

1. Completa un cuestionario sencillo con información personal y relativa a su formación, ocupación, intereses o aficiones (p. e. para suscribirse a una publicación digital, matricularse en un taller, o asociarse a un club deportivo).

2. Escribe notas y mensajes (SMS, WhatsApp, chats), en los que se hacen breves comentarios o se dan instrucciones e indicaciones relacionadas con actividades y situaciones de la vida cotidiana y de su interés.

3. Escribe notas, anuncios y mensajes breves (p. e. en Twitter o Facebook) relacionados con actividades y situaciones de la vida cotidiana, de su interés personal o sobre temas de actualidad, respetando las convenciones y normas de cortesía y de etiqueta.

4. Escribe informes muy breves en formato convencional con información sencilla y relevante sobre hechos habituales y los motivos de ciertas acciones, en los ámbitos académico y ocupacional, describiendo de manera sencilla situaciones, personas, objetos y lugares y señalando los principales acontecimientos de forma esquemática.

5. Escribe correspondencia personal en la que se establece y mantiene el contacto social (p. ej. con amigos en otros países), se intercambia información, se describen en términos sencillos sucesos importantes y experiencias personales (p. e. la victoria en una

competición); se dan instrucciones, se hacen y aceptan ofrecimientos y sugerencias (p. e. se cancelan, confirman o modifican una invitación o unos planes), y se expresan opiniones de manera sencilla.

6. Escribe correspondencia formal básica y breve, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales, solicitando o dando la información requerida de manera sencilla y observando las convenciones formales y normas de cortesía básicas de este tipo de textos.

## 4.3 PROCESO DE EVALUACIÓN

### Estrategias de evaluación

Una estrategia para llevar a cabo la **evaluación continua** comprende la observación sistemática del trabajo y de la participación e integración del alumno en clase, los intercambios orales y/o la comprobación de ejercicios específicos asociados a diversos objetivos programados en las unidades didácticas.

El tipo de actividades que pueden incluirse en esta evaluación serán las actividades propuestas en el *Workbook* y los ejercicios de *Review* incluidos en las unidades de repaso. En cada lección se identifican los aspectos que pueden ser evaluados.

La evaluación **sumativa** se llevará a cabo a través de los tests de cada unidad.

Otra estrategia es el fomento de la auto reflexión. Se hace partícipe al alumno de la evaluación de su aprendizaje, se siente parte del proceso realizando actividades que le hacen reflexionar sobre su propio progreso en distintos aspectos de la lengua.

### Instrumentos de evaluación

Los instrumentos que a continuación se detallan serán utilizados en todos los trimestres y a lo largo de todo el curso. Las rúbricas para la evaluación de los contenidos y de las destrezas por tareas son instrumentos obviamente relacionados con los estándares de aprendizaje evaluables. Estos instrumentos se utilizarán en cada unidad didáctica y por tanto en cada trimestre se utilizará la rúbrica correspondiente a cada tema. En el primer trimestre las del tema 1 al 3, en el segundo del 4 al 6 y en el tercero del 7 al 9. El profesor dispone de los siguientes instrumentos para llevar a cabo la evaluación del proceso de aprendizaje los alumnos:

- Los **criterios de evaluación** definidos por el currículo.
- Los **estándares de aprendizaje evaluables** definidos por el currículo.
- Las **pruebas orales y escritas**
- Las **rúbricas de evaluación de contenidos** para cada unidad incluidas en un documento adjunto (ANEXO I), en la que se detalla la concreción de los estándares de aprendizaje en cada uno de los bloques lingüísticos para cada unidad y los 4 niveles de adquisición propuestos: en vías de adquisición, adquirido, avanzado y excelente.

- Las **rúbricas para la evaluación de las destrezas por tareas** incluidas en un documento adjunto (ANEXO II). Estas rúbricas podrán ser utilizadas por el profesor para la evaluación de proyectos, actividades, tareas, etc. y atendiendo al proceso de comunicación al que va enfocado: comprensión o producción de textos orales o escritos.

## CRITERIOS DE CALIFICACION.

El departamento considera conveniente calificar la asignatura de acuerdo con los siguientes porcentajes:

- Exámenes escritos y orales 80%
- Participación, actitud y trabajo 20%

Los alumnos serán informados de los criterios de calificación a principios de curso así como mediante su publicación en la página web del centro. Así mismo serán informados del proceso de evaluación continua según el cual al aprobar una evaluación se aprobará la anterior si está suspensa y viceversa, si suspende una evaluación se suspende la anterior, ya que al ser continua se engloba en cada trimestre lo que se ha visto y lo anterior.

La prueba extraordinaria de Junio constará de un examen sobre los contenidos estudiados a lo largo del curso cuyo porcentaje de la nota es del 80%, mientras el 20% restante será el trabajo y la actitud de alumno a lo largo del curso; la prueba extraordinaria de septiembre constará de un único examen sobre los contenidos vistos a lo largo del curso, cuyo valor será el 100% de la nota final.

Así mismo se informará a los alumnos del proceso de recuperación de Inglés pendiente de cursos anteriores, de las convocatorias de las que disponen y de que éstas se valorarán como la convocatoria extraordinaria de septiembre, es decir, un único examen sobre los contenidos vistos a lo largo del curso, cuyo valor será el 100% de la nota final. Así mismo los alumnos serán informados de las fechas de las convocatorias extraordinarias de recuperación tan pronto el departamento haya concretado la fecha exacta para cada curso. En aquellos casos en que el alumno haya aprobado la primera y segunda evaluación del curso actual, quedarán aprobados de la asignatura pendiente del curso anterior sin necesidad de presentarse a la convocatoria extraordinaria.

Por otro lado se informará a los alumnos de que copiar en un examen (utilizando cualquier medio) supondrá la retirada inmediata del examen y su calificación con insuficiente cero. La falta de asistencia a un examen sólo podrá justificarse mediante documentación oficial o personal de los padres en caso de ser menor de edad.

## 5. RECURSOS DIDÁCTICOS.

### 5.1 METODOLOGÍA DIDÁCTICA

Se trata del conjunto de estrategias, procedimientos y acciones organizadas y planificadas por el profesorado, de manera consciente y reflexiva, con la finalidad de posibilitar el aprendizaje del alumnado y el logro de los objetivos planteados.

La metodología didáctica en la enseñanza de la lengua extranjera será esencialmente comunicativa, por lo que los elementos del currículo se han definido en base a los procesos de comunicación a los que van enfocados: comprensión y producción de textos orales y escritos.

La metodología estará también enfocada a conseguir que el aprendizaje de la lengua extranjera tenga una finalidad práctica, es decir, que los alumnos puedan aplicar sus conocimientos en el mundo real, fuera de las aulas. El alumno ha de lograr la adquisición de las competencias implicadas en la comunicación y la capacidad de ponerlas en práctica en los diferentes contextos de actuación.

#### 5.2 El alumno dispone de los siguientes recursos:

- **Student's Book + Workboo:** Ambos contienen una unidad introductoria y nueve unidades principales además de tres unidades de repaso.

Los recursos de los que dispone el profesor son los siguientes:

- **Teacher's Book:** además de las notas docentes, las soluciones a las actividades y las transcripciones para el Student's Book, la guía del profesor incluye sugerencias para actividades adicionales para satisfacer la diversidad en el aula. Incluye además una breve descripción sobre cómo el curso cubre las competencias clave.
- **Teacher's Resource Book:** contiene material fotocopiable y práctica adicional para complementar las lecciones del libro del alumno. Incluye:
  - Mixed-ability worksheets: refuerzo de vocabulario y gramática, ejercicios de consolidación y extensión en dos niveles de dificultad.



- Speaking activities: actividades de comunicación para una práctica adicional del lenguaje funcional presentado en las unidades principales.
- DVD worksheets y notas didácticas.
- Transcripciones del DVD.
- Tests: 1 por unidad, 1 por trimestre, 2 anuales (3 niveles de dificultad).
- Transcripciones para los tests.
- **Teacher's audio:** contiene 2 CDs del libro del alumno, 1 CD del Workbook y 1 CD del *Teacher's Resource Book*.
- **DVD:** el DVD para cada nivel proporciona a los alumnos la oportunidad de practicar sus destrezas de comprensión oral. El formato de noticias utiliza a dos jóvenes presentadores para presentar cada tema, junto con secuencias auténticas de UK.
  - - Libros de actividades en las cuatro destrezas, juegos comunicativos, etc.
  - - Revistas editadas para el aprendizaje del inglés.
  - - Libros que traten de temas socioculturales.
  - - CD Roms para el aprendizaje del inglés.
  - - Diccionarios de inglés-inglés, bilingües, de sinónimos y antónimos, ilustrados, temáticos, etc.
  - - La Enciclopedia Británica en CD ROM en el Departamento.
- **MATERIAL/ Y MEDIOS DIDÁCTICOS NO BIBLIOGRÁFICOS**
  - - Mobiliario móvil que permita la rápida transformación del aula.
  - - Pizarra y pantalla de proyección.
  - - Retroproyector de transparencias.
  - - Radiocassettes.
    - - Televisor y reproductor de CD Y DVD móviles para transportarlos a las diferentes aulas.
  - - Estanterías y armarios.
  - - Paneles de corcho para la exposición de los trabajos de los alumnos, matas, posters, etc.
- **MATERIALES AUTÉNTICOS**
  - - Revistas, folletos, periódicos, guías, posters, mapas, planos, documentos, entradas, billetes, monedas, grabaciones de la radio, de la televisión o voces nativas de "pen-friends", canciones, poemas, textos literarios, culturales, etc.
- **MATERIALES REALIZADOS POR LOS ALUMNOS/AS**
  - - Posters, dibujos, "projects", textos, comics, etc.

## 6. RELACIÓN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES DEL CURSO ESCOLAR.

- . Lecturas de novelas adaptadas, cuentos o relatos cortos, con el fin de que los alumnos amplíen su vocabulario en inglés, a la vez que se benefician y disfrutan de la lectura en lengua extranjera como fuente de enriquecimiento cultural y de placer personal.

- . Realización de "role-play" o pequeñas escenificaciones por grupos de tres a seis alumnos o por clase entera.
- . Audición de canciones como parte de actividades de práctica de vocabulario y estructuras, comprensión oral y escrita.
- . Realización de proyectos ("PROJECTS") en los que el alumno hace suyos los conocimientos aprendidos.
- . Visualización de películas en lengua inglesa o en español
- con temas socioculturales anglosajones.
- . Visualización de documentales culturales anglosajones.
- . Correspondencia con alumnos de centros extranjeros.
- . Creación de canciones, poemas, redacciones personales.
- . Entrevistas en inglés con los pasajeros de los trasatlánticos y barcos extranjeros surtos EN EL PUERTO.
- . Concurso de recetas inglesas o americanas y, si es posible, degustación de las mismas por alumnos del centro en general y de los profesores que lo deseen.
- . Celebración de algunas festividades anglosajonas con actividades especiales y características de cada una.
- . Asistencia a representaciones teatrales y visitas culturales en Inglés:  
Programadas por este departamento o el Ayuntamiento como en años anteriores.

El objetivo de todas estas actividades es el de mejorar, reforzar y ampliar aspectos lingüísticos y socio-culturales del mundo anglosajón.

### 7. INDICADORES DE LOGRO DEL PROCESO DE ENSEÑANZA Y DE LA PRÁCTICA DOCENTE.

## Welcome

Bloque 1 - COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES			
Estándares de aprendizaje	Indicadores de logro	Actividades	Competencias clave
B1.1. Capta los puntos principales y detalles relevantes de indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados breves.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comprende la información esencial en textos orales breves.</li> <li>Comprende los detalles más importantes en textos orales breves.</li> </ul>	Pág.5 - Act.1, 2	LC
Bloque 2 - PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN			
Estándares de aprendizaje	Indicadores de logro	Actividades	Competencias clave
B2.3. Participa en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Participa en conversaciones informales.</li> </ul>	Pág.5 -Act.6,7 Pág.8 -Act.2	LC SCC
Bloque 3 - COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS			
Estándares de aprendizaje	Indicadores de logro	Actividades	Competencias clave
B3.1. Identifica instrucciones de funcionamiento y manejo de aparatos o para la realización de actividades, y normas de seguridad.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comprende las instrucciones para la realización de las actividades.</li> </ul>	Pág.4-8	LC MST
B3.2. Entiende los puntos principales de anuncios y material publicitario de revistas o Internet.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Entiende la información principal de anuncios materiales o digitales.</li> </ul>	Pág.4 - Act.1	LC DC
B3.3. Comprende correspondencia personal en cualquier formato.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comprende cartas, mensajes, emails, sms, etc.</li> </ul>	Pág.5 - Act.1	LC SCC IE
Bloque 4 - PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN			
Estándares de aprendizaje	Indicadores de logro	Actividades	Competencias clave
B4.1. Completa un cuestionario	<ul style="list-style-type: none"> <li>Completa cuestionarios</li> </ul>	Pág.8 - Act.1	LC

sencillo con información personal	personales.		IE
B4.4. Escribe informes muy breves en formato convencional con información sencilla y relevante.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Redacta breves informes de forma convencional.</li> </ul>	Pág.8 - Act.4	LC IE

## Unidad 1: Striking looks

### Bloque 1 - COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES

Estándares de aprendizaje	Indicadores de logro	Actividades	Competencias clave
B1.1. Capta los puntos principales y detalles relevantes de indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados breves.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comprende la información esencial en textos orales breves.</li> <li>Comprende los detalles más importantes en textos orales breves.</li> </ul>	Pág.9 - Act.1	LC
B1.3. Identifica el sentido general y puntos principales de una conversación.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comprende el sentido general de conversaciones.</li> <li>Capta los puntos principales de conversaciones.</li> </ul>	Pág.14 - Act.1, 3	SCC LC
B1.4. Comprende descripciones, narraciones, puntos de vista y opiniones en una conversación informal.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Identifica las funciones comunicativas en conversaciones informales.</li> </ul>	Pág.12 - Act.4-6	LC SCC

### Bloque 2 - PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

Estándares de aprendizaje	Indicadores de logro	Actividades	Competencias clave
B2.1. Hace presentaciones breves y ensayadas y responde a preguntas breves y sencillas sobre su contenido.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Hace una exposición sobre un tema trabajado.</li> <li>Contesta a preguntas sobre una exposición realizada.</li> </ul>	Pág.9 - Act.3	LC IE LL
B2.3. Participa en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Participa en conversaciones informales.</li> </ul>	Pág.10 - Act.1 Pág. 3 - Act. 3, 6, 10 Pág. 12 - Act. 3, 7 Pág. 13 - Act. 4, 8, 9 Pág. 14 - Act. 6 Pág. 15 - Act. 1	LC SCC

Pág. 16 - Act. 1, 4			
Bloque 3 - COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS			
Estándares de aprendizaje	Indicadores de logro	Actividades	Competencias clave
B3.1. Identifica instrucciones de funcionamiento y manejo de aparatos o para la realización de actividades, y normas de seguridad.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comprende las instrucciones para la realización de las actividades.</li> </ul>	Pág. 9-16	LC
B3.2. Entiende los puntos principales de anuncios y material publicitario de revistas o Internet.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Entiende la información principal de anuncios materiales o digitales.</li> </ul>	Pág. 10 - Act. 2 Pág.12 - Act.1	LC DC
B3.5. Capta las ideas principales de textos periodísticos breves.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Entiende la información general de artículos periodísticos.</li> </ul>	Pág.16 - Act. 2	LC CAE
B3.6. Entiende información específica esencial en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Entiende información específica en material de referencia o Internet.</li> </ul>	Pág. 15 - Act. 1-2 Pág. 16 - Quest	LC DC
Bloque 4 - PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN			
Estándares de aprendizaje	Indicadores de logro	Actividades	Competencias clave
B4.3. Escribe notas, anuncios y mensajes breves respetando las convenciones y normas de cortesía y de la netiqueta.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Respeta las convenciones y normas al escribir textos breves.</li> </ul>	Pág. 15 - Act. 4-5	LC CAE DC

## Unidad 2: Many hands...

Bloque 1 - COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES			
Estándares de aprendizaje	Indicadores de logro	Actividades	Competencias clave
B1.3. Identifica el sentido general y puntos principales de una conversación.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comprende el sentido general de conversaciones.</li> <li>Capta los puntos principales de conversaciones.</li> </ul>	Pág. 20 - Act. 4-5 Pág. 22 - Act. 1, 2, 5	SCC LC

B1.4. Comprende descripciones, narraciones, puntos de vista y opiniones en una conversación informal.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Identifica las funciones comunicativas en conversaciones informales.</li> </ul>	<p>Pág. 20 - Act. 4-5</p> <p>Pág. 22 - Act. 1, 2, 5</p>	<p>LC</p> <p>SCC</p>
B1.6. Distingue las ideas principales e información relevante en presentaciones.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Reconoce las ideas principales en presentaciones orales.</li> <li>Capta la información más relevante en presentaciones.</li> </ul>	Pág. 24 - Act. 2	<p>LC</p> <p>CAE</p>

## Bloque 2 - PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

Estándares de aprendizaje	Indicadores de logro	Actividades	Competencias clave
B2.1. Hace presentaciones breves y ensayadas y responde a preguntas breves y sencillas sobre su contenido.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Hace una exposición sobre un tema trabajado.</li> <li>Contesta a preguntas sobre una exposición realizada.</li> </ul>	Pág. 21 - Act. 7	<p>LC</p> <p>IE</p> <p>LL</p>
B2.3. Participa en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Participa en conversaciones informales.</li> </ul>	<p>Pág. 17 - Act. 3</p> <p>Pág. 18 - Act. 1, 5</p> <p>Pág. 19 - Act. 4, 9, 10</p> <p>Pág. 20 - Act. 4</p> <p>Pág. 21 - Act. 6</p> <p>Pág. 22 - Act. 6</p> <p>Pág. 23 - Act. 1</p>	<p>LC</p> <p>SCC</p>

## Bloque 3 - COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS

Estándares de aprendizaje	Indicadores de logro	Actividades	Competencias clave
B3.1. Identifica instrucciones de funcionamiento y manejo de aparatos o para la realización de actividades, y normas de seguridad.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comprende las instrucciones para la realización de las actividades.</li> </ul>	<p>Pág. 17-24</p> <p>Pág. 21 - Act. 5</p>	LC
B3.3. Comprende correspondencia personal en cualquier formato.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comprende cartas, mensajes, emails, sms, etc.</li> </ul>	Pág. 23 - Act. 2	<p>LC</p> <p>SCC</p> <p>IE</p>

B3.5. Capta las ideas principales de textos periodísticos breves.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Entiende la información general de artículos periodísticos.</li> </ul>	<p>Pág. 18 - Act. 2</p> <p>Pág. 24 - Act. 2</p>	<p>LC</p> <p>CAE</p>
<b>Bloque 4 - PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN</b>			
<b>Estándares de aprendizaje</b>	<b>Indicadores de logro</b>	<b>Actividades</b>	<b>Competencias clave</b>
B4.3. Escribe notas, anuncios y mensajes breves respetando las convenciones y normas de cortesía y de la netiqueta.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Respetar las convenciones y normas al escribir textos breves.</li> </ul>	Pág. 23 - Act. 5	<p>LC</p> <p>CAE</p> <p>DC</p>
B4.5. Escribe correspondencia personal.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Escribe cartas, emails o mensajes personales.</li> </ul>	Pág. 23 - Act. 5	<p>LC</p> <p>SCC</p> <p>IE</p>

## Unidad 3: High literature

<b>Bloque 1 - COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES</b>			
<b>Estándares de aprendizaje</b>	<b>Indicadores de logro</b>	<b>Actividades</b>	<b>Competencias clave</b>
B1.3. Identifica el sentido general y puntos principales de una conversación.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comprende el sentido general de conversaciones.</li> <li>Capta los puntos principales de conversaciones.</li> </ul>	Pág. 30 - Act. 1, 2, 5	<p>SCC</p> <p>LC</p>
B1.4. Comprende descripciones, narraciones, puntos de vista y opiniones en una conversación informal.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Identifica las funciones comunicativas en conversaciones informales.</li> </ul>	<p>Pág. 28 - Act. 5-7</p> <p>Pág. 30 - Act. 1, 2, 5</p>	<p>LC</p> <p>SCC</p>
<b>Bloque 2 - PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN</b>			
<b>Estándares de aprendizaje</b>	<b>Indicadores de logro</b>	<b>Actividades</b>	<b>Competencias clave</b>
B2.1. Hace presentaciones breves y ensayadas y responde a preguntas breves y sencillas sobre su contenido.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Hace una exposición sobre un tema trabajado.</li> <li>Contesta a preguntas sobre una exposición realizada.</li> </ul>	<p>Pág. 27 - Act. 8</p> <p>Pág. 29 - Act. 8</p>	<p>LC</p> <p>IE</p> <p>LL</p>

B2.3. Participa en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Participa en conversaciones informales.</li> </ul>	<p>Pág. 25 - Act. 4</p> <p>Pág. 27 - Act. 3, 7</p> <p>Pág. 28 - Act. 4</p> <p>Pág. 29 - Act. 3, 7</p> <p>Pág. 30 - Act. 6-7</p>	<p>LC</p> <p>SCC</p>
--	---	---	----------------------

### Bloque 3 - COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS

Estándares de aprendizaje	Indicadores de logro	Actividades	Competencias clave
B3.1. Identifica instrucciones de funcionamiento y manejo de aparatos o para la realización de actividades, y normas de seguridad.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comprende las instrucciones para la realización de las actividades.</li> </ul>	Pág. 25-32	<p>LC</p> <p>MST</p>
B3.2. Entiende los puntos principales de anuncios y material publicitario de revistas o Internet.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Entiende la información principal de anuncios materiales o digitales.</li> </ul>	Pág. 32 - Act. 2	<p>LC</p> <p>DC</p>
B3.6. Entiende información específica esencial en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Entiende información específica en material de referencia o Internet.</li> </ul>	Pág. 32 - Quest	<p>LC</p> <p>DC</p>
B3.7. Comprende lo esencial de historias de ficción breves y bien estructuradas	<ul style="list-style-type: none"> <li>Entiende la idea general en relatos o historias.</li> </ul>	<p>Pág. 26 - Act.1, 2</p> <p>Pág. 31 - Act. 1</p>	<p>LC</p> <p>CAE</p>

### Bloque 4 - PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

Estándares de aprendizaje	Indicadores de logro	Actividades	Competencias clave
B4.3. Escribe notas, anuncios y mensajes breves respetando las convenciones y normas de cortesía y de la netiqueta.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Respetar las convenciones y normas al escribir textos breves.</li> </ul>	Pág. 31 - Act. 3	<p>LC</p> <p>CAE</p> <p>DC</p>

## Unidad 4: The right attitude

### Bloque 1 - COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES

Estándares de aprendizaje	Indicadores de logro	Actividades	Competencias
---------------------------	----------------------	-------------	--------------



			clave
B1.1. Capta los puntos principales y detalles relevantes de indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados breves.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comprende la información esencial en textos orales breves.</li> <li>Comprende los detalles más importantes en textos orales breves.</li> </ul>	Pág. 44 - Act. 3	LC
B1.3. Identifica el sentido general y puntos principales de una conversación.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comprende el sentido general de conversaciones.</li> <li>Capta los puntos principales de conversaciones.</li> </ul>	Pág. 41 - Act. 7 Pág. 42 - Act. 2	SCC LC
B1.4. Comprende descripciones, narraciones, puntos de vista y opiniones en una conversación informal.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Identifica las funciones comunicativas en conversaciones informales.</li> </ul>	Pág. 41 - Act. 7 Pág. 42 - Act. 2	LC SCC
B1.6. Distingue las ideas principales e información relevante en presentaciones.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Reconoce las ideas principales en presentaciones orales.</li> <li>Capta la información más relevante en presentaciones.</li> </ul>	Pág. 40 - Act. 5	LC CAE

## Bloque 2 - PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

Estándares de aprendizaje	Indicadores de logro	Actividades	Competencias clave
B2.1. Hace presentaciones breves y ensayadas y responde a preguntas breves y sencillas sobre su contenido.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Hace una exposición sobre un tema trabajado.</li> <li>Contesta a preguntas sobre una exposición realizada.</li> </ul>	Pág. 43 - Act. 1	LC IE LL
B2.3. Participa en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Participa en conversaciones informales.</li> </ul>	Pág. 37 - Act. 5 Pág. 38 - Act. 1, 5 Pág. 39 - Act. 4, 8 Pág. 40 - Act. 2 Pág. 41 - Act. 6, 9 Pág. 42 - Act. 6 Pág. 44 - Act. 1	LC SCC

## Bloque 3 - COMPRESIÓN DE TEXTOS ESCRITOS

Estándares de aprendizaje	Indicadores de logro	Actividades	Competencias
---------------------------	----------------------	-------------	--------------

			clave
B3.1. Identifica instrucciones de funcionamiento y manejo de aparatos o para la realización de actividades, y normas de seguridad.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comprende las instrucciones para la realización de las actividades.</li> </ul>	Pág. 37-44	LC MST
B3.2. Entiende los puntos principales de anuncios y material publicitario de revistas o Internet.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Entiende la información principal de anuncios materiales o digitales.</li> </ul>	Pág. 40 - Act. 4	LC DC
B3.3. Comprende correspondencia personal en cualquier formato.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comprende cartas, mensajes, emails, sms, etc.</li> </ul>	Pág. 44 - Act. 2-3	LC SCC IE
B3.5. Capta las ideas principales de textos periodísticos breves.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Entiende la información general de artículos periodísticos.</li> </ul>	Pág. 38 - Act.2	LC CAE
B3.6. Entiende información específica esencial en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Entiende información específica en material de referencia o Internet.</li> </ul>	Pág. 43 - Act.2 Pág. 44 - Quest	LC DC
<b>Bloque 4 - PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN</b>			
Estándares de aprendizaje	Indicadores de logro	Actividades	Competencias clave
B4.2. Escribe breves comentarios, instrucciones e indicaciones.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Escribe textos breves con instrucciones.</li> </ul>	Pág. 41 - Act. 8 Pág. 43 - Act. 5	LC
B4.3. Escribe notas, anuncios y mensajes breves respetando las convenciones y normas de cortesía y de la netiqueta.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Respetar las convenciones y normas al escribir textos breves.</li> </ul>	Pág. 43 - Act. 5	LC CAE DC

## Unidad 5: Our own world

### Bloque 1 - COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES

Estándares de aprendizaje	Indicadores de logro	Actividades	Competencias clave
B1.1. Capta los puntos principales y detalles relevantes de indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados breves.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comprende la información esencial en textos orales breves.</li> <li>Comprende los detalles más importantes en textos orales breves.</li> </ul>	Pág. 46 - Act. 4 Pág. 48 - Act. 1 Pág. 50 - Act. 3	LC
B1.3. Identifica el sentido general y puntos principales de una conversación.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comprende el sentido general de conversaciones.</li> <li>Capta los puntos principales de conversaciones.</li> </ul>	Pág. 47 - Act. 2 Pág. 50 - Act. 3	SCC LC
B1.4. Comprende descripciones, narraciones, puntos de vista y opiniones en una conversación informal.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Identifica las funciones comunicativas en conversaciones informales.</li> </ul>	Pág. 47 - Act. 2 Pág. 50 - Act. 3	LC SCC
B1.5. Comprende preguntas y comentarios sencillos y predecibles en una conversación formal o entrevista.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Entiende preguntas en conversaciones formales o entrevistas.</li> <li>Capta el sentido general de comentarios en conversaciones formales o entrevistas.</li> </ul>	Pág. 48 - Act.3	LC IE
B1.6. Distingue las ideas principales e información relevante en presentaciones.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Reconoce las ideas principales en presentaciones orales.</li> <li>Capta la información más relevante en presentaciones.</li> </ul>	Pág. 52 - Act. 2	LC CAE
<b>Bloque 2 - PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN</b>			
Estándares de aprendizaje	Indicadores de logro	Actividades	Competencias clave
B2.1. Hace presentaciones breves y ensayadas y responde a preguntas breves y sencillas sobre su contenido.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Hace una exposición sobre un tema trabajado.</li> <li>Contesta a preguntas sobre una exposición realizada.</li> </ul>	Pág. 49 - Act. 8	LC IE LL
B2.3. Participa en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Participa en conversaciones informales.</li> </ul>	Pág. 45 - Act. 5 Pág. 46 - Act. 1, 6 Pág. 47 - Act. 7 Pág. 48 - Act. 2, 5 Pág. 49 - Act. 2, 7	LC SCC

		Pág. 50 - Act. 6 Pág. 51 - Act. 1 Pág. 52 - Act. 1, 5	
<b>Bloque 3 - COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS</b>			
<b>Estándares de aprendizaje</b>	<b>Indicadores de logro</b>	<b>Actividades</b>	<b>Competencias clave</b>
B3.1. Identifica instrucciones de funcionamiento y manejo de aparatos o para la realización de actividades, y normas de seguridad.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comprende las instrucciones para la realización de las actividades.</li> </ul>	Pág. 45-52	LC MST
B3.2. Entiende los puntos principales de anuncios y material publicitario de revistas o Internet.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Entiende la información principal de anuncios materiales o digitales.</li> </ul>	Pág. 48 - Act. 1 Pág. 49 - Act. 5	LC DC
B3.5. Capta las ideas principales de textos periodísticos breves.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Entiende la información general de artículos periodísticos.</li> </ul>	Pág. 46 - Act.4	LC CAE
B3.6. Entiende información específica esencial en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Entiende información específica en material de referencia o Internet.</li> </ul>	Pág. 52 - Act. 2-3 Pág. 52 - Quest	LC DC
B3.7. Comprende lo esencial de historias de ficción breves y bien estructuradas	<ul style="list-style-type: none"> <li>Entiende la idea general en relatos o historias.</li> </ul>	Pág. 51 - Act. 2	LC CAE
<b>Bloque 4 - PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN</b>			
<b>Estándares de aprendizaje</b>	<b>Indicadores de logro</b>	<b>Actividades</b>	<b>Competencias clave</b>
B4.2. Escribe breves comentarios, instrucciones e indicaciones.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Escribe textos breves con instrucciones.</li> </ul>	Pág. 51 - Act. 6	LC
B4.3. Escribe notas, anuncios y mensajes breves respetando las convenciones y normas de cortesía y de la netiqueta.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Respeto las convenciones y normas al escribir textos breves.</li> </ul>	Pág. 51 - Act. 6	LC CAE DC

## Unidad 6: Relationships

Bloque 1 - COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES			
Estándares de aprendizaje	Indicadores de logro	Actividades	Competencias clave
B1.4. Comprende descripciones, narraciones, puntos de vista y opiniones en una conversación informal.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Identifica las funciones comunicativas en conversaciones informales.</li> </ul>	Pág. 56 - Act. 3-4 Pág. 57 - Act. 4 Pág. 58 - Act. 1-4	LC SCC
B1.6. Distingue las ideas principales e información relevante en presentaciones.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Reconoce las ideas principales en presentaciones orales.</li> <li>Capta la información más relevante en presentaciones.</li> </ul>	Pág. 60 - Act. 2-4	LC CAE
Bloque 2 - PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN			
Estándares de aprendizaje	Indicadores de logro	Actividades	Competencias clave
B2.2. Se desenvuelve correctamente en transacciones cotidianas siguiendo normas de cortesía.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Participa en transacciones cotidianas.</li> <li>Utiliza las normas de cortesía en gestiones cotidianas.</li> </ul>	Pág. 57 - Act.6	LC SCC IE
B2.3. Participa en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Participa en conversaciones informales.</li> </ul>	Pág. 53 - Act. 5 Pág. 54 - Act. 3 Pág. 55 - Act. 4, 7 Pág. 56 - Act. 5 Pág. 58 - Act. 6 Pág. 59 - Act. 1 Pág. 60 - Act. 1	LC SCC
Bloque 3 - COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS			
Estándares de aprendizaje	Indicadores de logro	Actividades	Competencias clave
B3.1. Identifica instrucciones de funcionamiento y manejo de	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comprende las instrucciones para la</li> </ul>	Pág. 53-60	LC

aparatos o para la realización de actividades, y normas de seguridad.	realización de las actividades.		MST
B3.2. Entiende los puntos principales de anuncios y material publicitario de revistas o Internet.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Entiende la información principal de anuncios materiales o digitales.</li> </ul>	Pág. 54 - Act. 2	LC DC
B3.5. Capta las ideas principales de textos periodísticos breves.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Entiende la información general de artículos periodísticos.</li> </ul>	Pág. 60 - Act. 2	LC CAE
B3.6. Entiende información específica esencial en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Entiende información específica en material de referencia o Internet.</li> </ul>	Pág. 59 - Act. 2 Pág. 60 - Quest	LC DC

## Bloque 4 - PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

Estándares de aprendizaje	Indicadores de logro	Actividades	Competencias clave
B4.1. Completa un cuestionario sencillo con información personal	<ul style="list-style-type: none"> <li>Completa cuestionarios personales.</li> </ul>	Pág. 54 - Act. 2	LC IE
B4.3. Escribe notas, anuncios y mensajes breves respetando las convenciones y normas de cortesía y de la netiqueta.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Respeto las convenciones y normas al escribir textos breves.</li> </ul>	Pág. 59 - Act. 5	LC CAE DC

## Unidad 7: The art of collecting

### Bloque 1 - COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES

Estándares de aprendizaje	Indicadores de logro	Actividades	Competencias clave
B1.2. Entiende lo esencial en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Identifica la información esencial de gestiones cotidianas.</li> </ul>	Pág. 70 - Act. 3	LC SCC
B1.4. Comprende descripciones, narraciones, puntos de vista y opiniones en una conversación	<ul style="list-style-type: none"> <li>Identifica las funciones comunicativas en conversaciones informales.</li> </ul>	Pág. 66 - Act.2 Pág. 68 - Act. 4-6	LC SCC

informal.		Pág. 70 - Act. 5	
B1.5. Comprende preguntas y comentarios sencillos y predecibles en una conversación formal o entrevista.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Entiende preguntas en conversaciones formales o entrevistas.</li> <li>• Capta el sentido general de comentarios en conversaciones formales o entrevistas.</li> </ul>	Pág. 69 - Act. 3	LC IE
B1.6. Distingue las ideas principales e información relevante en presentaciones.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reconoce las ideas principales en presentaciones orales.</li> <li>• Capta la información más relevante en presentaciones.</li> </ul>	Pág. 72 - Act. 2	LC CAE

## Bloque 2 - PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

Estándares de aprendizaje	Indicadores de logro	Actividades	Competencias clave
B2.1. Hace presentaciones breves y ensayadas y responde a preguntas breves y sencillas sobre su contenido.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hace una exposición sobre un tema trabajado.</li> <li>• Contesta a preguntas sobre una exposición realizada.</li> </ul>	Pág. 67 - Act. 8 Pág. 69 - Act. 8	LC IE LL
B2.3. Participa en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participa en conversaciones informales.</li> </ul>	Pág. 65 - Act. 4 Pág. 67 - Act. 4, 7 Pág. 69 - Act. 2, 7 Pág. 70 - Act. 1, 6, 7 Pág. 71 - Act. 1 Pág. 72 - Act. 1	LC SCC

## Bloque 3 - COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS

Estándares de aprendizaje	Indicadores de logro	Actividades	Competencias clave
B3.1. Identifica instrucciones de funcionamiento y manejo de aparatos o para la realización de actividades, y normas de seguridad.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Comprende las instrucciones para la realización de las actividades.</li> </ul>	Pág. 65-72	LC MST

B3.3. Comprende correspondencia personal en cualquier formato.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comprende cartas, mensajes, emails, sms, etc.</li> </ul>	Pág. 71 - Act.2	LC SCC IE
B3.5. Capta las ideas principales de textos periodísticos breves.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Entiende la información general de artículos periodísticos.</li> </ul>	Pág. 66 - Act. 2	LC CAE
B3.6. Entiende información específica esencial en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Entiende información específica en material de referencia o Internet.</li> </ul>	Pág. 72 - Act.2 Pág. 72 - Quest	LC DC
B3.7. Comprende lo esencial de historias de ficción breves y bien estructuradas	<ul style="list-style-type: none"> <li>Entiende la idea general en relatos o historias.</li> </ul>	Pág. 71 - Act.2	LC CAE

## Bloque 4 - PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

Estándares de aprendizaje	Indicadores de logro	Actividades	Competencias clave
B4.2. Escribe breves comentarios, instrucciones e indicaciones.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Escribe textos breves con instrucciones.</li> </ul>	Pág. 67 - Act. 7 Pág. 71 - Act. 5	LC
B4.3. Escribe notas, anuncios y mensajes breves respetando las convenciones y normas de cortesía y de la netiqueta.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Respeto las convenciones y normas al escribir textos breves.</li> </ul>	Pág.71 - Act. 5	LC CAE DC

## Unidad 8: Lights! Camera! Action!

### Bloque 1 - COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES

Estándares de aprendizaje	Indicadores de logro	Actividades	Competencias clave
B1.3. Identifica el sentido general y puntos principales de una conversación.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comprende el sentido general de conversaciones.</li> <li>Capta los puntos principales de conversaciones.</li> </ul>	Pág. 78 - Act. 1	SCC LC
B1.4. Comprende descripciones, narraciones, puntos de vista y opiniones en una conversación	<ul style="list-style-type: none"> <li>Identifica las funciones comunicativas en conversaciones informales.</li> </ul>	Pág. 78 - Act. 1	LC SCC



informal.			
B1.5. Comprende preguntas y comentarios sencillos y predecibles en una conversación formal o entrevista.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Entiende preguntas en conversaciones formales o entrevistas.</li> <li>• Capta el sentido general de comentarios en conversaciones formales o entrevistas.</li> </ul>	Pág. 76 - Act. 4-5	LC IE
B1.6. Distingue las ideas principales e información relevante en presentaciones.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reconoce las ideas principales en presentaciones orales.</li> <li>• Capta la información más relevante en presentaciones.</li> </ul>	Pág. 74 - Act. 2 Pág. 80 - Act. 2	LC CAE
<b>Bloque 2 - PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN</b>			
<b>Estándares de aprendizaje</b>	<b>Indicadores de logro</b>	<b>Actividades</b>	<b>Competencias clave</b>
B2.3. Participa en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participa en conversaciones informales.</li> </ul>	Pág. 73 - Act. 4 Pág. 74 - Act. 5 Pág. 75 - Act. 7 Pág. 76 - Act. 3 Pág. 77 - Act. 3, 6, 7 Pág. 78 - Act. 6-7 Pág. 79 - Act. 1 Pág. 80 - Act. 1	LC SCC
<b>Bloque 3 - COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS</b>			
<b>Estándares de aprendizaje</b>	<b>Indicadores de logro</b>	<b>Actividades</b>	<b>Competencias clave</b>
B3.1. Identifica instrucciones de funcionamiento y manejo de aparatos o para la realización de actividades, y normas de seguridad.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Comprende las instrucciones para la realización de las actividades.</li> </ul>	Pág. 73-80	LC MST
B3.5. Capta las ideas principales de textos periodísticos breves.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Entiende la información general de artículos periodísticos.</li> </ul>	Pág.74 - Act. 2 Pág. 80 - Act. 2	LC CAE

B3.6. Entiende información específica esencial en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Entiende información específica en material de referencia o Internet.</li> </ul>	Pág. 80 - Quest	LC DC
<b>Bloque 4 - PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN</b>			
<b>Estándares de aprendizaje</b>	<b>Indicadores de logro</b>	<b>Actividades</b>	<b>Competencias clave</b>
B4.4. Escribe informes muy breves en formato convencional con información sencilla y relevante.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Redacta breves informes de forma convencional.</li> </ul>	Pág. 79 - Act. 5	LC IE

## Unidad 9: Identity

<b>Bloque 1 - COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES</b>			
<b>Estándares de aprendizaje</b>	<b>Indicadores de logro</b>	<b>Actividades</b>	<b>Competencias clave</b>
B1.3. Identifica el sentido general y puntos principales de una conversación.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comprende el sentido general de conversaciones.</li> <li>Capta los puntos principales de conversaciones.</li> </ul>	Pág. 85 - Act. 3 Pág. 86 - Act. 3, 4, 7	SCC LC
B1.4. Comprende descripciones, narraciones, puntos de vista y opiniones en una conversación informal.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Identifica las funciones comunicativas en conversaciones informales.</li> </ul>	Pág. 85 - Act. 3 Pág. 86 - Act. 3, 4, 7	LC SCC
B1.6. Distingue las ideas principales e información relevante en presentaciones.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Reconoce las ideas principales en presentaciones orales.</li> <li>Capta la información más relevante en presentaciones.</li> </ul>	Pág. 82 - Act. 2 Pág. 88 - Act. 2	LC CAE
B1.7. Identifica la información esencial de contenidos audiovisuales.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comprende textos orales con apoyo de la imagen.</li> </ul>	Pág. 84 - Act. 4-7	LC DC CAE
<b>Bloque 2 - PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN</b>			
<b>Estándares de aprendizaje</b>	<b>Indicadores de logro</b>	<b>Actividades</b>	<b>Competencias clave</b>
B2.3. Participa en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos,	<ul style="list-style-type: none"> <li>Participa en conversaciones informales.</li> </ul>	Pág. 81 - Act. 3	LC

en las que establece contacto social.		Pág. 83 - Act. 7 Pág. 85 - Act. 6 Pág. 86 - Act. 8 Pág. 87 - Act. 1 Pág. 88 - Act. 1	SCC
---------------------------------------	--	--	-----

### Bloque 3 - COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS

Estándares de aprendizaje	Indicadores de logro	Actividades	Competencias clave
B3.1. Identifica instrucciones de funcionamiento y manejo de aparatos o para la realización de actividades, y normas de seguridad.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comprende las instrucciones para la realización de las actividades.</li> </ul>	Pág. 81-88	LC MST
B3.2. Entiende los puntos principales de anuncios y material publicitario de revistas o Internet.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Entiende la información principal de anuncios materiales o digitales.</li> </ul>	Pág. 88 - Act. 2	LC DC
B3.5. Capta las ideas principales de textos periodísticos breves.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Entiende la información general de artículos periodísticos.</li> </ul>	Pág. 82 - Act. 2	LC CAE
B3.6. Entiende información específica esencial en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Entiende información específica en material de referencia o Internet.</li> </ul>	Pág. 87 - Act. 2 Pág. 88 - Quest	LC DC

### Bloque 4 - PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

Estándares de aprendizaje	Indicadores de logro	Actividades	Competencias clave
B4.1. Completa un cuestionario sencillo con información personal	<ul style="list-style-type: none"> <li>Completa cuestionarios personales.</li> </ul>	Pág. 81 - Act.2	LC IE
B4.2. Escribe breves comentarios, instrucciones e indicaciones.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Escribe textos breves con instrucciones.</li> </ul>	Pág. 87 - Act. 5	LC
B4.3. Escribe notas, anuncios y mensajes breves respetando las convenciones y normas de cortesía	<ul style="list-style-type: none"> <li>Respetar las convenciones y normas al escribir textos breves.</li> </ul>	Pág. 87- Act. 5	LC CAE

y de la netiqueta.			DC
--------------------	--	--	----

Además también son indicadores del logro del proceso de enseñanza las rúbricas para la evaluación de los contenidos (Anexo I) , la rúbrica para la evaluación de las destrezas por tareas (Anexo II) y la evaluación de la práctica docente (Anexo III).

## ANEXO1. RÚBRICAS DE EVALUACIÓN DE CONTENIDOS

### Welcome

Rúbrica de evaluación – 1er ciclo Educación Secundaria. Primera Lengua Extranjera						
Estándares de aprendizaje		Niveles de adquisición				Calificación (máximo 4)
Etapa	Indicadores de logro	En vías de adquisición (1)	Adquirido (2)	Avanzado (3)	Excelente (4)	

<b>B1.1</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comprende la información esencial en textos orales breves.</li> <li>Comprende los detalles más importantes en textos orales breves.</li> </ul>	Capta parte de la información de textos orales breves.	Comprende información esencial y algunos detalles en textos orales breves.	Entiende el texto oral y puede completar actividades con información del texto.	Entiende el texto sin dificultad y puede responder preguntas de comprensión con sus propias palabras.	
<b>B2.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Participa en conversaciones informales.</li> </ul>	Comete muchos errores en su participación en conversaciones informales.	Participa en conversaciones informales.	Participa activamente en conversaciones informales.	Participa activamente en conversaciones informales y emplea mecanismos sencillos según el contexto y la intención comunicativa.	
<b>B3.1</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comprende las instrucciones para la realización de las actividades.</li> </ul>	No comprende las instrucciones para la realización de las actividades.	Comprende las instrucciones para la realización de las actividades.	Comprende sin dificultad las instrucciones para la realización de las actividades.	Comprende instrucciones complejas para la realización de las actividades y se las explica a sus compañeros.	
<b>B3.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Entiende la información principal de anuncios materiales o digitales.</li> </ul>	No entiende la información principal de anuncios materiales o digitales.	Entiende la información principal de anuncios materiales o digitales.	Entiende la información principal y algunos detalles de anuncios materiales o digitales.	Entiende anuncios materiales o digitales sin dificultad.	

<b>B3.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comprende cartas, mensajes, emails, sms, etc.</li> </ul>	No comprende cartas, mensajes, emails, sms, etc.	Comprende cartas, mensajes, emails, sms, etc.	Comprende cartas, mensajes, emails, sms, etc. y puede responder preguntas de comprensión.	Comprende cartas, mensajes, emails, sms, etc. y valora el uso de la lengua inglesa para comunicarse con otras personas.	
<b>B4.1</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Completa cuestionarios personales.</li> </ul>	Completa cuestionarios personales con muchos errores.	Completa cuestionarios personales.	Completa cuestionarios personales sin ningún tipo de apoyo.	Completa correctamente cuestionarios personales.	
<b>B4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Redacta breves informes de forma convencional.</li> </ul>	Redacta con muchos errores breves informes de forma convencional.	Redacta breves informes de forma convencional.	Redacta breves informes de forma convencional con estructuras sintácticas adecuadas.	Redacta breves informes de forma convencional con estructuras sintácticas y vocabulario más adecuados.	
<b>CALIFICACIÓN GLOBAL (MÁXIMO 96)</b>						

CLAVE DE INTERPRETACIÓN: **1 A 24 PUNTOS**: Insuficiente; **25 A 48 PUNTOS**: Suficiente; **49 A 72 PUNTOS**: Notable; **73 A 96 PUNTOS**: Excelente.

## Unidad 1: Striking looks

Rúbrica de evaluación – 1er ciclo Educación Secundaria. Primera Lengua Extranjera						
Estándares de aprendizaje		Niveles de adquisición				Calificación (máximo 4)
Etapa	Indicadores de logro	En vías de adquisición (1)	Adquirido (2)	Avanzado (3)	Excelente (4)	
<b>B1.1</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comprende la información esencial en textos orales breves.</li> <li>Comprende los detalles más importantes en textos orales breves.</li> </ul>	Capta parte de la información de textos orales breves.	Comprende información esencial y algunos detalles en textos orales breves.	Entiende el texto oral y puede completar actividades con información del texto.	Entiende el texto sin dificultad y puede responder preguntas de comprensión con sus propias palabras.	
<b>B1.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comprende el sentido general de conversaciones.</li> <li>Capta los puntos principales de conversaciones.</li> </ul>	Tiene dificultades para entender el sentido general de conversaciones.	Comprende el sentido general y algunos puntos principales en conversaciones variadas.	Comprende toda la información en conversaciones orales variadas.	Es capaz de comprender conversaciones orales variadas sobre temas trabajados sin ningún tipo de apoyo y puede reproducir algunas partes.	
<b>B1.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Identifica las funciones comunicativas en conversaciones informales.</li> </ul>	No puede identificar las funciones comunicativas de las conversaciones que escucha.	Identifica la función comunicativa principal de conversaciones variadas informales.	Identifica las funciones comunicativas de conversaciones sencillas variadas e informales.	Identifica todas las funciones comunicativas de conversaciones informales.	

<b>B2.1</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Hace una exposición sobre un tema trabajado.</li> <li>Contesta a preguntas sobre una exposición realizada.</li> </ul>	Comete muchos errores exponiendo un tema trabajado.	Realiza exposiciones sencillas sobre temas trabajados.	Hace una exposición adecuada y sin errores sobre un tema trabajado.	Hace una exposición con fluidez sobre un tema trabajado y puede contestar a las preguntas que se le formulan al respecto.	
<b>B2.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Participa en conversaciones informales.</li> </ul>	Comete muchos errores en su participación en conversaciones informales.	Participa en conversaciones informales.	Participa activamente en conversaciones informales.	Participa activamente en conversaciones informales y emplea mecanismos sencillos según el contexto y la intención comunicativa.	
<b>B3.1</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comprende las instrucciones para la realización de las actividades.</li> </ul>	No comprende las instrucciones para la realización de las actividades.	Comprende las instrucciones para la realización de las actividades.	Comprende sin dificultad las instrucciones para la realización de las actividades.	Comprende instrucciones complejas para la realización de las actividades y se las explica a sus compañeros.	
<b>B3.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Entiende la información principal de anuncios materiales o digitales.</li> </ul>	No entiende la información principal de anuncios materiales o digitales.	Entiende la información principal de anuncios materiales o digitales.	Entiende la información principal y algunos detalles de anuncios materiales o digitales.	Entiende anuncios materiales o digitales sin dificultad.	
<b>B3.5</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Entiende la información general de artículos periodísticos.</li> </ul>	No entiende la información general de artículos periodísticos.	Entiende la información general de artículos periodísticos.	Entiende la información general y algunos detalles de artículos periodísticos.	Entiende sin dificultad artículos periodísticos sencillos.	



<b>B3.6</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Entiende información específica en material de referencia o Internet.</li> </ul>	No entiende información específica en material de referencia o Internet.	Entiende información específica en material de referencia o Internet.	Entiende información general y específica en material de referencia o Internet.	Entiende información general y específica en material de referencia o Internet y consulta diccionarios bilingües o monolingües cuando es necesario.	
<b>B4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Respeto las convenciones y normas al escribir textos breves.</li> </ul>	No respeta las convenciones y normas al escribir textos breves.	Respeto las convenciones y normas al escribir textos breves.	Respeto las convenciones y normas al escribir textos breves.	Respeto las convenciones y normas al escribir textos breves y aplica las estrategias más adecuadas a cada contexto.	
<b>CALIFICACIÓN GLOBAL (MÁXIMO 96)</b>						

CLAVE DE INTERPRETACIÓN: **1 A 24 PUNTOS:** Insuficiente; **25 A 48 PUNTOS:** Suficiente; **49 A 72 PUNTOS:** Notable; **73 A 96 PUNTOS:** Excelente.

## Unidad 2: Many hands

Rúbrica de evaluación – 1er ciclo Educación Secundaria. Primera Lengua Extranjera						
Estándares de aprendizaje		Niveles de adquisición				Calificación (máximo 4)
Etapa	Indicadores de logro	En vías de adquisición (1)	Adquirido (2)	Avanzado (3)	Excelente (4)	
<b>B1.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comprende el sentido general de conversaciones.</li> <li>Capta los puntos principales de conversaciones.</li> </ul>	Tiene dificultades para entender el sentido general de conversaciones.	Comprende el sentido general y algunos puntos principales en conversaciones variadas.	Comprende toda la información en conversaciones orales variadas.	Es capaz de comprender conversaciones orales variadas sobre temas trabajados sin ningún tipo de apoyo y puede reproducir algunas partes.	
<b>B1.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Identifica las funciones comunicativas en conversaciones informales.</li> </ul>	No puede identificar las funciones comunicativas de las conversaciones que escucha.	Identifica la función comunicativa principal de conversaciones variadas informales.	Identifica las funciones comunicativas de conversaciones sencillas variadas e informales.	Identifica todas las funciones comunicativas de conversaciones informales.	
<b>B1.6</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Reconoce las ideas principales en presentaciones orales.</li> <li>Capta la información más relevante en presentaciones.</li> </ul>	Identifica erróneamente el tema de presentaciones orales.	Identifica el tema de presentaciones orales sobre temas trabajados.	Identifica el tema general y algunos detalles de presentaciones orales sobre temas trabajados.	Entiende con precisión la información de presentaciones orales sobre temas trabajados.	

<b>B2.1</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Hace una exposición sobre un tema trabajado.</li> <li>Contesta a preguntas sobre una exposición realizada.</li> </ul>	Comete muchos errores exponiendo un tema trabajado.	Realiza exposiciones sencillas sobre temas trabajados.	Hace una exposición adecuada y sin errores sobre un tema trabajado.	Hace una exposición con fluidez sobre un tema trabajado y puede contestar a las preguntas que se le formulan al respecto.	
<b>B2.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Participa en conversaciones informales.</li> </ul>	Comete muchos errores en su participación en conversaciones informales.	Participa en conversaciones informales.	Participa activamente en conversaciones informales.	Participa activamente en conversaciones informales y emplea mecanismos sencillos según el contexto y la intención comunicativa.	
<b>B3.1</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comprende las instrucciones para la realización de las actividades.</li> </ul>	No comprende las instrucciones para la realización de las actividades.	Comprende las instrucciones para la realización de las actividades.	Comprende sin dificultad las instrucciones para la realización de las actividades.	Comprende instrucciones complejas para la realización de las actividades y se las explica a sus compañeros.	
<b>B3.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comprende cartas, mensajes, emails, sms, etc.</li> </ul>	No comprende cartas, mensajes, emails, sms, etc.	Comprende cartas, mensajes, emails, sms, etc.	Comprende cartas, mensajes, emails, sms, etc. y puede responder preguntas de comprensión.	Comprende cartas, mensajes, emails, sms, etc. y valora el uso de la lengua inglesa para comunicarse con otras personas.	
<b>B3.5</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Entiende la información general de artículos periodísticos.</li> </ul>	No entiende la información general de artículos periodísticos.	Entiende la información general de artículos periodísticos.	Entiende la información general y algunos detalles de artículos periodísticos.	Entiende sin dificultad artículos periodísticos sencillos.	

<b>B4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Respetar las convenciones y normas al escribir textos breves.</li> </ul>	No respeta las convenciones y normas al escribir textos breves.	Respetar las convenciones y normas al escribir textos breves.	Respetar las convenciones y normas al escribir textos breves.	Respetar las convenciones y normas al escribir textos breves y aplica las estrategias más adecuadas a cada contexto.	
<b>B4.5</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Escribir cartas, emails o mensajes personales.</li> </ul>	Escribir con muchos errores cartas, emails o mensajes personales.	Escribir cartas, emails o mensajes personales.	Escribir cartas, emails o mensajes personales en varios formatos.	Escribir cartas, emails o mensajes personales en varios formatos y valorar la lengua inglesa para la comunicación con otras personas.	
<b>CALIFICACIÓN GLOBAL (MÁXIMO 96)</b>						

CLAVE DE INTERPRETACIÓN: **1 A 24 PUNTOS**: Insuficiente; **25 A 48 PUNTOS**: Suficiente; **49 A 72 PUNTOS**: Notable; **73 A 96 PUNTOS**: Excelente.

### Unidad 3: High literature

Rúbrica de evaluación – 1er ciclo Educación Secundaria. Primera Lengua Extranjera						
Estándares de aprendizaje		Niveles de adquisición				Calificación (máximo 4)
Etapa	Indicadores de logro	En vías de adquisición (1)	Adquirido (2)	Avanzado (3)	Excelente (4)	
<b>B1.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comprende el sentido general de conversaciones.</li> <li>Capta los puntos principales de conversaciones.</li> </ul>	Tiene dificultades para entender el sentido general de conversaciones.	Comprende el sentido general y algunos puntos principales en conversaciones variadas.	Comprende toda la información en conversaciones orales variadas.	Es capaz de comprender conversaciones orales variadas sobre temas trabajados sin ningún tipo de apoyo y puede reproducir algunas partes.	
<b>B1.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Identifica las funciones comunicativas en conversaciones informales.</li> </ul>	No puede identificar las funciones comunicativas de las conversaciones que escucha.	Identifica la función comunicativa principal de conversaciones variadas informales.	Identifica las funciones comunicativas de conversaciones sencillas variadas e informales.	Identifica todas las funciones comunicativas de conversaciones informales.	
<b>B2.1</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Hace una exposición sobre un tema trabajado.</li> <li>Contesta a preguntas sobre una exposición realizada.</li> </ul>	Comete muchos errores exponiendo un tema trabajado.	Realiza exposiciones sencillas sobre temas trabajados.	Hace una exposición adecuada y sin errores sobre un tema trabajado.	Hace una exposición con fluidez sobre un tema trabajado y puede contestar a las preguntas que se le formulan al respecto.	

<b>B2.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Participa en conversaciones informales.</li> </ul>	Comete muchos errores en su participación en conversaciones informales.	Participa en conversaciones informales.	Participa activamente en conversaciones informales.	Participa activamente en conversaciones informales y emplea mecanismos sencillos según el contexto y la intención comunicativa.	
<b>B3.1</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comprende las instrucciones para la realización de las actividades.</li> </ul>	No comprende las instrucciones para la realización de las actividades.	Comprende las instrucciones para la realización de las actividades.	Comprende sin dificultad las instrucciones para la realización de las actividades.	Comprende instrucciones complejas para la realización de las actividades y se las explica a sus compañeros.	
<b>B3.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Entiende la información principal de anuncios materiales o digitales.</li> </ul>	No entiende la información principal de anuncios materiales o digitales.	Entiende la información principal de anuncios materiales o digitales.	Entiende la información principal y algunos detalles de anuncios materiales o digitales.	Entiende anuncios materiales o digitales sin dificultad.	
<b>B3.6</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Entiende información específica en material de referencia o Internet.</li> </ul>	No entiende información específica en material de referencia o Internet.	Entiende información específica en material de referencia o Internet.	Entiende información general y específica en material de referencia o Internet.	Entiende información general y específica en material de referencia o Internet y consulta diccionarios bilingües o monolingües cuando es necesario.	
<b>B3.7</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Entiende la idea general en relatos o historias.</li> </ul>	No entiende la idea general en relatos o historias.	Entiende la idea general en relatos o historias.	Entiende la idea general y algunos detalles en relatos o historias.	Entiende relatos o historias sin dificultad y disfruta de la lectura en lengua inglesa.	

<b>B4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Respetar las convenciones y normas al escribir textos breves.</li> </ul>	No respeta las convenciones y normas al escribir textos breves.	Respetar las convenciones y normas al escribir textos breves.	Respetar las convenciones y normas al escribir textos breves.	Respetar las convenciones y normas al escribir textos breves y aplica las estrategias más adecuadas a cada contexto.	
<b>CALIFICACIÓN GLOBAL (MÁXIMO 96)</b>						

CLAVE DE INTERPRETACIÓN: **1 A 24 PUNTOS**: Insuficiente; **25 A 48 PUNTOS**: Suficiente; **49 A 72 PUNTOS**: Notable; **73 A 96 PUNTOS**: Excelente.

## Unidad 4: Therightattitude

Rúbrica de evaluación – 1er ciclo Educación Secundaria. Primera Lengua Extranjera						
Estándares de aprendizaje		Niveles de adquisición				Calificación (máximo 4)
Etapa	Indicadores de logro	En vías de adquisición (1)	Adquirido (2)	Avanzado (3)	Excelente (4)	

<b>B1.1</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comprende la información esencial en textos orales breves.</li> <li>Comprende los detalles más importantes en textos orales breves.</li> </ul>	Capta parte de la información de textos orales breves.	Comprende información esencial y algunos detalles en textos orales breves.	Entiende el texto oral y puede completar actividades con información del texto.	Entiende el texto sin dificultad y puede responder preguntas de comprensión con sus propias palabras.	
<b>B1.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comprende el sentido general de conversaciones.</li> <li>Capta los puntos principales de conversaciones.</li> </ul>	Tiene dificultades para entender el sentido general de conversaciones.	Comprende el sentido general y algunos puntos principales en conversaciones variadas.	Comprende toda la información en conversaciones orales variadas.	Es capaz de comprender conversaciones orales variadas sobre temas trabajados sin ningún tipo de apoyo y puede reproducir algunas partes.	
<b>B1.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Identifica las funciones comunicativas en conversaciones informales.</li> </ul>	No puede identificar las funciones comunicativas de las conversaciones que escucha.	Identifica la función comunicativa principal de conversaciones variadas informales.	Identifica las funciones comunicativas de conversaciones sencillas variadas e informales.	Identifica todas las funciones comunicativas de conversaciones informales.	
<b>B1.6</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Reconoce las ideas principales en presentaciones orales.</li> <li>Capta la información más relevante en presentaciones.</li> </ul>	Identifica erróneamente el tema de presentaciones orales.	Identifica el tema de presentaciones orales sobre temas trabajados.	Identifica el tema general y algunos detalles de presentaciones orales sobre temas trabajados.	Entiende con precisión la información de presentaciones orales sobre temas trabajados.	



<b>B2.1</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Hace una exposición sobre un tema trabajado.</li> <li>Contesta a preguntas sobre una exposición realizada.</li> </ul>	Comete muchos errores exponiendo un tema trabajado.	Realiza exposiciones sencillas sobre temas trabajados.	Hace una exposición adecuada y sin errores sobre un tema trabajado.	Hace una exposición con fluidez sobre un tema trabajado y puede contestar a las preguntas que se le formulan al respecto.	
<b>B2.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Participa en conversaciones informales.</li> </ul>	Comete muchos errores en su participación en conversaciones informales.	Participa en conversaciones informales.	Participa activamente en conversaciones informales.	Participa activamente en conversaciones informales y emplea mecanismos sencillos según el contexto y la intención comunicativa.	
<b>B3.1</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comprende las instrucciones para la realización de las actividades.</li> </ul>	No comprende las instrucciones para la realización de las actividades.	Comprende las instrucciones para la realización de las actividades.	Comprende sin dificultad las instrucciones para la realización de las actividades.	Comprende instrucciones complejas para la realización de las actividades y se las explica a sus compañeros.	
<b>B3.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Entiende la información principal de anuncios materiales o digitales.</li> </ul>	No entiende la información principal de anuncios materiales o digitales.	Entiende la información principal de anuncios materiales o digitales.	Entiende la información principal y algunos detalles de anuncios materiales o digitales.	Entiende anuncios materiales o digitales sin dificultad.	

<b>B3.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comprende cartas, mensajes, emails, sms, etc.</li> </ul>	No comprende cartas, mensajes, emails, sms, etc.	Comprende cartas, mensajes, emails, sms, etc.	Comprende cartas, mensajes, emails, sms, etc. y puede responder preguntas de comprensión.	Comprende cartas, mensajes, emails, sms, etc. y valora el uso de la lengua inglesa para comunicarse con otras personas.	
<b>B3.5</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Entiende la información general de artículos periodísticos.</li> </ul>	No entiende la información general de artículos periodísticos.	Entiende la información general de artículos periodísticos.	Entiende la información general y algunos detalles de artículos periodísticos.	Entiende sin dificultad artículos periodísticos sencillos.	
<b>B3.6</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Entiende información específica en material de referencia o Internet.</li> </ul>	No entiende información específica en material de referencia o Internet.	Entiende información específica en material de referencia o Internet.	Entiende información general y específica en material de referencia o Internet.	Entiende información general y específica en material de referencia o Internet y consulta diccionarios bilingües o monolingües cuando es necesario.	
<b>B4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Escribe textos breves con instrucciones.</li> </ul>	Escribe con muchos errores textos breves con instrucciones.	Escribe textos breves con instrucciones.	Escribe adecuadamente textos breves con instrucciones siguiendo un modelo.	Escribe textos breves con instrucciones siguiendo unas breves pautas.	
<b>B4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Respeto las convenciones y normas al escribir textos breves.</li> </ul>	No respeta las convenciones y normas al escribir textos breves.	Respeto las convenciones y normas al escribir textos breves.	Respeto las convenciones y normas al escribir textos breves.	Respeto las convenciones y normas al escribir textos breves y aplica las estrategias más adecuadas a cada contexto.	



# PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA



Calle Grecia 56 | 30203 Cartagena  
T: 968120909 – 968120910 | F: 968500077  
30001801@murciaeduca.es  
politecnicocartagena.com

<b>CALIFICACIÓN GLOBAL (MÁXIMO 96)</b>	
--	--

CLAVE DE INTERPRETACIÓN: **1 A 24 PUNTOS:** Insuficiente; **25 A 48 PUNTOS:** Suficiente; **49 A 72 PUNTOS:** Notable; **73 A 96 PUNTOS:** Excelente.

## Unidad 5: Ourownworld

Rúbrica de evaluación – 1er ciclo Educación Secundaria. Primera Lengua Extranjera						
Estándares de aprendizaje		Niveles de adquisición				Calificación (máximo 4)
Etapa	Indicadores de logro	En vías de adquisición (1)	Adquirido (2)	Avanzado (3)	Excelente (4)	
<b>B1.1</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comprende la información esencial en textos orales breves.</li> <li>Comprende los detalles más importantes en textos orales breves.</li> </ul>	Capta parte de la información de textos orales breves.	Comprende información esencial y algunos detalles en textos orales breves.	Entiende el texto oral y puede completar actividades con información del texto.	Entiende el texto sin dificultad y puede responder preguntas de comprensión con sus propias palabras.	
<b>B1.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comprende el sentido general de conversaciones.</li> <li>Capta los puntos principales de conversaciones.</li> </ul>	Tiene dificultades para entender el sentido general de conversaciones.	Comprende el sentido general y algunos puntos principales en conversaciones variadas.	Comprende toda la información en conversaciones orales variadas.	Es capaz de comprender conversaciones orales variadas sobre temas trabajados sin ningún tipo de apoyo y puede reproducir algunas partes.	
<b>B1.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Identifica las funciones comunicativas en conversaciones informales.</li> </ul>	No puede identificar las funciones comunicativas de las conversaciones que escucha.	Identifica la función comunicativa principal de conversaciones variadas informales.	Identifica las funciones comunicativas de conversaciones sencillas variadas e informales.	Identifica todas las funciones comunicativas de conversaciones informales.	

<p><b>B1.5</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Entiende preguntas en conversaciones formales o entrevistas.</li> <li>• Capta el sentido general de comentarios en conversaciones formales o entrevistas.</li> </ul>	<p>No comprende la información general de conversaciones formales o entrevistas.</p>	<p>Capta el sentido general en conversaciones formales o entrevistas.</p>	<p>Capta el sentido general y detalles de conversaciones formales o entrevistas.</p>	<p>Entiende conversaciones formales o entrevistas sin dificultad y puede contestar preguntas sobre las mismas sin dificultad.</p>	
<p><b>B1.6</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reconoce las ideas principales en presentaciones orales.</li> <li>• Capta la información más relevante en presentaciones.</li> </ul>	<p>Identifica erróneamente el tema de presentaciones orales.</p>	<p>Identifica el tema de presentaciones orales sobre temas trabajados.</p>	<p>Identifica el tema general y algunos detalles de presentaciones orales sobre temas trabajados.</p>	<p>Entiende con precisión la información de presentaciones orales sobre temas trabajados.</p>	
<p><b>B2.1</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hace una exposición sobre un tema trabajado.</li> <li>• Contesta a preguntas sobre una exposición realizada.</li> </ul>	<p>Comete muchos errores exponiendo un tema trabajado.</p>	<p>Realiza exposiciones sencillas sobre temas trabajados.</p>	<p>Hace una exposición adecuada y sin errores sobre un tema trabajado.</p>	<p>Hace una exposición con fluidez sobre un tema trabajado y puede contestar a las preguntas que se le formulan al respecto.</p>	
<p><b>B2.3</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participa en conversaciones informales.</li> </ul>	<p>Comete muchos errores en su participación en conversaciones informales.</p>	<p>Participa en conversaciones informales.</p>	<p>Participa activamente en conversaciones informales.</p>	<p>Participa activamente en conversaciones informales y emplea mecanismos sencillos según el contexto y la intención comunicativa.</p>	

<b>B2.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Participa en conversaciones formales o entrevistas.</li> </ul>	Comete muchos errores en su participación en conversaciones formales o entrevistas.	Participa en conversaciones formales o entrevistas.	Participa activamente en conversaciones formales o entrevistas.	Participa activamente en conversaciones formales o entrevistas y emplea mecanismos sencillos según el contexto y la intención comunicativa.	
<b>B3.1</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comprende las instrucciones para la realización de las actividades.</li> </ul>	No comprende las instrucciones para la realización de las actividades.	Comprende las instrucciones para la realización de las actividades.	Comprende sin dificultad las instrucciones para la realización de las actividades.	Comprende instrucciones complejas para la realización de las actividades y se las explica a sus compañeros.	
<b>B3.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Entiende la información principal de anuncios materiales o digitales.</li> </ul>	No entiende la información principal de anuncios materiales o digitales.	Entiende la información principal de anuncios materiales o digitales.	Entiende la información principal y algunos detalles de anuncios materiales o digitales.	Entiende anuncios materiales o digitales sin dificultad.	
<b>B3.5</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Entiende la información general de artículos periodísticos.</li> </ul>	No entiende la información general de artículos periodísticos.	Entiende la información general de artículos periodísticos.	Entiende la información general y algunos detalles de artículos periodísticos.	Entiende sin dificultad artículos periodísticos sencillos.	
<b>B3.6</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Entiende información específica en material de referencia o Internet.</li> </ul>	No entiende información específica en material de referencia o Internet.	Entiende información específica en material de referencia o Internet.	Entiende información general y específica en material de referencia o Internet.	Entiende información general y específica en material de referencia o Internet y consulta diccionarios bilingües o monolingües cuando es necesario.	

<b>B3.7</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Entiende la idea general en relatos o historias.</li> </ul>	No entiende la idea general en relatos o historias.	Entiende la idea general en relatos o historias.	Entiende la idea general y algunos detalles en relatos o historias.	Entiende relatos o historias sin dificultad y disfruta de la lectura en lengua inglesa.	
<b>B4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Escribe textos breves con instrucciones.</li> </ul>	Escribe con muchos errores textos breves con instrucciones.	Escribe textos breves con instrucciones.	Escribe adecuadamente textos breves con instrucciones siguiendo un modelo.	Escribe textos breves con instrucciones siguiendo unas breves pautas.	
<b>B4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Respetar las convenciones y normas al escribir textos breves.</li> </ul>	No respeta las convenciones y normas al escribir textos breves.	Respetar las convenciones y normas al escribir textos breves.	Respetar las convenciones y normas al escribir textos breves.	Respetar las convenciones y normas al escribir textos breves y aplica las estrategias más adecuadas a cada contexto.	
<b>CALIFICACIÓN GLOBAL (MÁXIMO 96)</b>						

CLAVE DE INTERPRETACIÓN: **1 A 24 PUNTOS**: Insuficiente; **25 A 48 PUNTOS**: Suficiente; **49 A 72 PUNTOS**: Notable; **73 A 96 PUNTOS**: Excelente.

## Unidad 6: Relationships

Rúbrica de evaluación – 1er ciclo Educación Secundaria. Primera Lengua Extranjera						
Estándares de aprendizaje		Niveles de adquisición				Calificación (máximo 4)
Etapa	Indicadores de logro	En vías de adquisición (1)	Adquirido (2)	Avanzado (3)	Excelente (4)	
B1.4	<ul style="list-style-type: none"> <li>Identifica las funciones comunicativas en conversaciones informales.</li> </ul>	No puede identificar las funciones comunicativas de las conversaciones que escucha.	Identifica la función comunicativa principal de conversaciones variadas informales.	Identifica las funciones comunicativas de conversaciones sencillas variadas e informales.	Identifica todas las funciones comunicativas de conversaciones informales.	
B1.6	<ul style="list-style-type: none"> <li>Reconoce las ideas principales en presentaciones orales.</li> <li>Capta la información más relevante en presentaciones.</li> </ul>	Identifica erróneamente el tema de presentaciones orales.	Identifica el tema de presentaciones orales sobre temas trabajados.	Identifica el tema general y algunos detalles de presentaciones orales sobre temas trabajados.	Entiende con precisión la información de presentaciones orales sobre temas trabajados.	
B2.2	<ul style="list-style-type: none"> <li>Participa en transacciones cotidianas.</li> <li>Utiliza las normas de cortesía en gestiones cotidianas.</li> </ul>	Necesita mucho apoyo en la participación en transacciones habituales.	Participa en transacciones habituales.	Participa activamente en transacciones habituales y respeta las normas de cortesía.	Participa activamente en transacciones habituales, respeta las normas de cortesía y utiliza el registro adecuado a cada situación.	



<b>B2.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Participa en conversaciones informales.</li> </ul>	Comete muchos errores en su participación en conversaciones informales.	Participa en conversaciones informales.	Participa activamente en conversaciones informales.	Participa activamente en conversaciones informales y emplea mecanismos sencillos según el contexto y la intención comunicativa.	
<b>B3.1</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comprende las instrucciones para la realización de las actividades.</li> </ul>	No comprende las instrucciones para la realización de las actividades.	Comprende las instrucciones para la realización de las actividades.	Comprende sin dificultad las instrucciones para la realización de las actividades.	Comprende instrucciones complejas para la realización de las actividades y se las explica a sus compañeros.	
<b>B3.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Entiende la información principal de anuncios materiales o digitales.</li> </ul>	No entiende la información principal de anuncios materiales o digitales.	Entiende la información principal de anuncios materiales o digitales.	Entiende la información principal y algunos detalles de anuncios materiales o digitales.	Entiende anuncios materiales o digitales sin dificultad.	
<b>B3.5</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Entiende la información general de artículos periodísticos.</li> </ul>	No entiende la información general de artículos periodísticos.	Entiende la información general de artículos periodísticos.	Entiende la información general y algunos detalles de artículos periodísticos.	Entiende sin dificultad artículos periodísticos sencillos.	
<b>B3.6</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Entiende información específica en material de referencia o Internet.</li> </ul>	No entiende información específica en material de referencia o Internet.	Entiende información específica en material de referencia o Internet.	Entiende información general y específica en material de referencia o Internet.	Entiende información general y específica en material de referencia o Internet y consulta diccionarios bilingües o monolingües cuando es necesario.	

<b>B4.1</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Completa cuestionarios personales.</li> </ul>	Completa cuestionarios personales con muchos errores.	Completa cuestionarios personales.	Completa cuestionarios personales sin ningún tipo de apoyo.	Completa correctamente cuestionarios personales.	
<b>B4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Respeto las convenciones y normas al escribir textos breves.</li> </ul>	No respeta las convenciones y normas al escribir textos breves.	Respeto las convenciones y normas al escribir textos breves.	Respeto las convenciones y normas al escribir textos breves.	Respeto las convenciones y normas al escribir textos breves y aplica las estrategias más adecuadas a cada contexto.	
<b>CALIFICACIÓN GLOBAL (MÁXIMO 96)</b>						

CLAVE DE INTERPRETACIÓN: **1 A 24 PUNTOS**: Insuficiente; **25 A 48 PUNTOS**: Suficiente; **49 A 72 PUNTOS**: Notable; **73 A 96 PUNTOS**: Excelente.

## Unidad 7: The art of collecting

Rúbrica de evaluación – 1er ciclo Educación Secundaria. Primera Lengua Extranjera						
Estándares de aprendizaje		Niveles de adquisición				Calificación (máximo 4)
Etapa	Indicadores de logro	En vías de adquisición (1)	Adquirido (2)	Avanzado (3)	Excelente (4)	
B1.2	<ul style="list-style-type: none"> <li>Identifica la información esencial de gestiones cotidianas.</li> </ul>	Identifica el tema de un texto oral sobre una gestión cotidiana.	Identifica información general y algunos detalles de gestiones cotidianas.	Comprende la información esencial y aplica los conocimientos adquiridos en su participación en transacciones habituales.	Comprende toda la información en transacciones cotidianas y participa activamente en situaciones similares de comunicación.	
B1.4	<ul style="list-style-type: none"> <li>Identifica las funciones comunicativas en conversaciones informales.</li> </ul>	No puede identificar las funciones comunicativas de las conversaciones que escucha.	Identifica la función comunicativa principal de conversaciones variadas informales.	Identifica las funciones comunicativas de conversaciones sencillas variadas e informales.	Identifica todas las funciones comunicativas de conversaciones informales.	
B1.5	<ul style="list-style-type: none"> <li>Entiende preguntas en conversaciones formales o entrevistas.</li> <li>Capta el sentido general de comentarios en conversaciones formales o entrevistas.</li> </ul>	No comprende la información general de conversaciones formales o entrevistas.	Capta el sentido general en conversaciones formales o entrevistas.	Capta el sentido general y detalles de conversaciones formales o entrevistas.	Entiende conversaciones formales o entrevistas sin dificultad y puede contestar preguntas sobre las mismas sin dificultad.	

<b>B1.6</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Reconoce las ideas principales en presentaciones orales.</li> <li>Capta la información más relevante en presentaciones.</li> </ul>	Identifica erróneamente el tema de presentaciones orales.	Identifica el tema de presentaciones orales sobre temas trabajados.	Identifica el tema general y algunos detalles de presentaciones orales sobre temas trabajados.	Entiende con precisión la información de presentaciones orales sobre temas trabajados.	
<b>B2.1</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Hace una exposición sobre un tema trabajado.</li> <li>Contesta a preguntas sobre una exposición realizada.</li> </ul>	Comete muchos errores exponiendo un tema trabajado.	Realiza exposiciones sencillas sobre temas trabajados.	Hace una exposición adecuada y sin errores sobre un tema trabajado.	Hace una exposición con fluidez sobre un tema trabajado y puede contestar a las preguntas que se le formulan al respecto.	
<b>B2.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Participa en conversaciones informales.</li> </ul>	Comete muchos errores en su participación en conversaciones informales.	Participa en conversaciones informales.	Participa activamente en conversaciones informales.	Participa activamente en conversaciones informales y emplea mecanismos sencillos según el contexto y la intención comunicativa.	
<b>B3.1</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comprende las instrucciones para la realización de las actividades.</li> </ul>	No comprende las instrucciones para la realización de las actividades.	Comprende las instrucciones para la realización de las actividades.	Comprende sin dificultad las instrucciones para la realización de las actividades.	Comprende instrucciones complejas para la realización de las actividades y se las explica a sus compañeros.	

<b>B3.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comprende cartas, mensajes, emails, sms, etc.</li> </ul>	No comprende cartas, mensajes, emails, sms, etc.	Comprende cartas, mensajes, emails, sms, etc.	Comprende cartas, mensajes, emails, sms, etc. y puede responder preguntas de comprensión.	Comprende cartas, mensajes, emails, sms, etc. y valora el uso de la lengua inglesa para comunicarse con otras personas.	
<b>B3.5</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Entiende la información general de artículos periodísticos.</li> </ul>	No entiende la información general de artículos periodísticos.	Entiende la información general de artículos periodísticos.	Entiende la información general y algunos detalles de artículos periodísticos.	Entiende sin dificultad artículos periodísticos sencillos.	
<b>B3.6</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Entiende información específica en material de referencia o Internet.</li> </ul>	No entiende información específica en material de referencia o Internet.	Entiende información específica en material de referencia o Internet.	Entiende información general y específica en material de referencia o Internet.	Entiende información general y específica en material de referencia o Internet y consulta diccionarios bilingües o monolingües cuando es necesario.	
<b>B3.7</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Entiende la idea general en relatos o historias.</li> </ul>	No entiende la idea general en relatos o historias.	Entiende la idea general en relatos o historias.	Entiende la idea general y algunos detalles en relatos o historias.	Entiende relatos o historias sin dificultad y disfruta de la lectura en lengua inglesa.	
<b>B4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Escribe textos breves con instrucciones.</li> </ul>	Escribe con muchos errores textos breves con instrucciones.	Escribe textos breves con instrucciones.	Escribe adecuadamente textos breves con instrucciones siguiendo un modelo.	Escribe textos breves con instrucciones siguiendo unas breves pautas.	

<b>B4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Respetar las convenciones y normas al escribir textos breves.</li> </ul>	No respeta las convenciones y normas al escribir textos breves.	Respetar las convenciones y normas al escribir textos breves.	Respetar las convenciones y normas al escribir textos breves.	Respetar las convenciones y normas al escribir textos breves y aplica las estrategias más adecuadas a cada contexto.	
<b>CALIFICACIÓN GLOBAL (MÁXIMO 96)</b>						

CLAVE DE INTERPRETACIÓN: **1 A 24 PUNTOS:** Insuficiente; **25 A 48 PUNTOS:** Suficiente; **49 A 72 PUNTOS:** Notable; **73 A 96 PUNTOS:** Excelente.

## Unidad 8: Lights! Camera!Action!

Rúbrica de evaluación – 1er ciclo Educación Secundaria. Primera Lengua Extranjera						
Estándares de aprendizaje		Niveles de adquisición				Calificación (máximo 4)
Etapas	Indicadores de logro	En vías de adquisición (1)	Adquirido (2)	Avanzado (3)	Excelente (4)	
<b>B1.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comprende el sentido general de conversaciones.</li> <li>Capta los puntos principales de conversaciones.</li> </ul>	Tiene dificultades para entender el sentido general de conversaciones.	Comprende el sentido general y algunos puntos principales en conversaciones variadas.	Comprende toda la información en conversaciones orales variadas.	Es capaz de comprender conversaciones orales variadas sobre temas trabajados sin ningún tipo de apoyo y puede reproducir algunas partes.	
<b>B1.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Identifica las funciones comunicativas en conversaciones informales.</li> </ul>	No puede identificar las funciones comunicativas de las conversaciones que escucha.	Identifica la función comunicativa principal de conversaciones variadas informales.	Identifica las funciones comunicativas de conversaciones sencillas variadas e informales.	Identifica todas las funciones comunicativas de conversaciones informales.	

<b>B1.5</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Entiende preguntas en conversaciones formales o entrevistas.</li> <li>• Capta el sentido general de comentarios en conversaciones formales o entrevistas.</li> </ul>	No comprende la información general de conversaciones formales o entrevistas.	Capta el sentido general en conversaciones formales o entrevistas.	Capta el sentido general y detalles de conversaciones formales o entrevistas.	Entiende conversaciones formales o entrevistas sin dificultad y puede contestar preguntas sobre las mismas sin dificultad.	
<b>B1.6</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reconoce las ideas principales en presentaciones orales.</li> <li>• Capta la información más relevante en presentaciones.</li> </ul>	Identifica erróneamente el tema de presentaciones orales.	Identifica el tema de presentaciones orales sobre temas trabajados.	Identifica el tema general y algunos detalles de presentaciones orales sobre temas trabajados.	Entiende con precisión la información de presentaciones orales sobre temas trabajados.	
<b>B2.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participa en conversaciones informales.</li> </ul>	Comete muchos errores en su participación en conversaciones informales.	Participa en conversaciones informales.	Participa activamente en conversaciones informales.	Participa activamente en conversaciones informales y emplea mecanismos sencillos según el contexto y la intención comunicativa.	
<b>B3.5</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Entiende la información general de artículos periodísticos.</li> </ul>	No entiende la información general de artículos periodísticos.	Entiende la información general de artículos periodísticos.	Entiende la información general y algunos detalles de artículos periodísticos.	Entiende sin dificultad artículos periodísticos sencillos.	

<b>B3.6</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Entiende información específica en material de referencia o Internet.</li> </ul>	No entiende información específica en material de referencia o Internet.	Entiende información específica en material de referencia o Internet.	Entiende información general y específica en material de referencia o Internet.	Entiende información general y específica en material de referencia o Internet y consulta diccionarios bilingües o monolingües cuando es necesario.	
<b>B4.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Redacta breves informes de forma convencional.</li> </ul>	Redacta con muchos errores breves informes de forma convencional.	Redacta breves informes de forma convencional.	Redacta breves informes de forma convencional con estructuras sintácticas adecuadas.	Redacta breves informes de forma convencional con estructuras sintácticas y vocabulario más adecuados.	
<b>CALIFICACIÓN GLOBAL (MÁXIMO 96)</b>						

CLAVE DE INTERPRETACIÓN: **1 A 24 PUNTOS**: Insuficiente; **25 A 48 PUNTOS**: Suficiente; **49 A 72 PUNTOS**: Notable; **73 A 96 PUNTOS**: Excelente.



## Unidad 9: Identity

Rúbrica de evaluación – 1er ciclo Educación Secundaria. Primera Lengua Extranjera						
Estándares de aprendizaje		Niveles de adquisición				Calificación (máximo 4)
Etapa	Indicadores de logro	En vías de adquisición (1)	Adquirido (2)	Avanzado (3)	Excelente (4)	
<b>B1.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comprende el sentido general de conversaciones.</li> <li>Capta los puntos principales de conversaciones.</li> </ul>	Tiene dificultades para entender el sentido general de conversaciones.	Comprende el sentido general y algunos puntos principales en conversaciones variadas.	Comprende toda la información en conversaciones orales variadas.	Es capaz de comprender conversaciones orales variadas sobre temas trabajados sin ningún tipo de apoyo y puede reproducir algunas partes.	
<b>B1.4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Identifica las funciones comunicativas en conversaciones informales.</li> </ul>	No puede identificar las funciones comunicativas de las conversaciones que escucha.	Identifica la función comunicativa principal de conversaciones variadas informales.	Identifica las funciones comunicativas de conversaciones sencillas variadas e informales.	Identifica todas las funciones comunicativas de conversaciones informales.	
<b>B1.6</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Reconoce las ideas principales en presentaciones orales.</li> <li>Capta la información más relevante en presentaciones.</li> </ul>	Identifica erróneamente el tema de presentaciones orales.	Identifica el tema de presentaciones orales sobre temas trabajados.	Identifica el tema general y algunos detalles de presentaciones orales sobre temas trabajados.	Entiende con precisión la información de presentaciones orales sobre temas trabajados.	

<b>B1.7</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comprende textos orales con apoyo de la imagen.</li> </ul>	Tiene muchas dificultades en la comprensión de textos orales, aun con apoyo de la imagen.	Comprende la idea general de textos audiovisuales sencillos.	Comprende la idea general y algunos detalles de textos audiovisuales sobre temas trabajados.	Comprende textos audiovisuales sobre temas trabajados sin dificultad y puede contestar a las preguntas de comprensión sobre los mismos.	
<b>B2.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Participa en conversaciones informales.</li> </ul>	Comete muchos errores en su participación en conversaciones informales.	Participa en conversaciones informales.	Participa activamente en conversaciones informales.	Participa activamente en conversaciones informales y emplea mecanismos sencillos según el contexto y la intención comunicativa.	
<b>B3.1</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comprende las instrucciones para la realización de las actividades.</li> </ul>	No comprende las instrucciones para la realización de las actividades.	Comprende las instrucciones para la realización de las actividades.	Comprende sin dificultad las instrucciones para la realización de las actividades.	Comprende instrucciones complejas para la realización de las actividades y se las explica a sus compañeros.	
<b>B3.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Entiende la información principal de anuncios materiales o digitales.</li> </ul>	No entiende la información principal de anuncios materiales o digitales.	Entiende la información principal de anuncios materiales o digitales.	Entiende la información principal y algunos detalles de anuncios materiales o digitales.	Entiende anuncios materiales o digitales sin dificultad.	
<b>B3.5</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Entiende la información general de artículos periodísticos.</li> </ul>	No entiende la información general de artículos periodísticos.	Entiende la información general de artículos periodísticos.	Entiende la información general y algunos detalles de artículos periodísticos.	Entiende sin dificultad artículos periodísticos sencillos.	

<b>B3.6</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Entiende información específica en material de referencia o Internet.</li> </ul>	No entiende información específica en material de referencia o Internet.	Entiende información específica en material de referencia o Internet.	Entiende información general y específica en material de referencia o Internet.	Entiende información general y específica en material de referencia o Internet y consulta diccionarios bilingües o monolingües cuando es necesario.	
<b>B3.7</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Entiende la idea general en relatos o historias.</li> </ul>	No entiende la idea general en relatos o historias.	Entiende la idea general en relatos o historias.	Entiende la idea general y algunos detalles en relatos o historias.	Entiende relatos o historias sin dificultad y disfruta de la lectura en lengua inglesa.	
<b>B4.1</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Completa cuestionarios personales.</li> </ul>	Completa cuestionarios personales con muchos errores.	Completa cuestionarios personales.	Completa cuestionarios personales sin ningún tipo de apoyo.	Completa correctamente cuestionarios personales.	
<b>B4.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Escribe textos breves con instrucciones.</li> </ul>	Escribe con muchos errores textos breves con instrucciones.	Escribe textos breves con instrucciones.	Escribe adecuadamente textos breves con instrucciones siguiendo un modelo.	Escribe textos breves con instrucciones siguiendo unas breves pautas.	
<b>B4.3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Respeto las convenciones y normas al escribir textos breves.</li> </ul>	No respeta las convenciones y normas al escribir textos breves.	Respeto las convenciones y normas al escribir textos breves.	Respeto las convenciones y normas al escribir textos breves.	Respeto las convenciones y normas al escribir textos breves y aplica las estrategias más adecuadas a cada contexto.	
<b>CALIFICACIÓN GLOBAL (MÁXIMO 96)</b>						



Región de Murcia

# PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA



IES  
POLITÉCNICO  
cartagena

Calle Grecia 56 | 30203 Cartagena  
T: 968120909 – 968120910 | F: 968500077  
30001801@murciaeduca.es  
politecnicocartagena.com

Página 220 de 241

Notable; **73 A 96 PUNTOS**: Excelente.

## ANEXO 2. RÚBRICAS PARA LA EVALUACIÓN DE DESTREZAS POR TAREAS

### Bloque I – COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES

#### Rúbrica de la comprensión oral

ALUMNO.....

	En vías de adquisición	Adquirido	Avanzado	Excelente
Atención	Se distrae durante la escucha.	Se distrae ocasionalmente.	No se distrae en la escucha.	Atiende de forma constante durante toda la escucha.
Propósito	No capta el significado global.	Capta con dificultad el significado global.	Reconoce y expresa el significado del texto.	Expresa una síntesis detallada del propósito del texto.
Puntos principales	No distingue la idea o ideas principal del texto.	Distingue la idea principal del texto.	Extrae además de las ideas principales otras secundarias.	Distingue entre las ideas principales y secundarias.
Contexto	No identifica la situación comunicativa.	Identifica con dificultad la situación comunicativa.	Identifica la situación comunicativa y aporta algo de información sobre ella.	Identifica la situación comunicativa y aporta información detallada.
Inferencias	No es capaz de inferir ninguna información de la escucha.	Realiza inferencias sobre la escucha, aun con dificultad.	Realiza inferencias sobre la escucha y aporta ideas derivadas.	Realiza inferencias sobre la escucha, y aporta e ideas derivadas y conclusiones.

### Bloque II - PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES

#### Rúbrica de la actividad en parejas

ALUMNO.....

	En vías de adquisición	Adquirido	Avanzado	Excelente
Preguntas	Formula pocas preguntas y estas son de escasa relevancia.	Formula varias preguntas basadas en hechos.	Formula un par de preguntas profundas y varias preguntas basadas en hechos.	Formula varias preguntas profundas y preguntas basadas en hechos.
Respuestas	Responde a ninguna o muy pocas preguntas.	Responde varias preguntas, aunque con errores y titubeos.	Responde a la mayoría de las preguntas correctamente.	Responde a la mayoría de las preguntas correctamente.
Actitud	Apresura el final de la actividad. Hay cambios bruscos de tema en el planteamiento de las preguntas.	Alguna vez interrumpe o apresura a su compañero.	Se observan ciertas interrupciones de tema.	No se observa interrupción brusca de tema.  No se apresuró el final.

## Rúbrica de la entrevista

ALUMNO.....

	En vías de adquisición	Adquirido	Avanzado	Excelente
Preguntas	Prepara pocas preguntas y estas son de escasa relevancia.	Prepara varias preguntas basadas en hechos.	Prepara un par de preguntas profundas y varias preguntas basadas en hechos.	Prepara varias preguntas profundas y preguntas basadas en hechos.

<p><b>Formato y edición</b></p>	<p>No edita ni organiza la transcripción de la información.</p>	<p>Edita y organiza la transcripción, pero el flujo de información no fue mejorado.</p>	<p>Edita y organiza la transcripción de una forma que mejora el flujo de información.</p>	<p>Edita y organiza la transcripción de una forma que significativamente mejora el flujo de información.</p>
<p><b>Introducción de la entrevista</b></p>	<p>Necesita ayuda en todos los aspectos de la preparación de una entrevista.</p>	<p>Pide permiso para realizar la entrevista, pero necesita recordatorios para presentarse y decir por qué quiere entrevistar a la persona.</p>	<p>Se presenta y pide permiso para realizar la entrevista, pero necesita un recordatorio para que explique por qué quiere hacer la entrevista.</p>	<p>Se presenta y explica por qué quiere entrevistar a la persona y pide permiso para realizar la entrevista.</p>
<p><b>Final de la entrevista</b></p>	<p>Apresura el final de la entrevista.  Hay cambios bruscos de tema en el planteamiento de las preguntas.</p>	<p>Alguna vez interrumpe o apresuró a la persona entrevistada.</p>	<p>Se observan ciertas interrupciones de tema.  Agradece al entrevistado su disposición.</p>	<p>No se observa interrupción brusca de tema.  No se apresuró el final.  Agradece al entrevistado su presencia.</p>

## Rúbrica de la interacción en grupo

ALUMNO.....

	En vías de adquisición	Adquirido	Avanzado	Excelente
Planificación	Realiza un argumento incompleto, sin terminar.	Realiza un argumento que no se corresponde totalmente con la actividad.	El argumento se corresponde con la actividad.	Realiza un análisis previo para preparar la actividad. El argumento se corresponde con la actividad.
Claridad	No habla claramente y/o tiene errores de pronunciación (más de uno).	Habla claramente casi siempre aunque con algunos errores de pronunciación (uno o más).	Habla claramente siempre, pero tiene errores de pronunciación (uno o más).	Habla claramente siempre y no tiene errores de pronunciación.
Postura del cuerpo y contacto visual	Tiene mala postura y/o no mira a las personas durante la actividad.	Algunas veces tiene buena postura y establece contacto visual.	Tiene buena postura y establece contacto visual durante la actividad.	Tiene buena postura, se ve relajado y seguro de sí mismo. Establece contacto visual durante la actividad.
Precisión	Los argumentos no están citados con precisión o no hay hechos citados.	Uno de los argumentos está citado con precisión.	Casi todos los argumentos están citados con precisión.	Todos los argumentos están citados con precisión.
Actitud	Apresura el final de la actividad. Hay cambios bruscos de tema en el planteamiento de la actividad.	Alguna vez interrumpe o apresura a sus compañeros.	Se observan ciertas interrupciones de tema.	No se observa interrupción brusca de tema.  No se apresuró el final.

## Rúbrica de la presentación oral

ALUMNO.....



	En vías de adquisición	Adquirido	Avanzado	Excelente
Expresión oral	Le cuesta la expresión oral o la realiza con grandes limitaciones.	Se expresa correctamente, aunque con algunos errores o dificultades.	Se expresa correctamente, de forma ordenada y fluida.	Se expresa correctamente, de forma ordenada, fluida y generando un gran interés y motivación en sus interlocutores.
Argumentación	Sus ideas están poco fundamentadas. No presenta argumentos sólidos.	Sus ideas no contradicen el contenido estudiado.	Fundamenta sus ideas, citando fuentes y respondiendo con argumentos.	Expresa bastantes ideas y muy bien fundamentadas, citando fuentes y respondiendo con argumentos.
Actitud de respeto	No respeta ni las opiniones ni las intervenciones de otras personas.	Respeto los turnos de los demás, pero no muestra una actitud de escucha.	Deja hablar a los demás y respeta sus opiniones, aunque no coincidan con las suyas.	Deja hablar a los demás, escuchando y respetando sus opiniones, aunque no coincidan con las suyas.
Estrategias utilizadas	No utiliza estrategias que le puedan ayudar a exponer mejor.	Ha empezado a utilizar alguna estrategia útil.	Utiliza estrategias para la exposición (esquemas, notas, resúmenes).	Utiliza estrategias para la exposición (esquemas, notas, resúmenes) que le ayudan a exponer con orden, claridad y eficacia.
Recursos empleados	No utiliza recursos adicionales a su exposición.	Utiliza algún recurso adicional en su exposición.	Apoya su exposición con imágenes, datos, fotografías...	Apoya su exposición con imágenes, datos, fotografías, etc., que la hacen muy amena e interesante.

## Bloque III - COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS

### Rúbrica de la comprensión lectora

ALUMNO.....

	En vías de adquisición	Adquirido	Avanzado	Excelente
Atención	Se distrae durante la lectura.	Se distrae ocasionalmente durante la lectura.	No se distrae en la lectura.	Atiende de forma constante durante toda la lectura.
Propósito	No capta el significado global. Expresa una idea vaga o confusa del texto.	Capta con dificultad el significado global. Obvia partes del texto que completan el sentido del texto.	Reconoce y expresa el significado del texto y ubica las ideas principales del mismo.	Expresa una síntesis detallada del propósito del texto. Identifica su función o utilidad.
Puntos principales	No distingue la idea o ideas principal del texto.	Distingue la idea principal del texto.	Extrae además de las ideas principales otras secundarias.	Distingue entre las ideas principales y secundarias.
Contexto y forma	No identifica la situación comunicativa ni distingue el tipo de texto.	Identifica la situación comunicativa, con información previa sobre el tipo de texto del que se trata.	Identifica la situación comunicativa y aporta algo de información sobre ella.	Identifica la situación comunicativa y aporta información detallada, además de distinguir el tipo de texto del que se trata.
Inferencias	No es capaz de inferir ninguna información de la lectura.	Realiza inferencias sobre la lectura, aun con dificultad.	Realiza inferencias sobre la lectura y aporta ideas derivadas.	Realiza inferencias sobre la lectura, y aporta e ideas derivadas y conclusiones.

## Rúbrica de la lectura en voz alta

ALUMNO.....

	En vías de adquisición	Adquirido	Avanzado	Excelente
Claridad y entonación	No se le entiende cuando lee porque lo hace entre dientes.	Lee pero no vocaliza la mayoría del tiempo.	Lee con claridad y vocalizando, pero su entonación puede mejorar.	Lee claramente y vocaliza, a la vez que tiene una muy buena entonación.
Volumen de voz	No se le escucha o habla tan alto que molesta a todo el mundo.	Se le escucha mal porque unas veces habla muy alto y otras casi ni se le oye.	Tiene un volumen de voz que permite escuchar a los del grupo, pero a veces molesta a los más próximos.	Tiene un volumen medio que permite escuchar a los del grupo sin molestar a los compañeros.
Ritmo de lectura	No lleva un ritmo adecuado, por lo que resulta completamente imposible entender la historia (va demasiado rápido o demasiado lento).	Se salta algún punto o coma y el ritmo a veces se pierde también.	Respeto los puntos y las comas, pero a veces lleva un ritmo en el que perdemos el sentido de la historia.	Respeto los puntos, las comas, tomando aire cuando debe, lo que hace que se entienda perfectamente lo que nos lee.

## Rúbrica de la reflexión y exposición sobre una lectura

ALUMNO.....

	En vías de adquisición	Adquirido	Avanzado	Excelente
Comprensión del texto	En la intervención se deduce que no ha entendido el texto.	Muestra una comprensión parcial del texto.	Ha entendido el texto.	La exposición personal realizada implica una buena y profunda comprensión del texto leído.
Identificación personal con la lectura	No se identifica con nada del texto.	Elige algo que le gusta y lo explica escuetamente.	Elige un párrafo que le gusta y explica los motivos de su elección.	Elige un párrafo que le gusta y explica los motivos de su elección con interés y entusiasmo.
Exposición	No es capaz de exponer al resto de compañeros la parte del texto que ha seleccionado.	Expone sus ideas con dificultad.	Expone sus ideas con corrección y claridad.	Expone sus ideas con corrección, claridad y orden, generando interés en el resto de alumnos.
Escucha a los demás	Muestra falta de respeto a las exposiciones de los compañeros.	Expone sus ideas pero no escucha luego las de los compañeros.	Mantiene el respeto a las exposiciones de los demás.	Tiene una actitud de respeto y escucha los textos de los compañeros, valorando a estos y a sus ideas.

## Bloque IV - PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS

### Rúbrica de la producción de textos escritos (I)

ALUMNO.....

		En vías de adquisición	Adquirido	Avanzado	Excelente
<b>Presentación</b>	<b>Texto legible</b>	Letra ilegible.	Se lee con dificultad, la letra es poco clara y es preciso detenerse para comprender algunas frases y palabras.	Letra bastante clara, aunque presenta alguna dificultad puntual en la lectura.	Letra clara que no presenta problemas de lectura.
	<b>Limpieza</b>	El texto produce una impresión general de falta de limpieza (pe. tachones).	El texto produce una impresión general de poca limpieza.	El texto produce un efecto general de limpieza.	El texto produce un efecto general de limpieza.
		Ausencia de márgenes.	Márgenes poco adecuados.	Márgenes adecuados.	Márgenes adecuados.
	<b>Corrección ortográfica</b>	Seis o más errores ortográficos de importancia.	Entre tres y cinco errores ortográficos de importancia.	Se admiten hasta dos errores ortográficos de importancia.	No presenta errores ortográficos de importancia.
<b>Coherencia</b>	<b>Información pertinente</b>	Incluye información irrelevante para el tema. Abundantes contradicciones, de difícil comprensión.	Incluye información irrelevante para el tema. Texto poco coherente, con contradicciones.	La información que aporta es relevante.	La información que aporta es relevante y coherente.
		Falta mucha información sustancial.	Falta bastante información sustancial.	Aparece casi toda la información sustancial.	No falta información sustancial.
	<b>Secuencia ordenada</b>	No sigue la estructura propuesta. No se da un progreso temático adecuado.	Presenta algún fallo en la estructura. El progreso temático del texto presenta bastantes fallos.	Presenta algún fallo en la estructura. El texto progresa temáticamente de forma adecuada.	Respeto el orden lógico. El texto progresa temáticamente de forma adecuada.

## Rúbrica de la producción de textos escritos (II)

ALUMNO.....

		En vías de adquisición	Adquirido	Avanzado	Excelente
<b>Cohesión</b>	<b>Mecanismos de cohesión léxica y gramatical</b>	Errores generalizados en la concordancia gramatical: género, número, régimen verbal...	Algunos errores en la concordancia gramatical: género, número, régimen verbal...	Respeto la concordancia gramatical: género, número, régimen verbal...	Respeto la concordancia gramatical: género, número, régimen verbal...
		Conexión entre enunciados: mal uso generalizado de conectores y enlaces.	Conexión entre enunciados: mal uso de los conectores y enlaces.	Conexión entre enunciados: mal uso de algunos conectores y enlaces.	Adecuada conexión entre enunciados: uso correcto de conectores y enlaces.
		La mayoría de las oraciones carecen de sentido completo.	Algunas oraciones carecen de sentido completo.	La mayoría de las oraciones tienen sentido completo.	Todas las oraciones tienen sentido completo.
	<b>Puntuación correcta</b>	Errores generalizados en el uso de los signos de puntuación.	Empleo incorrecto del punto (seguido y aparte) o abundantes fallos en otros signos de puntuación.	Empleo correcto del punto (seguido y aparte). Ocasionales fallos en otros signos de puntuación.	Empleo correcto de los signos de puntuación.
<b>Adecuación al contexto</b>	<b>Registro adecuado al tema, el receptor y la situación</b>	Léxico inadecuado (pobreza en el uso de los términos y abuso de palabras vacías de significado y empleo de coloquialismos y/o vulgarismos...). Reiterados errores de registro (formal/informal).	En general, el léxico es bastante pobre (empleo habitual de palabras vacías de significado, uso puntual de coloquialismos y/o vulgarismos...). Algunos errores de registro (formal/informal).	El léxico es adecuado, aunque puntualmente repita ciertos términos. Está adaptado al receptor y a la situación, con algún error circunstancial.	El léxico es rico y adecuado al tema. Está adaptado al receptor y a la situación.
	<b>Ajuste a las instrucciones (extensión, tipología textual...)</b>	El texto no sigue las instrucciones dadas (con relación a la tipología textual, la extensión...).	El texto incumple alguna de las instrucciones dadas.	En general el texto sigue las instrucciones dadas.	El texto sigue las instrucciones dadas.

## Rúbrica de producción de correspondencia personal

ALUMNO.....

	En vías de adquisición	Adquirido	Avanzado	Excelente
Estructura formal	El texto no tiene orden ni los espacios están bien distribuidos.	El orden no se sigue siempre, aunque sí hay una cierta estructura, y los espacios tampoco están bien distribuidos.	El texto sigue un orden, pero los espacios no están bien distribuidos.	El texto sigue un orden adecuado a su contenido: introducción, comunicación y cierre. Además están bien organizados los espacios.
Mensajes	No se exponen los mensajes o están mal fundamentados.	Los mensajes se podrían mejorar.	Los mensajes está bien transmitido	Los mensajes de la carta son claros y está bien argumentados y transmitidos.
Gramática y ortografía	Comete más de cuatro errores de gramática u ortografía que distraen totalmente la lectura.	Comete tres o cuatro errores de gramática u ortografía que distraen levemente la lectura.	Comete uno o dos errores de gramática u ortografía que no distraen la lectura.	No comete errores de gramática u ortografía que distraigan la lectura.

### ANEXO III : EVALUACIÓN DE LA PRÁCTICA DOCENTE

CURSO ACADÉMICO: 20\_\_/\_ GRUPO: \_\_\_\_\_

PROFESOR: \_\_\_\_\_

ÁREA/MATERIA: \_\_\_\_\_

1.- Adecuación de los objetivos, contenidos y criterios de evaluación a las características y necesidades del alumnado.

Valoración: 1 (insatisfactorio), 4 (muy satisfactorio)	1	2	3	4
1.1. Adecuación de los objetivos planteados.				
1.2. Adecuación de los contenidos curriculares explicados.				
1.3. Adecuación de los criterios de evaluación y calificación.				
1.4. Necesidad de establecer modificaciones en los criterios de evaluación establecidos.				
Observaciones:				

2.- Aprendizajes logrados por los alumnos.

Valoración: 1 (insatisfactorio), 4 (muy satisfactorio)	1	2	3	4



2.1. Grado de consecución de los objetivos planteados al alumnado.				
2.2. Relación entre los objetivos propuestos y los criterios de evaluación aplicados.				
2.3. Las programaciones contemplan el grado de contribución a la consecución de las competencias básicas				
2.4. Los alumnos han alcanzado los contenidos mínimos.				
Observaciones:				

3.- Medidas de individuación de la enseñanza con especial atención a las medidas de apoyo y refuerzo utilizadas.

Valoración: 1 (insatisfactorio), 4 (muy satisfactorio)	1	2	3	4
3.1. Progreso del alumnado con apoyo en el aula.				
3.2. Progreso del alumnado con adaptaciones curriculares.				
3.3. Progreso del alumnado con actividades de ampliación/profundización.				
3.4. Progreso del alumnado con programa de refuerzo curricular.				
Observaciones:				

4.- Programación y su desarrollo: estrategias de enseñanza, procedimientos de evaluación del alumnado, organización del aula y aprovechamiento de los recursos del Centro.

Valoración: 1 (insatisfactorio), 4 (muy satisfactorio)	1	2	3	4
4.1. Desarrollo de la programación acorde con lo previsto				
4.2. Grado de funcionamiento de estrategias de enseñanza/aprendizaje aplicadas al grupo				
4.3. Adecuación de la organización del grupo/aula				
4.4. Utilización de los recursos didácticos y materiales curriculares				
4.5. Desarrollo de las actividades propuestas				
4.6. Otros recursos del Centro empleados				
4.7. Empleo de los instrumentos de evaluación previstos				
4.8. Resultados del uso de los materiales y los recursos didácticos				
4.9. Elaboración y aplicación de la evaluación inicial				
Observaciones:				

## 5.- Idoneidad de la metodología y materiales curriculares.

Valoración: 1 (insatisfactorio), 4 (muy satisfactorio)	1	2	3	4
5.1. La metodología propuesta en la PGA es adecuada				
5.2. Los materiales programados han resultado idóneos				
5.3. Otros materiales del Centro han colaborado con la metodología				
5.4. Los materiales y libros de texto se seleccionan mediante una adecuada evaluación				

5.5. Revisión metodología empleada a partir de los resultados obtenidos en la evaluación				
5.6. Si la respuesta anterior es afirmativa, el replanteamiento afectará a objetivos, contenidos, criterios de evaluación, actividades, recursos materiales, estilos de enseñanza... Se reflejará en las observaciones				
Observaciones:				

Con referencia a mi estilo de enseñanza, a la vista, de los resultados obtenidos, considero que el mismo favorece:

	SI	NO
La participación del alumno		
Es fundamentalmente expositivo		
Favorece el proceso de reflexión del alumno		
Se basa, fundamentalmente, en lograr que el alumno escuche		
Se basa, fundamentalmente, en lograr que alumno actúe		
Da lugar a que se desarrollen las actividades de una forma única durante la clase		
Implica que pueden desarrollarse las actividades utilizando diversas formas de actuación		
¿Considero un replanteamiento en alguno de los aspectos reseñados?		
Observaciones:		

6.- Coordinación con el resto de profesores de cada grupo y del departamento, con otros departamentos y, en su caso, con el profesorado de Educ. Primaria

Valoración: 1 (insatisfactorio), 4 (muy satisfactorio)	1	2	3	4
6.1. Grado de coordinación entre los profesores del grupo				
6.2. Grado de coordinación entre los profesores del Departamento.				
6.3. Grado de coordinación con profesores de otras etapas (Primaria).				
6.4. Grado de coordinación con el profesorado de otros cursos.				
6.5. Reuniones realizadas con los profesores del grupo				
Observaciones:				

7.- Relaciones con el tutor y con las familias

Valoración: 1 (insatisfactorio), 4 (muy satisfactorio)	1	2	3	4
7.1. Calidad de la comunicación con las familias				
7.2. Respuesta de las familias al control de asistencia a clase				
7.3. Clima de relación entre profesores y familias				
7.4. Asistencia de los alumnos a la tutoría				
7.5. Coordinación con en el tutor del grupo				

7.6. Reuniones realizadas con las familias de los alumnos del grupo.				
Número de asistentes/ familias convocadas	-/-	-/-	-/-	-/-
Observaciones:				

## 8.- La organización y la realización de las actividades complementarias y extraescolares

Valoración: 1 (insatisfactorio), 4 (muy satisfactorio)	1	2	3	4
8.1. Cumplimiento de las actividades complementarias y extraescolares programadas.				
8.2. Eficacia de las actividades complementarias y extraescolares				
8.3. Relación con la programación docente y las actividades de aula				
8.4. Nivel de satisfacción de las actividades desarrolladas				
Observaciones:				



## ANEXO I

### ACCIONES A LLEVAR A CABO DURANTE EL PRESENTE CURSO EN LA PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA SEGÚN LOS PLANES DE MEJORA PROPUESTOS EN LA MEMORIA FINAL DEL CURSO ANTERIOR

El principal problema con el que nos encontramos los docentes durante el curso anterior y que quedó reflejado en la memoria fue la falta de estudio y motivación de algunos alumnos hacia el estudio del inglés debido principalmente al contexto socio-cultural de nuestros alumnos y la falta de seguimiento de las familias hacia el progreso de sus hijos. Para suplir la

carencia de interés del curso anterior, seguiremos las **medidas de atención a la diversidad** de nuestro departamento cuyo principal meta es adaptar distintos aspectos de la programación didáctica para el logro de los objetivos de la ESO, partiendo del nivel inicial de nuestros alumnos, sus gustos e intereses para mantenerlos motivados hacia el estudio de la asignatura. Para ello, nuestro punto de partida será la evaluación inicial de cada curso, en donde mediante la observación o distintas pruebas de nivel podremos partir del nivel de la clase actual. Todo esto viene recogido en el Plan de Atención a la Diversidad (PAD), compuesto de diversas medidas que son evaluadas trimestralmente. Los profesores implicados evaluamos la temporalización de estas medidas, su cumplimiento, el grado de adecuación, los alumnos que han mejorado con ellas, las dificultades encontradas y las propuestas de mejora. Estas medidas son:

1. El procedimiento general de detección de alumnos con necesidades. Tenemos en cuenta cómo detectamos a los alumnos con necesidades, la información de la que partimos y la observación y las herramientas de las que disponemos.
2. Medidas ordinarias de atención a la diversidad, que son las específicas en nuestra asignatura y que son las siguientes:
  - a) Elección de materiales y actividades. Adaptamos los materiales y actividades al nivel y las necesidades de los alumnos para lograr los objetivos del curso.
  - b) La enseñanza multinivel. Localizamos los distintos niveles de aprendizaje para dar respuesta a cada uno de ellos mediante recursos y actividades diversas.
  - c) La graduación de las actividades. Realizamos actividades que se mueven de las más sencillas a las más complejas, desde la presentación, la práctica a la producción para lograr el máximo desarrollo de las destrezas comunicativas en lengua inglesa.
  - d) Métodos de aprendizaje cooperativo. Promovemos el aprendizaje cooperativo, en el que los alumnos contribuyen con diversas aportaciones al aprendizaje del grupo logrando así una mayor integración de sus capacidades.
  - e) Aprendizaje autónomo o auto-aprendizaje. Fomentamos que los alumnos aprendan de forma autónoma y que aprendan a aprender por sí mismos, lo cual pueden transferir a la adquisición de cualquier conocimiento.

- f) La utilización flexible de espacios y tiempos. Utilizamos distintos espacios, desde el aula ordinaria al aula de ordenadores y en tiempos flexibles, pues el aprendizaje se realiza tanto dentro de las aulas como fuera, en sus casas o las salidas que se realicen.
- g) La inclusión de las tecnologías de la información y la comunicación. Las TIC están presentes en cada momento al usar las aulas plumier, las pizarras electrónicas o los reproductores de audio, tan necesarios para aprender idiomas y tan útiles para motivar a los alumnos.

Todas estas medidas son valoradas a final de curso de forma conjunta para lograr mejorar su implementación de un curso para otro.

Por otro lado, apoyaremos los programas de refuerzo educativos que ya vienen realizándose en nuestro centro, como el PAMCE, promoviendo que nuestros alumnos participen activamente en el huerto escolar o en las distintas actividades propuestas. Además, en el caso de 2º de la ESO, el grupo PAI, formado por alumnos con más dificultades educativas y socio-culturales, está pensado para que alumnos con menos base logren los objetivos del curso con una metodología motivadora adaptada a sus necesidades.

Cabe destacar que los alumnos más aventajados y con más interés en los idiomas recibirán una enseñanza más exclusiva en los grupos bilingües, desde 1º a 4º de la ESO, donde al ser grupos más pequeños podremos reforzar sus habilidades más fácilmente. Estos alumnos reciben docencia en inglés y alemán de otras asignaturas y disponen de auxiliares de conversación, todo lo cual ayuda reforzará sus habilidades de expresión y comprensión oral en inglés.

El Departamento colaborará activamente en los distintos proyectos que se realizan como los intercambios con otros países o los proyectos e-twinning para promover el intercambio socio-cultural y fomentar el estudio de idiomas, que es uno de los objetivos que nos marcamos como departamento. Este es también el objetivo de las distintas actividades complementarias y extraescolares que organizamos en nuestro departamento, como la charla de diez razones para no dejar de aprender idiomas, las visitas al teatro en inglés, las rutas en inglés por la ciudad o las distintas exposiciones en inglés en las que participamos. También intentamos dar mayor protagonismo a nuestros estudiantes en la Semana de la Salud o en las Jornadas de Puertas Abiertas, donde los alumnos se implican en la vida del centro con las distintas actividades en lengua inglesa que organizamos.





Región de Murcia

## PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA



IES  
POLITÉCNICO  
cartagena

Calle Grecia 56 | 30203 Cartagena  
T: 968120909 – 968120910 | F: 968500077  
30001801@murciaeduca.es  
politecnicocartagena.com

Página 241 de 241

Con todas estas medidas pretendemos que los alumnos alcancen los objetivos del curso partiendo de su nivel inicial, sus necesidades, gustos e intereses e intentamos así dar respuesta a las carencias que hayamos podido detectar en la evaluación inicial del alumnado. De esta manera damos respuesta a las propuestas de mejora de la memoria final del curso anterior